



Instituto
Nacional de
Aprendizaje

Presidencia Ejecutiva

INFORME FINAL DE GESTIÓN

Francisco Marín Monge



Período

3 de diciembre del 2012 al 7 de mayo del 2014

Mayo, 2014

Índice

Introducción	4
Informe Final de Gestión	8
I. Metas Institucionales	8
A) Plan Operativo Institucional Anual	8
1) Personas matriculadas y egresadas	8
2) Asistencias Técnicas	11
3) Personas certificadas	11
4) Empresas Acreditadas	11
5) Centros Colaboradores	15
B) Plan Estratégico Institucional	16
C) Control Interno	17
1) Estado de la autoevaluación del sistema de control interno institucional según corresponda al jerarca o titular subordinado.	17
2) Acciones emprendidas para establecer, mantener, perfeccionar y evaluar el Sistema de Control Interno Institucional.	19
D) Índice de Gestión Institucional del Sector Público	23
E) Sistema de Gestión de Calidad	24
1) Objetivos de calidad período 2013	25
2) Resumen Resultados de Auditorías de Calidad 2013	29
3) Objetivos de calidad período 2014	36
4) Resumen Resultados de Auditorías de Calidad 2014	38
F) Oferta Formativa	42
II. Ejecución Presupuestaria	189
III. Infraestructura	191
IV. Equipamiento	194
V. Olimpiadas INA 2013	195
VI. Actividades Internacionales	197
A) Feria Tecnológica Centro Paula Souza Brasil	197
B) Copa Panamá Gastronómica	198
VII. Relaciones Internacionales	198
A) Cooperación Externa	198
1) Relación con embajadas y otros entes internacionales:	199
2) Memorandos de entendimiento:	201
3) Actividades en el exterior:	203
4) Convenio INA – Radio Netherland	217
De la Actividad 1: Cursos en línea para docentes del INA	217
De la Actividad 2: Cursos en línea para los medios de comunicación	219
De la Actividad 3: Talleres presenciales	220

De la Actividad 4: Producción. Redacción y montajes de cursos _____	221
De la Actividad 5: Producción de Manuales _____	223
VIII. Relación INA – Sector Empresarial _____	224
A) Capacitación a empresas _____	224
1) Convenios Marco De Cooperación: _____	227
2) Convenios Específicos De Cooperación: _____	227
3) Convenios De Cooperación: _____	227
4) Convenios Para Establecer Centros Colaboradores: _____	228
B) Sistema Banca para el Desarrollo _____	228
IX. Modalidades de entrega de los servicios de formación y capacitación profesional	245
A) Formación Dual _____	245
B) Medios Convergentes _____	245
C) Formación virtual _____	247
X. Tecnologías de la Información y la Comunicación TIC's _____	247
A) INA – ATEI _____	247
B) Matrícula en línea _____	249
C) Sistema Informático de Ayudas Económicas _____	250
D) Comisión Gerencial de Informática _____	251
XI. Ayudas Económicas _____	253
XII. Recursos Humanos _____	256
A) Capacitación de funcionarios _____	256
B) Capacitación a Docentes _____	257
C) Servicios de Capacitación Área Pedagógica _____	258
D) Servicios de Capacitación Dirigidos a la Gestión Regional (considera todas las dependencias adscritas) _____	258
E) Programa Habilidades Sociales _____	259
F) Capacitación por grupo ocupacional _____	259
G) Capacitación Eje Transversal _____	260
H) Estabilidad _____	262
I) Nombramientos mediante concursos internos _____	263
XIII. Proyectos de relevancia Institucional _____	264
A) Actualización de Pólizas de Seguros _____	264
B) Asesoría de Desarrollo Social _____	264
1) Programa avanzamos mujeres _____	269
2) Programa Avancemos (Educación Abierta INA – MEP) _____	270
3) Programa manos a la obra INA - IMAS (Proyecto Centros de Artes y Oficios, CAO)	271
4) Población Adulta Mayor _____	272
5) Personas Privadas de Libertad _____	273
6) Personas en Condición Testigos Protegidos _____	273

C) Equidad de Género _____	274
D) Estudios de Mercado _____	284
E) Gestión Ambiental _____	285
F) Plan de Continuidad del Negocio _____	292
1) Alcance Del Plan De Continuidad Del Negocio _____	294
2) Objetivos _____	295
E) Plan de manejo de inventarios _____	295
XIV. Proyecto de aumento de técnicos y técnicos especializados _____	305
A) Modelo de diseño curricular _____	306
B) Manual de Ética _____	308
C) Banco de Docentes _____	310
D) Proyectos I + D + I _____	312
E) Convenios INA – Sector Público _____	314
1) Convenios de cooperación interinstitucional: _____	314
2) Convenios marco de cooperación: _____	315
3) Cartas de entendimiento y memorandos de entendimiento _____	315
F) Contraloría General de la República y Auditoría Interna. _____	315
Recomendaciones _____	320



Introducción

Al dar gracias a Dios y a la señora Presidenta de la República por haberme dado la maravillosa oportunidad de regentar esta Casa de Enseñanza TÉCNICA, el INA, y, con ello volver a refrescar mi vocación de maestro, en esta introducción, hago el esfuerzo por singularizar algunos aspectos importantes que como Presidente Ejecutivo por el lapso del primero de diciembre del 2012 al 7 de mayo del 2014 (año y cinco meses), conjuntamente con la Gerencia General, Subgerencias, Gestores, Direcciones Regionales, Jefes de Núcleos y demás personal Técnico y Administrativo del INA, hemos logrado.

Del análisis de la Misión del INA, su población meta , la formación y capacitación de la mano de obra calificada, de los técnicos y técnicos especializados que requieren los diferentes sectores de la economía nacional para el logro de una producción de calidad, eficiente y oportuna, sin dejar de lado la enseñanza y aprendizaje de la empresarialidad y emprendedurismo como herramienta para promover la creación de más y mejores PYMES, es que, no perdimos de vista que, la ruta del INA la señalan las demandas del mercado.

Entendimos que, el quehacer sustancial de la institución, está en tomarle el pulso para saber qué tipo de puestos y empleos requiere el sector empresarial, para satisfacer esa demanda laboral y que nuestra oferta institucional sea oportuna y de calidad, para generar empleabilidad y con ello, llevar bienestar a las familias costarricenses.

Es así como, pusimos primordial atención en los siguientes temas:

A) Formación Dual

Con la mirada puesta en el futuro del INA, instalaciones y equipo con tecnología de punta instalado. Con el objetivo de capacitar y formar la mano de obra especializada y los TÉCNICOS que requieren las empresas a la medida de las necesidades productivas de éstas, es que estamos implementando un plan piloto con la METODOLOGÍA de la Formación Dual en el marco de un Aprender Haciendo, donde nuestros estudiantes permanecen en los laboratorios y talleres de las empresas en un alto porcentaje de su tiempo. A pesar de hacer uso de lo que la legislación actual nos permite, es necesario que la Asamblea Legislativa apruebe el proyecto de ley que está en su corriente, con los aportes que el INA y el sector empresarial crean oportuno hacerle.

B) En Materia De Las Tic's

- 1) Hemos firmado un nuevo convenio y carta de intenciones con ATEI (Asociación de Televisión Educativa Iberoamericana) que nos permite a través del INA que Centroamérica tenga el primer Canal Iberoamericano de Formación Profesional en Costa Rica que nos permita una mayor y mejor COMUNICACIÓN tecnológica con el mundo del saber. El intercambio de conocimientos tecnológicos con nuestras instituciones homologas y tener a primera mano, los avances tecnológicos que impactan las grandes economías mundiales.
- 2) Continuidad con la Metodología Convergente y Medios Virtuales

La enseñanza y aprendizaje a través de medios virtuales y convergentes está creciendo aceleradamente con la ventaja de que por este medio podemos llegar de forma masiva a una población meta que la demanda empresarial o ante una emergencia, el Estado también lo requiera. Aprovechando las TIC's, además se trabaja en:

- Inscripción y matricula en línea.
- Automatización de servicios para mejorar la tramitología en la liquidación de los servicios.

C) Aumento del Número de Técnicos y Técnicos Especializados

Dado el Informe de la Nación en el Capítulo del Informe de la Educación y referente al faltante de TÉCNICOS en el país en algunas especialidades, es que giramos la directriz para iniciar como plan piloto, en la Ciudad Tecnológica de Alajuela, la especialización para aumentar le CERTIFICACIÓN del número de TÉCNICOS según las demandas del mercado. Este es un plan a corto, mediano y largo plazo, que se proyecta extenderlo, según estudios técnicos de demanda, a otras direcciones Regionales como Cartago y La Marina en San Carlos.

D) Multilingüismo

Además de continuar en el esfuerzo por certificar trabajadores especializados y técnicos en Ingles, se inició con el idioma del Francés y, luego de varias reuniones con el señor Embajador de la República Popular de China, el Gobierno Chino a manera de colaboración nos facilitó seis docentes que ya están en Costa Rica y ya nos colaboran con los diseños curriculares para la enseñanza del Mandarín, tan necesario dadas nuestras relaciones comerciales con China.

E) Actualización de diseños curriculares

Como educador siempre tuve claro que la única opción para acercarse a las demandas del mercado, satisfacer las necesidades que demandan los diversos

sectores de la economía nacional, satisfacer la demanda en mano de obra y técnicos que requerirá la inversión extranjera, brindar las asistencias técnicas de manera oportuna que requieren las Empresas y, estar también preparados para dar el acompañamiento necesario a las PYMES para que sus proyectos sean viables y factibles ante el Ente Rector del Sistema de Banca para el Desarrollo, es precisamente actualizando los diseños curriculares de los diferentes cursos y programas.

Si las demandas son variantes y dinámicas como lo son los constantes cambios tecnológicos mundiales, pues los diseños curriculares no pueden ser estáticos.

En el desarrollo de este informe, se da el detalle de los diseños curriculares actualizado.

F) Olimpiadas

Nuestra población estudiantil debe insertarse al mundo laboral con una formación competitiva y de gran liderazgo. Las habilidades y destrezas de servicio al cliente, trabajo en equipo, solidaridad, resolución de problemas en el menor tiempo posible, trabajo bajo presión y pensamiento lógico para ser competitivo, son habilidades imprescindibles y necesarias en un mundo tecnificado y globalizado como el nuestro.

Por esto a mi llegada a inicios del 2013, al no estar programadas las Olimpiadas para ese año y, tomando como base los excelentes resultados de estas justas realizadas en el 2012, fue que nos entregamos a su organización, aumentando los niveles de participación y resultados como los demostrados en la Competencia Internacional de las WS de las Américas realizadas en marzo pasado en Bogotá Colombia, donde se lograron cinco medallas de plata, una de bronce y dos medallas a la excelencia. Aunque son pocos los estudiantes seleccionados y escogidos, el proceso inicial de selección abarca a toda la población estudiantil de las nueve Direcciones Regionales, las doce áreas tecnológicas con sus treinta y siete subsectores y los cincuenta y cinco Centros de Formación y Capacitación.

G) Infraestructura

En este lapso de mi Administración, le dimos mucho énfasis e importancia a la remodelación de Centros de Formación. Están incluidos para remodelar en el 2014, treinta Centros de Formación, con presupuesto asignado y diseño de planos ya para adjudicar. Para el 2015 se tienen 40 Centros de Formación que cuentan con los correspondientes diseños de planos listos para su adjudicación.

También en el 2013 se remodelaron todas las instalaciones del nuevo Centro de Formación de Los Santos ubicado en San Pablo de León Cortés.

A Dios gracias el 25 de abril inauguramos el nuevo Centro de Formación de Upala con una inversión entre infraestructura y equipamiento de 4 200 millones de colones.

Así mismo, están para adjudicar entre los meses de Julio y Octubre del presente año, según Ruta Crítica, la construcción de las nuevas instalaciones de las Direcciones Regionales de Cartago y Heredia cuyo costo ya está incluido en el Presupuesto del 2014 y asciende en conjunto a un monto de 8200 millones de colones, solo en obras de infraestructura.

No sin importancia es la asignación en el presupuesto del 2014 de 1700 millones de colones para finiquitar la construcción de CEGRYPLAST para la Industria Gráfica y de Plástico.

H) Equipamiento

Se concluyó la segunda fase en la compra de Equipamiento con tecnología de punta y para este 2014 se cuenta con un presupuesto de 3000 millones para una tercera fase según las necesidades que demanden las Áreas Tecnológicas.

I) Control Interno

Este es un punto que siempre está presente como actitud de mejora institucional en todo nuestro accionar. En el desarrollo de este informe se encontraran los parámetros de evaluación correspondientes.

Termino esta introducción indicando que en nuestro esfuerzo por cumplir con la misión Institucional, los objetivos y metas de los Planes Operativos y del Plan Estratégico del INA, siempre se han tenido presente los indicadores y metas contemplados en el Plan Nacional de Desarrollo de la Administración Chinchilla Miranda.

Con la gran satisfacción en el cumplimiento de mi deber, me suscribo:

Francisco Javier Marín Monge
Presidente Ejecutivo del INA

Período: del 1 de diciembre del 2012 al 7 de mayo del 2014.

Informe Final de Gestión

El suscrito, fue nombrado Presidente Ejecutivo de la Institución según nombramiento del Consejo de Gobierno, artículo cuarto del acta ciento veintiséis, celebrada el seis de noviembre del dos mil doce y publicado en el Diario Oficial La Gaceta número nueve del catorce de enero del dos mil trece, asumiendo funciones el primero de diciembre del dos mil doce, por lo que este informe abarca desde esa fecha hasta el día ocho de mayo del año en curso.

Es conveniente aclarar que para dicho período ya se encontraban aprobados el presupuesto ordinario, el plan operativo institucional anual, así como el Plan Estratégico Institucional 2011-2016, por lo que este informe se referirá a una serie de aspectos a los cuales se les ha venido dando seguimiento desde períodos anteriores así como a los proyectos que se han impulsado y dejado debidamente aprobados para su ejecución en el corto y mediano plazo.

Se ha dividido el informe en una serie de apartados en los cuales se hará referencia a lo realizado por esta Presidencia Ejecutiva en el período de diciembre 2012 a mayo del 2014.

I. Metas Institucionales

En este apartado se abarcarán las metas que la Institución se ha propuesto en las diferentes áreas sustantivas.

A) Plan Operativo Institucional Anual

En este tema se hará referencia los resultados de los servicios de formación y capacitación profesional que brindó la institución en sus diferentes modalidades a saber: Ejecución de Módulos y Programas de Formación y Capacitación, Asistencias Técnicas, Certificación de competencias así como los servicios de los entes acreditados bajo los parámetros establecidos por el INA.

Se aclara que en este último caso, la Institución por mandato de la Ley Orgánica del Instituto Nacional de Aprendizaje, debe coordinar el Sistema Nacional de Formación Profesional el cual consiste en que las empresas privadas o entes públicos que brinden el servicio pueden someterse a la acreditación del Instituto con el fin de garantizarle a los usuarios que los cursos que brindan están siendo avalados por la Institución.

1) *Personas matriculadas y egresadas*

El cuadro a continuación muestra la cantidad de personas que se matricularon en este período haciendo la salvedad de que hay programas de formación que pasan de un año a otro. Asimismo, se presenta la distribución por género de dichas personas matriculadas.

De igual manera refleja que en el año 2013 se llevaron a cabo 22.572 servicios en las modalidades anteriormente enunciadas.

Cuadro 1. Costa Rica. INA. N° de servicios y matrículas de hombres y mujeres, según tipo de servicio matriculado. Año 2013

Tipo de Servicio	N° de Servicios	Matrículas		
		Total	Hombres	Mujeres
<u>Total</u>	<u>22.572</u>	<u>306.582</u>	<u>135.411</u>	<u>171.171</u>
Programas de Capacitación y Formación Profesional	2.431	151.993 ^{a/}	65.161	86.832
Módulos Certificables de Capacitación y Formación Profesional	7.043	130.867	56.186	74.681
Asistencias Técnicas	2.161	13.486	8.057	5.429
Certificación de Competencias Laborales	10.236	10.236	6.007	4.229
Acreditación	701	NA	NA	NA

a/ Se refiere a las matrículas de los módulos de los programas finalizados impartidos durante el año 2013. No corresponde a la totalidad de cursos que conformaron estos 2.431 programas, dado que hay programas que iniciaron años atrás.

El siguiente cuadro desagrega la cantidad de personas matriculadas (306582), por sector productivo Agropecuario, Industria y Comercio y Servicios pero a su vez en los distintos sectores en que se encuentra estructurada la institución.

Cuadro 2. Matrículas por sexo, según sector económico y sector productivo del servicio. Año 2013.

Sector Económico	Sector Productivo	Matrículas		
		Total	Hombres	Mujeres
<u>Total</u>		<u>306.582</u>	<u>135.411</u>	<u>171.171</u>
<u>Sector Agropecuario</u>		<u>24.156</u>	<u>13.114</u>	<u>11.042</u>
	Agropecuario	20.573	9.888	10.685
	Náutico Pesquero	3.583	3.226	357
<u>Sector Industria</u>		<u>109.129</u>	<u>48.430</u>	<u>60.699</u>
	Industria Alimentaria	63.085	21.880	41.205
	Salud, Cultura y Artesanía	8.989	1.261	7.728
	Industria Gráfica	3.023	1.696	1.327

Textil	7.038	702	6.336
Tecnología de Materiales	7.176	4.163	3.013
Mecánica de Vehículos	5.831	5.634	197
Eléctrico	9.113	8.518	595
Metal Mecánica	4.874	4.576	298
<u>Sector Comercio y Servicios</u>	<u>173.297</u>	<u>73.867</u>	<u>99.430</u>
Comercio y Servicios	155.433	64.648	90.785
Turismo	16.692	8.561	8.131
Unidad Didáctica Pedagógica	1.172	658	514

Debe aclararse que el concepto matrícula es distinto al concepto de egresados que corresponde a la persona que recibió un título que le otorga un nivel de cualificación profesional a saber: Trabajador calificado, Técnico o Técnico especializado.

Una persona puede haber llevado varios módulos independientes que no necesariamente es un egresado, ya que éstos deben haber llevado un plan o programa que les otorgue el nivel de cualificación, que responde a un desarrollo curricular creado por los Núcleos de Formación Profesional de la Institución.

