



Unidad de Planificación y Evaluación
Proceso de Evaluación y Estadísticas

**Evaluación al Plan Operativo Institucional Anual
Gestión Rectora del SINAFOR
Año 2021**

Elaborado por:

Marietta Solano Campos

Diciembre, 2021

Contenido

I.	Presentación.....	1
II.	Objetivos	2
III.	Opción Metodológica.....	3
IV.	Análisis de Resultados de Ejecución Programática.....	7
V.	Detalle de Resultados por Unidad.....	8
	5.1. Unidad Coordinadora de la Gestión Rectora del SINAFOR.....	8
	5.2. Unidad de Acreditación	14
	5.3. Unidad de Certificación	16
	5.4. Unidad de Centros Colaboradores.....	19
	5.5. Unidad de Articulación con la Educación.....	23
VI.	Ejecución Presupuestaria de las Unidades adscritas a SINAFOR.....	28
VII.	Conclusiones	29
VIII.	Recomendaciones	30

I. Presentación

El Plan Operativo Institucional Anual (POIA) es un instrumento de gestión que contiene la programación de actividades de las diferentes unidades del Instituto Nacional de Aprendizaje (INA) para ser ejecutadas durante el año, las mismas están orientadas a alcanzar los objetivos y metas institucionales, así como a contribuir con el cumplimiento de los objetivos, lineamientos de políticas y actividades estratégicas del Plan Estratégico Institucional (PEI), además permite conocer y vigilar con criterios de eficiencia, calidad de gasto y transparencia la ejecución de los recursos presupuestarios asignados.

El Proceso de Evaluación y Estadística, de la Unidad de Planificación y Evaluación, es la instancia que realiza el proceso de evaluación anual al POIA, con el propósito de realizar el análisis y reflexión del trabajo realizado en dicho periodo y presentar la valoración del nivel de cumplimiento de las metas planificadas.

Lo anterior bajo los lineamientos definidos por la Contraloría General de la República, la Ley de Administración Financiera y el Presupuesto Público No. 8131, en su artículo 55 y los artículos 72 y 74 de su Reglamento, los cuales establecen a la institución la obligatoriedad de elaborar informes de gestión de resultados y rendición de cuentas.

Es por esto, que en este documento se describen resultados de dicha evaluación, mediante la cual se identifican los factores de éxito, puntos críticos y limitaciones detectados, lo que permite definir acciones correctivas que permitan avanzar en el mejoramiento y fortalecimiento permitiendo optimizar el trabajo de cada gestión.

II. Objetivos

Objetivo General

Analizar la eficiencia y eficacia en el cumplimiento de los objetivos, indicadores y metas del POIA-2021 por parte de la Gestión Rectora del SINAFOR, durante el presente año para obtener insumos básicos que permitan la retroalimentación adecuada para la toma de decisiones en temas de planificación, administración y ejecución del Plan Presupuestario.

Objetivos específicos

- Medir el nivel de cumplimiento de los diferentes indicadores y metas de GR del SINAFOR durante el año 2021.
- Determinar los principales factores que han incidido en la ejecución de las metas e indicadores y sus posibles causas.
- Analizar las principales causas que han afectado la ejecución presupuestaria a nivel de SINAFOR, según montos presupuestados asociados a cada meta presupuestaria.¹

¹ Se presenta la ejecución presupuestaria, según estructura con la cual trabaja el Sistema de información Financiera, la cual es agregada a nivel de la clasificación "meta presupuestaria" y no por indicador.

III. Opción Metodológica

La estrategia metodológica del presente estudio se basa en una investigación descriptiva, que refleja los resultados tanto de los factores de éxito como de las limitaciones que se hayan presentado en el cumplimiento de los indicadores y la ejecución presupuestaria del POIA 2021.

El diseño investigativo pretende buscar la información, analizarla e interpretarla mediante la comparación entre lo programado y lo ejecutado por parte de la Gestión Rectora del SINAFOR que permita identificar el cumplimiento obtenido en relación con las metas anuales de cada indicador planteado.

La técnica evaluativa es de carácter participativo, de análisis, deducción y síntesis, la persona evaluadora da seguimiento a las diferentes unidades, ya que la recolección de los datos se da a través de la observación directa por medio de entrevistas en la plataforma TEAMS y mediante la aplicación "Seguimiento de Planes" del SEMS que muestra datos relacionados con el desempeño del POIA, lo que permite analizar en detalle la información registrada, aclarar dudas y recomendar en caso de que se requiera corregir algún dato o añadir otro.

De esta manera, se pueden determinar las conclusiones de forma consensuada, con base a los resultados obtenidos en la ejecución de las actividades definidas en el POIA 2021. Una vez finalizada la fase de recopilación de datos, se procede a la elaboración del presente documento Evaluación POIA 2021 de la Gestión Rectora del SINAFOR tanto en su forma como en su contenido.

En el proceso de evaluación se consideraron los siguientes aspectos:

- **Población Objeto de Estudio**

Esta población está constituida por las unidades adscritas a la Gestión Rectora del SINAFOR que está conformada por un total de cinco unidades.

■ **Variables claves de la Evaluación**

Las principales son:

- a) Resultados obtenidos a nivel de ejecución física.
- b) Causas de no cumplimiento de las metas físicas y de ejecución presupuestaria.
- c) Nivel de ejecución presupuestaria.

