



Unidad de Planificación y Evaluación
Proceso de Evaluación y Estadísticas

**Evaluación al Plan Operativo Institucional Anual
Gestión Rectora del SINAFOR
Año 2022**

Elaborado por:

Marietta Solano Campos

Contenido

I.	Presentación	1
II.	Objetivos de la Evaluación	3
	Objetivo General	3
	Objetivos Específicos.....	3
III.	Marco Metodológico	4
IV.	Análisis de Resultados de Ejecución Programática	8
V.	Detalles de Resultados por Unidad	9
	5.1 Unidad de Acreditación	9
	5.2 Unidad de Certificación	13
	5.3 Unidad de Centros Colaboradores	16
	5.4 Unidad Coordinadora de la Gestión Rectora de SINAFOR	21
VI.	Ejecución Presupuestaria de las Unidades Adscritas a la Gestión Rectora de SINAFOR.....	29
VII.	Conclusiones	30
VIII.	Recomendaciones	30

I. Presentación

En Costa Rica, el Instituto Nacional de Aprendizaje (INA) es la institución oficial para la Formación Técnica Profesional, según lo establece su misión se encarga de formar, capacitar y certificar a personas físicas y jurídicas, para contribuir al crecimiento personal, movilidad social, productividad y competitividad; que permita al país adaptarse a los cambios que el entorno exige.

Además de garantizar su misión y visión, la institución responde a lineamientos establecidos por la Contraloría General de la República, tal es el caso de la Ley de Administración Financiera y el Presupuesto Público No. 8131, en su artículo 55 y los artículos 72 y 74 de su Reglamento, los cuales establecen a la institución la obligatoriedad de elaborar informes de gestión de resultados y rendición de cuentas.

Por lo que la Unidad de Planificación y Evaluación, a través del Proceso de Evaluación y Estadísticas, durante los meses de noviembre y diciembre inicia el proceso de evaluación anual del Plan Operativo Institucional Anual 2022, con el propósito de analizar y reflexionar sobre el trabajo realizado en estos en cuanto a cumplimiento de indicadores y de ejecución presupuestaria.

El presente documento, contiene la valoración del nivel de cumplimiento de los indicadores planificadas para el año 2022, correspondiente a la Gestión Rectora de SINAFOR la cual está constituida por cuatro unidades a mencionar: Unidad de Acreditación (UA), Unidad de Certificación (UCER), Unidad de Centros Colaboradores (UCC) y la Unidad Coordinadora de la Gestión Rectora de SINAFOR (UCGRSINAFOR).

A la Gestión le corresponde ampliar y fortalecer los vínculos con entes públicos y privados para fomentar su participación utilizando diferentes mecanismos en la prestación de servicios de capacitación y formación profesional. Así mismo, establece lineamientos y propuestas de normativa, que contribuyen al desarrollo y consolidación del Sistema, en concordancia con las exigencias de calidad en los procesos de enseñanza que han caracterizado al Instituto.

II. Objetivos de la Evaluación

Objetivo General

Identificar los principales resultados anuales alcanzados por la Gestión Rectora de SINAFOR, a nivel de los objetivos, indicadores y metas del POIA 2022, para ofrecer insumos que fundamenten la toma de decisiones en materia de planificación, administración y ejecución del plan-presupuesto.

Objetivos Específicos

- Medir el cumplimiento de los diferentes indicadores y metas de la Gestión Rectora de SINAFOR en el año 2022.
- Determinar los principales factores que han incidido en la ejecución de las metas e indicadores y sus posibles causas.
- Analizar las principales causas que han afectado la ejecución presupuestaria a nivel de cada gestión institucional, según montos presupuestarios asociados a cada meta presupuestaria¹.

¹ Se presenta la ejecución presupuestaria, según estructura con la cual trabaja el Sistema de información Financiera, la cual es agregada a nivel de la clasificación "meta presupuestaria" y no por indicador.

III. Marco Metodológico

Este proceso de evaluación tiene como finalidad medir el cumplimiento en los indicadores y metas de la Gestión Rectora de SINAFOR y sus unidades adscritas, así como el detalle de la ejecución presupuestaria por unidad.

Se realiza una comparación entre lo programado y lo ejecutado por parte de las unidades adscritas a la gestión, se plasman factores de éxito, puntos críticos y limitaciones encontradas durante el proceso de evaluación; así como definir acciones correctivas necesarias para garantizar el éxito de las metas planificadas para el año en curso.

✓ Población de Estudio

La población objeto de estudio la constituyen las unidades adscritas a la Gestión Rectora de SINAFOR, que está conformada por un total de cuatro unidades.