En este aparte, ha existido por la parte del sector empresarial y por el Informe del Estado de la Educación una serie de críticas a la disminución en graduar técnicos y técnicos especializados, aspecto al que haré referencia más adelante en el informe pues se han tomado las medidas para solventar la situación en corto y mediano plazo, y serán motivo de análisis en un aparte especial.

Cuadro 3. Número de personas egresadas por nivel de cualificación, según unidad regional. Año 2013.

Unidad Regional	Total	No Especificado	Trabajador Calificado	Técnico	Técnico Especializado
<u>Total</u>	<u>33.746</u>	<u>538</u>	<u>25.124</u>	<u>7.527</u>	<u>557</u>
Brunca	2.340	148	1.778	414	0
Chorotega	2.455	12	1.891	522	30
Central Occidental	4.959	46	3.650	1.171	92
Central Oriental	8.908	221	6.301	2.181	205
Huetar Caribe	3.156	0	2.521	628	7
Huetar Norte	3.332	67	2.280	908	77
Pacífico Central	2.194	8	1.728	441	17
Cartago	4.243	36	3.421	745	41
Heredia	2.159	0	1.554	517	88



“El Presidente Ejecutivo de la institución, don Francisco Marín Monge, entregó su título de técnico en Electricidad al joven Yeudry Francisco Alvarado Benavides, en un acto de graduación celebrado el pasado 20 de marzo del año en curso, en la Ciudad Tecnológica Mario Echandi Jiménez, en Alajuela”.

2) Asistencias Técnicas

Para el servicio de asistencias técnicas que son referidas a las empresas o cualquier unidad productiva, el INA se propuso una meta de 657 y se logró cumplir con la meta propuesta al lograr 1301 asistencias brindadas.

3) Personas certificadas

En cuanto a las personas certificadas la meta institucional para el año 2013 fue de 6531 personas y se logró un número mayor de personas certificadas, 7971, por lo que se considera que esta meta se ha cumplido en forma satisfactoria.

4) Empresas Acreditadas

En esta meta se logra un cumplimiento del 95, 8% lo cual se considera satisfactorio por cuando de la cantidad propuesta (732) se logró la atención de 701 empresas, recordando que en este caso la solicitud del servicio es voluntario y no obligatorio, por lo que si se compara con años anteriores este año ha habido un incremento de solicitudes lo cual refleja un grado de mayor madurez del sector para que sus cursos y programas estén debidamente acreditados por el INA.

El cuadro es el siguiente:

Acuerdo	Servicio Solicitado		TOTAL
	Evaluación	Renovación	
Academia Comercial San Marcos ACSM S.A.	0	3	3
Academia de Cómputo San Marcos A.C.S.M. S.A	0	5	5
Adriana María Hernández Quirós	11	0	11
AGFS Soluciones Técnicas Agroalimentarias EIRL	10	0	10
Alejandra Álvarez Cordero	10	0	10
Alexandra Paola Rojas Fallas	2	0	2
Alicia María Sibaja Alvarado	2	0	2
Ana Isabel Incer González	2	0	2
Ana Patricia Villanueva Piva	2	0	2
Andrea Marcela Trejos Sáenz	2	0	2
Andrea Vanessa Masís Moya	2	0	2
Andrea Yorleny Solís Orozco	2	0	2
Annett Mora Bolaños	2	0	2
Arena Treq S.A.	0	6	6
Asociación Hogar y Cultura	0	5	5
Asociación Hogar y Cultura con nombre comercial SURI Proyecto Educativo	0	1	1
Benambur Brenes Sara María	10	0	10
Benemérito Cuerpo de Bomberos de Costa Rica, Academia Nacional de Bomber	2	0	2
Carina Durán Durán	2	0	2
Carmen Celina Álvarez Alpízar	10	0	10
Catherine Vargas Garbanzo	2	0	2
Celina Eugenia Fernández Salgado	2	0	2
Centro de Capacitación para la Industria Alimentaria CECAPIA S.A	10	0	10
Centro Nacional de Capacitación CNC C.R. Sociedad Anónima	0	2	2
Chavarría Arguello Geyzel Livinia	9	0	9
Colegio Boston de Negocios S.A.	2	0	2
Comer Libre de Nuevo S.A.	2	0	2
Consultores en Seguridad Alimenticia Sociedad Anónima	10	0	10
Cooperativa Autogestionaria de Servicios Aero Industriales R.L. (COOPESA)	0	10	10
Corporación Académica Tecnológica CR PZ SA	30	0	30
Corporación Educativa Automotriz CEA S.A.	0	20	20
Corporación Lobo Zamora S.R.L.	0	6	6
Cristina Prada Madrigal	2	0	2
Cruz Conejo Nuria del Carmen	2	0	2
CTE Global S.A.	8	0	8

CYJOR G B Sociedad Responsabilidad Limitada	15	0	15
CYJOR G B S.R. L	26	0	26
Cynthia Lucrecia Salas Sánchez	2	0	2
Daniela Carrillo Zeledón	2	0	2
David Vinicio Solano Ruiz	0	4	4
DELGA, S.A.	2	0	2
Diana Alcócer Alfaro	2	0	2
Elky Pérez Rojas	2	0	2
Ericka María Salas González	2	0	2
Escuela de Capacitación Automotriz C S.A	6	12	18
Escuela de Capacitación Automotriz C S.A	2	0	2
Escuela Gourmet Arcam S.A.	6	0	6
Escuela internacional de Protocolo y Marketing	7	0	7
Evelyn Montoya Sánchez	2	0	2
Fonseca Fernández Natalia de los Ángeles	4	0	4
Fonseca Fernández Natalia de los Ángeles	4	0	4
Francini Aguilar Schramm	2	0	2
Francisco Herrera Chachagua	2	0	2
Fundación Educando Niños	5	0	5
G y H Servicios Contable e Informáticos S.A.	7	0	7
García Zúñiga Johansy Alberto	11	0	11
Grupo Acere S.A. (Academia De Capacitación ACR)	0	5	5
Hedwig Und Robert Samuel Stiftung (Fundación Hedwig y Robert Samuel)	10	9	19
Ilima Malavassi Ortega	2	0	2
INNOVASOFT S.A.	16	0	16
Instituto de Desarrollo y Educación I N D E Sociedad Anónima	0	35	35
Instituto Educativo Puriscaleño de Computación EDS S.A.	26	0	26
Instituto Hispanoamericano de Idiomas S.A. (IHI)	0	8	8
Instituto Parauniversitario Para el Desarrollo IPADE, S.A.	5	0	5
Instituto Tecnológico de Aprendizaje Capurri M & C Sociedad Anónima	5	0	5
Instituto Tecnológico INTEC-Ados S.A.	2	0	2
Isabel López Chacón	2	0	2
Jessica Segura Monge	2	0	2
Johana Quesada Astúa	2	0	2
Karla Alfaro Ureña	2	0	2
Karolyn Batista Acuña	2	0	2
Katherine Corea Hernández	2	0	2
Katherine Jiménez Badilla	2	0	2
Katherine Zúñiga Orozco	2	0	2
Láser Medica S.A	2	0	2

Laura Herrera Quesada	2	0	2
Luis Gustavo Hernández Gutiérrez	2	0	2
Madrigal Bermúdez Luis Diego	0	11	11
María Alejandra Valverde Leiva	2	0	2
María Andreina Cambroneró Medina	2	0	2
María Carolina Ramírez Vargas	2	0	2
María Elena Vargas Pérez	9	0	9
María Fernanda Blanco Calderón	2	0	2
María Gabriela Romero Sancho	2	0	2
María Paola Sequeira Arce	2	0	2
María Yasmín Vásquez Barquero	2	0	2
Marilyn Cubero Rojas, con registro de marca C.C.P ALEMARY	24	0	24
Marjorie Muñoz Vega	2	0	2
Marjorie Solano Villalobos	26	0	26
Maureen Segura Calvo	2	0	2
Multiservicios JIREH MN S.A.	2	0	2
MyM Servicios Empresariales S.A	2	0	2
Nancy Murillo Cedeño	2	0	2
Natalia Fonseca Fernández	2	0	2
Noel Marcelino Briceño Mendoza	10	0	10
Noemy Patricia Brenes Sánchez	2	0	2
Paola Carolina Ávila Zúñiga	2	0	2
Paola Rodríguez Solano	2	0	2
Pastamore Internacional Ltda	2	0	2
Pastamore Internacional LTDA	8	0	8
Priscilla Jiménez Álvarez	2	0	2
Producciones Luigi, S.A.	4	0	4
Proyectos Digitales y Consultoría Hermanos Chaves S.A	2	0	2
Randall Quesada Rojas	0	5	5
Raquel María Arias Barquero	2	0	2
Ricardo Alexander Cartín Ramírez	1	0	1
Rocío Escobar Calzada	3	0	3
Román Solano Bryan Andrey	16	0	16
Sandra Rocío Calvo Brenes	2	0	2
Silvia Elena Obregón Aguilera	2	0	2
Silvia María Mejía Vargas	2	0	2
Sirley Ivannia Arias Alfaro	2	0	2
Sotoya Student S.A.	1	5	6
Suero Jiménez Adela	2	0	2
Tecmedia Centroamericana S.A.	20	0	20
Tienda de Productos Sensacionales S.A.	2	0	2

Universidad de Costa Rica	2	0	2
Universidad U Latina SRL	1	0	1
Venegas Vega Esteban Alfonso	0	13	13
Verónica Castro Fonseca	2	0	2
Verónica María Chaves Quesada	2	0	2
Wendy Rojas Ulate	2	0	2
Xinia María González Herrera, con registro de Marca XG	2	0	2
Consultorio de Un	2	0	2
Yajaira María Alpízar Rojas	2	0	2
Subtotal	536	165	701

5) Centros Colaboradores

Los Centros Colaboradores constituyen una alianza estratégica entre el INA y las diferentes Unidades Productivas a saber empresas públicas, privadas, cooperativas, fundaciones, etc, que permiten desarrollar programas de formación dentro de dichas unidades con el soporte del INA, en el año 2013 y 2014 se firmaron convenios con las siguientes entidades.

Nombre Jurídico	Fecha de Firma
Municipalidad de Belén	22/04/2014
Indulac	27/03/2014
Fhacasa	25/03/2014
Distribuidora Lucema S.A.	20/12/2013
Pollos Pura Vida S.A.	20/12/2013
Clorox de Centroamérica S.A.	20/12/2013
Gualapack S.A.	20/12/2013
Municipalidad La Unión	20/12/2013
Sodexo S.A.	20/12/2013
JG Ingenieros Asociados, S.A.	20/12/2013
Comercializadora Grupon Gea	20/12/2013
Asociación Cámara Nal. De Autobuseros	20/12/2013
Constructora MECO, S.A.	20/12/2013
Comidas C.A. S.A. (PIZZA HUT)	19/12/2013
Fructa CR	17/12/2013
Fundación SOS para la Paz Universal	17/12/2013
Colegio Técnico Profesional la Fortuna	27/11/2013
Telecable económico S.A.	27/11/2013
Auto Transportes Desamparados	27/11/2013
CR Operaciones y Mantenimiento	27/11/2013
Compañía Nacional de Fuerza y Luz S.A.	11/10/2013

Eaton Electrical S.A.	26/09/2013
Carlos Santos Álvarez Vital Training	26/09/2013
Los Arallanes S.A.	13/09/2013
Grupo Teocali	13/09/2013
Bienes Inmuebles Administrados BIASA S.A.	20/08/2013
Municipalidad de Alajuela	19/08/2013
Asoc. At. Integ. Madres Solteras Adolescentes	19/08/2013
Amnet Cable C.R.	05/08/2013
COOPEGUANACASTE	24/07/2013
Junta Nal. de Ferias del Agricultor	11/07/2013
ACORDE	07/07/2013
Cemex Costa Rica	06/05/2013
Grupo Agroindustrial Numar	22/03/2013

B) Plan Estratégico Institucional

El plan estratégico Institucional para el año 2011-2016, fue aprobado por la Junta Directiva de la Institución en la sesión número 4478 del 28 de marzo del año 2011, mediante acuerdo 046-2011.

Dicho Plan contempla 19 acciones estratégicas divididas de la siguiente forma:

- Tres objetivos y acciones dirigidas el cliente.
- Ocho objetivos y acciones dirigidas al mejoramiento de los procesos internos.
- Cuatro objetivos y acciones dirigidas al mejoramiento de las capacidades institucionales.
- Tres objetivos y acciones dirigidas al mejoramiento del recurso financiero.

A continuación se presenta el cuadro resumen de lo cumplido para el año 2013 y el avance a la mitad del cumplimiento del Plan Estratégico Institucional.

Resultado	N° Metas	Porcentaje
Sobreejecutas	23	13 %
Cumplidas	69	40 %
No Cumplidas	53	31 %
No Evaluables	28	16 %
Total	173	100 %

Perspectiva	Total de metas	Nivel de cumplimiento de meta			
		Cumplida	Sobre ejecutada	No Cumplida	No Evaluable
Total	173	69	23	53	28
Procesos Internos	112	48	15	33	16
Aprendizaje y Crecimiento	29	11	5	5	8
Cliente	12	4	3	4	1
Financiera	20	6	0	11	3

Este informe fue presentado a esta Presidencia Ejecutiva al finalizar el mes de abril, por lo que el análisis del mismo no ha sido posible efectuarlo con las diferentes Gestiones de la Institución a la fecha de elaboración de este informe, aun así esta Presidencia considera oportuno retomar en el punto de recomendaciones una serie de acciones que son necesarias para mejorar la implementación y la ejecución del Plan Estratégico Institucional.

C) Control Interno

1) Estado de la autoevaluación del sistema de control interno institucional según corresponda al jerarca o titular subordinado.

Durante el último año, la Administración Superior como jerarca de la Institución y la Asesoría de Control Interno se han dedicado a la revisión, actualización e implementación de las metodologías e instrumentos utilizados para llevar a cabo los procesos de autoevaluación y valoración de riesgos a fin de simplificarlos y de adaptarlos a la institución, de tal forma que se han agilizado los procesos de seguimiento y control para el cumplimiento de la Ley. Según consta en el acuerdo de Junta Directiva 280-2013-JD del 02 de Diciembre del 2013.

En este sentido, es de especial importancia resaltar la innovación implementada para el desarrollo de la Autoevaluación, ya que anteriormente se remitían los cuestionarios a las diferentes unidades para su resolución, sin acompañamiento alguno.

Para el ejercicio 2013, se realizaron talleres con todas las Unidades, de tal forma que se efectuara la Autoevaluación con el apoyo técnico de la Asesoría de Control Interno, en un ambiente participativo y dinámico, el cual generó considerables oportunidades de mejora para todas las Unidades; posterior a dichos talleres se generaron comentarios positivos y de aceptación de la metodología, por lo cual se mantuvo para su desarrollo

en el año 2014, proceso que se encuentra actualmente en ejecución de las diferentes unidades.

Asimismo, la Administración ha establecido cronogramas en los cuales se programan tanto las fechas para realizar el ejercicio de la Autoevaluación y Valoración de Riesgos, como los seguimientos periódicos que durante el año miden el avance de los “Planes de Mejoras” establecidos por todas las Unidades, con el fin de garantizar el cumplimiento de los mismos y corregir desviaciones de manera oportuna.

Las Unidades técnicas y administrativas del INA, han realizado las autoevaluaciones al menos una vez al año, tal como lo dispone el artículo 17, inciso b de la Ley General de Control Interno, el cual indica:

Que la administración activa realice, por lo menos una vez al año, las autoevaluaciones que conduzcan al perfeccionamiento del sistema de control interno del cual es responsable. Asimismo, que pueda detectar cualquier desvío que aleje a la organización del cumplimiento de sus objetivos.

Además, tal como se muestra en la siguiente tabla, se brindó un seguimiento continuo a la autoevaluación realizada durante el periodo 2013, la cual ha contribuido a mejorar la gestión en cada Unidad y por ende el sistema de control interno.

Resultados de la Autoevaluación realizada en el año 2013

Gestión	Resultados Iniciales		Resultados Finales	
	Conforme	Mejora	Conforme	Mejora
Administración Superior	375	57	410	22
Gestión SINAFOR	148	12	160	0
Gestión de Formación y Servicios Tecnológicos	385	63	431	14
Gestión Regional	322	38	352	8
Gestión de Tecnologías de la Información y la Comunicación	149	13	160	2
Gestión de Normalización y Servicios de Apoyo	174	24	189	9
TOTAL	1553	207	1705	58
PORCENTAJE	88,24%	11,76%	96,70%	3,30%

El cuadro anterior muestra como la Institución ha logrado detectar oportunidades de mejora importantes con respecto al Sistema de Control Interno y del mismo modo se han logrado implementar las acciones necesarias para su fortalecimiento. Todo esto refleja que las acciones tales como la capacitación y sensibilización constante han permeado notoriamente en el nivel de importancia que ha adquirido el control interno en el INA.

Adicionalmente, las Unidades Coordinadoras de cada Gestión, han realizado el seguimiento a los planes de acción propuestos por las Unidades adscritas, por medio de una persona funcionaria encargada de coordinar las acciones que en materia de control interno, exigen las disposiciones normativas.

Es importante resaltar que además de dichos enlaces, cada una de las 55 unidades del INA cuenta con una persona que funge como enlace, adicional a la Jefatura, con el fin de mejorar la comunicación entre las diferentes unidades y la Asesoría de Control Interno.

Para estos fines, la herramienta informática de control interno (SICOI) contiene un apartado específico de Autoevaluación, el cual desde su implementación en 2010 se ha revisado y mejorado en coordinación con la Unidad de Servicios de Informática y Telemática, a fin de ajustarla a las necesidades de información de las diferentes unidades y además de las mejoras realizadas a la metodología de Autoevaluación cada año.

Aunado a las estrategias anteriormente descritas, cada año y específicamente durante el periodo 2013 el cumplimiento de la Ley General de Control Interno ha mejorado considerablemente, mediante la implementación de las siguientes actividades:

- Capacitaciones orientadas a todas las personas funcionarias, coordinadas con el Proceso de Desarrollo de Recursos Humanos.
- Diseño e implementación de nuevas y mejores metodologías.
- Directrices emanadas por la Administración Superior.
- Charlas de sensibilización dirigidas a todas las personas funcionarias.

Con todo lo anterior, es de asegurar que el control interno ha impactado de manera positiva en la cultura Organizacional, y esto contribuye a un constante proceso de mejora.