■ **Fuentes de Información**

Las principales que se utilizan para la obtención de insumos se enumeran a continuación:

- Documento "Plan Operativo Institucional Anual 2021".
- Plan Estratégico 2019-2025.
- Reportes del Sistema Estadístico de Monitoreo de Servicios (SEMS) en su módulo de Seguimiento a Planes.
- Evidencias documentales o digitales presentadas por cada unidad evaluada.
- Información de la ejecución presupuestaria, al 31 de diciembre de 2021, de cada una de las unidades, suministrada por la URF.²

■ **Instrumentos de recolección de la información**

Para el debido proceso de compilación de la información se procedió a utilizar el Sistema Estadístico y de Monitoreo de Servicios (SEMS), herramienta que permite el proceso de la información en una plataforma digital, según rangos establecidos.

■ **Trabajo de Campo**

Se lleva a cabo la programación expuesta en el siguiente cronograma de reuniones por medio de la Herramienta Tecnológica "TEAMS", del 2 de

² URF Unidad de Recursos Financieros

diciembre al 10 de diciembre de 2021, en donde la persona evaluadora del Proceso de Evaluación y Estadísticas, y las personas funcionarias de cada unidad adscrita a la Gestión Rectora del SINAFOR revisan conjuntamente la información ingresada en la aplicación POIA-SEMS, con el propósito de analizar lo expuesto, considerar dar correcciones y observaciones generales, luego una vez que se realicen las debidas modificaciones la jefatura de la unidad realiza la aprobación.

Por otra parte, se procede a conocer las evidencias documentales y digitales que son el respaldo de la información brindada mediante el proceso de evaluación semestral.

Cronograma de Reunión (TEAMS)
Gestión Rectora del SINAFOR
II Semestre 2021

Día	Hora	Unidad
3 de diciembre 2021	1:30 pm	Unidad de Articulación con la Educación
6 de diciembre 2021	1 pm	Unidad de Certificación
7 de diciembre 2021	8 am	Unidad de Centros Colaboradores
9 de diciembre 2021	1 pm	Unidad de Acreditación
10 de diciembre 2021	8 am	Unidad Coordinadora de SINAFOR

■ **Procesamiento de Datos**

Con base a la información expuesta en la aplicación POIA-SEMS, la cual fue revisada por el personal evaluador y aprobada por la jefatura correspondiente, se procede a dar levantamiento de documento denominado "Evaluación del Plan Operativo Institucional Anual 2021: GESTIÓN RECTORA SINAFOR AÑO 2021, donde se plasman el cumplimiento de la ejecución física, así como la ejecución presupuestaria.

■ **Clasificación de Resultados en las metas**

Para la evaluación final o de cierre del periodo, la clasificación correspondiente sería la siguiente:

- **Metas cumplidas:** aquellas que alcanzaron porcentajes mayores a un 90% y hasta el 125%.
- **Metas parcialmente cumplidas:** aquellas con porcentaje de cumplimiento ubicado en el rango de 50% y 90%.
- **Metas incumplidas:** son aquellas con porcentaje de cumplimiento son inferiores a 50%.
- **Suspendidas:** se refiere a aquellas acciones que se debieron suspender por algún motivo.

Infografía 1 Clasificación de metas anuales. Según Resultado año 2021



IV. Análisis de Resultados de Ejecución Programática

La Gestión del Sistema Nacional de Formación Profesional (SINAFOR), es la encargada de consolidar el nuevo modelo curricular y de implementar el Marco Nacional de Cualificaciones y de la vinculación del SINAFOR con el EFTP-CR, por lo que la Gestión busca ampliar y fortalecer los vínculos con entes públicos y privados para fomentar su participación utilizando diferentes mecanismos en la prestación de servicios de capacitación y formación profesional. Establece también mecanismos de fiscalización y seguimiento.

La misma está compuesta por las siguientes cinco unidades:

- Unidad Coordinadora de la Gestión Rectora del SINAFOR (UC SINAFOR)
- Unidad de Acreditación (UA)
- Unidad de Certificación (UCER)
- Unidad de Centros Colaboradores (UCC)
- Unidad de Articulación con la Educación (UAE)

Para este informe anual se consideran diecisiete indicadores presentes en el POIA anual de SINAFOR los cuales se desglosan en cinco metas asociadas, El comportamiento en términos generales se expone en el siguiente cuadro:

Unidad	Total	Cumplida	Parcialmente Cumplida	Incumplida	Meta Sobre Cumplida
TOTAL	17	15	=	=	2
UCSINAFOR	4	4	-	-	-
UA	3	3	-	-	-
UCER	2	2	-	-	-
UCC	5	3	-	-	2
UAE	3	3	-	-	-

En términos generales, las cinco unidades adscritas a la Gestión Rectora de SINAFOR registran sus metas cumplidas, las cuales suman un total de 15 que representan el 88,2%. La Unidad de Centros Colaboradores muestra además dos sobres cumplidas que reflejan el 11,7%. Para un total de cumplimiento de las metas del 100%.

V. Detalle de Resultados por Unidad

5.1. Unidad Coordinadora de la Gestión Rectora del SINAFOR

Meta Presupuestaria 1139

Es la unidad que dirige, organiza y coordina al conjunto de unidades que la conforman por lo que les emite una serie de directrices que facilitan la consecución de diversos proyectos, en procura de un adecuado desempeño de la Gestión como un todo.

Para el presente año dicha unidad cuenta con cuatro indicadores, los cuales tienen un estado de cumplimiento entre el 100% y el 118%. En el siguiente apartado se mostrarán los detalles correspondientes a cada indicador:

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Cantidad de Vigilancias Estratégicas realizadas (37)	1	1	100%	Meta Cumplida

El objetivo del indicador es desarrollar investigaciones que orienten la toma de decisiones para la mejora e innovación del Sistema Nacional de Formación Profesional mediante la metodología de Vigilancia Estratégica (VE).