✓ Variables claves de la evaluación

Entre las principales variables se tienen:

- Resultados obtenidos a nivel de ejecución física.
- Causas de no cumplimiento de las metas físicas y de ejecución presupuestaria.
- Nivel de ejecución presupuestaria.

✓ Fuentes de información

Las principales fuentes de información que se utilizan para la obtención de insumos son las siguientes:

- Documento “Plan Operativo Institucional Anual 2022”.
- Plan Estratégico 2019-2025.
- Reportes del Sistema Estadístico de Monitoreo de Servicios (SEMS) en su módulo de seguimiento a planes y presupuesto.
- Evidencias documentales o digitales presentadas por cada unidad evaluada.
- Información de la ejecución presupuestaria, al 31 de diciembre 2022, de cada una de las unidades, suministrada por la Unidad de Recursos Financieros.

✓ Instrumentos de recolección de la información

Para el debido proceso de compilación de la información se utiliza el Sistema Estadístico y de Monitoreo de Servicios (SEMS), específicamente en el módulo de seguimiento de planes, la cual es una herramienta que permite el proceso de la información en una plataforma digital, según rangos establecidos.

✓ Trabajo de campo

Se lleva a cabo la programación expuesta en el siguiente cronograma de reuniones por medio de la Herramienta Tecnológica “TEAMS”, del 02 de diciembre al 15 de diciembre 2022, en donde la persona evaluadora del Proceso de Evaluación y Estadísticas, y las personas funcionarias de la

unidad, revisan conjuntamente la información ingresada en la aplicación POIA-SEMS, con el propósito de analizar lo expuesto y considerar dar correcciones y observaciones generales. La jefatura de la unidad procede a la aprobación una vez que se realicen las debidas modificaciones.

Por otra parte, se procede a conocer las evidencias documentales y digitales que son el respaldo de la información brindada mediante el proceso de evaluación.

✓ **Cronograma**

Gestión Rectora de SINAFOR
Plan Operativo Institucional Anual
Evaluación año 2022
Cronograma de reuniones

Día	Hora	Unidad
02/12/22	10:30 am	Unidad de Centros Colaboradores
13/12/22	8 am	Unidad de Certificación
13/12/22	1: 30 pm	Unidad de Acreditación
15/12/22	1 pm	Unidad Coordinadora de SINAFOR

✓ **Procesamiento de datos y elaboración del informe**

Con base en la información digitada en la aplicación POIA-SEMS, la cual fue revisada por el personal evaluador y aprobada por la jefatura correspondiente, se procede a dar levantamiento de documento denominado "Evaluación del Plan Operativo Institucional Anual 2022: Gestión Rectora de SINAFOR, Año 2022", donde se plasman los avances de la ejecución física, así como la ejecución presupuestaria.

✓ **Clasificación de resultados en las metas**

Para la evaluación final o de cierre del periodo, la clasificación correspondiente sería la siguiente:

- Metas cumplidas: aquellas que alcanzaron porcentajes mayores a un 90%.
- Metas parcialmente cumplidas: aquellas con porcentaje de cumplimiento ubicado en el rango de 50% y menos de 90%.
- Metas incumplidas: son aquellas con porcentaje de cumplimiento son inferiores a 50%.
- Suspendidas: se refiere a aquellas acciones que se debieron suspender por algún motivo.

Figura 1. Clasificación de Metas anuales, según resultado. Año 2022



IV. Análisis de Resultados de Ejecución Programática

La Gestión Rectora de SINAFOR tiene en el POIA 2022 un total de catorce indicadores, con sus respectivas metas, los cuales fueron evaluados, mostrando la siguiente condición:

Cumplidos	Parcialmente Cumplidos	Incumplidos	Sobre Cumplidos
11 79%	0 0%	0 0%	3 21%

Tal como se aprecia en la ilustración anterior la Gestión Rectora de SINAFOR presenta un 79% de metas cumplidas y 21% sobre cumplidas. Con respecto al estado o situación los indicadores muestran el siguiente comportamiento de cumplimiento:

Unidad	Total	Cumplida	Parcialmente Cumplida	Incumplida
TOTAL	14	14	=	=
Acreditación	3	3	-	-
Certificación	2	2	-	-
Centros Colaboradores	5	5	-	-
UC GR SINAFOR	4	4	-	-

Las unidades de Acreditación, Certificación y la Coordinadora de SINAFOR registraron el 100% de sus metas cumplidas, la unidad Centros Colaboradores dos, ya que las restantes tres se encuentran en condición de sobre cumplidas.

V. Detalles de Resultados por Unidad

A continuación, se presenta el cumplimiento de los indicadores correspondientes a cada unidad adscrita a la Gestión Rectora de SINAFOR.