2) Acciones emprendidas para establecer, mantener, perfeccionar y evaluar el Sistema de Control Interno Institucional.

Durante el periodo 2013, la Administración ha contribuido con el mejoramiento continuo del Sistema de Control Interno Institucional mediante una serie de acciones que procuran el cumplimiento de la ley y promueven la eficacia y eficiencia en los procesos que lleva a cabo el INA, tanto en materia de Valoración de Riesgos como del proceso anual de Autoevaluación de Control Interno. A continuación se presentan las acciones más relevantes:

- La Administración Superior como jerarca ha participado de forma activa en los procesos de Control Interno, tanto de Autoevaluación como de Valoración de Riesgos, mostrando una actitud de apoyo permanente al cumplimiento y mejora del Sistema de Control Interno institucional.
- La Administración ha brindado el impulso para lograr posicionar al Sistema de Control Interno en un lugar importante dentro del quehacer institucional, ya que

ha apoyado mediante la emisión de directrices y el aporte de los recursos necesarios para el cumplimiento de la Ley General de Control Interno. Prueba de lo anterior fue la aprobación de los ajustes y mejoras que se realizaron a varios Instrumentos y metodologías de Control (acuerdo de Junta Directiva 280-2013-JD), a saber:

- Ajuste de los procesos funcionales 2014.
 - Actualización de la Estructura de Riesgos Institucional 2014.
 - Mejora de la Herramienta de Valoración de Riesgos 2014.
 - Mejora a la metodología de Autoevaluación de Control Interno 2013
- Del mismo modo, las actividades de control interno relacionadas con la Autoevaluación de Control Interno y la Valoración de Riesgos, se encuentran normalizadas mediante procedimientos y formularios para su aplicación y utilización en todas las Unidades de la Institución, bajo el Sistema de Gestión de Calidad Institucional. Dichos instrumentos, son revisados y ajustados al menos una vez al año, con el fin de incorporar las mejoras requeridas para el desarrollo de la actividades propias de control interno.
 - Aunado a lo anterior, se diseñó e implementó una estrategia de sensibilización de control interno, la cual incluye dentro de sus acciones, campañas de divulgación mediante correo electrónico y charlas dirigidas a todas las unidades. Adicionalmente, y de acuerdo a las necesidades de las diferentes unidades, se imparten charlas orientadas a sectores específicos de personas funcionarias, como por ejemplo el gremio docente.
 - Por otro lado, se trabajó en el diseño de un curso virtual de control interno, en coordinación con la Unidad de Servicios Virtuales, el cual se espera que durante el 2014 logre abarcar mayor población de personas funcionarias mediante la utilización de medios convergentes.
 - El INA cuenta con una estructura Organizacional de apoyo al control interno en la que, personas funcionarias de cada Gestión y de la Gerencia General, de acuerdo a su atinencia, aprueban y comunican las acciones de todas las asesorías y unidades que tienen a su cargo. Así mismo, cada Gestión se encarga de organizar y orientar las actividades de las unidades a su cargo, según los lineamientos establecidos por la Asesoría de Control Interno.

Este punto ha sido de suma importancia para la implementación y operación del Sistema, ya que se ha procurado mantener al menos una persona como coordinadora del tema de Control Interno en cada una de las Unidades, además del titular subordinado.

- Cabe resaltar el papel importante que han tomado las unidades coordinadoras de las cinco Gestiones de la Institución, las cuales cuentan con una persona clave que se encarga de coordinar con las Unidades adscritas, de tal forma que

se propicia el avance uniforme en el cumplimiento de las acciones o medidas de mejora al SCI.

Algunas de las ventajas logradas mediante esta estructura han sido:

- Canales de comunicación efectivos.
 - Implementación más expedita de nuevas directrices.
 - Mayor control sobre el avance en el cumplimiento de planes de acción de las Unidades.
 - Atención más oportuna de las dudas o problemas detectados.
 - Eficiente desarrollo de los procesos de Autoevaluación y Valoración del Riesgo.
- Se ha mantenido desde los inicios del Sistema de Control Interno en el INA, un proceso periódico de revisión y mejoramiento, a través de la investigación, diseño e implementación de nuevas metodologías e instrumentos utilizados en los procesos de autoevaluación y valoración de riesgos. Estos ajustes se han ido implementando de forma gradual y acompañada con capacitación y asesoría, de tal manera que se facilita su aceptación y se aseguran los resultados esperados.
 - Se han desarrollado talleres de Valoración de Riesgos para todas las unidades, con el fin de realizar un análisis más participativo, acorde con las características de las Unidades y que garantiza además una revisión más profunda en la identificación, evaluación y administración del riesgo institucional.

Tal como se muestra en la siguiente tabla, se ha dado seguimiento de forma continua a las acciones establecidas para administrar los riesgos durante el periodo 2013:

Resultados Valoración de Riesgos 2013

Gestión	Resultados Iniciales			Resultado Finales		
	LEVE	MODERADO	CRÍTICO	LEVE	MODERADO	CRÍTICO
Administración Superior	11	16	17	30	8	6
Gestión SINAFOR	2	8	2	9	3	0
Gestión de Formación y Servicios Tecnológicos	2	4	0	3	3	0
Gestión Regional	0	7	7	6	4	4
Gestión de Tecnologías de la Información y la Comunicación	0	9	10	7	5	7
Gestión de Normalización y Servicios de Apoyo	21	8	13	41	1	0
TOTAL	36	52	49	96	24	17
PORCENTAJE	26.3%	38.0%	35.8%	70.1%	17.5%	12.4%

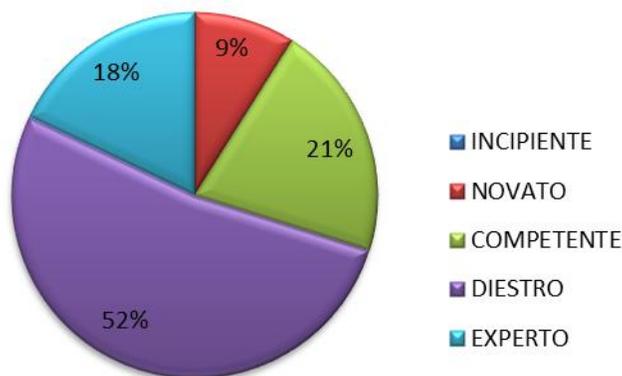
Estos resultados muestran el seguimiento efectivo que han realizado las diferentes unidades para dar cumplimiento a las acciones establecidas, con el fin de administrar los riesgos identificados. Asimismo se muestran los esfuerzos de la Asesoría de Control Interno y de la Administración en el apoyo a dichos procesos.

- Con respecto al desarrollo de nuevas metodologías, cabe resaltar el esfuerzo realizado durante el año 2013, en el cual se implementó una metodología de valoración de riesgos por áreas críticas que aplicada durante el año 2013 por las Unidades Regionales y Núcleos de Formación y Servicios Tecnológicos.

Dicha metodología permitió analizar los riesgos de mayor relevancia que puedan impedir los objetivos establecidos por las unidades señaladas, tomando en cuenta la similitud de las gestiones que realizan. En un esfuerzo de todas estas unidades, se logró definir planes de acción conjuntos, con miras a obtener mejores resultados con respecto a los años anteriores.

- Para el periodo 2014 se estará utilizando la estrategia de áreas críticas de igual forma para Unidades Regionales y Núcleos Tecnológicos y adicionalmente se estará implementando una nueva herramienta que permite un análisis de riesgos más guiado y sencillo para todas las unidades.
- Ante todas las acciones emprendidas para mejorar el sistema de control interno institucional, se han obtenido resultados satisfactorios, tal como lo muestran los resultados del Diagnóstico de Madurez del Control Interno Institucional, instrumento diseñado por la Contraloría General de la República para medir el grado de madurez de las instituciones públicas en la implementación del Sistema de Control Interno. Dicho diagnóstico se finalizó durante el año 2013 y se obtuvo un nivel general de **diestro**, tal como se muestra en el siguiente gráfico:

**Grado de madurez de Control Interno por Unidad
Instituto Nacional de Aprendizaje
Año 2013**



Según se muestra en el gráfico anterior, más de la mitad de las unidades estudiadas para el Diagnóstico de Madurez, obtuvieron un nivel diestro; de igual forma, el 18% obtuvo un nivel de experto y el 21% un nivel competente. Cabe resaltar que solamente el 9% obtuvo un nivel novato y ninguna unidad obtuvo nivel de incipiente.

El nivel Diestro según lo menciona la Contraloría General de la República, indica que *“se han instaurado procesos de mejora continua para el oportuno ajuste y fortalecimiento permanente del sistema de control interno”*.

Así las cosas, resta mantener y mejorar los actividades establecidas a nivel institucional en un proceso de mejora continua que dirija los esfuerzos hacia el logro del nivel experto, el cual se encuentra definido como el máximo nivel de madurez de control interno establecido por la Contraloría General de la República.

- Se perfecciona de manera continua el Sistema Informático de Control Interno (SICOI) en coordinación con la Unidad de Servicios de Informática y Telemática, de modo que se ajuste a los requerimientos de información de las diferentes unidades usuarias, y además para agilizar los procesos de revisión y seguimiento a los riesgos identificados.

En síntesis se puede asegurar que la administración ha realizado esfuerzos considerables para implementar, mantener y mejorar un sistema de control interno acorde con las características propias de la Institución, cumplimiento con la normativa vigente y haciendo un uso eficiente de los recursos disponibles. Muestra de ello lo es la nota de 100, obtenida en el Índice de Gestión Institucional realizado por la Contraloría General de la República, en el cual uno de los aspectos evaluados es precisamente la gestión de Control Interno. De esta forma se ha logrado posicionar al INA entre las Instituciones con más desarrollo en materia de Control Interno a nivel nacional.

D) Índice de Gestión Institucional del Sector Público

El Índice de Gestión Institucional es una herramienta de gestión creada por la Contraloría General de la República, que permite a las instituciones públicas, precisar con claridad donde radican las principales fortalezas y debilidades en diferentes áreas estratégicas, tal es el caso de: Planificación y Formulación Presupuestaria, Financiero Contable, Control Interno, Contratación Administrativa, Tecnologías de información, Servicio al Usuario y Recursos Humanos.

Sus objetivos son los siguientes:

- Contar con una visión integral de los esfuerzos de las instituciones para fortalecer la gestión en temas específicos.
- Identificar áreas que requieren atención.
- Diseñar mecanismos de fortalecimiento.

- Promover una plataforma mínima de gestión institucional.
- Mejorar procesos.
- Generar resultados más concluyentes sobre las fortalezas y debilidades de la gestión.

Esta herramienta en la Institución ha permitido aplicar oportunidades de mejora en algunos procesos o áreas donde la Institución tenía que mejorar, contando con una plataforma de gestión adecuada y satisfactoria.

Para el año 2013, el resultado de la evaluación y se encuentra debidamente certificado con las evidencias del caso es de un 93.1 lo cual significa que la Institución cuenta con un sistema de gestión maduro, ya que tiene sistemas de control, monitoreo y estándares que le permite un aseguramiento en las áreas de gestión, consideradas estratégicas dentro del desarrollo de una organización.

Índice de Gestión Institucional del Sector Público Instituto Nacional de Aprendizaje	
RESULTADOS GENERALES DEL IGI 2013 (para reportar en certificación a CGR)	
Planificación	100
Financiero-Contable	92,3
Control Interno	93,8
Contratación Administrativa	100
Presupuesto	83,3
Tecnologías de la Información	93,8
Servicio al Usuario	76,9
Recursos Humanos	100
Puntaje global del IGI	93,1

E) Sistema de Gestión de Calidad

La Institución cuenta con un sistema de gestión de calidad desde el año de 1996, en el cual se inició con la Unidad de Acreditación y en el año 2006 se logró certificar todo el accionar institucional. Año a año el Consejo de Calidad establece los objetivos de calidad que la institución debe lograr, entendiendo estos como objetivos retadores y que permitan la mejora continua de los servicios que brinda el INA. Este primer cuadro sintetiza los objetivos del año 2013 y el alcance que se logró al final de dicho período.

1) Objetivos de calidad período 2013

Sistemas: Gestión de Calidad Institucional

Año: 2013

Actualización (29-01-2014)

Objetivo	Meta	Indicador	Responsable	Avance Al 2013 (Acumulado)	Plazo	Frecuencia De Seguimiento
1- Lograr que los bienes de la Lista de Recursos Didácticos de los SCFP sean entregados y digitados a tiempo	80%	Porcentaje de SCFP cuenta con los recursos entregados	GR / GNSA	89,55%	Diciembre 2013	Trimestral
	80%	Porcentaje de listas de recursos didácticos solicitados a tiempo.	GR / GNSA	83%	Diciembre 2013	Trimestral
2- Reducir el nivel de deserción de estudiantes en programas de formación y capacitación profesional en los tres niveles de cualificación.	12%	% de deserción 2013 en comparación con el % de deserción de 2012.	GR	11,9% es la tasa de deserción para un 101,0% .	Diciembre 2013	Trimestral
3- Medir la satisfacción de las personas empresarias que emplean personal técnico egresado del INA	85%	Nivel de satisfacción obtenido en el periodo de estudio	UPE	85% de satisfacción para un 100% de cumplimiento	Diciembre 2013	Trimestral
4- Implementar el Plan de Gestión Ambiental (PGAI) en el INA.	100%	Plan de Gestión Ambiental (PGAI) Implementado	ACAL/GFST /UPE	100%	Diciembre 2013	Trimestral

5- Fomentar la capacidad institucional para superar las brechas de género en el INA.	100%	Porcentaje de estudios de demanda y diseño de módulos nuevos con enfoque de género incorporado.	GFST - APIEG	0% Oficio APIEG-18-2014 Se encuentra en periodo de revisión de informes emitidos por los Núcleos Tecnológicos el resultado final estará en el I trimestre de 2014	Diciembre 2013	Trimestral
	100%	Sistema de Indicadores sobre el Estado de la Igualdad de Género en el INA (SIGINA) creado.	APIEG-UPE	100%	Junio 2013	Trimestral
6- Diagnosticar los factores que intervienen en la atención de las solicitudes presentadas en el Servicio de Certificación, a nivel de las nueve unidades regionales del país	Diagnóstico de los factores que intervienen en el proceso de atención del Servicio de Certificación elaborado	Diagnóstico elaborado	Unidad de Certificación	100%	Diciembre 2013	Trimestral

7- Disminuir el tiempo de atención de las solicitudes de entes públicos y privados que aspiran en el año 2013, convertirse en centros colaboradores.	20 días hábiles	Reducción de días hábiles utilizados para el trámite de un convenio de Centro Colaborador en el año 2013, en comparación con el promedio del tiempo empleado en el 2012.	Unidad de Centros Colaboradores	3,93% Oficio UCC-13-2014	Diciembre 2013	Trimestral
8- Establecer la plataforma que permita medir los tiempos de atención en el proceso de equiparación de unidades curriculares con entes del sector educativo a nivel nacional	Base de datos de tiempos de atención en el proceso de articulación	Base de datos implementada	Unidad de Articulación	100%	Diciembre 2013	Trimestral
9- Acreditar en un máximo de 110 días hábiles los servicios de capacitación y formación profesional solicitados por las personas físicas o jurídicas.	80% de la solicitudes acreditadas en el tiempo establecido	Porcentaje de solicitudes acreditadas en el tiempo establecido	Unidad de Acreditación	82,27%	Diciembre 2013	Trimestral

<p>10- Diseñar e implementar el Sistema Informático que permita realizar la “Inscripción y Matrícula en línea”.</p>	<p>100%</p>	<p>Sistema informático “Inscripción y Matrícula en línea” diseñado y en proceso de ejecución</p>	<p>GR/ GTIC</p>	<p>0% La Contratación del Sistema fue detenido por un Recurso presentado CGR, Como medida complementaria se desarrolló un plan piloto en Cartago con recurso interno de esto se tiene un Avance (82%) Según Oficio GTIC-16-2014</p>	<p>Diciembre 2013</p>	<p>Trimestral</p>
---	-------------	--	-----------------	--	-----------------------	-------------------

Seguidamente se indican los objetivos de calidad del año 2014, los cuales fueron aprobados en el mes de noviembre del 2013 y ajustados en el mes de marzo del presente año.

De igual forma año a año se lleva a cabo una Auditoría externa por la firma INTECO, y los resultados de la misma del año 2013, incluyendo las auditorías internas, son los siguientes:

2) Resumen Resultados de Auditorías de Calidad 2013

Fecha	Tipo	Alcance	Cant. No Conf.	Tipo de Causa	Cant.Obsv.
Abril	Interna	Unidades Regionales, Núcleos de Formación, Unidades Administrativas, Centros de Formación y Alta Dirección	8	1. Falta de evidencia de análisis de solicitudes de capacitación externa.	9
				2. Consejo Institucional de Ayudas Económicas no generó lineamientos para los Comités Regionales de Ayudas Económicas.	
				3. Solicitudes de Ayudas Económicas incompletas.	
				4. Falta de recurso humano para la prestación del servicio.	
				5. FR GR 09 "Informe Final del SCFP por parte de la persona docente" sin firmar.	
				6. Libro de Actas no cumple los requisitos establecidos.	
				7. Incumplimiento de la I GR 10 "Apoyo Educativo para personas con necesidades educativas especiales.	
				8. Incumplimiento de la I GR 09 "Atención de Problemas en la Administración y Ejecución de SCFP".	
Abril	Interna	Norma INTE ISO IEC 17025:2005, "Requisitos generales para la competencia de los laboratorios de ensayo y de calibración": Laboratorio de Ensayo de Materiales	9	1. Información de actividades no se encuentra disponible	3
				2. Desconocimiento de la Política de Calidad por parte del personal.	
				3. Falta de evidencia del compromiso de la dirección del laboratorio.	
				4. Listado de Documentos Controlados desactualizado.	
				5. No hay Programa de Formación del personal	

				6. Uso de formulario no vigente el sistema.	
				7. No se realizó revisión por la dirección en el tiempo establecido.	
				8. Informe por la dirección incompleto.	
				9. No formulación de metas de formación del personal del laboratorio	
Mayo	Interna	Norma INTE ISO IEC 17025:2005, "Requisitos generales para la competencia de los laboratorios de ensayo y de calibración": Laboratorio de Ensayo de Polímeros	16	1. El Laboratorio de Polímeros, dentro del alcance de su sistema de Gestión de Calidad basado en la INTE-ISO/IEC 17025 no ha logrado cumplir con las directrices y normativa institucional de la organización superior sin que afecte la integridad del SGC implementado.	3
				2. No se ha establecido claramente dentro de la documentación del SGC de los laboratorios de ensayo el alcance del sistema acorde a sus actividades.	
				3. No se asegura que los documentos generados internamente sean aprobados por personal autorizado. Adicionalmente no hay evidencia de la revisión y adecuación de los documentos de gestión.	
				4. No se asegura que las especificaciones de los documentos de compra sean revisados y aprobados en cuanto a su contenido técnico antes de seguir su trámite de adquisición.	
				5. No se ha documentado el procedimiento de trabajos no conformes, y falta registros del análisis de su importancia y las correcciones que apliquen.	
				6. No se han identificado las causa raíz, acciones correctivas y no se asegura la eficacia de las acciones tomadas.	
				7. No se asegura que los auditores contratados externamente tengan la formación y calificación establecida en el procedimiento de ejecución de auditorías internas.	