La VE es el órgano sensor de los cambios en el ambiente interno y externo de la institución, a partir del cual se accionan y ajustan los servicios que el INA ofrece a la población costarricense en general, para el mejoramiento de las condiciones de vida y el desarrollo económico y social del país.

La unidad coordinadora logró ejecutar un informe de Vigilancia Estratégica, el cual contiene todo el formato establecido por el SII³ y tiene como temática "Certificaciones de Competencias laborales y profesionales con alcance internacional" (VE-6-2021).

³ SII Sistema de Información para la Investigación

Este informe emite una serie de recomendaciones para su ejecución por parte de la Gestión Rectora del SINAFOR y la Unidad de Certificación, a fin de ampliar el alcance del servicio de certificación de competencias. En el SII ya se encuentra la aprobación por parte de la UPE, lo que da por cumplido este indicador.

El cumplimiento satisfactorio del indicador se debe a factores como:

- ◆ Aplicar la guía metodológica de VE vigente y con la participación del personal del SINAFOR, Unidad de Certificación, Skills Costa Rica y del INIE⁴ de la Universidad de Costa Rica, logrando una sinergia enriquecedora. Contando además con el seguimiento de la UPE⁵.
- ◆ El desarrollo de 3 instrumentos de recolección de información direccionados a:
 - * población funcionaria del INA (español)
 - * población externa al INA (español)
 - * población de la organización worldskills (inglés)

Gracias a ello, se logra determinar que las certificaciones de competencias laborales y profesionales más conocidas por las diferentes poblaciones encuestadas son las que tiene que ver con las áreas de tecnología, idiomas, gestión de proyectos y formación profesional.

Estos insumos son de gran valor para la gestión rectora del SINAFOR y para UCER, ya que sirven de fundamento para dar los pasos siguientes y necesarios, dentro del proceso de incorporar esas certificaciones en la oferta del INA.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Cantidad de documentos de requerimientos para crear el sistema informático de las unidades del SINAFOR y la aplicación Android /iOS 30215 (104)	1	1	100%	Meta Cumplida

⁴ **INIE** Instituto de Investigación en Educación

⁵ **UPE** Unidad de Planificación y Evaluación del INA

La unidad logró la meta planificada de un documento de requerimientos para el sistema informático de las unidades adscritas de la Gestión. El objetivo de este indicador es establecer los requerimientos para desarrollar e implementar un sistema informático automatizado en ambiente Web y una aplicación Android/iOS que permita integrar toda la información relacionada con los servicios brindados por las Unidades del SINAFOR y la interacción con la clientela mediante sesiones con los analistas para establecer los requerimientos, darles seguimiento a los avances y verificar los requerimientos propuestos.

A la fecha la UC SINAFOR cuenta con un avance del 75% en el desarrollo del sistema informático, ha elaborado la solicitud de iniciativa, la carta constitutiva y el plan de proyecto. En la solicitud, la Unidad establece a Gestión de Tecnologías de Información y Comunicación (GTIC) las características del sistema que se desea desarrollar. Así mismo, en la carta constitutiva se establece la justificación, características del proyecto, responsables a cargo y la descripción de los recursos requeridos.

Por su parte, el plan del proyecto establece el alcance, el personal involucrado, el cronograma de las actividades a realizar, los riesgos y las estrategias de mitigación. El manual de requerimientos da la descripción de estos.

Actualmente se está trabajando con dos módulos del sistema, SINAFOR y Acreditación, según lo establecido en el cronograma del proyecto, los otros tres módulos se planificarán para el año 2022.

Es importante destacar que se contó con el apoyo de la GTIC para la elaboración de la solicitud de iniciativa, la carta constitutiva y el plan de proyecto. Se asignaron además personas desarrolladoras para la creación del sistema informático, con los que se han realizado reuniones semanales para el seguimiento y se ha trabajado en conjunto con las Unidades adscritas del SINAFOR, para definir los requerimientos de este. En su momento la solicitud será aprobada por la Gerencia General y la GTIC.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Porcentaje de acciones estratégicas implementadas a nivel institucional, producto de las alianzas establecidas (74)	85%	100%	118%	Meta Cumplida

La meta porcentual es de 1, la Unidad ejecutó 1 informe de investigación con la Universidad de Costa Rica (UCR), el objetivo del indicador es desarrollar alianzas estratégicas sostenibles con instancias claves para el impulso de la estrategia institucional.

Mediante el convenio del INA – UCR y con la finalidad de robustecer los ejercicios investigativos desarrollados con el SINAFOR, se tuvo una participación activa del INIE para la propuesta y desarrollo de la vigilancia estratégica "certificación de competencias laborales y profesionales con alcance internacional", esto dio como resultado la obtención de un informe completo de la investigación, el cual incluye conclusiones y recomendaciones, así como; la pronta publicación de un artículo por parte del INIE, lo cual aumenta la exposición de esta investigación, realizada por el INA.

Para el segundo semestre 2021, se espera la publicación de un artículo de revista, basado en el informe final de la vigilancia estratégica, el cual será facilitado por el INIE y publicado en una revista de la Universidad de Costa Rica.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Porcentaje de cumplimiento de metas establecidas en el PEI y en el POIA de las unidades pertenecientes a la GR SINAFOR (96)	85%	94%	111%	Meta Cumplida

La meta planificada es de 17 y la ejecutada por la Unidad es de 16 metas cumplidas.