5.1 Unidad de Acreditación

La unidad de acreditación cuenta con tres indicadores, los cuales tienen condición de cumplidos para el año 2022.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Porcentaje de SCFP acreditados (81)	80%	72,4% (699 servicios acreditados / 965 servicios programados)	90,5%	Cumplida

La UA logró acreditar en 2022, 699 servicios de los 965 programados, lo que refleja un cumplimiento anual del 72% de la meta.

Los Servicios de Capacitación y Formación Profesional incluye los acreditados y los reacreditados.

Como factores de éxito se contemplan: la disponibilidad de recurso humano fijo que ha permitido la atención de los procesos de evaluación de servicios presentados por las diferentes entidades que solicitan el servicio.

Los principales subsectores acreditados fueron los siguientes:

- Idiomas
- Elaboración De Productos Alimenticios

- Administración
- Producción y Salud Ocupacional
- Salud y Bienestar
- Gastronomía
- Informática y Comunicación
- MEP (Formación Dual)
- Vehículos Automotores y Bicicletas
- Telecomunicaciones y Telemática
- Diseño Gráfico
- Telecomunicaciones y Telemática
- Cultura
- Alojamiento
- Construcción Civil
- Formación De Docentes
- Formación De Formadores
- Ganadería
- Gestion Ambiental
- Impresión y Reproducciones
- Refrigeración y Aire Acondicionado

En el año 2022 se presentó un incremento en las solicitudes por servicio virtuales, lo que debe tenerse en cuenta ya que la institución carece de variedad en esos servicios, los que podrían ofrecerse a la clientela en los diferentes servicios de la oferta de la unidad.

Se debe considerar además la adaptación que se ha tenido que realizar en la forma de atender las solicitudes, mediante ajustes e incorporación de herramientas tecnológicas y plataformas virtuales para dar respuesta a los clientes de la unidad.

Las recientes formas de atención han sido efecto de la puesta en marcha del nuevo reglamento de acreditación y aval técnico de SCFP del INA.

Por otra parte, se deben definir apropiadamente los conceptos de las modalidades especialmente de la asincrónica ya que no se encuentra definida a nivel nacional.

Se determina importante a considerar, que, del total de servicios atendidos al 15 de diciembre 2022, la distribución de las solicitudes recibidas fue:

Servicios evaluados 868: 229 negativos y 639 positivos
 servicios reacreditados 97: 37 negativos y 60 positivos

Como se observa, la cantidad de servicios con resultado negativo en este año 2022, fue de 266 servicios.

Los datos obtenidos para el cierre del año 2022 se obtuvieron del SIGR (Sistema de la Gestión Rectora del SINAFOR) y del nuevo sistema (SINAFOR), el cual comenzó a trabajar al 100% a partir del mes de octubre del presente año.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Porcentaje de contratos fiscalizados a entidades que se encuentran ejecutando SCFP acreditados (83)	90%	97% (360 contratos fiscalizados / 371 contratos ejecutados)	108%	Cumplida

Para este año 2022, el porcentaje de contratos fiscalizados a las entidades con Servicios de Capacitación y Formación Profesional que se encontraban ejecutando dichos servicios fue satisfactorio, ya que se lograron fiscalizar 360 contratos de los 371 que se encontraban activos ejecutando servicios, para un cumplimiento anual del 97%.

El porcentaje de cumplimiento exitoso del 108% se ha alcanzado gracias a la utilización de medios tecnológicos alternos, lo que permite a la unidad de acreditación tener contacto con los clientes y al mismo tiempo mantener las medidas de distanciamiento exigidas para evitar el contagio del Covid 19, esto mediante herramientas como Teams, Zoom, video llamadas y las visitas presenciales han sido los mecanismos utilizados para la consecución óptima de la meta.

Por otra parte, el reforzamiento que tuvo la unidad al contar con nuevas plazas, permitiendo incorporar dos personas más a las funciones de seguimiento en el año 2022.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Porcentaje de solicitudes tramitadas sobre cambio de condiciones en los Contratos de Acreditación de SCFP, con especialista asignado (84)	85%	86% (93 solicitudes tramitadas / 108 solicitudes recibidas)	101%	Cumplida

La Unidad de Acreditación en el año 2022, logró realizar 93 solicitudes de cambio de condiciones de las 108 solicitadas, para un 86% de cumplimiento anual.

Los factores positivos que se destacan son los siguientes:

La mayoría de los cambios de condiciones han sido realizados con personal asignado a la unidad, o bien por el mismo personal perteneciente a la unidad de acreditación.