				8. No se asegura la competencia técnica de la Dirección Técnica.	
				9. No se aplica un procedimiento apropiado para los ensayos de su alcance.	
				10. La validación de los procedimientos no se asegura la totalidad del ámbito del método de referencia para satisfacer las necesidades del tipo de aplicación establecida.	
				11. No utilización para los ensayos, equipos que le permitan la exactitud requerida.	
				12. No se establecen registros de cada componente del equipamiento para la realización del ensayo.	
				13. Cuando se utilizan servicios de calibración externos no se asegura la trazabilidad de la medición.	
				14. No se asegura que se conserve la identificación del ítem de ensayo durante su permanencia en el laboratorio.	
				15. No registro de los resultados en forma tal que se pueden detectar tendencias.	
				16. No se informan los resultados de los ensayos en forma exacta.	
Julio	Externa	La evaluación de la conformidad con respecto a la norma internacional ISO 9001:2008	5	1. No se han determinado las competencias del grupo gerencial. 2. Incumplimientos en infraestructura: no hay evidencia en el Service Desk de atención de solicitud de mantenimiento y falta de extintor en taller de electricidad del CRP Santa Cruz	9

				<p>3. No se evidencian disposiciones eficaces para comunicación con el cliente en cuanto a consultas y modificaciones relacionadas con las solicitudes para SFCP.</p> <p>4.</p> <p>A) La metodología actual de liquidaciones de módulos, establece en el I-GR-05 que se debe adjuntar a la misma cuando aplique la FR-GR 132 “Entrega de materiales”, sin embargo, en el muestreo realizado en los Centros de Huetar Norte, no se evidencia ninguna liquidación con este registro.</p> <p>B) No se recibió el material respectivo a tiempo o no se recibió por completo.</p> <p>C) La entrega de los títulos se realiza posterior a la finalización del curso,</p> <p>D) No aplicación del FR GR 105 “Resumen del formularios FR GR 60” y el FR-GR-18 “Boleta de Supervisión Administrativa”.</p> <p>E) Liquidación Extemporánea de SFCP</p> <p>5. No Conformidad cerrada sin contar con evidencia objetiva.</p>	
Octubre	Interna	Unidades Regionales, Núcleos de Formación, Unidades Administrativas, Centros de Formación y Alta Dirección	12	<p>1. No se encontró evidencia de aspectos que se deben tratar en la reunión de Pre-Construcción.</p> <p>2. No se localizó la asignación por escrito de la persona profesional encargada del proyecto del CFP Mora.</p> <p>3. No se localizó evidencia de la verificación de que la propiedad donde se ubicará la sede de la Regional Cartago es propiedad del INA.</p> <p>4. No se localizó en el expediente del PAM de nota en la cual se indica a la URMA la fecha que debe indicarle al Proceso de Adquisiciones que establezca la fecha para el inicio de la obra.</p> <p>5. No se localizó evidencia de acciones correctivas ante lo indicado por la persona docente en la FR GR 09 “Informe final del SFCP por parte de la persona docente”</p>	12

			<p>6. Para el módulo ELEC0133 se reporta al estudiante cedula: 5-390-846 con 8 horas de ausencia lo que equivale al 8% de las horas totales del módulo. En el módulo CSID0016 se reporta al estudiantes cedula: 1-1364-844 con 13 horas de ausencia lo que equivale al 17% de las horas totales del módulo superando lo establecido para ausencias en módulos con una duración de 51 a 200 horas.</p>	
			<p>7. En la hoja de asistencia de la liquidación Ref: 2417.IF.ELED184.1.2011 se reportan 8 días x 6.5 hrs = 52 horas efectivas de ejecución. En la Ref: 2417.IF.ELED184.2.2011 se reportan 9 días x 6.5 hrs = 58 horas efectivas de ejecución. En ambos casos para un módulo que tiene establecidas 75 horas efectivas de lección.</p>	
			<p>8. En el Proceso de Servicio de la Regional Heredia se detecta el incumplimiento en los plazos establecidos para la entrega de matrículas y liquidación de los SCFP por parte de algunos Centros Colaboradores.</p>	
			<p>9. En contra de lo establecido en la I GFST 10 “Proyectos de Investigación” apartado 2.3 para la elaboración del informe algunos aspectos no se consideraron.</p>	
			<p>10. Se localizó que una persona estudiante se reporta como desertora cuando en realidad su estado es No se presentó.</p>	
			<p>11. Falta de en el FR GR 15 “Liquidación del Servicio de Capacitación y Formación Profesional.</p>	
			<p>12. No aplicación de supervisiones administrativas.</p>	
			<p>13. No se localizó recomendación de la persona docente para realizar el ajuste de compras de una referencia en contra de lo establecido en el punto 6.1. Preparación de la Solicitud de Despacho.</p>	

Octubre	Interna	Norma INTE ISO IEC 17025:2005, "Requisitos generales para la competencia de los laboratorios de ensayo y de calibración": Laboratorio de Ensayo de Materiales	18	1. En el manual de calidad se declara que todos los documentos internos y externos se controlan por medio de la INTRANET, pero no indica cómo se llevan los externos de los SGC.	5
				2. El laboratorio no declara la periodicidad de revisión documental y la manera como el personal se familiariza con la documentación del SGC, para implementar las políticas y procedimientos.	
				3. La lista maestra presentada no lleva un control de la documentación, no es fácilmente accesible y no es controlada y revisada por el personal que la utiliza.	
				4. Los procedimientos de aprobación y publicación de los documentos del SGC no son eficaces ya que la velocidad de respuesta de las modificaciones documentales no dependen de los usuarios del SGC de los laboratorios.	
				5. No se controlan la totalidad de los documentos declarados en el SGC, como lo menciona el MC 02, edición 04.	
				6. Se da un incumplimiento de los aspectos declarados en el P GR 02, con respecto a la solicitud de pedidos ofertas y contratos.	
				7. No se cumple con lo estipulado en el MC 02 donde expone que debe generarse una revisión y aprobación de las especificaciones técnicas de las compras por realizarse, además de la comunicación formal a la persona encargada del proceso de compras.	
				8. Al solicitar evidencia de quejas presentadas en el laboratorio, la persona auditada no tiene a disposición los registros, además menciona no contemplar los aspectos mencionados por el MC 02, para el tratamiento de quejas.	
				9. El laboratorio no tiene declarado explícitamente el alcance de los procedimientos externos (SGC 9001) y lo declarado en el MC 02 para lo que respecta a trabajos no conformes y acciones preventivas y correctivas, se da un conflicto en la aplicación.	

				10.El laboratorio no cuenta con un espacio definido para el almacenamiento de registros, las solicitudes de análisis de laboratorio de ensayo registradas.	
				11.El procedimiento P ACAL 06 aplicado en el laboratorio, no contempla las el procedimiento a seguir para la ejecución de auditorías de seguimiento y verificación de la implementación de las acciones, la periodicidad así como la evaluación de la eficacia.	
				12.Para la implementación de acciones preventivas cuando se registran en el SICA, solicita causas de la no conformidad, y se reporta como un producto o servicio no conforme, no cumpliendo con lo establecido en el procedimiento. Se evidencia con la solicitud 2013-99.	
				13.Se presenta reincidencia en las no conformidades evidenciándose que las acciones implementadas no han sido eficaces y la causa raíz no se ha eliminado ni controlado.	
				14.Las direcciones de Calidad y Técnica, declaran en el MC 02, en el punto 2.5, que hay sustitución de puestos entre ambos, pero no indica si hay ausencia del personal directivo, que directriz se debe seguir, ya que no cuentan con una declaración de personal sustituto adicional.	
				15.Se revisa el expediente de un técnico de ensayo y se observa que posee un registro FR GR 130 correspondiente a “Competencias Técnicas y Administración del Personal del Laboratorio de Ensayo” en cual se le da la aprobación, sin embargo, al consultar no existe evidencia de la autorización de la totalidad de los equipos por parte del personal del laboratorio para operar equipos.	

				16.En la visita a las instalaciones del Laboratorio de Ensayos de Materiales, se observa que se tienen reactivos sin etiquetas y almacenados de forma no adecuada, los cuales pueden afectar la calidad de los ensayos y a su personal.	
				17.En la observación del FR GR 139 “Control de respaldos”. Se demuestra que la última fecha de respaldo es del octubre 2013 y no se encuentra evidencia del control para los meses junio y agosto, lo cual va en contra de MC 02, que de debe realizar bimensual.	
				18.Para las verificaciones intermedias, control interno y criterios predefinidos del “Ensayo de Tensión de Materiales Metálicos”, no se encuentra evidencia que se lleven a cabo, por lo tanto, el laboratorio no efectúa para este caso las verificaciones intermedias que son necesarias para mantener la confianza y su programación. Además, del análisis del aseguramiento de la calidad de las acciones planificadas para evitar consignar resultados incorrectos.	

Nota: Todas las No Conformidades fueron digitadas en el SICA (Sistema de Información de Calidad) donde se establecieron las acciones correctivas correspondientes.

3) Objetivos de calidad período 2014

Objetivo	Meta	Indicador	Responsable	Plazo	Frecuencia De Seguimiento
1- Reducir el nivel de deserción de estudiantes en programas de formación y capacitación profesional.	10% trabajador calificado 11% Técnico 12% Técnico especializado	% de deserción 2013 en comparación con el % de deserción de 2014.	GR	Diciembre 2014	Trimestral

2- Implementar el Plan de Gestión Ambiental (PGAI) en el INA.	100%	Plan de Gestión Ambiental (PGAI) Implementado	Comisión Ejecutiva Ambiental	Diciembre 2014	Trimestral
3- Incorporar en los estudios de demanda y diseño de módulos nuevos el enfoque de género.	100%	Porcentaje de estudios de demanda y diseño de módulos nuevos con enfoque de género incorporado.	GFST - APIEG	Diciembre 2014	Trimestral
4- Obtener una calificación de “ muy satisfactoria ” en la calidad de los SCFP	85%	Porcentaje de Clientes satisfechos con la calidad de los servicios	UPE cliente incógnito	Diciembre 2014	Trimestral
5- Lograr clientes “ muy satisfechos ” en la atención telefónica en todo el INA.	90%	Porcentaje de Clientes muy satisfechos	UPE cliente incógnito	Diciembre 2014	Trimestral
6- Integrar al INA en un Sistema Electrónico unificado de compras públicas y mercado en línea, cuya plataforma tecnológica permita realizar la actividad de contratación administrativa, mediante esta modalidad.	Cantidad de fases implementadas del sistema institucional de compras	Dos fases implementadas	Subgerencia Administrativa	Diciembre 2014	Trimestral
7- Mejorar la planificación de las compras para el aprovechamiento de los bienes a nivel institucional.	100 %	Cantidad de actividades implementadas del Plan / Total de Actividades del Plan	Gerencia General	Diciembre 2014	Trimestral

8- Incrementar la ejecución de programas del sector industria a nivel nacional.	10 %	Porcentaje de ejecución de programas del sector industria incluidos en el PASER proyectado de 2015	Gestión Regional	Diciembre 2014	Trimestral
---	------	--	------------------	----------------	------------

4) Resumen Resultados de Auditorías de Calidad 2014

Fecha	Tipo	Alcance	Cant. No Conf.	Tipo de Causa	Cant. Obs v.
Abril	Interna	Unidades Regionales, Núcleos de Formación, Unidades Administrativas, Centros de Formación y Alta Dirección	11	1. Forma de corrección de error en formulario.	7
				2. No hay evidencia de Reporte de Acciones Preventivas surgidas en el proceso de valoración de riesgos.	
				3. Incumplimiento en plazo de aplicación de diagnóstico técnico.	
				4. Omisión en P USEVI 01 sobre la forma de proceder en la recepción de formularios.	
				5. No entrega del comprobante de la solicitud de inscripción a SCFP a las personas participantes.	
				6. Aplicación de seguimiento de apoyo educativo sin que se emita la resolución del Comité Local de Apoyo Educativo.	
				7. Registros no se encuentran disponibles.	

				<p>8. No se trasladó el FR GR 01 por parte de la Unidad Regional al Núcleo respectivo.</p> <p>9. Incumplimiento en el mínimo requerido de participantes para inicio de un programa.</p> <p>10. No se custodia el original del FR GR 132.</p> <p>11. Falta de apoyo educativo.</p>	
Abril	Interna	Norma INTE ISO IEC 17025:2005, "Requisitos generales para la competencia de los laboratorios de ensayo y de calibración": Laboratorio de Ensayo de Materiales.	9	<p>1. El Laboratorio no cuenta con el procedimiento solicitado por la norma INTE ISO IEC 17025 en su apartado 4.1.5.d, para la identificación de actividades que puedan disminuir la confianza en su competencia, imparcialidad, juicio e integridad operativa</p> <p>2. Incumplimiento de implementación de lo acuerdos y acciones que de él se derivan para los acuerdos. No existe evidencia de la eficacia de la comunicación entre las jefaturas de la alta dirección y el personal operativo del laboratorio. (no se dan respuestas de las implementaciones de acciones y seguimiento de los laboratorios por parte de la alta dirección).</p> <p>3. No se asegura la integridad y eficacia de los cambios documentales solicitados por las direcciones de los laboratorios ya que los periodos de aprobación de los documentos son amplios</p> <p>4. Análisis de la causa raíz no refleja el problema detectado y descrito para la no conformidad, las acciones implementadas no son eficaces ya que se vuelven a presentar las mismas situaciones.</p> <p>5. El manual de calidad no hace referencia a los procedimientos técnicos utilizados por el laboratorio, incumpliendo con el apartado 4.2.5</p>	3

				<p>6. El manual de Calidad en su apartado 8, no detalla los procedimientos para la compra de los servicios o suministros que utiliza.</p> <p>7. En el apartado 6.3 en el P ACAL 05 “ acciones preventivas y correctivas” no se determinan acciones para cubrir las necesidades técnicas solicitadas por la norma en su apartado 4.12</p> <p>8. El laboratorio no ha definido en su sistema como prevenir el acceso no autorizado de los registros electrónicos, incumpliendo con el apartado 4.13.1.4 El laboratorio no ha definido como evidenciar los cambios de los documentos electrónicos, incumpliendo con el apartado 4.13.2.3</p> <p>9. El laboratorio no asegura contar con la última versión de las normas técnicas</p>	
Abril	Interna	Norma INTE ISO IEC 17025:2005, "Requisitos generales para la competencia de los laboratorios de ensayo y de calibración": Laboratorio de Ensayo de Polímeros	6	<p>1. Falta de trazabilidad en registros.</p> <p>2. No se muestra acciones por parte de la dirección de calidad que evidencien el compromiso con el desarrollo y la implementación del SG y de mejorar continuamente su eficacia.</p> <p>3. No se muestra evidencia sobre la cantidad o ubicación de copias controladas de documentos externos. Falta de código en la Política de Calidad publicada en el Laboratorio.</p>	0

				<p>4. El apartado 6.3 en el P ACAL 05 “ acciones preventivas y correctivas” no se determinan las acciones para cubrir las necesidades técnicas solicitadas por la norma en su apartado 4.12</p>	
				<p>5. El Laboratorio no cuenta con el procedimiento solicitado por la norma INTE ISO IEC 17025 en su apartado 4.1.5.d, para la identificación de actividades que puedan disminuir la confianza en su competencia, imparcialidad, juicio e integridad operativa.</p>	
				<p>6. El manual de Calidad en su apartado 8, no detalla los procedimientos para la compra de los servicios o suministros que utiliza y que afectan la calidad de los ensayos, recepción y almacenamiento de los reactivos o consumibles, lo que incumple con el apartado 4.6.1.</p>	

Para el año 2014, ya la contratación de la firma INTECO se encuentra en trámite y se espera estar llevando a cabo la Auditoría en el mes de junio del presente año.

En conclusión, esta Presidencia Ejecutiva ha dado especial interés a este sistema pues permite no solo normalizar la Institución ordenándola y permitiendo mejores resultados en los índices de gestión, sino también permite a todas las personas funcionarias del INA participar activamente en la mejora continua de los servicios de formación y capacitación que se brindan a la población costarricense.

F) Oferta Formativa

Uno de los pilares más importante para que el INA desarrolle sus servicios de una manera oportuna, eficiente e innovadora lo constituye la constante revisión, modificación y diseño de nueva oferta formativa acorde con las necesidades del mercado laboral.

Esta trascendental tarea la realizan los Núcleos de Formación y Servicios Tecnológicos y debe ser una labor permanente que permita brindar esos servicios de calidad que permitan mejorar el nivel de vida de la población costarricense.

En este aparte de presenta el siguiente cuadro que se refiere a la nueva oferta diseñada por los Núcleos para el año 2013 y debidamente validada con los sectores productivos a través de los denominados informantes claves que permiten llevarle el pulso a las necesidades del mercado y del país en general.