El objetivo del indicador es dirigir estratégicamente el accionar de la GR SINAFOR para asegurar el cumplimiento de las metas de cada una de sus Unidades mediante el seguimiento.

En el seguimiento del año 2021 se puede determinar:

- La UA con sus tres indicadores logra un alcance del 100% en segundo semestre. Atendieron 1.618 solicitudes de acreditación o reacreditación, principalmente en áreas prioritarias de elaboración de productos alimenticios, inglés, producción, salud ocupacional y administración.

Las verificaciones de condiciones y fiscalizaciones se realizan de forma no presencial mediante una estrategia de atención definida por la Unidad. Los entes acreditados continúan con la ejecución de SCTP en modalidad no presencial o a distancia. Hubo 363 fiscalizaciones positivas y 66 cambios de condiciones solicitados por 20 entidades con servicios acreditados.

- UAE por su parte, logra cumplimiento de 100% en sus tres indicadores al segundo semestre. El indicador 87 posee metas semestrales, para el primer semestre del año y cumplió con lo establecido.

Según los reportes, esta Unidad se ha visto afectada por la falta de personal, ya que desde el 2019 se han trasladado funcionarios a otras dependencias de la institución. Adicional a eso, se encuentra realizando un replanteamiento de funciones, avocadas a su quehacer, además de atender los convenios vigentes actualmente.

No obstante, para el segundo semestre se llevó a cabo una contratación que brindó apoyo en la fase final y gracias a eso, se lograron resultados satisfactorios.

- La Unidad de Centros Colaboradores ha adoptado diferentes estrategias para la atención de los servicios, generando resultados positivos, con aspectos relevantes como la disminución en el tiempo para la suscripción de convenios, la asignación de docentes para realizar actividades de verificación de condiciones, dando la

importancia al uso de medios digitales para acelerar procedimientos y abarcar con mayor eficiencia y eficacia las fiscalizaciones y a la posibilidad de realizarlas en horarios diferentes a la jornada laboral sin tener que recurrir al desplazamiento físico del personal, con ello logra alcanzar el 100% de las cinco metas propuestas.

- La UCER cuenta con dos indicadores cumplidos al 100%. Han asesorado 403 docentes según corte de noviembre, utilizando medios no presenciales como el Teams o Zoom.

Continúa con la aplicación de pruebas de certificación en la modalidad no presencial y aplicación de planes remediales, la cual consiste en la evaluación modalidad mixta, lo que ha permitido continuar con los procesos de certificación a pesar de la situación presentada con el COVID 19. Mediante esta metodología se han realizado 3.182 procesos de certificación.

Se entregó un informe cuatrimestral de la unidad, con lo cual se cumple la meta establecida para el I semestre en el indicador 90, así como el segundo informe de cierre, con lo que se logra alcanzar la meta propuesta.

La UC SINAFOR planifica recibir avances mensualmente de cada Unidad adscrita (GR-SINAFOR-196-2020). A la información recibida se le hace un análisis con comparativos de años anteriores para identificar oportunidades de mejora o acciones a tomar. Y se brinda acompañamiento y seguimiento a los diferentes indicadores.

El cálculo se logra tomando las metas planificadas vs las ejecutadas al 100%

Se cuentan con 16 indicadores a nivel de toda la Gestión, por cada unidad adscrita, dos de ellos tienen metas cuyo cumplimiento es semestral por ello se calcula a 18 metas planificadas.

5.2. Unidad de Acreditación

Meta Presupuestaria 1332

Esta unidad es la responsable de definir y verificar los estándares de calidad de los Servicios de Capacitación y Formación Profesional (SCFP), a los entes públicos y privados interesados en impartir SCFP avalados por el INA, en el marco del Sistema Nacional de Capacitación y Formación Profesional.

La acreditación otorgada consiste en un reconocimiento oficial del INA, a los SCFP de diferentes empresas privadas, que normaliza los contenidos de la formación técnico profesional de acuerdo con las demandas del mercado.

Para el presente año dicha unidad cuenta con tres indicadores los cuales tienen un estado de cumplimiento entre el 96% y el 110%. En el siguiente apartado se mostrarán los detalles correspondientes a cada indicador:

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Porcentaje de SCFP acreditados (81)	80,0%	77,0%	96,2%	Meta Cumplida

La meta planificada es de 2.270, la UA logró acreditar 1.749 servicios para un cumplimiento del 77% de la meta.

El objetivo de este indicador es establecer alianzas para ampliar la ejecución de SCFP regulados por el INA para lograr su posicionamiento dentro del Sistema Nacional de Formación Profesional, mediante la atención a las solicitudes de las entidades interesadas con el respaldo del INA.

Los Servicios de Capacitación y Formación Profesional acreditados incluyen las evaluaciones y reacreditaciones positivas.

Como parte de los factores de éxito indican la disponibilidad de recurso humano fijo, el cual ha permitido atender los procesos de evaluación de servicios presentados por las diferentes entidades que lo solicitan.