Se ha mantenido la metodología para cumplir con las solicitudes que se presentaron con la emergencia sanitaria. (covid-19), tales como avales de idoneidad de manera remota con la ayuda de los técnicos asignados, con la utilización de herramientas tecnológicas para la ejecución de las pruebas (teams, zoom, entre otras), así como avales de locales que han sido autorizados para entidades que solicitan esos mismos locales y en casos muy específicos se han realizado de manera presencial tomando todas las medidas de seguridad establecidas.

5.2 Unidad de Certificación

La unidad de certificación cuenta con dos indicadores, los cuales tienen una condición óptima de cumplimiento en el 2022.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Porcentaje de docentes asesorados en el diseño y ejecución de pruebas de certificación por competencias (89)	100%	101% (409 docentes asesorados / 405 docentes proyectados a asesorar)	101%	Cumplida

En la UCER logró en 2022 la atención de 409 personas docentes asesoradas de las 405 que se tenían proyectadas, estas representan el 101% de cumplimiento anual de acuerdo con las solicitudes enviadas por las unidades regionales, núcleos de formación y servicios tecnológicos.

Cabe mencionar, que esta dependencia atiende el 100% de los memorandos de asignación enviados por los Núcleos de Formación y Servicios Tecnológicos para el diseño de nuevas pruebas de certificación por competencias, que utilizan como insumo el estándar de cualificaciones debidamente aprobado por la CIIS (Comisión Interinstitucional para la Implementación y Seguimiento) o bien por competencias laborales diseñadas por los núcleos.

Se atendió además en su totalidad, los oficios enviados por las unidades regionales y centros ejecutores para la aplicación de las pruebas activas en las dos ofertas detalladas en el SISER, la oferta diseñada bajo el modelo anterior y la oferta alineada al nuevo modelo curricular bajo el enfoque de competencias y necesidad del mercado laboral.

Los factores positivos para destacar son los siguientes:

- La atención del 100% de personas que fueron asignadas para el diseño y aplicación de pruebas de certificación en los diferentes sectores productivos registrados en el INA
- Los esfuerzos realizados de las personas funcionarias de la unidad de certificación, la jefatura y la Gestión Rectora del SINAFOR

- La aplicación de pruebas de certificación de competencias, grupales e individuales en los centros de formación
- Promover y dar acompañamiento en la aplicación de pruebas grupales en el área de soldadura e inglés
- Depuración de listados de prematriculas en el SIGR, con el apoyo del centro de llamadas
- Procesos de asesoramientos por medio de herramientas tecnológicas

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Cantidad de estudios de fiscalización en la aplicación de la metodología para el servicio de certificación por competencias (90)	2	2	100%	Cumplida

En 2022, la UCER realizó dos estudios de fiscalización semestrales sobre el avance de la gestión de la unidad de certificación en la metodología para los servicios de certificación por competencias.

La unidad planificó dichos estudios por semestre con el propósito de visualizar el avance en la gestión y así poder detectar y corregir inconsistencias.

Los estudios contienen datos sobre las ofertas activas de pruebas de certificación en el SISER, diseño de pruebas alineadas a los estándares de cualificación según el Marco Nacional de Cualificaciones de la Educación

y Formación Técnica Profesional de Costa Rica y pruebas diseñadas por competencias laborales, según los lineamientos del modelo curricular INA.

Contiene además información sobre solicitudes atendidas y pendientes, docentes asesorados para el diseño y aplicación de pruebas de certificación, unidades regionales fiscalizadas según la metodología establecida y certificados autorizados para su emisión entre otros datos relevantes que nutren el quehacer de la dependencia.

El éxito se logró gracias al ingreso de tres personas a la dependencia en el segundo semestre, lo cual fortalece el quehacer diario de la unidad.

La información procesada se obtiene de los sistemas institucionales: SEMS, SIGR, SISER y otros archivos de control propios de la unidad, tales como: registro de asesoramientos y sus evidencias.

5.3 Unidad de Centros Colaboradores

La UCC cuenta con cinco indicadores de los cuales dos tienen una condición de meta cumplida y tres de meta sobre cumplida, lo que significa que el porcentaje de cumplimiento de las metas está entre el 102% y el 306%.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Cantidad de convenios de Centros Colaboradores suscritos en el año. (91)	24	26	108%	Cumplida

La unidad de centros colaboradores logró realizar un total de 26 convenios, logrando un cumplimiento anual del 108% en el 2022.

Los centros colaboradores suscritos en año 2022 son : Sifais , Maverick, Durman Esquivel, Grupo Vargas, Coopeagropal , Productos Congelados Bajo Cero, Corporación Desinid, Empresa de Servicios Públicos de Heredia, Asociación Católica Madre de Calcuta, Junta Administrativa del CTP La Fortuna, Assa Abloy De Costa Rica Srl, Euromobilia, Grupo del Oro, Asociación de Trabajadores de Piña Finca La Virgen, Bretano, Marta Arce Rojas, Asociación Educativa Santa Ana, Exportadora PMT, Rincón de La Vieja, Hellmann Service Center , Instituto del Café de Costa Rica , Industria Los Patitos, Fhacasa, Grupo Agroindustrial Numar , Junta de Pensiones del Magisterio Nacional , Ingenio Taboga.