<i>Oferta Nueva 2013</i>		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Acuarelista	Pintado con acuarela
		Dibujo artístico
AGROPECUARIO	Administrador/a Para Sistemas De Acueductos Y Alcantarillados Comunales (Asadas)	Control contable en asadas
		Fortalecimiento Organizacional para asadas
		Administración para asadas
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Artesano /a En Cuero Natural Y Materiales Sintéticos	Diseño aplicado a las artesanías
		Elaboración de prototipos en cuero y material sintético

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		Nudos, tejidos planos y trenzado artesanal
		Técnica decorativas en cuero y materiales sintéticos
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Artesano/a En El Tratamiento De Los Textiles	Diseño aplicado a las artesanías
		Acabados aplicados a los textiles
		Teñido y desteñido de telas
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Artesano/a Del Bambú	Diseño aplicado a las artesanías
		Tejidos planos para la construcción de muebles en bambú
		Construcción de muebles en bambú
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Artesano/a Del Papel Con Fibras Naturales Y Sintéticas	Diseño aplicado a las artesanías
		Procesamiento de fibras naturales y sintéticas para papel artesanal
		Labrado y calado en jícaras
		Procesamiento del papel artesanal y sus derivados
		Elaboración de artesanías en miniatura
		Diseño aplicado a las artesanías
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Artesano/a En El Calado Y Labrado De Jícaras	Diseño aplicado a las artesanías
		Labrado y calado en jícaras
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Artesano/a En La Reutilización De Materiales Naturales, Industriales Y Domésticos	Diseño para la Elaboración de artesanías
		Tratamiento y acabados decorativos para superficies

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		Reutilización de material natural, industrial y domésticos para artesanías
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Artesano/a En Maderas	Diseño aplicado a las artesanías
		Elaboración de artículos en madera
		Combinación de maderas (intarsia y otros)
		Calado Artístico en madera
COMERCIO Y SERVICIOS	Asistente Administrativo	Emprendedurismo
		Técnicas de negociación
		Control administrativo
		Protección de la salud laboral y ambiente
		Planificación estratégica
		Tramitología laboral
		Administración
		Servicio al cliente
		Dirección empresarial
		Mercadeo
COMERCIO Y SERVICIOS	Asistente En Contratación Administrativa	El cartel en las compras públicas
		Medios electrónicos de compras públicas
		Reajuste y revisión de precios
		La oferta en las compras públicas
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Asistente En La Atención Integral Para La Persona Adulta	Contextualización de la labor de asistencia para la persona adulta mayor

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
	Mayor	<p>Asistencia en la actividad, la recreación y el ejercicio físico para la persona adulta mayor</p> <p>Asistencia en las actividades de recreación cultural para la persona adulta mayor</p> <p>Practica supervisada en establecimientos para la persona adulta mayor</p> <p>Asistencia psicosocial para la persona adulta mayor</p> <p>Promoción de la salud en las actividades de la vida diaria de la persona adulta mayor</p> <p>Asistencia en situaciones de riesgo para la persona adulta mayor</p>
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Asistente En La Atención Integral Para La Persona De 7 A 17 Años	<p>Elaboración de recursos didácticos para el desarrollo integral de la PME</p> <p>Asistencia en situaciones de riesgo para la persona menor de edad</p> <p>Desarrollo integral de la niñez y la adolescencia de 7 a 17 años</p> <p>Asistencia en las actividades y Promoción del desarrollo de personas de 7 a 17 años</p> <p>Asistencia para la persona menor de edad como proyecto ocupacional</p> <p>Defensa y protección de la niñez y adolescencia basadas en el enfoque de derechos</p> <p>Práctica supervisada en empresas y/o centros de cuidado para personas de 7 a 17 años</p>
SALUD, CULTURA Y	Asistente En La Atención Integral Para	Defensa y protección de la niñez y adolescencia basadas en el enfoque

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
ARTESANÍAS	Personas De 0 A 6 Años	de derechos
		Asistencia en situaciones de riesgo para la persona menor de edad
		Prácticas supervisadas en empresas y /o centro des cuidado
		Desarrollo integral de niñas y niños de 0 a 6 años
		Elaboración de recursos didácticos para el desarrollo integral de la PME
		Asistencia para la persona menor de edad como proyecto ocupacional
		Asistencia en las actividades y Promoción del desarrollo de personas de 0 a 6 años
COMERCIO Y SERVICIOS	Asistente En Recursos Humanos	Análisis, clasificación y valoración de puestos
		Desarrollo del talento humano
		Administración del salario
		Reclutamiento, selección e inducción del talento humano
		Clima Organizacional
		Servicio al cliente
		Protección de la salud laboral y ambiente
		Tramitología laboral
ELÉCTRICO	Audio	Electrónica aplicada a sistemas audio y video
		Acústica y amplificadores digitales
		Radio digital

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
ELÉCTRICO	Automatización Industrial	Sistemas mecánicos
		Sistemas de visión artificial
		Monitoreo y control de datos
		Manufactura integrada por computadora
		Practica didáctica supervisada en mecatrónica
		Autómatas programables y redes de comunicación industriales
		Robótica industrial
COMERCIO Y SERVICIOS	Auxiliar De Autoservicios	Mercadeo
		Mercadeo en el punto de venta
		Servicio al cliente
TURISMO	Bartender	Practica didáctica supervisada para bartender
TURISMO	Bartender Y Salonero/a Profesional	Practica didáctica supervisada para bartender y salonero/a profesional
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Bordador/a A Maquina	Bordado a maquina
		Diseño aplicado a las artesanías
AGROPECUARIO	Capataz En El Cultivo Del Banano	Gestión del recurso humano
		Establecimiento y manejo del cultivo del banano
		Buenas prácticas agrícolas y de manufactura del cultivo del banano
TURISMO	Capitán/a En El Servicio De Alimentos Y Bebidas	Practica didáctica supervisada para capitán/a en el servicio de alimentos y bebidas

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
TURISMO	Chef	Practica didáctica supervisada de chef
TURISMO	Cocinero/a B	Practica didáctica supervisada de cocinero/a "b"
TURISMO	Cocinero/a C	Practica didáctico supervisada de cocinero/a "c"
TURISMO	Cocinero/a A	Practica didáctico supervisada de cocinero/a "a"
TURISMO	Cocinero/a De Hotel	Practica didáctica supervisada para cocinero/a de hotel
TURISMO	Cocinero/a De Mesa Fría (Garde Manger)	Practica didáctica supervisada de cocinero/a de mesa Fría
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confeccionador/a De Prendas De Vestir Estilo Tejano	Trazo de patrones de ropa tejana
		Confección de ropa tejana
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Constructor/a De Elementos Metálicos Artesanales	Acabados para elementos metálicos artesanales
		Diseño y construcción de elementos metálicos artesanales
		Soldadura para elementos metálicos artesanales
MECÁNICA DE VEHICULOS	Control Electrónico De Las Motocicletas	Control electrónico del motor de combustión interna de las motocicletas
		Sistemas de comunicación multiplexada en las motocicletas

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		Control electrónico de los frenos de las motocicletas
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Dibujante Artístico	Dibujo de bodegones
		Dibujo anatómico
		Dibujo de paisaje
INDUSTRIA GRAFICA	Diseñador (a) De Aplicaciones Web	Manejo de imágenes web
		Color interactivo web
		Diseño web adaptativo
		Usabilidad web
		Control de calidad web
		Teoría de diseño web
		Animación web interactiva
INDUSTRIA GRAFICA	Diseñador (a) De Páginas Web Bilingüe	Diseño web adaptativo
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Diseñador/a De Prototipos	Construcción de prototipos
		Fundamentos del diseño
		Metodología del diseño
COMERCIO Y SERVICIOS	Ejecutivo(a) En Servicio Al Cliente	Investigación de mercados
		Análisis y comportamiento del cliente
		Servicio al cliente
		Mercadeo
ELÉCTRICO	Electricidad	Procedimientos para el control del

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		mantenimiento
		Diagnóstico de tarjetas Electrónicas
		Control de motores
		Autómatas programables y redes de comunicación industriales
		Análisis de circuitos RLC en ca
		Instalaciones eléctricas
		Variadores de frecuencia y arrancadores suaves
		Maquinas eléctricas
		Análisis de circuitos RLC en cd
		Documentación técnicas
		Técnicas de control de potencia
		Electroneumática
		Electrohidráulica
		Análisis de circuitos RLC en ca
		Electrónica analógica
		Control de motores
		Análisis de circuitos RLC en cd
		Procedimientos para el control del mantenimiento
		Taller de Electrónica i
		Sistemas digitales
		Maquinas eléctricas
		Control de procesos industriales
		Taller de Electrónica ii
ELÉCTRICO	Electrónica Industrial	

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
AGROPECUARIO	Encargado/a De Explotaciones Pecuarias	Manejo de bovinos para engorde
		Cultura general
		Manejo de conejos
		Manejo de equinos
		Matemática
		Producción de biogás
		Buenas prácticas pecuarias
		Producción avícola
		Herramientas Electrónicas en la Gestión agroempresarial
		Manejo de cerdos
		Manejo de ovejas
		Inseminación artificial en bovinos
		Expresión oral y escrita
		Manejo de cabras
		Producción higiénica de la leche en bovinos
		Manejo y sanidad de los bovinos
		Bombas de mochila y motor
		Administración básica para empresas agropecuarias
		Prácticas agroConservacionistas
		Producción de lombricompost
Elaboración de queso blanco		
Nutrición de bovinos		
Plaguicidas agrícolas		

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		Abonos orgánicos
		Cultivo y uso de forrajes
		Producción en finca
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Estilista	Cortado de cabello
		Cortado, tinturación y peinado del cabello según la moda
		Maquillado para eventos según la moda
		Peinado de cabello
		Tinturación del cabello
		Ondulado y alisado del cabello
COMERCIO Y SERVICIOS	Estrategias Empresariales Para Jóvenes Emprendedores	Servicio al cliente
		Emprendedurismo
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Facialista	Tratamientos faciales
		Limpieza facial profesional
		Aplicación de Técnicas asépticas
		Limpieza facial básica
UNIDAD DIDÁCTICA PEDAGÓGICA	Formación De Facilitadores	Técnicas e instrumentos para evaluación de competencias
		Didáctica para la formación profesional
		Planeamiento didáctico
COMERCIO Y SERVICIOS	Gestor(a) En Salud Ocupacional Y Ambiente	Ejecución del plan de atención ante emergencias

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		Ejecución del plan de salud ocupacional
		Ejecución del plan de manejo de residuos sólidos, líquidos y emisiones atmosféricas
		Formulación del plan de salud ocupacional
TURISMO	Gestor/a De Turismo Rural	Cocina para empresas de turismo rural
TURISMO	Guía De Turismo Aventura Con Énfasis En Actividades De Rafting	Atención y guiado para actividades de rafting
		Prevención y Atención de emergencias en actividades de rafting (8 horas son de gira)
		Rescate en actividades de aguas rápidas
TURISMO	Guía De Turismo Aventura Con Énfasis En Actividades De Cables Y Cuerdas	Prevención y Atención de emergencias en actividades de cables y cuerdas (8 horas son de gira)
		Rescate y mantenimiento en actividades turísticas con cables y cuerdas
		Atención y guiado en actividades con cables y cuerdas
ELÉCTRICO	Implementación De Seguridad De Redes	Introducción a la Gestión de servicios
		Diseño e Implementación de proyectos iv
		Despliegue y Administración de redes corporativas

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		Gestión y monitoreo de redes
		Introducción al cifrado y criptografía de datos
		Implementación de seguridad y firewalls
ELÉCTRICO	Implementación De Sistemas Operativos Y Servicios De Red	Aplicaciones de red Microsoft
		Introducción a las bases de datos
		Servidores Microsoft
		Diseño e interpretación de algoritmos
		Diseño e Implementación de proyectos iii
		Servidores de red basados en Linux
		Servicios de red basados en Linux
		Interprete de comandos Unix
COMERCIO Y SERVICIOS	Inspector(a) De Calidad	Dirección de personal de producción
		Control estadístico de la calidad
		Control de la calidad
		Protección de la salud laboral y ambiente
ELÉCTRICO	Instalación De Cableado Estructurado	Introducción a la telemática
		Diseño e Implementación de proyectos i
		Diseño e Implementación de enlaces en cobre
		Análisis de circuitos

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		Elaboración de informes técnicos
		Diseño e Implementación de enlaces en fibra óptica
ELÉCTRICO	Instalación De Redes De Acceso	Técnicas de instalación de cableado planta externa
		Introducción a las telecomunicaciones
		Análisis de circuitos
		Taller de herramientas
		Seguridad y prevención de riesgos en telecomunicaciones
		Elaboración de informes técnicos
		Cableado estructurado
		Redes de acceso
		Fibra óptica
		Emprendedurismo
		Montajes de enlaces inalámbricos
ELÉCTRICO	Instalación Y Configuración De Equipo Activo	Protocolos de enrutamiento
		Redes de área local.
		Tecnologías de área amplia
		Diseño e Implementación de proyectos ii
		It- essentials mantenimiento de pc
		Wireless LAN
ELÉCTRICO	Instalador/a De Refrigeración Y Climatización	Practica didáctica supervisada para técnicos en refrigeración y climatización

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		Control eléctrico para refrigeración y climatización
		Cálculo de equipo frigorífico
		Circuitos ramales para sistemas de refrigeración y climatización
		Instalación de sistemas en refrigeración y climatización
		Cálculo de carga térmica
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Instructor/a Para El Acondicionamiento Físico	Desarrollo de las capacidades físicas del ser humano mediante el acondicionamiento físico
		Atención sistematizada en situaciones de riesgo
		Anatomía y fisiología asociadas al acondicionamiento físico
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Manicurista-Pedicurista	Esculpido de uñas según la moda
		Embellecimiento de manos y pies
ELÉCTRICO	Mantenimiento De Sistemas De Transmisión	Telefonía
		Electrónica general
		Técnicas de modulación
		Sistemas de transmisión en RF
		Comunicación digital
		Taller de Electrónica
		Microondas y antenas
		Taller de modulación
		Sistemas digitales

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		Comunicaciones móviles
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Maquillista	Maquillado de fantasía
		Limpieza facial básica
		Maquillado para eventos según la moda
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Masajista Estético/a	Anatomía y fisiología aplicada a la estética
		Drenaje linfático
		Aplicación de masaje relajante
		Depilación
		Aplicación de Técnicas asépticas
		Masajes reductivos y reafirmantes
		Aplicación de tratamientos alternos estéticos
ELÉCTRICO	Mecánico/a De Grupo Electrónico	Grupo electrógeno para transporte
		Dibujo técnico transporte refrigerado
		Electrotecnia y control eléctrico para transporte refrigerado
		Microcontroladores de transporte refrigerado
ELÉCTRICO	Mecánico/a De Refrigeración Y Climatización	Diagnóstico de tarjetas Electrónicas
		Termodinámica
		Electrotecnia
		Dibujo aplicado a la refrigeración y a la climatización

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		Fluidos refrigerantes
		Procedimientos para el control del mantenimiento
		Tecnología del ciclo frigorífico
		Mecanizado de tuberías de cobre
		Mantenimiento de sistemas refrigeración y climatización
MECÁNICA DE VEHICULOS	Mecánico/a En Motocicletas Y Cuadriciclos	Electricidad y controles electrónicos del motor de la motocicleta y el cuatriciclo
		Reparación de los sistemas de transmisión, embrague y motor de motocicletas y Cuadriciclos
		Reparación de los sistemas de suspensión, dirección y frenos de la motocicleta y el cuatriciclo
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Modelador/a Del Barro	Diseño aplicado a las artesanías
		Aplicación de acabados sobre piezas cerámicas
		Modelado en barro
COMERCIO Y SERVICIOS	Oficinista	Técnicas de digitación documental
		Digitación documental
		Servicio al cliente
		Gestión documental
		Redacción documental
		Gestión de la oficina

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Operador U Operadora En La Fabricación De Puertas Y Ventanas	Cálculo de materiales para productos de madera sólida y sus derivados
		Fabricación de puertas y ventanas en madera y derivados
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Operador U Operadora De Piscinas	Control de la calidad del agua en piscinas
		Tratamiento de agua y operación de piscinas
COMERCIO Y SERVICIOS	Operador(a) De Aduanas	Logística en el comercio internacional
		Valoración de mercancías
		Tratados de libre comercio de costa rica
		Trámites aduaneros por medio de sistemas de información aduaneros
		Procedimientos aduaneros
		Clasificación de mercancías
		Nomenclatura arancelaria
METAL MECÁNICA	Operador/a De Máquinas Para La Transformación De Plásticos	Mantenimiento básico para equipos de la industria del plástico
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Operador/a De Sistemas De Abastecimiento De Agua Potable Para Acueductos Comunes	Control del riesgo en sistemas de acueductos comunales
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Operario U Operaria En Fontanería Para Sistemas De Acueductos Comunes	Instalación y mantenimiento de sistemas para acueducto
		Selección y cálculo de materiales en

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		sistemas para acueductos
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Peluquero/a Para Caballero	Cortado de cabello, barbeado y tinturación
		Acicalamiento de manos y pies
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Pintor/a Artístico/a	Pintado con acrílico
		Pintado con oleo
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Pintor/a Decorador/a De Artesanías	Dibujo para artesanías
		Diseño para la Elaboración de artesanías
		Tratamiento y acabados decorativos para superficies
		Pintado de artesanías
INDUSTRIA GRAFICA	Productor (a) Creativo (a) Web	Diseño de páginas web avanzado
		Animación web interactiva
COMERCIO Y SERVICIOS	Programador/a De Aplicaciones Informáticas	Creación de páginas webs
		Base de datos
		Practica supervisada para el programa programador(a) de aplicaciones informáticas
		Lógica computacional
		Programación orientada a objetos
		Programación de aplicaciones empresariales en ambiente web

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Retratista	Pintado con tiza pastel
		Dibujo anatómico
TURISMO	Salonero/a	Practica didáctica supervisada de salonero/a
TURISMO	Sommelier	El vino y sus maridajes
		Servicio especializado de vinos y otras bebidas
		Practica didáctica supervisada sommelier
		Almacenamiento, carta y mercadeo de los vinos
		Historia del vino y enología
ELÉCTRICO	Soporte De Redes	It- essentials mantenimiento de pc
		Interprete de comandos Unix
		Servidores Microsoft
		Seguridad de redes
		Telefonía VO/IP
		Introducción a la Gestión de servicios
TURISMO	Sous Chef	Buenas prácticas de manufactura para servicios de alimentación
		Practica didáctica supervisada de sous chef
COMERCIO Y SERVICIOS	Supervisor(a) De Bodegas	Protección de la salud laboral y ambiente
		Administración de almacenes

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
		Dirección de personal de producción
		Control de los inventarios
		Costos de sistemas productivos
		Herramientas y técnicas del control de calidad
COMERCIO Y SERVICIOS	Supervisor(a) De Calidad	Aseguramiento de la calidad
		Análisis estadístico de datos
		Gestión de la calidad
		Planificación y organización de la calidad
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Tallista En Madera	Diseño aplicado a las artesanías
		Tallado Artístico de la madera
		Tallado de la madera
COMERCIO Y SERVICIOS	Técnicas Básicas De Producción De Video	Técnicas de cámara para la producción de video
		Técnicas de sonido para la producción de video
		Técnicas de iluminación para la producción de video
		Técnicas de edición para la producción de video
		Módulo práctico para la producción audiovisual
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Tendencias Artísticas Para Estilista	Corte, tinturado y peinado Artístico para damas
		Corte y tinturado Artístico para caballeros

Oferta Nueva 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Nuevos
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Tendencias Artísticas Y Diseño Para Esteticistas	Diseño Artístico para uñas
		Tendencias para maquillaje de fantasía
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Tornero/a Del Barro	Aplicación de acabados sobre piezas cerámicas
		Diseño aplicado a las artesanías
		Torneado en barro
INDUSTRIA ALIMENTARIA	Verificador/a De Inocuidad En Servicios De Alimentación	Limpieza y desinfección para servicios de alimentación
ELÉCTRICO	Video	Consolas de videojuegos y Blu Ray
		Dispositivos inteligentes y monitores digitales
		Televisión digital
		Documentación técnicas
		CCTV y cámaras de video
		Practica didáctica supervisada en audio y video
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Vitralista	Diseño aplicado a las artesanías
		Elaboración de mosaicos
		Creación de vitrales

De igual manera en el año 2013, como se indicó en líneas anteriores se modificó oferta formativa con el fin de mejorar y adaptar los diseños a la nueva tecnología y a los tiempos actuales.