Otra circunstancia importante para considerar es la adaptación que se ha tenido que realizar para atender las solicitudes, esto mediante ajustes e incorporación de herramientas tecnológicas y plataformas virtuales para poder dar respuesta a los clientes. Esas nuevas formas de atención han sido efecto de la puesta en marcha del nuevo reglamento de acreditación y aval técnico de SFCP del INA

Es importante resaltar, que el total de servicios atendidos al 16 de diciembre del 2021 fue de: 2270 servicios, de los cuales 521 obtuvieron un resultado negativo, 444 en servicios evaluados y 77 en servicios re acreditados.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Porcentaje de contratos fiscalizados a entidades que se encuentran ejecutando SFCP acreditados (83)	90%	98,6%	109,6%	Meta Cumplida

La meta planificada es de 368, la UA logró ejecutar 363 contratos del servicio de acreditación fiscalizados a entidades que se encuentran ejecutando SFCP.

El objetivo de este indicador es garantizar que los servicios de capacitación y formación profesional acreditados se mantengan dentro de los parámetros de calidad establecidos en el contrato, mediante los seguimientos y fiscalizaciones realizadas.

El porcentaje de cumplimiento del 109,6% se ha podido alcanzar gracias a la utilización de medios tecnológicos alternos para tener contacto con los clientes y al mismo tiempo poder mantener las medidas de distanciamiento exigidas para evitar el contagio del Covid 19. Algunas de esas herramientas son: Teams y zoom. Las video llamadas han sido las más utilizados para el cumplimiento de esta

importante meta. Además del reforzamiento con nuevas plazas a la Unidad, permitió que dos personas tomaran funciones de seguimiento en la fase final del año.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Porcentaje de solicitudes tramitadas sobre cambio de condiciones en los Contratos de Acreditación de SCFP, con especialista asignado (84)	85%	86,8%	102,1%	Meta Cumplida

La meta planificada es de 76, la Unidad de Acreditación ejecutó 66 solicitudes de cambios de condiciones tramitados con los especialistas asignados.

El objetivo del indicador es garantizar que los servicios de capacitación y formación profesional acreditados se mantengan dentro de los parámetros de calidad establecidos en el contrato mediante los seguimientos y fiscalizaciones realizadas. La mayoría de estos cambios de condiciones han sido realizados con el personal de UA o el asignado a la misma.

Se ha ideado una metodología para poder cumplir con las solicitudes que se han ido presentando con esta emergencia sanitaria. (covid-19), tales como avales de idoneidad de manera remota con la ayuda de los técnicos asignados con la utilización de herramientas tecnológicas para la ejecución de las pruebas (Teams, Zoom, entre otras), así como avales de locales que ya han sido autorizados, para entidades que están solicitando esos mismos locales.

5.3. Unidad de Certificación

Meta Presupuestaria 1136

El servicio de certificación permite a las personas realizar un proceso para que se les reconozca oficialmente, las competencias adquiridas (conocimientos y habilidades) en el desempeño de un oficio, independientemente de la forma en que éstas han sido adquiridas, ya sea que se encuentren trabajando o no, en la

actividad en que desean certificarse. La persona se somete a la evaluación de sus competencias, mediante la cual se determina su nivel para obtener la certificación.

Para el presente año dicha unidad cuenta con dos indicadores, los cuales cuentan con un estado de cumplimiento del 100%.

En el siguiente apartado se mostrarán los detalles correspondientes a cada indicador:

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Porcentaje de docentes asesorados en el diseño y ejecución de pruebas de certificación por competencias (89)	100%	100%	100%	Meta Cumplida

La meta planificada es de 309, la UCER logró atender a 309 docentes según registros de asesoramientos para el diseño y aplicación de pruebas de certificación de competencias.

El objetivo de este indicador es asesorar a las personas docentes asignadas al Servicio de Certificación mediante diferentes técnicas con el propósito de garantizar los estándares de calidad definidos en la metodología establecida.

Esta unidad atiende el 100% de los memorandos de asignación enviados por los Núcleos de Formación y Servicios Tecnológicos en caso de diseño, aplicación de pruebas y por las Unidades Regionales de todo el territorio nacional en caso de aplicación de pruebas para la certificación de competencias. Se efectuaron además campañas de socialización de la nueva oferta de pruebas de ingles que se administra mediante la plataforma digital moodel.

Por otra parte, se realiza asesoramiento sobre el servicio de certificación para cualquier otra dependencia o autoridades superiores. Se atienden organizaciones

internacionales, instituciones gubernamentales y otros con la finalidad de atender a poblaciones en desventajas social.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Cantidad de estudios de fiscalización en la aplicación de la metodología para el servicio de certificación por competencias (90)	3	3	100%	Meta Cumplida

El objetivo de este indicador es garantizar la utilización de la metodología para la aplicación de pruebas por competencias del servicio de certificación de acuerdo con las instrucciones establecidas con la finalidad de mantener la calidad del servicio. La Unidad logró la meta planificada de 3 estudios de fiscalización para las certificaciones por competencias.

En el I cuatrimestre del año se realiza un Estudio de Fiscalización, al segundo semestre 2021 se logró cumplir con la elaboración de dos estudios de fiscalización del servicio de certificación de competencias planificados como producto para esta dependencia, los cuales permiten determinar oportunidades de mejora a lo interno de la unidad y también monitorear los avances en la gestión para la atención de la persona mediante el servicio.

En los estudios de fiscalización que muestran datos estadísticos del quehacer de cada una de las Unidades Regionales en la aplicación de pruebas de certificación y de los Núcleos de Formación y Servicios Tecnológicos en el diseño de nuevas pruebas por estándares de cualificación y competencias laborales.

Esta unidad planifica un informe de fiscalización para entregar en el primer semestre y dos informes para el segundo semestre del 2021, con el objetivo de detectar inconsistencias en el quehacer diario en la administración de las pruebas de certificación tanto a lo interno de la unidad de certificación y a lo externo con los diferentes centros ejecutores y corregirlas antes del cierre de periodo.