La UCC considera que el éxito en este indicador se debe a:

- o La utilización de medios digitales para realizar partes del proceso, incluyendo la firma digital
- o Personas asesoras de centros colaboradores que emplean horas fuera del horario institucional para la atención de las unidades productivas, ya que se les brinda servicio de horario especial.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Tiempo de gestión (en días hábiles) de convenios de Centros Colaboradores suscritos en el año. (92)	120	76	137%	Cumplida

La UCC logró ejecutar en 76 días hábiles la gestión de convenios, de los 120 que se tenían proyectados, lo que refleja un porcentaje de cumplimiento del 137%, lo que indica que la meta está sobre cumplida.

Cabe resaltar, que el tiempo se incrementó durante el segundo semestre, debido al ingreso de un convenio de centro colaborador que alcanzó los doscientos días de proceso, por lo que el promedio se vio afectado. Sin embargo, esto no evitó alcanzar un resultado muy superior a la meta establecida.

Este indicador se define a partir de reducción del tiempo para suscribir convenios, por lo que un número menor al valor meta es lo deseado.

Se ha logrado la disminución en el tiempo promedio requerido para la suscripción de los convenios de centros colaboradores, debido a:

1. Utilización de medios digitales para la realización de las diferentes partes del proceso, incluyendo la firma digital
2. La atención de las unidades productivas en horas fuera del horario institucional, ya que corresponde en mayor medida a sus actividades y a los momentos en que pueden dedicarse a trámites administrativos

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Cantidad de fiscalizaciones de Centros Colaboradores aplicadas que se encuentran ejecutando servicios en el año. (93)	240	734	306%	Cumplida

La UCC en el año 2022 logró dar seguimiento a 734 centros colaboradores de los 240 que tenía programados, lo que representa un 306% de porcentaje de cumplimiento por lo que la meta se considera como sobre cumplida.

Se logró una gran cantidad de fiscalizaciones debido a:

1. La utilización de medios digitales disminuyó la cantidad de tiempo para trasladarse, y permitió además el poder realizar mayor cantidad de fiscalizaciones
2. Fiscalizaciones realizadas fuera del horario de trabajo, ya que al ser a través de medios digitales no se requería el traslado de la persona funcionaria.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Porcentaje de convenios de Centros Colaboradores que han recibido actividades de seguimiento por parte de la Unidad de Centros Colaboradores. (94)	95%	97% (149 convenios con seguimiento / 154 convenios planificados)	102%	Cumplida

La unidad en el año 2022 dio seguimiento a 149 convenios de los 154 que se tenían planificados, lo que representa un cumplimiento anual del 97%.

La meta se logró debido a que únicamente quedaron sin seguimiento cinco centros colaboradores que no contestaron los mensajes enviados.

Las personas asesoras de los centros efectuaron 1893 actividades de seguimiento con los centros colaboradores, lo que demuestra el grado importante de compromiso que tiene la unidad con las entidades que han suscrito el convenio con el INA. Los medios digitales por su parte han facilitado la realización del proceso de seguimiento.

Por otra parte, es importante destacar que se requiere mejorar el sistema de expedientes de la UCC, ya que, aunque existen documentos en físico, la mayoría se almacenan de forma digital, por lo que se está reestructurando el sistema de archivo y se empezará a utilizar un archivo digital único para el año 2023.

Entre los factores de éxito se destaca el seguimiento adecuado a los convenios de centros colaboradores debido a:

- Utilización de medios de seguimiento para la coordinación entre los centros colaboradores y el INA
- Habilitar horarios fuera del horario institucional para la atención de las personas contacto de los centros colaboradores
- Gran compromiso de las personas funcionarias de la unidad de centros colaboradores para dar seguimiento oportuno a los convenios

Algunos centros colaboradores a los que se les dio seguimiento en 2022: Clorox Company, Productos Kitty, Nds Intal, Compañía Nacional de Fuerza y Luz, Veinsa, Escuela Social Juan XXIII, Clima Ideal, Liceo de Aserrí, Fundación Parque La Libertad, Asociación Centro Estudios Bíblicos, Instituto de Educación Integral, ASCOJUBO, Ministerio de Justicia y Paz, Eaton, Presode, Colegio de Profesionales en Criminología, Sigma Alimentos, Fundación Curridabat, Tekni-Plex Costa Rica RI, Euromobilia.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Porcentaje de centros colaboradores suscritos en el año que responden a sectores claves. (95)	40%	81% (21 centros sectores claves / 26 convenios proyectados)	202%	Cumplida

En el año 2022, la UCC suscribió 21 centros colaboradores que responden a sectores claves, de los 26 que se tenían proyectados, lo que presenta un cumplimiento anual del 81%.