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
AGROPECUARIO	Administrador/a Para Sistemas De Acueductos Y Alcantarillados Comunes (Asadas)	Planeamiento estratégico en la empresa agropecuaria
AGROPECUARIO	Auxiliar Administrativo En La Empresa Agropecuaria	Contabilidad agropecuaria
		Emprendedurismo y competitividad rural
		Fortalecimiento agroempresarial
		Mercadeo agropecuario
AGROPECUARIO	Auxiliar De Supervisión En La Empresa Agropecuaria	Contabilidad agropecuaria
		Emprendedurismo y competitividad rural
		Fortalecimiento agroempresarial
AGROPECUARIO	Capataz En El Cultivo Del Banano	Gestión del recurso humano
AGROPECUARIO	Cultivador De Aguacate	Manejo de insumos agropecuarios
		Poscosecha de vegetales para consumo fresco
AGROPECUARIO	Cultivador De Arroz	Manejo de insumos agropecuarios
AGROPECUARIO	Cultivador De Café	Manejo de insumos agropecuarios

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Poscosecha de vegetales para consumo fresco
AGROPECUARIO	Cultivador De Cítricos	Manejo de insumos agropecuarios
		Poscosecha de vegetales para consumo fresco
AGROPECUARIO	Cultivador De Plátano	Manejo de insumos agropecuarios
		Poscosecha de vegetales para consumo fresco
AGROPECUARIO	Cultivador Hortícola	Manejo de insumos agropecuarios
		Poscosecha de vegetales para consumo fresco
AGROPECUARIO	Gestor/a De Empresas Agropecuarias	Formulación y evaluación de proyectos agropecuarios
		Gestión de proyectos agropecuarios
		Planeamiento estratégico en la empresa agropecuaria
AGROPECUARIO	Injertador De Cultivos Frutales Y Ornamentales	Manejo de insumos agropecuarios
AGROPECUARIO	Inseminador De Ganado Bovino	Mejores prácticas pecuarias
AGROPECUARIO	Jardinero/a	Control preventivo de bombas de mochila y motor
		Elaboración de abonos orgánicos

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Manejo de insumos agropecuarios
		Manejo de jardines y zonas verdes
AGROPECUARIO	Ordeñador De Ganado Bovino	Mejores prácticas pecuarias
AGROPECUARIO	Productor De Leche De Ganado Bovino	Manejo del biodigestor
		Mejores prácticas pecuarias
AGROPECUARIO	Productor/a De Carne De Ganado Bovino	Mejores prácticas pecuarias
AGROPECUARIO	Supervisor De Área En La Empresa Agropecuaria	Formulación y evaluación de proyectos agropecuarios
		Gestión de proyectos agropecuarios
		Planeamiento estratégico en la empresa agropecuaria
AGROPECUARIO	Viverista Forestal	Elaboración de abonos orgánicos
		Manejo de insumos agropecuarios
		Manejo de semillas forestales
		Viveros forestales
COMERCIO Y SERVICIOS	Administración De Comercio Al Detalle	Gestión de negociación y asociatividad
		Inventarios

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Legislación comercial y tributaria para establecimientos comerciales
		Mercadeo en el punto de ventas
		Mercadeo para detallistas
		Principios de contabilidad
		Proceso administrativo y plan estratégico
		Servicio al cliente
		Técnicas de ventas para detallistas
		Trámites legales del recurso humano
		Administración para establecimientos comerciales
		Contabilidad aplicada
		Control de inventarios para MIPYMES
		Fundamentos de mercadeo
		Legislación comercial y tributaria para establecimientos comerciales
		Servicio al cliente
		Técnicas de negociación y toma de decisiones
		Tramite y Gestión del recurso humano
COMERCIO Y SERVICIOS	Administración De Establecimientos Comerciales	
		Administración del crédito bancario

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Análisis financiero para la toma de decisiones
		Contabilidad aplicada
		Servicio al cliente
COMERCIO Y SERVICIOS	ASESOR (a) FINANCIERO	Administración del crédito bancario
		Economía
		Finanzas empresariales
		Legislación bancaria y bursátil
		Operaciones bursátiles 1
		Operaciones bursátiles 2
		Principios de Matemáticas financieras
COMERCIO Y SERVICIOS	Asistente Administrativo	Administración
		Protección de la salud laboral y ambiente
		Servicio al cliente
		Tramitología laboral
COMERCIO Y SERVICIOS	Asistente De Contabilidad	Análisis financiero para la toma de decisiones
		Contabilidad de costos i
		Contabilidad de costos ii
		Principios de estadística
		Sistemas de contabilidad
		Sistemas de presupuestos

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
COMERCIO Y SERVICIOS	Asistente De Tesorería	Administración del crédito y cobro
		Contabilidad aplicada
		Ética y ejercicio profesional
		Gestión de tesorería
		Legislación comercial y tributaria
		Principios de Matemáticas financieras
COMERCIO Y SERVICIOS	Asistente En Contratación Administrativa	El cartel en las compras públicas
		La oferta en las compras públicas
		Medios electrónicos de compras públicas
		Reajuste y revisión de precios
COMERCIO Y SERVICIOS	Asistente En Recursos Humanos	Administración del salario
		Análisis, clasificación y valoración de puestos
		Clima Organizacional
		Desarrollo del talento humano
		Protección de la salud laboral y ambiente
		Reclutamiento, selección e inducción del talento humano
		Servicio al cliente
		Tramitología laboral
COMERCIO Y SERVICIOS	Auxiliar De Auditoría	Auditoría de sistemas
		Auditoría financiera
		Auditoría operativa

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
COMERCIO Y SERVICIOS	Auxiliar De Autoservicios	Servicio al cliente
COMERCIO Y SERVICIOS	Auxiliar De Cobros	Contabilidad aplicada
		Gestión de tesorería
		Principios de Matemáticas financieras
		Servicio al cliente
COMERCIO Y SERVICIOS	Auxiliar De Contabilidad	Contabilidad i
		Contabilidad ii
		Ética y ejercicio profesional
		Legislación comercial y tributaria
		Matemática financiera
COMERCIO Y SERVICIOS	Auxiliar De Exportaciones	Logística internacional de exportación
		Mercadotecnia internacional
		Negociación internacional
		Principios básicos para exportar (plan de exportación)
COMERCIO Y SERVICIOS	Auxiliar De Importaciones	Aseguramiento de mercancías
		Cálculo financiero para la importación de mercancías
		Desalmacenaje de mercancías
		Legislación aduanera
		Transporte de mercancías

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
COMERCIO Y SERVICIOS	Auxiliar De Mercadeo	Estrategias de Promoción
		Fundamentos de mercadeo
		Introducción a la Administración del recurso humano
		Investigación de mercados
		Presupuesto de mercadeo y ventas
		Principios de Administración
		Técnicas de ventas
COMERCIO Y SERVICIOS	CAJERO(a)	Gestión de tesorería
		Grafoscopia y billetes falsos
		Principios de contabilidad
COMERCIO Y SERVICIOS	Decoración De Establecimientos Comerciales	Decoración de vitrinas y góndolas
		Escaparatismo
		Fundamentos de decoración comercial
		Fundamentos de mercadeo
COMERCIO Y SERVICIOS	Desarrollador/a De Sitios Web	Programación ASP
		Programación JSP
COMERCIO Y SERVICIOS	Ejecutivo En Ventas	Análisis y comportamiento del cliente
		Empowerment (decisiones para Atención al cliente)
		Estrategias de Promoción
		Investigación de mercados

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Servicio al cliente
		Vendedor directo
COMERCIO Y SERVICIOS	EJECUTIVO(a) EN INGLÉS PARA SERVICIOS	Comprensión de lectura en Inglés
		Expresión escrita en Inglés
		Inglés avanzado
		Inglés básico
		Inglés intermedio ii
		Pronunciación Inglesa II
		Técnicas para lectura en Inglés
COMERCIO Y SERVICIOS	EJECUTIVO(a) EN SERVICIO AL CLIENTE	Servicio al cliente
COMERCIO Y SERVICIOS	Especialista En Asistencia Al Usuario De Las Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones	Arquitectura de computadores
		Redes
		Sistemas operativos
COMERCIO Y SERVICIOS	Estrategias Empresariales Para Jóvenes Emprendedores	Aplicaciones informáticas básicas
		Plan de negocios.
		Servicio al cliente
COMERCIO Y SERVICIOS	Gestión De La Administración MIPYMES	Administración y planeamiento estratégico
		Competencias para el diseño del organigrama
		Gestión de dirección y negociación

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Gestión del recurso humano
		Mercadeo directo para MIPYMES
		Técnicas de ventas para MIPYMES
		Trámites legales para la constitución de una empresa costarricense
COMERCIO Y SERVICIOS	Gestión De La Información	Cálculos básicos en la hoja Electrónica Excel
		Internet como herramienta de apoyo a la MIPYMES
COMERCIO Y SERVICIOS	Gestión De Pequeña Y Microempresa	Administración de pequeñas empresas
		Costos de Producción
		Mercadeo para pequeña empresa
		Registro y control de operaciones
COMERCIO Y SERVICIOS	Gestión Financiera MIPYMES	Controles contables y financieros
		Formulación de estados financieros
		Interpretación de la información financiera
		Punto de equilibrio y toma de decisiones
		Técnicas de presupuesto
COMERCIO Y SERVICIOS	Gestión Productiva MIPYMES	Administración de la Producción
		Control de inventarios para MIPYMES

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Generalidades de la norma ISO 9001:2000
		Herramientas para la calidad
		Normas básicas preventivas para MIPYMES
		Programa 5s
COMERCIO Y SERVICIOS	Inglés Conversacional Para El Sector Comercial	Inglés conversacional ii para el sector comercial
COMERCIO Y SERVICIOS	Inglés Para La Comunicación Con Turistas De Habla Inglesa	Inglés básico 1 para turismo
COMERCIO Y SERVICIOS	INSPECTOR(a) DE CALIDAD	Protección de la salud laboral y ambiente
COMERCIO Y SERVICIOS	Oficinista	Digitación documental
COMERCIO Y SERVICIOS	Oficinista	Servicio al cliente
COMERCIO Y SERVICIOS	OPERADOR(a) DE APLICACIONES OFIMÁTICAS	Hoja Electrónica Excel
COMERCIO Y SERVICIOS	OPERADOR(a) DE APLICACIONES OFIMÁTICAS	Introducción a la computación
COMERCIO Y SERVICIOS	OPERADOR(a) DE APLICACIONES OFIMÁTICAS	Presentador grafico Power Point
COMERCIO Y SERVICIOS	OPERADOR(a) DE APLICACIONES OFIMÁTICAS	Procesador de palabras Word
COMERCIO Y SERVICIOS	Programador/a De Aplicaciones Informáticas	Base de datos
COMERCIO Y SERVICIOS	Programador/a De Aplicaciones Informáticas	Creación de páginas webs
COMERCIO Y SERVICIOS	Programador/a De Aplicaciones Informáticas	Lógica computacional
COMERCIO Y SERVICIOS	Programador/a De Aplicaciones Informáticas	Programación de aplicaciones empresariales en ambiente web

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Programación orientada a objetos
COMERCIO Y SERVICIOS	Recepcionista	Aplicaciones informáticas básicas Servicio al cliente
COMERCIO Y SERVICIOS	Secretaria(o)	Fundamentos del comercio Hoja Electrónica Excel Internet Presentador grafico Power Point
COMERCIO Y SERVICIOS	SUPERVISOR (a) DE VENTAS	Informes de ventas Introducción a la Administración del recurso humano Legislación comercial y tributaria Segmentación y ruteo Supervisión de ventas
COMERCIO Y SERVICIOS	SUPERVISOR(a) DE BODEGAS	Protección de la salud laboral y ambiente
COMERCIO Y SERVICIOS	Técnicas Básicas De Producción De Video	Apreciación audiovisual i
COMERCIO Y SERVICIOS	Técnicas De Guion	Técnicas de guion 1
ELÉCTRICO	Aire Acondicionado Industrial	Autómatas programables Cálculo para aire acondicionado Diseño de planos de sistemas frigoríficos de aire acondicionado industrial

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Electrotecnia AA
		Interpretación de planos de sistemas frigoríficos de aire acondicionado industrial
		Laboratorio de control eléctrico aire acondicionado industrial
		Laboratorio de desarme de compresores aire acondicionado industrial
		Laboratorio de sistemas de aire acondicionado industrial
		Practica didáctica supervisada
		Proyecto final aire acondicionado industrial
		Taller aire acondicionado industrial
		Tecnología AA
		Tecnología practica para sistemas de aire acondicionado tipo chiller
ELÉCTRICO	Análisis De Fallas Eléctricas Para Equipo De Ingenio	Control de motores en equipos industriales
		Mediciones de circuitos eléctricos
		Transformadores eléctricos
ELÉCTRICO	Contenedores Refrigerados	Condiciones de transporte refrigerado
		Diagnostico de fallas e interpretación de alarmas
		Laboratorio de física CR
		Practica didáctica supervisada

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Previaje de contenedores refrigerados Refrigeración para mantenimiento estructural de contenedores refrigerados Tecnología contenedores refrigerados
ELÉCTRICO	Control Electrónico Industrial	Introducción a la computación
ELÉCTRICO	Electricidad	Aplicaciones informáticas básicas Emprendedurismo Procedimientos para el control del mantenimiento
ELÉCTRICO	Electrónica Industrial	Emprendedurismo Procedimientos para el control del mantenimiento Taller de Electrónica i
ELÉCTRICO	Implementación De Seguridad De Redes	Practica didáctica supervisada
ELÉCTRICO	Implementación De Sistemas Operativos Y Servicios De Red	Inglés técnico para informática Servidores de red basados en Linux
ELÉCTRICO	Instalación De Cableado Estructurado	Emprendedurismo Servicio al cliente

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
ELÉCTRICO	Instalación De Redes De Acceso	Servicio al cliente
ELÉCTRICO	Instalación Y Configuración De Equipo Activo	Tramite y Gestión del recurso humano
ELÉCTRICO	Instalador/a De Refrigeración Y Climatización	Control eléctrico para refrigeración y climatización
		Emprendedurismo
		Servicio al cliente
ELÉCTRICO	Mantenimiento De Sistemas De Transmisión	Practica didáctica supervisada en telecomunicaciones
ELÉCTRICO	Mecánico/a De Grupo Electrónico	Aplicaciones informáticas básicas
		Emprendedurismo
		Manipulación de desechos contaminantes
		Reparación de equipo de generación gen set
ELÉCTRICO	Mecánico/a De Refrigeración Y Climatización	Aplicaciones informáticas básicas
		Procedimientos para el control del mantenimiento
ELÉCTRICO	Refrigeración Industrial	Autómatas programables
		Cálculo de cuartos fríos
		Diseño de planos de sistemas frigoríficos de refrigeración industrial
		Electrotecnia RI

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Interpretación de planos de sistemas frigoríficos de refrigeración industrial
		Laboratorio de control eléctrico refrigeración industrial
		Laboratorio de desarme de compresores refrigeración industrial
		Laboratorio de sistemas de refrigeración industrial
		Practica didáctica supervisada
		Proyecto final refrigeración industrial
		Taller refrigeración industrial
		Tecnología practica para sistemas de amoniaco
		Tecnología RI
ELÉCTRICO	Reparador De Radio Y Tv	Lector óptico de DVD
		Modulo practico
		Monitores a LCD y plasma
		Receptor de tv analógico
ELÉCTRICO	Reparador En Audio	Electrónica general
		Lector óptico de cd
		Receptor am y fm estéreo
ELÉCTRICO	Soporte De Redes	Inglés técnico para informática

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
ELÉCTRICO	Video	Emprendedurismo
INDUSTRIA ALIMENTARIA	Operador/a En Elaboración De Productos Lácteos	Emprendedurismo
INDUSTRIA ALIMENTARIA	Procesador/a De Frutas	Emprendedurismo
INDUSTRIA ALIMENTARIA	Procesador/a De Frutas Y Hortalizas Para Microempresario.	Emprendedurismo
INDUSTRIA ALIMENTARIA	Procesador/a De Hortalizas	Emprendedurismo
INDUSTRIA GRAFICA	Asesor (a) De Ventas Del Sector Gráfico	Herramientas computacionales
		Hoja Electrónica Excel
		Introducción a la computación
		Procesador de palabras Word
INDUSTRIA GRAFICA	Diseñador (a) Grafico (a) Y Arte Finalista	Emprendedurismo
INDUSTRIA GRAFICA	Diseñador (a) De Aplicaciones Web	Emprendedurismo
		Principios de programación para sitios web
INDUSTRIA GRAFICA	Diseñador (a) De Páginas Web	Legislación laboral (para el trabajo)
		Principios de programación para sitios web
		Programación DHTML-Javascript para sitios web