5.4. Unidad de Centros Colaboradores

Meta Presupuestaria 1134

Esta Unidad es la encargada de establecer convenios con entidades públicas o privadas, sin fines de lucro, para satisfacer las necesidades puntuales de servicios de capacitación y formación profesional (SCFP), mediante el aporte de recursos e instalaciones de acuerdo con los parámetros establecidos por el INA.

El INA evalúa la capacidad del ente para ofrecer los servicios de capacitación y formación profesional, establece las normas técnicas y las metodologías para la ejecución de los servicios, forma a las personas instructoras y fiscaliza al Centro Colaborador, en el cumplimiento del convenio. Las personas que se gradúan del Centro Colaborador reciben certificados del INA

Para el presente año dicha unidad cuenta con cinco indicadores de los cuales tres tiene un estado de cumplimiento entre el 102 % y el 121% y dos están sobre cumplidos.

En el siguiente apartado se mostrarán los detalles correspondientes a cada indicador:

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Cantidad de convenios de Centros Colaboradores suscritos en el año (91)	18	35	194%	Meta Sobre Cumplida

El objetivo de este indicador es establecer alianzas para ampliar la ejecución de SCFP regulados por el INA para lograr su posicionamiento dentro del Sistema Nacional de Formación Profesional mediante la priorización de los sectores claves y la atención a las solicitudes de las entidades interesadas.

La unidad de Centros Colaboradores ha logrado ejecutar para el año 2021 un total de 35 convenios. Dentro de los resultados favorables del año se deben a:

- La disminución en el tiempo para suscribir el convenio
- A la utilización de medios digitales para firmar los convenios
- A la agilización en los procesos de asignación de personas docentes para realizar las actividades de verificación de condiciones

La utilización de los medios digitales para los diferentes trámites, como los oficios de certificación con firma digital, envío de trámites por SCC y la firma digital del convenio, han logrado la disminución de los tiempos en la firma de convenios, por lo que se ha facilitado la concreción de trámites iniciados durante este año.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Tiempo de gestión (en días hábiles) de convenios de Centros Colaboradores suscritos en el año (92)	130	115	112%	Meta Cumplida

El objetivo de este indicador es establecer alianzas para ampliar la ejecución de SCFP regulados por el INA para lograr su posicionamiento dentro del Sistema Nacional de Formación Profesional mediante la priorización de los sectores claves y la atención a las solicitudes de las entidades interesadas.

La UCC ha logrado ejecutar en el año la gestión de los convenios con los centros colaboradores en un promedio de 115 días hábiles lo cual es favorable.

Los resultados positivos de este indicador de tiempo son:

- ° Concretar una serie de convenios en el año en tiempos mucho menores a lo esperado.
- ° La utilización de medios digitales para firma del convenio y realización de verificación de condiciones
- ° La asignación oportuna de técnicos para procesos de verificación.

El trámite para la gestión de un convenio con un centro colaborador es una variable muy importante para garantizar el éxito de este, por esa razón la Unidad constantemente está buscando herramientas que ayuden en la disminución del tiempo de suscripción. En el 2021 la utilización de medios digitales ha permitido reducir dichos tiempos y visualizar que los mismos deberían ser todavía menores.

La mayoría del trámite depende del INA y no de las entidades interesadas. Por esta razón se está creando una vía rápida para la gestión de convenios y para la realización de cambios en procedimientos y en el reglamento.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Cantidad de fiscalizaciones de Centros Colaboradores aplicadas que se encuentran ejecutando servicios en el año (93)	180	550	305%	Meta Sobre Cumplida

El objetivo de este indicador es garantizar que los servicios de capacitación y formación profesional que ejecutan los centros colaboradores se mantengan dentro de los parámetros establecidos en el convenio suscritos entre la entidad y el INA.

La UCC ha logrado ejecutar en el año 550 fiscalizaciones a Centros Colaboradores. Este nivel favorablemente alcanzado se debe a:

- La utilización de medios digitales para efectuar las fiscalizaciones.
- La posibilidad de efectuar fiscalizaciones en horarios diferentes a la jornada laboral normal de la institución, sin tener que desplazarse para ello.
- A la disposición de centros colaboradores para facilitar la utilización de los medios digitales para la fiscalización.

Como se explicó anteriormente, la realización de fiscalizaciones por medios digitales ha facilitado los procesos correspondientes, ya que no se requiere desplazamiento de la persona funcionaria, lo cual permite ahorrar tiempos en el traslado y permanencia en el lugar de la fiscalización.

Por lo anterior, se procederá a analizar el cambio del indicador para el próximo ejercicio presupuestario, donde se mida el porcentaje de fiscalizaciones realizadas con respecto a los servicios de capacitación y formación profesional ejecutados.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Porcentaje de convenios de Centros Colaboradores que han recibido actividades de seguimiento por parte de la Unidad de Centros Colaboradores (94)	95%	96,8%	101,9%	Meta Cumplida

La meta planificada es de 158, la UCC logró ejecutar actividad de seguimiento a 153 centros colaboradores. El objetivo de este indicador es garantizar que los servicios de capacitación y formación profesional que ejecutan los centros colaboradores se mantengan dentro de los parámetros de calidad establecidos.