Los sectores claves a destacar son los siguientes: electricidad, administración, montacargas, salud ocupacional, informática, construcción civil, producción, bodegas, inglés y agroindustria.

Como factor de éxito se considera que las prioridades definidas por el INA coinciden en gran medida a las necesidades de las entidades que suscriben los convenios, por lo que el programa de centros colaboradores se convierte en una alternativa más para la atención de las prioridades institucionales.

5.4 Unidad Coordinadora de la Gestión Rectora de SINAFOR

La unidad cuenta con cuatro indicadores, los cuales tienen la condición de metas cumplidas.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Cantidad de Vigilancia Estratégicas realizadas. (37)	1	1	100%	Cumplida

La UCGRSINAFOR logró la realización de un informe de Vigilancia Estratégica en el año 2022, lo que representa un 100% en el porcentaje de cumplimiento.

El porcentaje satisfactorio del indicador se debe a que se realizó una solicitud de vigilancia sobre aplicación de la modalidad no presencial en los servicios alineados al Marco Nacional de Cualificación para la Educación y Formación Técnica Profesional del INA que en los últimos años ha tenido alta demanda debido al avance de los medios de comunicación, transferencia de información y los desarrollos tecnológicos, lo que genera que actualmente la educación y por ende las instituciones que estén involucradas en esta, tomen en cuenta lo que son las tecnologías de la información en sus servicios.

De acuerdo con el Plan Estratégico Institucional 2019-2025, el desarrollo de esta vigilancia se encuentra ligada al objetivo estratégico que vincula el SINAFOR con la EFTP de Costa Rica para el desarrollo de un modelo de gestión, además, de los objetivos de desarrollo sostenible número 4 y 8, así como, el plan de desarrollo, lo contempla en el objetivo de innovación, competitividad y productividad (pág. 118) y el de educación para el desarrollo sostenible y convivencia (pág. 264).

La modalidad no presencial se caracteriza porque el contacto de la persona estudiante y docente no es de manera directa en el 100% del desarrollo de las competencias del servicio, por lo que, la persona estudiante tiene mayor flexibilidad en los horarios de estudio, para desarrollar las actividades de aprendizaje, entre otras. Las modalidades de enseñanza deben ser constantemente analizadas para garantizar una calidad continua en la educación de las personas.

Por tal motivo la unidad enfocó la vigilancia en la unidad de acreditación, para que se tenga clara la modalidad no presencial y brindar servicios pertinentes y oportunos en las entidades que realizan el proceso de acreditación de servicios, tal como lo indica el reglamento de acreditación y aval técnico de Servicios de Capacitación y Formación Profesional del INA.

El trabajo se realizó en conjunto con la Gestión de Formación y Servicios Tecnológicos y la Unidad de Servicios Virtuales, esfuerzos tripartidos para poder realizar la revisión tanto de los servicios que se brindan en el INA como los diseños del mismo quehacer de la unidad de acreditación.

Para el cierre del II semestre 2022 se logra desarrollar lo planificado, en tiempo efectivo y definido por las personas asignadas, de esta forma se logra cumplir satisfactoriamente con el indicador.

Cabe mencionar, que la vigilancia podría ser utilizada como insumo para crear una propuesta que logre generalizar la definición de la modalidad no presencial y en el seno del sistema, proponerlo, discutirlo y aprobarlo.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Porcentaje de la ejecución presupuestaria de la Unidad Coordinadora de la GRSINAFOR y las unidades adscritas. (224)	85%	98,5% (₡ 943 589 399 ejecutados de ₡ 943 589 399 planificados)	116,0%	Cumplida

La unidad ejecutó en el año 2022, ~~₡~~943 589 399 de ~~₡~~943 589 399 que se tenían proyectados, lo que representa un 106% en el cumplimiento de la meta.

Los factores de éxito a destacar son los siguientes:

- Se realiza un seguimiento constante con reportes mensuales que corresponden a la ejecución presupuestaria, con el fin de realizar análisis oportunos, ejecutar acciones y diseñar estrategias sustentadas en datos precisos y reales, adicional, los controles cruzados entre el seguimiento que lleva cada unidad adscrita, la unidad coordinadora y los sistemas generando informes mensuales.
- Uso de las modificaciones presupuestarias y de VIP (Variación Interna Presupuestaria), así como de proyecciones actualizadas en el transcurso del año, lo que genera un archivo del análisis ejecución presupuestaria de la gestión con comparativos del año actual vs el año anterior.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Porcentaje de acciones estratégicas implementadas a nivel institucional, producto de las alianzas establecidas. (74)	85%	100% (5 acciones implementadas / 5 acciones planificadas)	118%	Cumplida

La unidad realizó 5 acciones estratégicas, logrando así un cumplimiento del 100% en el año 2022.