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
INDUSTRIA GRAFICA	Diseñador (a) De Páginas Web Bilingüe	Expresión escrita en Inglés
		Inglés conversacional ii para el sector comercial
		Legislación laboral (para el trabajo)
		Principios de programación para sitios web
		Técnicas para lectura en Inglés
INDUSTRIA GRAFICA	Diseñador(a) Gráfico(a) Comercial	Legislación laboral (para el trabajo)
INDUSTRIA GRAFICA	Encuadernador (a) Industrial	Gestión ambiental para la industria grafica
INDUSTRIA GRAFICA	Jefe(a) De Producción Gráfica	Herramientas computacionales
		Hoja Electrónica Excel
		Introducción a la computación
		Procesador de palabras Word
INDUSTRIA GRAFICA	Prensista Offset En Formación Dual	Emprendedurismo
		Legislación laboral (para el trabajo)
INDUSTRIA GRAFICA	Productor (a) Creativo (a) Web	Emprendedurismo
INDUSTRIA GRAFICA	Productor(a) Creativo(a)	Emprendedurismo
INDUSTRIA GRAFICA	Serígrafo(a)	Arte final digital para impresión serigráfica

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Emprendedurismo
		Gestión ambiental para la industria grafica
MECÁNICA DE VEHICULOS	Conductor/a Técnico/a De Autobuses	Relaciones humanas aplicada a empresas de transporte
MECÁNICA DE VEHICULOS	Control Electrónico De Las Motocicletas	Emprendedurismo
		Servicio al cliente
MECÁNICA DE VEHICULOS	Mecánico/a De Maquinaria Pesada	Servicio al cliente
MECÁNICA DE VEHICULOS	Mecánico/a De Montacargas	Afinamiento del motor de combustible dual para montacargas asistido Electrónicamente
		Afinamiento del motor convencional de combustible dual del montacargas
		Diagnostico de sensores y actuadores del motor de combustible dual para montacargas
MECÁNICA DE VEHICULOS	Mecánico/a En Autotrónica	Manejo de residuos en talleres automotrices
MECÁNICA DE VEHICULOS	Mecánico/a En Motocicletas Y Cuadraciclos	Emprendedurismo
		Servicio al cliente
MECÁNICA DE VEHICULOS	Mecánico/a Para Centros De Servicios Automotriz	Emprendedurismo

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
METAL MECÁNICA	Asistente De Procesos Para La Transformación De Plásticos	Emprendedurismo
METAL MECÁNICA	Constructor/a Estructural	Emprendedurismo
METAL MECÁNICA	Mecánico/a De Banco	Emprendedurismo
METAL MECÁNICA	Soldador/a Industrial	Matemática básica
NAUTICO PESQUERO	Guia Turístico Costero	Ética aplicada a la actividad turística
NAUTICO PESQUERO	Marinero Pesca Deportiva	Emprendedurismo
NAUTICO PESQUERO	Mecánico Auxiliar De Motores Fuera De Borda	Procesos básicos de mecánica de banco
NAUTICO PESQUERO	Patrón De Embarcaciones De Recreo	Reglamento internacional para prevenir abordajes y balizamiento
NAUTICO PESQUERO	Patrón De Navegación Básica	Reglamento internacional para prevenir abordajes y balizamiento
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Artesano/a Del Papel Con Fibras Naturales Y Sintéticas	Procesamiento de fibras naturales y sintéticas para papel artesanal
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Artesano/a En El Aprovechamiento De Los Residuos	Procesamiento del papel artesanal y sus derivados

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Artesano/a En La Reutilización De Materiales Naturales, Industriales Y Domésticos	Reutilización de material natural, industrial y domésticos para artesanías
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Asistente En La Atención Integral Para La Persona De 7 A 17 Años	Desarrollo integral de la niñez y la adolescencia de 7 a 17 años
SALUD, CULTURA Y ARTESANÍAS	Instructor/a Para El Acondicionamiento Físico	Anatomía y fisiología asociada al acondicionamiento físico
		Anatomía y fisiología asociadas al acondicionamiento físico
		Atención sistematizada en situaciones de riesgo
		Desarrollo de las capacidades físicas del ser humano mediante el acondicionamiento físico
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Dibujante Técnico	Dibujo de croquis asistido por computadora
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Ebanista Supervisor /a	Dibujo técnico asistido por computadora para la industria del mueble
		Organización en la producción de muebles en madera y sus derivados
		Principios de Producción más limpia
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Maestro O Maestra De Obras	Interpretación de planos y cálculo de materiales para maestro de obras

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Operador U Operadora En La Fabricación De Puertas Y Ventanas	Cálculo de materiales para productos de madera sólida y sus derivados
		Fabricación de puertas y ventanas en madera y derivados
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Operador/a De Sistemas De Abastecimiento De Agua Potable Para Acueductos Comunes	Control del riesgo en sistemas de acueductos comunales
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Operario U Operaria De Mantenimiento Para Edificaciones	Mantenimiento y Reparación básica de sistemas en fontanería
		Reparación de elementos de albañilería
		Reparación de elementos de carpintería
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Operario U Operaria En Fontanería Para Sistemas De Acueductos Comunes	Instalación y mantenimiento de sistemas para acueducto
		Selección y cálculo de materiales en sistemas para acueductos
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Operario U Operaria En Sistemas Livianos Para Cielos Y Paredes	Construcción de sistemas livianos para cielos y paredes
		Interpretación de planos y presupuesto para sistemas livianos
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Tapicero O Tapicera De Muebles	Confección de forros para muebles
		Técnicas para el tapizado de mueble

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confeccionador/a De Falda Y Saco Para Dama Al Estilo Sastre	Confección de falda al estilo sastre
		Confección de saco para dama estilo sastre
		Trazo de patrones de saco para dama
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confeccionador/a De Prendas De Vestir Estilo Tejano	Confección de ropa tejana
		Trazo de patrones de ropa tejana
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Supervisor/a De Calidad En Confección Textil	Análisis de materias primas, productos y procesos de confección textil
		Gestión de la calidad en confección textil
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Supervisor/a De Producción De Confección Textil	Ejecución de procedimientos para mejorar la productividad en confección textil
		Identificación de los procesos básicos de manufactura de confección textil
TURISMO	Ama De Llaves	Inglés básico
TURISMO	Animador/a Turístico/a	Internet
		Primeros auxilios básicos
TURISMO	Bartender	Practica didáctica supervisada para bartender
		Servicio de bebidas

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
TURISMO	Bartender Y Salonero/a Profesional	Practica didáctica supervisada para bartender y salonero/a profesional
		Servicio de bebidas
TURISMO	Camarera/O De Hotel	Inglés para camarera (o) de hotel
TURISMO	Chef	Etiqueta y protocolo para el servicio de alimentos y bebidas
		Inglés para cocina hotelera
		Mercadeo y ventas
TURISMO	Cocinero/a B	Practica didáctica supervisada de cocinero/a "b"
TURISMO	Cocinero/a C	Practica didáctica supervisada de cocinero/a "c"
TURISMO	Cocinero/a "A"	Practica didáctica supervisada de cocinero/a "a"
TURISMO	Consultor/a En Agencias De Viajes Y Líneas Áreas	Inglés básico 1 para turismo
TURISMO	Encargado/a De Operaciones En Alojamiento	Gestión administrativa de recepción
		Gestión operativa de recepción
		Hoja Electrónica Excel
		Inglés para camarera (o) de hotel
		Inglés para recepción hotelera
		Procesador de palabras Word

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
		Procesos administrativos y operativos en la cocina hotelera
TURISMO	Gestor/a De Turismo Rural	Camarera/o para pequeña empresa
		Emprendedurismo
		Hoja Electrónica Excel
		Inglés básico
		Plan de negocios.
		Recepcionista para pequeña empresa
TURISMO	Guía De Turismo	Inglés básico 1 para turismo
		Primeros auxilios y RCP para actividades turísticas
		Técnicas de Atención y guiado para turistas (74 horas son de giras)
TURISMO	Guía De Turismo Aventura Con Énfasis En Actividades De Rafting	Practica didáctica supervisada en actividades turística de rafting
TURISMO	Guía De Turismo Aventura Con Énfasis En Actividades De Cables Y Cuerdas	Atención y guiado en actividades con cables y cuerdas
		Rescate y mantenimiento en actividades turísticas con cables y cuerdas
TURISMO	Guía De Turismo Local	Ética aplicada a la actividad turística

Oferta Modificada 2013		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos Modificados
TURISMO	Jefe/a De Recepción	Gestión administrativa de recepción
		Gestión operativa de recepción
TURISMO	Oficial De Seguridad Turística	Primeros auxilios básicos
TURISMO	Recepcionista De Hotel	Hoja Electrónica Excel
		Inglés básico
		Inglés para recepción hotelera
TURISMO	Salonero/a	Practica didáctica supervisada de salonero/a
		Servicio de bebidas
TURISMO	Sommelier	Cata de vinos y otras bebidas alcohólicas
		Introducción a la sumilleria
TURISMO	Sous Chef	Buenas prácticas de manufactura para servicios de alimentación
		Hoja Electrónica Excel
		Procesador de palabras Word

Para poder llevar a cabo las asistencias técnicas a las diferentes Unidades Productivas es necesario primero realizar un diagnóstico que evidencia las necesidades de dicha Unidad y con ello los Núcleos Tecnológicos proceden a diseñar la asistencia que será impartida por las Unidades Regionales. A continuación el cuadro con las asistencias diseñadas en el año 2013.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
AGROPECUARIO	Abonos Orgánicos Para Producción De Ornamentales
AGROPECUARIO	Actas De Libros Legales En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Adecuación Del Sistema De Riego Para Hidroponía
AGROPECUARIO	Administración Básica En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Administración Básica En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Administración Básica En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Administración Básica Para La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Administración Básica Para La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Administración De Personal En La Empresa Rural
AGROPECUARIO	Administración Para Asadas
AGROPECUARIO	Alimentación En Cabras Para Alta Producción De Leche
AGROPECUARIO	Almacigo Y Combate De Plagas En Chile Dulce
AGROPECUARIO	Análisis Contable Financiero En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Análisis De Información En El Estudio De Mercado Agropecuario
AGROPECUARIO	Análisis De Plan De Negocios En La Microempresa Rural
AGROPECUARIO	Análisis De Productividad De La Actividad Apícola
AGROPECUARIO	Análisis De Reglamentos Y Procedimientos Internos En La Empresa Rural
AGROPECUARIO	Análisis Del Proceso Administrativo En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Análisis Financiero En La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
AGROPECUARIO	Análisis Financiero En Proyectos Ganaderos
AGROPECUARIO	Análisis Financiero En Proyectos Ganaderos
AGROPECUARIO	Análisis Financiero En Proyectos Ganaderos
AGROPECUARIO	Análisis FODA En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Análisis FODA En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Análisis FODA En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Aplicación De Herbicidas Pre Siembra De Arroz
AGROPECUARIO	Aplicación Del Reglamento Interno De Trabajo En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Aprovechamiento De Aguas Superficiales Para Riego
AGROPECUARIO	Aspectos Comerciales En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Aspectos Del Fortalecimiento Agroempresarial En La Asada
AGROPECUARIO	Automatización Del Sistema De Riego Por Goteo Para Hortalizas En Ambiente Protegido
AGROPECUARIO	Buenas Prácticas Agrícolas En Hortalizas Hidropónicas
AGROPECUARIO	Buenas Prácticas Agrícolas En Hortalizas Hidropónicas
AGROPECUARIO	Buenas Prácticas Agrícolas Y Manejo De Plaguicidas
AGROPECUARIO	Buenas Prácticas Agrícolas Y Manejo De Plaguicidas
AGROPECUARIO	Cálculo De Costos De Producción En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Cálculo De La Depreciación En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Captación De Agua Para Abrevaderos

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
AGROPECUARIO	Captación De Aguas Para Abrevadero Y Riego En Forrajes
AGROPECUARIO	Colecta, Alimentación Y Legislación En La Zootecnia De Mariposas
AGROPECUARIO	Combate De Enfermedades De Las Abejas
AGROPECUARIO	Combate De Enfermedades En Cítricos
AGROPECUARIO	Combate De Plagas De Orquídeas
AGROPECUARIO	Combate De Plagas En Cultivos Hortícolas Bajo Ambiente Semiprotegido
AGROPECUARIO	Combate De Plagas Y Manejo De Plaguicidas
AGROPECUARIO	Combate De Plagas Y Nutrición En El Cultivo De Ayote
AGROPECUARIO	Combate Integrado De Plagas En Cultivo De Café
AGROPECUARIO	Comercialización De Productos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Componentes Del Proceso De Mercadeo En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Comportamiento De Los Géneros De Mariposas Heliconius, Morpho Y Parides
AGROPECUARIO	Comprobantes Y Registros Contables En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Conceptos De Mercadeo En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Conservación De Suelos En Cultivo De Palma Aceitera
AGROPECUARIO	Conservación De Suelos En Cultivos Ecológicos, Forestales Y Frutales
AGROPECUARIO	Conservación De Suelos En El Cultivo De Papaya Híbrido Pococí
AGROPECUARIO	Conservación De Suelos En El Cultivo De Mani

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
AGROPECUARIO	Construcción De Ambiente Protegido Para Cultivo Hidropónico
AGROPECUARIO	Control Contable En Asadas
AGROPECUARIO	Control De Costos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Control De Plagas En Lechuga Hidropónica
AGROPECUARIO	Cosecha Y Almacenamiento De Agua Para Abrevaderos
AGROPECUARIO	Cosecha Y Almacenamiento De Agua Para Abrevaderos
AGROPECUARIO	Costos De Producción En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Costos De Producción En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Costos De Producción En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Costos De Producción En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Costos De Producción Para Empresas Agropecuarias
AGROPECUARIO	Costos De Proyecto En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Crianza De Reinas En Apicultura
AGROPECUARIO	Crianza De Reinas Por Método Simple
AGROPECUARIO	Criterios Básicos Para El Manejo De La Zoocria De Mariposas
AGROPECUARIO	Cuentas Contables En La Asada
AGROPECUARIO	Cuentas Contables En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Cuentas Contables En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Cuentas Contables Para Asadas

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
AGROPECUARIO	Cuentas Contables Para Asadas
AGROPECUARIO	Cuentas Contables Para Asadas
AGROPECUARIO	Cuentas Contables Para Empresas Agropecuarias
AGROPECUARIO	Cuentas Contables Para Empresas Agropecuarias
AGROPECUARIO	Cultivo De Especies Nativas De Orquídeas
AGROPECUARIO	Deberes Y Derechos De Miembros De Junta Directiva
AGROPECUARIO	Deberes Y Derechos De Miembros De Junta Directiva
AGROPECUARIO	Desarrollo De Ideas Productivas
AGROPECUARIO	Despique De Pollas
AGROPECUARIO	Determinación De Los Factores Claves Del Éxito En La Asada
AGROPECUARIO	Determinación Del Mercado Meta Para La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Diagnóstico De La Gestión Organizacional En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Diagnóstico De Los Procesos De Calidad En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Diagnóstico De Los Procesos De Gestión Administrativa De Campo En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Diagnóstico De Los Procesos De Gestión Administrativa En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Diseño De Diagramas De Gantt En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Diseño De Estrategias De Trabajo En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Diseño De Perfiles De Proyecto En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Diseño De Registros Para Actividad Apícola

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
AGROPECUARIO	Diseño De Registros Para La Actividad Apícola
AGROPECUARIO	Diseño De Sistema De Riego Para Uso Agrícola
AGROPECUARIO	Diseño De Un Ambiente Protegido Para Cultivos Agrícolas
AGROPECUARIO	Diseño Del Perfil Corporativo En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Diseño E Instalación De Un Sistema De Riego Por Goteo
AGROPECUARIO	Diseño Y Trazado De Obras De Conservación De Suelos En Fincas De Palma Aceitera
AGROPECUARIO	Diseño Y Uso De Registros Agropecuarios
AGROPECUARIO	Diseño, Trazado E Interpretación De Senderos
AGROPECUARIO	Diseño, Trazado Y Construcción De Senderos
AGROPECUARIO	Diseño, Trazado Y Construcción De Senderos
AGROPECUARIO	Diseño, Trazado Y Construcción De Senderos
AGROPECUARIO	Diseño, Trazado Y Construcción De Senderos
AGROPECUARIO	Distribución De Riego Por Goteo En Invernadero
AGROPECUARIO	Diversificación De Especies De Mariposas Para Exhibición Y Exportación
AGROPECUARIO	Drenaje Agrícola En Palma Aceitera
AGROPECUARIO	El Estudio De Mercado Y Técnico En La Elaboración De Proyectos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	El Estudio De Mercado Y Técnico En La Elaboración De Proyectos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	El Estudio Financiero En La Elaboración De Proyectos En La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
AGROPECUARIO	El Estudio Financiero En La Elaboración De Proyectos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	El Fortalecimiento Organizacional En La Asada
AGROPECUARIO	El Fortalecimiento Organizacional En La Asada
AGROPECUARIO	El Plan De Inversión En Proyectos Ganaderos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	El Plan De Inversión En Proyectos Ganaderos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	El Plan De Inversión En Proyectos Ganaderos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	El Plan De Inversión En Proyectos Ganaderos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Actas En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Análisis FODA En La Asada
AGROPECUARIO	Elaboración De Análisis FODA En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Compost
AGROPECUARIO	Elaboración De Compost
AGROPECUARIO	Elaboración De Cronogramas De Trabajo En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Diagnósticos De Campo En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Diagnósticos De Campó En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Estatutos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Estrategia Empresarial En La Organización Rural
AGROPECUARIO	Elaboración De Informes Del Diagnostico De Campo En La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
AGROPECUARIO	Elaboración De Inventarios
AGROPECUARIO	Elaboración De Inventarios En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Lombricompost
AGROPECUARIO	Elaboración De Perfiles De Proyecto En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Perfiles De Proyecto En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Perfiles De Proyecto En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Perfiles De Proyecto En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Perfiles De Proyecto En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Perfiles De Proyectos En Asadas
AGROPECUARIO	Elaboración De Perfiles De Proyectos En Asadas
AGROPECUARIO	Elaboración De Perfiles De Proyectos En La Empresa Rural
AGROPECUARIO	Elaboración De Plan Estratégico
AGROPECUARIO	Elaboración De Plan Operativo
AGROPECUARIO	Elaboración De Planes De Comunicación En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Planes De Trabajo En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Presupuesto En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Presupuestos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Procedimientos Para Empresas Agropecuarias