El resultado ha sido satisfactorio debido a:

- ◆ La utilización de medios digitales para efectuar el seguimiento
- ◆ Posibilidad de efectuar seguimiento sin necesidad de desplazamiento
- ◆ La realización de seguimiento en horarios diferentes al normal de la institución, sin tener la persona asesora que sacrificar una gran cantidad de tiempo personal.
- ◆ Al compromiso de las personas funcionarias para realizar las actividades fuera del horario normal de la institución

Los centros colaboradores deben tener un constante seguimiento para garantizar el logro de los objetivos definidos en el convenio suscrito. En este indicador se mide la cantidad de convenios con actividades de seguimiento, sin importar la cantidad de actividades requeridas para tal fin. Sin duda, el grado de actividad de cada centro colaborador establecerá la necesidad de efectuar mayor cantidad de seguimientos.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Porcentaje de centros colaboradores suscritos en el año que responden a sectores claves (95)	40	48,6%	121,4%	Meta Cumplida

La UCC logró suscribir 17 centros de áreas prioritarias. El objetivo de este indicador es establecer alianzas para ampliar la ejecución de SCFP regulados por el INA para lograr su posicionamiento dentro del Sistema Nacional de Formación Profesional mediante la priorización de los sectores claves y la atención a las solicitudes de las entidades interesadas.

Se considera que el resultado positivo se debe a:

- La pandemia ha obligado a las empresas, instituciones y organizaciones a emplear los medios digitales para realizar sus procesos de capacitación, lo cual es congruente con las prioridades institucionales.
- Las prioridades institucionales responden a los requerimientos actuales de las empresas, instituciones y organizaciones.

Por lo anterior, se puede determinar que este indicador está acorde con el entorno nacional.

5.5. Unidad de Articulación con la Educación

Meta Presupuestaria 1132

El propósito de esta Unidad, es facilitar a las personas graduadas de los Servicios de Formación y Capacitación Profesional del INA, la continuidad de su proceso educativo a lo largo de la vida, facilitando oportunidades de crecimiento, a través de la articulación horizontal y vertical con entidades de educación pública y privada mediante el reconocimiento o equiparación de programas educativos, siendo esto un asunto de participación nacional, y se enmarca dentro de las

acciones Gestión Rectora del SINAFOR 73 que están transformando la educación en Costa Rica: “la educación para la innovación y la competitividad”.

Para el año 2021 dicha unidad cuenta con tres indicadores los cuales tienen un estado de cumplimiento entre 100% y 116%. En el siguiente apartado se mostrarán los detalles correspondientes a cada indicador:

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Cantidad de informes sobre resultados obtenidos al amparo de los convenios suscritos gestionados por la Unidad de Articulación (87)	5	5	100%	Meta Cumplida

El objetivo de este indicador es dar seguimiento a las planteadas en los convenios gestionados por la UAE mediante el control de lo acordado entre las partes para maximizar las alianzas con instituciones públicas y privadas. La UAE logró ejecutar 5 informes anuales con entidades educativas y organizaciones que mantienen convenio de cooperación con el INA.

El resultado satisfactorio se debe a:

- La disponibilidad y anuencia de las entidades educativas en desarrollar actividades conjuntas para beneficio de la población estudiantil y personal docente del INA.
- La coordinación con las entidades para llevar a cabo la ejecución de diversas actividades educativas que benefician a los estudiantes, docentes, procesos y equipos definidos por la institución.
- Al seguimiento realizado por el personal de la unidad a los convenios firmados, así como el acompañamiento en la gestación de las cartas de entendimiento específicamente con la UTN.
- Al uso de medios tecnológicos con herramientas como: teams, zoom y google meet, permitió a la unidad tener contacto con los clientes internos y externos,

cumpliendo al mismo tiempo con las medidas sanitarias exigidas por el ministerio de salud para evitar el contagio del COVID 19 y alcanzar la meta planteada.

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Cantidad de estrategias de divulgación desarrolladas con entidades públicas y privadas en el Sistema de la Educación y Formación Técnica Profesional (EFTP) (102)	2	2	100%	Meta Cumplida

El objetivo del indicador es impulsar el modelo de articulación vertical y horizontal con entidades públicas y privadas del Sistema de la Educación y Formación Técnica Profesional (EFTP) para proveer alternativas de educación y formación continua a la población estudiantil mediante el desarrollo de estrategias de divulgación. La UAE logró ejecutar en el año dos estrategias de mercadeo planteadas: una dirigida al cliente interno y otra al cliente externo al INA.

El resultado positivo se atribuye a:

- Recurso humano de la unidad calificado con competencias técnicas y conocimientos sobre la temática de educación y formación técnica profesional EFTP y el accionar de la articulación
- La apertura del personal de esta unidad, comprometido al cumplimiento y desarrollo de cada una de las actividades planteadas para el 2021
- A una metodología de trabajo en equipo, entre el equipo de transición del Equipo Coordinador de la Implementación del Modelo Curricular (ECIM) y la UAE, mediante sesiones de trabajo y el seguimiento de las tareas asignadas. Además, la participación de la UAE en la creación de la metodología para la equiparación y reconocimiento permitió y facilitó la información para la elaboración de los productos y el cumplimiento de las metas
- El acceso y la utilización de los medios tecnológicos como la plataforma teams, la documentación digital nos permitió desarrollar las sesiones de trabajo conjuntas entre funcionarios de diferentes dependencias y equipos del INA

- El apoyo y colaboración de la asesoría de comunicación, al asesorar a la Unidad en la creación del Plan de Medios y estrategias de divulgación que se desarrollaron para llegar a la población meta

Cabe destacar, que el Sistema de Articulación de la Educación y Formación Técnica Profesional (SIAR), está compuesto por componentes que lo operativizan. No obstante, los equipos conformados para la implementación del modelo curricular se mantienen en proceso de elaboración y ajuste a las metodologías, reglamentos, procedimientos e instrucciones que son insumos para la divulgación del sistema de articulación de la EFTP (SIAR).