Entre los factores de éxito la unidad destaca:

Con la aprobación del Decreto № 43481 de creación del SINEFOTEP (Sistema Nacional de la Educación y Formación Técnica Profesional) firmado en el mes de abril del 2022, se plantea una hoja de ruta que permite a SINAFOR operativizar el sistema SINEFOTEP.

Mediante esta alianza estratégica el INA inició la comunicación con los entes involucrados, que son: Ministerio de Educación Pública (MEP), Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS), Ministerio de Economía, Industria y Comercio (MEIC), Consejo Nacional De Rectores (CONARE), Consejo Nacional de Enseñanza Superior Universitaria Privada (CONESUP), Unión Costarricense de Cámaras y Asociaciones del Sector Empresarial Privado (UCCAEP) y se crea un cronograma con las cinco acciones que la UCGRSINAFOR debía realizar en el 2022.

A continuación, se detallan las acciones:

- ⌘ Reuniones de la señora Guiselle Cruz Maduro con cada uno de los jerarcas que representan las instituciones integrantes del CONEFOTEP para exponerles la idea del SINEFOTEP
- ⌘ Sistematización histórica de la información del SINETEC, realizado por el INIE
- ⌘ Propuesta de agenda para la primera sesión del CONEFOTEP
- ⌘ Hoja de ruta para el SINEFOTEP, aprobada por el CONEFOTEP
- ⌘ Oficio GRSINAFOR-300-2022, en el cual se solicita a la Presidencia Ejecutiva del INA apoyo para designar personal a las comisiones de trabajo temporales, a cargo de desarrollar los productos descritos en la hoja de ruta del sistema que incluye los siguientes ejes estratégicos: la oferta educativa de la EFTP, articulación de la EFTP, el perfil docente de la EFTP, investigación y desarrollo de la EFTP, política pública de la EFTP, acreditación de la oferta educativa, evaluación y seguimiento de los procesos y la formación y actualización profesional.

El abordaje realizado ha contado con el apoyo de todos los involucrados, generando un panorama óptimo para su desarrollo.

La unidad logra cumplir con dichas acciones gracias a las propuestas de agenda para la primera sesión del CONEFOTEP, para que los jerarcas convocados al concejo pudieran sesionar basándose en los puntos propuestos por el SINAFOR. También con la propuesta de foros y congreso como productos del SINAFOR para promover la articulación del sistema de la educación y formación profesional. Además de contar con un cronograma con las actividades programadas.

Cabe mencionar, además que se debe garantizar el éxito en el abordaje de estos temas, por esfuerzos interinstitucionales bien articulados, tal como se indica en el inciso m del artículo 8 del decreto en cuestión, que el consejo tiene (entre otras) la siguiente responsabilidad: *"instruir a la secretaría técnica la integración de comisiones de trabajo temporales, para la atención de solicitudes, necesidades o requerimientos que favorezcan la articulación del SINEFOTEP"*.

Con esta alianza se potencializan además la unidad de acreditación y certificación con un catálogo de competencias, garantizando la calidad dentro de su quehacer con respuestas más oportunas hacia las empresas y la participación del SINAFOR como parte de la secretaría para guiar la dirección que debe tomar la formación profesional en el país.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje de Cumplimiento	Estado de cumplimiento
Porcentaje de cumplimiento de metas establecidas en el PEI y en el POIA de las unidades pertenecientes a la GR SINAFOR. (96)	85%	100% (14 metas cumplidas / 14 metas planificadas)	118%	Cumplida

La unidad coordinadora alcanzó el cumplimiento de 14 metas establecidas en el PEI y en el POIA de las unidades adscritas lo que representa el 100% de cumplimiento en el año 2022.

En primer semestre 2022, la UCGRSINAFOR tenía 17 indicadores con las unidades adscritas, no obstante, debido a la supresión de la UAE (Unidad de Articulación con la Educación), se reajustan las metas planificadas, y se redujeron a 14, dada la eliminación de tres indicadores correspondientes a la unidad desaparecida.

