

Informe de fin de gestión

Se elabora el presente Informe de Fin de Gestión, de conformidad con la normativa interna vigente en el Instituto Nacional de Aprendizaje, las Directrices N° D-1-2005-CO-DFOE emitidas por la Contraloría General de la República aplicables a la Institución y la Ley N° 8292 "Ley General de Control Interno".

Datos generales:

Dirigido a: Lic. Carlos Chacón Retana.
Copia a (Unidad de Recursos Humanos):
Fecha del Informe: 29 de Febrero, 2016.
Nombre de la Persona Funcionaria: ELIZABETH BADILLA OVIEDO.
Nombre del Puesto: PROFESIONAL DE APOYO 2.
Unidad Ejecutora: UNIDAD REGIONAL PACIFICO CENTRAL.
Período de Gestión: ABRIL 1982 a FEBRERO 2016.
Informe recibido en la Unidad de Recursos Humanos
Recibido por: <u>Katherine Carranza</u> Firma <u>Katherine</u>
Fecha: <u>03-03-2016</u> Sello



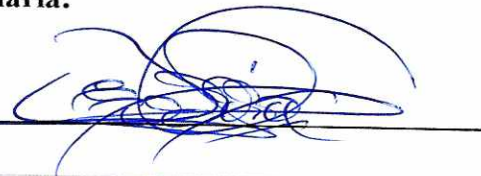
- 1. Presentación:** EL PRESENTE INFORME RESUME 34 AÑOS DE SER RESPONSABLE DEL PROCESO FINANCIERO CONTABLE DE LA U. REG. PACIFICO CENTRAL. LOS CAMBIOS Y EL CRECIMIENTO DE QUE FUI TESTIGO A TRAVES DE LOS AÑOS. LAS MEJORAS Y CAMBIOS TECNOLOGICOS A LOS QUE DEBI ADAPTARME. LAS METODOLOGIAS DE TRABAJO QUE SE HAN IMPLEMENTADO Y EL MEJORAMIENTO EN LOS CONTROLES. LA ENTRADA EN VIGENCIA DE LAS POLITICAS DE CONTROL INTERNO QUE VINIERON A PERMITIR UNA LABOR MAS TRANSPARENTE. LA IMPLEMENTACION DE DIRECTRICES EMANADAS DE LA GESTION DE CALIDAD CON EL PROPOSITO DE ESTANDARIZAR LAS FUNCIONES A NIVEL NACIONAL.
- 2. Resultados de la Gestión:** DESDE ABRIL DE 1982 HASTA EL DIA DE HOY TUVE EL MISMO CARGO, PERO CON DIFERENTE NOMBRE DE PUESTO. CUANDO INGRESE, LA SEDE DEL INA EN PUNTARENAS SE LLAMABA "CENTRO NAUTICO PESQUERO. AÑOS DESPUES SE CREO LA REGIONAL CON SUS DIFERENTES CENTROS DE FORMACION ADSCRITOS. SIEMPRE FUI LA RESPONSABLE DEL CONTROL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DE LA SEDE DEL INA DE PUNTARENAS (AHORA U. REGIONAL PACIFICO CENTRAL). CONTROL DEL PRESUPUESTO REGIONAL, MANEJO DE CUENTAS CORRIENTES, TODO TIPO DE EGRESOS E INGRESOS, INFORMES MENSUALES PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES. INICIE SOLA Y DESPUES DE 13 AÑOS TUVE MI PRIMER ASISTENTE. EN LOS ULTIMOS AÑOS HE TENIDO TRES PERSONAS A CARGO.

3. **Cambios en el entorno:** DURANTE 34 AÑOS HAN SIDO MUCHOS LOS CAMBIOS QUE HE VIVIDO. EN LA TECNOLOGIA, INICIE CON LA MAQUINA DE ESCRIBIR Y MANUAL MARCA OLIMPIA, LUEGO LLEGARON LAS MAQUINAS ELECTRICAS, DESPUES LAS ELECTRONICAS Y MAS RECIENTE LAS COMPUTADORAS. SE CREO LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL AREA FINANCIERO CONTABLE BAJO LA RESPONSABILIDAD DE LA GESTION DE CALIDAD. DOCUMENTOS CONTROLADOS, INSTRUCTIVOS, PROCEDIMIENTOS Y REGLAMENTOS, QUE HAN LOGRADO ESTANDARIZAR LA FORMA DE HACER NUESTRO TRABAJO.
4. **Control Interno:** AL INICIO DE MI GESTION NO EXISTIA LA AUTO EVALUACION DE CONTROL INTERNO. ACTUALMENTE SE HACE UNA SOLA EVALUACION A NIVEL REGIONAL, DE LA CUAL ES RESPONSABLE LA JEFATURA REGIONAL.
5. **Acciones emprendidas:** SE PARTICIPA ANUALMENTE EN LA AUTO EVALUACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE LA U. REGIONAL, JUNTO A LOS OTROS PROCESOS Y CENTROS DE FORMACION. SE DA SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES. SE ESTABLECEN LOS CAMBIOS RESPECTIVOS Y SE HACEN REVISIONES PERIODICAS.
6. **Logros alcanzados:** DESDE LA U. DE RECURSOS FINANCIEROS Y CON LA APROBACION DE LA GESTION DE CALIDAD DEL INA, SE LOGRO EN LOS ULTIMOS AÑOS LA CREACION Y APLICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS ESTANDARIZADOS, LOS INSTRUCTIVOS, PROCEDIMIENTOS Y REGLAMENTOS EN EL AREA FINANCIERO CONTABLE, LOS CUALES PERMITIERON TENER LINEAMIENTOS CLAROS Y ASI TRABAJAR IGUAL Y CON TRANSPARENCIA A NIVEL INSTITUCIONAL.
7. **Proyectos relevantes:** LOS PROCESOS FINANCIERO CONTABLES DE LA UNIDADES REGIONALES NO TRABAJAN POR PROYECTOS. NO TENGO PROYECTOS PENDIENTES.
8. **Administración de recursos financieros:** LOS PROCESOS FINANCIERO CONTABLES DE LAS UNIDADES REGIONALES NO ADMINISTRAN RECURSOS FINANCIEROS.
9. **Sugerencias:** NO TENGO SUGERENCIAS.
10. **Observaciones:** NO TENGO OBSERVACIONES.
11. **Disposiciones de la Contraloría General de la República:** NO TENGO RECOMENDACIONES PENDIENTES, GIRADAS POR LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA.
12. **Órganos de Control Externo:** NO TENGO RECOMENDACIONES PENDIENTES, GIRADAS POR ORGANOS DE CONTROL EXTERNO.
13. **Auditoria Interna:** EL SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE AUDITORIA A LOS PROCESOS FINANCIERO CONTABLES DE LAS U. REGIONALES, LO LLEVA LA U. DE RECURSOS FINANCIEROS. ACTUALMENTE TODAS LAS RECOMENDACIONES FORMULADAS A MI PROCESO, ESTAN CUMPLIDAS.

La persona funcionaria saliente da fe de que lo expuesto en el presente informe de fin de gestión corresponde a la realidad de los hechos y es consciente de que la responsabilidad administrativa de las personas funcionarias del Instituto Nacional de Aprendizaje, INA prescribirá RE se indica en el artículo 71 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República N° 7428, del 7 de setiembre de 1994, y sus reformas.

Nombre y Firma de la persona funcionaria:

ELIZABETH BADILLA OVIEDO



Número de identificación: 105740929.

cc: Unidad de Recursos Humanos¹

Sucesor

¹ El Informe final de gestión se envía en formato físico y digital.