Indicador	Meta Anual	Cumplimiento Anual	Porcentaje Cumplido	Nivel de Cumplimiento
Porcentaje de acciones implementadas en la construcción de rutas formativas que faciliten la continuidad educativa en la Educación y Formación Técnica Profesional (103)	90%	86,7%	96,3%	Meta Cumplida

El objetivo de este indicador es articular con las entidades públicas y privadas de la EFTP, sector económico y social la construcción de rutas formativas para facilitar la formación continua a lo largo de la vida de las personas mediante la implementación de acciones que faciliten la incorporación en los programas de la EFTP. La meta planificada es de 30, la Unidad de Articulación con la Educación logró ejecutar 26 acciones.

Entre las actividades realizadas están encuentros, eventos de transferencia tecnológica, charlas sobre rutas educativas, definir los mecanismos con acreditación, certificación y de centros colaboradores. También la coordinación con las entidades potenciales la creación de oferta conjunta, el diseño de oferta según metodología de cada entidad de la EFTP, etc.

Algunos factores que han influido en el logro del indicador han sido:

- La unidad elaboró el procedimiento para la "creación de rutas educativas articuladas con entidades de la EFTP", que describe paso a paso la oferta curricular existente en el mercado EFTP y alineada al MNC⁶ por cada nivel de técnico del 1 al 5
- La existencia de oferta educativa externa alineada al marco nacional de cualificaciones, permite la articulación con entidades educativas de la educación y formación técnica profesional
- La construcción de la base de datos con la oferta alineada a los estándares de cualificación aprobados por: campo amplio, campo específico y nivel de cualificación construida por la unidad
- Acceso a los medios tecnológicos que permitieron el desarrollo de sesiones de trabajo para lo cual se ha utilizado las plataformas de Teams y Zoom.
- El compromiso del personal de la unidad en el proceso de creación del procedimiento y las rutas educativas

A pesar de que el indicador se cumplió en el año 2021, se considera la importancia de analizar algunos factores que podrían incidir en el cumplimiento del año 2022.

Algunas medidas correctivas:

Factor	Causas	Medidas Correctivas
RH: Redirección de labores del recurso humano de la unidad	Designación del recurso humano a la dependencia UFODE a solicitud de las autoridades superiores	Recuperar el recurso humano asignado en el centro de costo para funciones propias de la unidad.
Oferta Técnica diseñada en los niveles técnicos 1, 2 y 3	Poca oferta curricular diseñadas por el INA y entidades educativas de la EFTP alineada al marco nacional de cualificaciones, que permitan la creación de las rutas educativas en los tres primeros niveles técnicos	Motivar e instar a las entidades educativas a diseñar oferta alineada a los estándares de cualificación aprobados por el MNC-EFTP-CR

⁶ **MNC** Marco Nacional de Cualificaciones

VI. Ejecución Presupuestaria de las Unidades adscritas a SINAFOR

Cuadro 1

Costa Rica. INA: Distribución del presupuesto asignado, girado y porcentaje de ejecución, según Unidad y meta presupuestaria. Año 2021.

(Cifra absolutas y porcentuales)

Unidad	Meta Presupuestaria	Total Presupuesto	Girado Acumulado	% de Ejecución
TOTAL		₡882 474 905,0	₡841 311 217,6	95,3%
UC SINAFOR	1139	₡139 244 206,0	₡135 183 206,7	97,1%
UA	1332	₡264 532 304,0	₡245 796 603,7	92,9%
UCER	1136	₡173 185 296,0	₡168 225 039,4	97,1%
UCC	1134	₡188 749 190,0	₡178 445 910,7	94,5%
UAE	1132	₡116 763 909,0	₡113 660 457,0	97,3%

Fuente: Unidad de Recursos Financieros, Proceso de Presupuesto. Diciembre 2021.

Cada Unidad adscrita logró cumplir satisfactoriamente con porcentaje de ejecución presupuestaria mayor al 90%, por lo tanto, no se realizan justificaciones al respecto.

VII. Conclusiones

En términos generales la Gestión Rectora del SINAFOR logró el 100% en el cumplimiento en las metas planificadas para el año 2021.

Como parte del análisis de dicho cumplimiento, se visualizan oportunidades de mejora en la planificación de las metas que presentaron sobre ejecución, ya que en este sentido se visualiza una proyección deficiente de las mismas, lo que implica que fueron calculadas con niveles de valor muy bajos.

VIII. Recomendaciones

- ✚ Revisar las metas que lograron un sobre cumplimiento para analizar la posibilidad de modificarlas según proyecciones.

Responsable: Jefaturas adscritas a la Gestión Rectora del SINAFOR

Plazo: Permanente durante el año 2022.

- ✚ Registrar en las pantallas de “Seguimiento a Planes” del Sistema Estadístico y de Monitoreo de Servicios (SEMS) la información correcta, amplia, adecuada y de calidad. La cual evidencie todas las acciones implementadas para el cumplimiento de las metas y objetivos (aunque no se logre un cumplimiento satisfactorio), ya que es importante destacar que se realizan esfuerzos a nivel administrativo pero que existen aspectos fuera del control institucional que influyen en el cumplimiento de las metas.

Responsable: Unidades Adscritas al SINAFOR.

Periodo: Trimestralmente.