Los indicadores se distribuyeron para el semestre de la siguiente manera:

Unidad Coordinadora: 3 indicadores POIA y 1 indicador PEI

Unidad de Acreditación: 3 indicadores

Unidad de Centros Colaboradores: 5 indicadores

Unidad de Certificación: 2 indicadores

Entre los factores de éxito se menciona que la unidad coordinadora realizó un seguimiento constante por medio de reportes mensuales correspondientes a avances de cada indicador establecido en el POIA, lo que les permitió realizar análisis oportunos, ejecución de diferentes acciones y el diseño de estrategias sustentadas en datos precisos y reales, que les brindaron además una ruta óptima para el alcance de los objetivos propuestos.

Se destaca el esfuerzo de un equipo de trabajo comprometido y en constante comunicación, así como de la utilización de diferentes medios virtuales.

De acuerdo con el seguimiento realizado, se detalla la siguiente información de las unidades adscritas a la UCGRSINAFOR:

Acreditación: sus tres indicadores presentan al corte de diciembre resultados favorables y con proyecciones de cierre satisfactorios.

Para el II semestre del año 2022, se dieron 699 servicios, entre los que se encuentran las evaluaciones y reacreditaciones positivas en áreas de administración, idiomas, elaboración de productos alimenticios, informática y comunicación, entre otros. Se han fiscalizado 360 contratos de 371 propuestos, así como la atención de 93 solicitudes de cambio de condiciones de un total de 108 recibidas.

Centros Colaboradores: se obtuvo un cierre favorable, al corte de diciembre se contabilizan 26 convenios suscritos, con un promedio de 76.19 días hábiles desde que ingresa la solicitud hasta su aprobación y de los cuales el 81% responden a sectores claves.

Se han realizado 734 fiscalizaciones, sobrepasando la meta propuesta de 240 en el año y se ha logrado un seguimiento del 96.8% a los convenios que han presentado actividad

Certificación: sus dos indicadores presentan resultados positivos al corte del mes de diciembre, con 100% de docentes asesorados (376) en el diseño y aplicación de pruebas de certificación. Se han realizado además dos estudios de fiscalización en la aplicación de la nueva metodología para la certificación por competencias que tiene como objetivo visualizar el avance de la gestión en la unidad de certificación y detectar inconsistencias que se lograron corregir antes del cierre anual.

VI. Ejecución Presupuestaria de las Unidades Adscritas a la Gestión Rectora de SINAFOR

Las cifras del cuadro siguiente reflejan una ejecución presupuestaria de 99%, la cual puede catalogarse como satisfactorio, ya que la institucional fue de un 86%.

Cuadro 1.

Costa Rica. INA: Distribución del Presupuesto total, ejecutado y porcentaje de ejecución, según Unidad y meta presupuestaria. Año 2022.

(Cifra absolutas y porcentuales)

Unidad	Meta Presupuestaria	Total Presupuestario	Girado Acumulado	% de Ejecución
UCER	1136	₡186 140 635,0	₡183 101 429,3	98%
UCC	1134	₡178 454 178,0	₡176 881 220,4	99%
UCGRSINAFOR	1139	₡137 263 169,0	₡136 612 868,8	100%
UAE	1132	₡106 204 791,0	₡99 621 936,5	94%

Fuente: Unidad de Recursos Financieros. Proceso de Presupuesto. Diciembre 2022.

Cada unidad adscrita a SINAFOR cumplió satisfactoriamente con un porcentaje de ejecución presupuestaria mayor al 85%, por lo tanto, no se realizan justificaciones de ninguna subpartida.

VII. Conclusiones

En términos generales la Gestión Rectora del SINAFOR logró en 100% de cumplimiento en las metas establecidas para el año 2022.

Como parte del análisis en el estado de cumplimiento de los indicadores, se visualizan oportunidades de mejora en la planificación de estos, ya que tres de ellos presentaron un estado de sobre cumplimiento, en este sentido se visualiza una proyección deficiente de los mismos, lo que implica que fueron calculados con niveles de valor muy bajos.

VIII. Recomendaciones

- Hacer revisión oportuna de los indicadores con estado de sobre cumplimiento para modificarlos según proyecciones.

Responsable: Jefaturas adscritas a la Gestión Rectora del SINAFOR

Plazo: Permanente durante el año 2023

- Registrar en las pantallas de "Seguimiento a Planes" y del "Seguimiento al Presupuesto", del Sistema Estadístico y de Monitoreo de Servicios (SEMS), la información clara, correcta, amplia, adecuada y de calidad, ya que es la evidencia de las acciones implementadas por cada una de las unidades adscritas para el logro del cumplimiento de las metas y objetivos (aunque no se logre un cumplimiento satisfactorio), ya que es importante que se destaquen también los esfuerzos administrativos, aunque existan aspectos fuera del control institucional que influyen en el cumplimiento de las metas.

Responsable: Unidades adscritas a la Gestión Rectora del SINAFOR

Plazo: Trimestralmente