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
AGROPECUARIO	Elaboración De Procesos De Control De Calidad Para La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Propuestas Financieras En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Proyectos Agropecuarios
AGROPECUARIO	Elaboración De Proyectos Para Empresas Agropecuarias
AGROPECUARIO	Elaboración De Proyectos Para Empresas Agropecuarias
AGROPECUARIO	Elaboración De Registros De Costos De Producción
AGROPECUARIO	Elaboración De Registros Económicos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Registros Económicos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Registros Económicos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Registros Electrónicos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Registros Técnicos En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Reglamento De Caja Chica En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Reglamento Interno En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Reglamento Interno En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Sistemas De Control De Inventarios En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración De Sistemas De Control En Asadas
AGROPECUARIO	Elaboración De Un Perfil De Proyecto En La Asada
AGROPECUARIO	Elaboración De Un Reglamento Interno En La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
AGROPECUARIO	Elaboración Del Perfil De Proyectos Agropecuarios
AGROPECUARIO	Elaboración Del Programa De Prácticas Fitosanitarias En Orquídeas Y Ornamentales
AGROPECUARIO	Elaboración Del Programa De Técnicas De Manejo En Ornamentales Y Orquídeas
AGROPECUARIO	Elaboración Del Reglamento Interno En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración Del Reglamento Interno En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elaboración Y Aplicación De Instrumentos En Los Estudios De Mercado Agropecuario
AGROPECUARIO	Elementos Básicos Para La Producción De Hortalizas En Hidroponía
AGROPECUARIO	Elementos De Mercadeo En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Elementos Del Estudio Del Mercado En La Empresa Agropecuaria
AGROPECUARIO	Emprendedurismo
Agropecuario	Emprendedurismo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Emprendedurismo En La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Emprendedurismo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Emprendedurismo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Emprendedurismo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Emprendedurismo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Emprendedurismo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Emprendedurismo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Emprendedurismo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Establecimiento De Organizaciones Rurales
Agropecuario	Establecimiento De Un Sistema De Riego Hidropónico
Agropecuario	Establecimiento Del Vivero Forestal
Agropecuario	Establecimiento Del Vivero Forestal
Agropecuario	Establecimiento Y Manejo De Un Lombricario
Agropecuario	Estandarización De Materiales De Madera De Uso Apícola
Agropecuario	Estrategia Promocional De Imagen En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Estrategias De Manejo Para La Zootecnia De Mariposas Para Exportación
Agropecuario	Estrategias De Mercadeo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Estudio De Mercado De Proyectos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Estudio Económico Financiero Para Proyectos Agropecuarios
Agropecuario	Estudio Financiero En Perfiles De Proyectos Agropecuarios

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Estudio Técnico Y De Mercadeo En Perfiles De Proyectos Agropecuarios
Agropecuario	Estudio Técnico Y De Mercado Para Proyectos Agropecuarios
Agropecuario	Explotación De Pollos De Engorde
Agropecuario	Fertilización Y Combate De Insectos En Cultivo De Fresa Orgánica
Agropecuario	Fertilización Y Manejo De Enfermedades En Cultivo De Pimienta
Agropecuario	Flujo De Efectivo De Proyecto En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Flujogramas De Proceso En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Formulación De Proyectos Agropecuarios
Agropecuario	Fortalecimiento Agroempresarial
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Asada
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Asada
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fortalecimiento Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Fuentes De Financiamiento Para Ejecutar Un Proyecto
Agropecuario	Fuentes De Financiamiento Y Costos Del Proyecto Agropecuario
Agropecuario	Funciones De Miembros De Junta Directiva En La Asada
Agropecuario	Funciones De Miembros De Junta Directiva En La Asada
Agropecuario	Funciones De Miembros De Junta Directiva Y Gerente En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Funciones De Miembros De Organizaciones Rurales
Agropecuario	Funciones Deberes Y Atribuciones De Miembros De Junta Directiva
Agropecuario	Funciones Deberes Y Derechos De Miembros De Junta Directiva
Agropecuario	Funciones Del Proceso Administrativo En Asadas
Agropecuario	Funciones Del Proceso Administrativo En Asadas
Agropecuario	Funciones Del Proceso Administrativo En Asadas
Agropecuario	Funciones Del Proceso Administrativo En Asadas
Agropecuario	Funciones Del Proceso Administrativo En La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Funciones Y Atribuciones De Miembros De Junta Directiva
Agropecuario	Funciones Y Atribuciones De Miembros De Junta Directiva En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Funciones Y Atribuciones De Miembros De Organizaciones En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Funciones Y Atribuciones De Miembros De Organizaciones Rurales
Agropecuario	Funciones Y Atribuciones De Miembros En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Funciones Y Deberes De Miembros De Asadas
Agropecuario	Funciones Y Deberes De Miembros De Asadas
Agropecuario	Funciones Y Deberes De Miembros De Organizaciones Rurales
Agropecuario	Funciones Y Deberes De Miembros En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Gestión Administrativa En La Empresa Rural
Agropecuario	Gestión Comercial En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Gestión Comercial En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Gestión Comercial En La Empresa Rural
Agropecuario	Gestión De Proyectos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Gestión De Proyectos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Gestión De Proyectos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Gestión De Riesgos En Proyectos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Gestión Organizacional En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Gestión Organizacional Para La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Herramientas De Control En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Higiene, Inocuidad Y Calidad Del Mango
Agropecuario	Higiene, Inocuidad Y Calidad Del Mango
Agropecuario	Identificación De Especies Forestales
Agropecuario	Identificación De Las Relaciones Ecológicas Entre Plantas Y Mariposas
Agropecuario	Identificación De Parámetros Para Diseño De Un Ambiente Protegido Para Lechuga
Agropecuario	Identificación De Plagas Y Enfermedades En Jardines Y Zonas Verdes
Agropecuario	Identificación De Plagas Y Enfermedades En Lechuga Hidropónica
Agropecuario	Identificación De Posibilidades De Negocio En La Organización Rural
Agropecuario	Identificación Y Propagación De Plantas Ornamentales
Agropecuario	Identificación Y Propagación De Plantas Ornamentales
Agropecuario	Implementación De Controles Contables En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Implementación De Proyectos En La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Implementación De Proyectos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Influencia De Factores Ambientales Sobre Crecimiento De Hortalizas Hidropónicas
Agropecuario	Injertación En Cultivo De Ciruela
Agropecuario	Injertación En Mamón Chino
Agropecuario	Instalación De Equipos Del Sistema De Riego Por Goteo
Agropecuario	Instalación De Sistema De Riego Por Aspersión
Agropecuario	Instalación De Sistema De Riego Por Goteo En Hortalizas
Agropecuario	Instalación De Un Ambiente Protegido Tipo Macrotunel
Agropecuario	Instalación De Un Sistema De Riego Por Goteo En Cítricos
Agropecuario	Instalación Y Manejo De Fertirriego
Agropecuario	Instalaciones Para La Producción De Hongos Ostra
Agropecuario	Instalaciones Para La Producción De Hongos Ostra
Agropecuario	Instalaciones Para La Producción De Hongos Ostra
Agropecuario	Instalaciones Para La Producción De Hongos Ostra
Agropecuario	Instalaciones Para La Producción De Hongos Ostra
Agropecuario	Instalaciones Para La Producción De Hongos Ostra
Agropecuario	Instalaciones Para La Producción De Hongos Ostra
Agropecuario	Instalaciones Para La Producción De Hongos Ostra
Agropecuario	Interpretación De Estados Financieros De Empresas Agropecuarias
Agropecuario	Interpretación De Estados Financieros De Empresas Agropecuarias

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Interpretación De Estados Financieros En La Asada
Agropecuario	Interpretación De Estados Financieros En La Asada
Agropecuario	Interpretación De Estados Financieros En La Asada
Agropecuario	Interpretación De Estados Financieros En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Interpretación De Estados Financieros En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Interpretación De Estados Financieros En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Interpretación Y Análisis De Estados Financieros En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Investigación De Mercados En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Investigación De Mercados Para Productos Agropecuarios
Agropecuario	Levantamiento Y Trazado De Canales Superficiales En Cultivo Palma Aceitera
Agropecuario	Levantamiento Y Trazado De Drenaje Agrícola En Cultivo De Palma Aceitera
Agropecuario	Libro De Diario Contable En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Libros Contables En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Libros Legales Contables En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Liderazgo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Liderazgo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Liderazgo Y Trabajo En Equipo En Asadas
Agropecuario	Liderazgo Y Trabajo En Equipo En Asadas

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Liderazgo Y Trabajo En Equipo En Asadas
Agropecuario	Liderazgo Y Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Liderazgo Y Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Liderazgo Y Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Liderazgo Y Trabajo En Equipo En Organizaciones Rurales
Agropecuario	Lineamientos Empresariales Dentro Del Plan Estratégico
Agropecuario	Manejo Contable En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Biodigestores Y Remantes
Agropecuario	Manejo De Conflictos En Asadas
Agropecuario	Manejo De Conflictos En Asadas
Agropecuario	Manejo De Conflictos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Conflictos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Conflictos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Conflictos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Conflictos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Conflictos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Especies Forestales En El Vivero
Agropecuario	Manejo De Especies Forestales En El Vivero.
Agropecuario	Manejo De Especies Forestales En El Vivero.
Agropecuario	Manejo De Especies Forestales En Vivero

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Manejo De Germinadores En Viveros Forestales
Agropecuario	Manejo De Libro De Actas Para Empresas Agropecuarias
Agropecuario	Manejo De Libros Contables De Empresas Agropecuarias
Agropecuario	Manejo De Libros Contables De Empresas Agropecuarias
Agropecuario	Manejo De Libros Contables En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros Contables En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros De Actas En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros De Actas En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros De Actas En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros De Actas En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros De Actas En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros De Actas Para Asadas
Agropecuario	Manejo De Libros De Actas Para Empresas Agropecuarias
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En Asadas
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En Asadas
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En La Asada
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En La Asada
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Libros Legales En Organizaciones Rurales
Agropecuario	Manejo De Libros Legales Secretariales
Agropecuario	Manejo De Los Libros De Actas Para Empresas Agropecuarias
Agropecuario	Manejo De Nutrición Almacigos Plagas Y Enfermedades En Cultivos Hidropónicos
Agropecuario	Manejo De Nutrición, Sustratos Y Plagas En Cultivos Hidropónicos
Agropecuario	Manejo De Orquídeas De Condiciones Naturales A Vivero
Agropecuario	Manejo De Registros Económicos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Reuniones En Asadas
Agropecuario	Manejo De Reuniones En Asadas
Agropecuario	Manejo De Reuniones En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Reuniones En La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Manejo De Reuniones En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo De Semillas Forestales
Agropecuario	Manejo De Semillas Forestales
Agropecuario	Manejo Del Apiario En Invierno
Agropecuario	Manejo Del Apiario En Precosecha
Agropecuario	Manejo Del Cultivo De Papaya Hibrido Pococí
Agropecuario	Manejo Del Estatuto En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo Del Libro De Actas En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo Del Vivero Para Zoocria De Mariposas
Agropecuario	Manejo Libros De Actas En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manejo Nutricional De Ovinos Para Cria Y Engorde
Agropecuario	Manejo Nutricional De Rumiantes Menores Para Producción De Carne Y Leche
Agropecuario	Manejo Nutricional Y De La Salud Del Hato Lechero
Agropecuario	Manejo Operativo En La Zoocria De Mariposas
Agropecuario	Manejo Operativo En La Zoocria De Mariposas
Agropecuario	Manejo Racional De Plaguicidas
Agropecuario	Manejo Racional De Plaguicidas En Cultivo De Ayote
Agropecuario	Manejo Racional De Plaguicidas En El Cultivo De Ayote
Agropecuario	Manejo Racional De Plaguicidas En Piña

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Manejo Seguro De Agroquímicos E Higiene
Agropecuario	Manejo Y Reproducción De Codornices
Agropecuario	Mantenimiento Preventivo Del Sistema De Nebulización
Agropecuario	Manual De Cuentas Contables En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Manual De Procedimientos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Medición De Parámetros Para Diseño De Invernadero
Agropecuario	Mejoramiento Del Sistema De Captación De Agua Para Riego
Agropecuario	Mejoramiento Del Sistema De Captación Y Almacenamiento De Agua
Agropecuario	Mejoras En La Alimentación Del Hato Caprino
Agropecuario	Mejoras En Las Condiciones De Hospedaje Y Alimentación En Cabras Lecheras
Agropecuario	Mercadeo Básico En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Mercadeo Para Productos Agropecuarios
Agropecuario	Metodologías De Crianza Para La Producción De Pupas De Mariposa
Agropecuario	Metodologías Para La Reproducción De Mariposas
Agropecuario	Mezcla De Mercadeo Para Empresas Agropecuarias
Agropecuario	Nutrición De Los Cultivos Hidropónicos
Agropecuario	Nutrición Orgánica En El Cultivo De Plantas Medicinales
Agropecuario	Nutrición Y Combate De Plagas Y Enfermedades En Hortalizas Orgánicas
Agropecuario	Operación Y Mantenimiento Del Tractor Agrícola

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Organización Y Control En La Empresa Apícola
Agropecuario	Organización Y Dirección De La Planificación En Asadas
Agropecuario	Parto Y Desarrollo De Crias De Cabra
Agropecuario	Plan De Mercadeo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Plan De Producción En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Plan Técnico En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Planeamiento Estratégico En Las Agroempresas
Agropecuario	Planes De Trabajo Para Empresas Agropecuarias
Agropecuario	Planes Operativos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Planes Operativos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Planes Y Presupuestos En La Organización Rural
Agropecuario	Planificación De La Producción En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Planificación En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Planificación Estratégica En Asadas
Agropecuario	Planificación Estratégica En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Plantas Ornamentales Y Su Integración En El Paisaje
Agropecuario	Planteamiento De Políticas Y Estrategias En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Podas En Cítricos
Agropecuario	Podas Y Raleos En Plantaciones Forestales

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Prácticas Agrícolas Apropriadas En Hortalizas Hidropónicas
Agropecuario	Prácticas Culturales En El Cultivo De Aguacate
Agropecuario	Prácticas De Conservación De Suelo En Cultivo Limón Mesino Comercial
Agropecuario	Prácticas De Conservación De Suelos Para Frutales
Agropecuario	Prácticas De Conservación De Suelos Para Hortalizas
Agropecuario	Prácticas De Conservación De Suelos Para Hortalizas Y Tubérculos
Agropecuario	Prácticas De Conservación De Suelos Para Hortalizas.
Agropecuario	Prácticas De Manejo De Jardines Y Zonas Verdes
Agropecuario	Prácticas De Manejo Sostenible En Cultivo De Café
Agropecuario	Prácticas Para La Producción De Chile Picante
Agropecuario	Prácticas Para La Producción De La Leche Higiénica
Agropecuario	Prácticas Preventivas Y Combate De Plagas En Hortalizas Hidropónicas
Agropecuario	Preparación De Asambleas En La Organización Rural
Agropecuario	Preparación De Proyectos En La Asada
Agropecuario	Preparación De Sustratos Para Viveros Forestales
Agropecuario	Principios De Administración En Asadas
Agropecuario	Principios De Administración En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Principios De Contabilidad En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Principios De Contabilidad En La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Priorización De Actividades En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Procedimientos Básicos Contables En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Procedimientos De Contabilidad En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Procedimientos De Control Y Evaluación De Actividades En Asadas
Agropecuario	Procedimientos Para La Comercialización En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Proceso Administrativo En La Asada
Agropecuario	Proceso Administrativo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Proceso Administrativo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Proceso Administrativo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Proceso Administrativo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Proceso Administrativo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Proceso Administrativo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Proceso De Planificación En La Empresa Rural
Agropecuario	Proceso De Planificación En La Organización Rural
Agropecuario	Procesos Contables Tributarios En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Producción De Abono Compost
Agropecuario	Producción De Hongos Ostra

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Producción De Hongos Ostra
Agropecuario	Producción De Hongos Ostra
Agropecuario	Producción De Hongos Ostra
Agropecuario	Producción De Productos Organológicos
Agropecuario	Programación De Actividades En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Recolección Y Manejo De Semillas Forestales
Agropecuario	Recolección Y Manejo De Semillas Forestales
Agropecuario	Reconocimiento De Flora, Etología E Infraestructura Para Un Mariposario Mixto
Agropecuario	Rediseño Del Sistema De Drenaje
Agropecuario	Registros Agrícolas En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Registros Contables Tributarios En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Registros Económicos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Registros Económicos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Registros Económicos Y De Inventarios En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Registros Técnicos En La Asada
Agropecuario	Registros Técnicos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Reglamentos Y Estatutos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Relaciones Humanas Y Manejo De Conflictos En La Asada
Agropecuario	Reproducción Asexual Del Cultivo De Mora

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Reproducción De Hongos Ostra
Agropecuario	Reproducción De Hongos Ostra
Agropecuario	Reproducción De Hongos Ostra En Laboratorio
Agropecuario	Reproducción Del Apiario
Agropecuario	Reproducción Hongos Ostra En Laboratorio
Agropecuario	Requerimiento De La Tubería Principal Para Un Sistema De Riego
Agropecuario	Requerimientos Para La Producción De Hongos Ostra
Agropecuario	Revisión Del Sistema Operación De Planta Empacadora
Agropecuario	Selección, Cuidados Y Fertilización Orgánica De Plantas Ornamentales
Agropecuario	Servicio Al Cliente En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Servicio Al Cliente En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Siembra De Orquídeas En Condiciones Naturales
Agropecuario	Siembra De Orquídeas En Condiciones Naturales Y De Vivero
Agropecuario	Siembra De Orquídeas Nativas
Agropecuario	Siembra Y Combate De Plagas En Orquídeas
Agropecuario	Siembra Y Manejo De Arboles Forestales
Agropecuario	Siembra Y Nutrición Mineral De Orquídeas En Vivero
Agropecuario	Sistema De Captación De Agua Y Niveles Altimétricos
Agropecuario	Sistema De Captación De Agua Y Niveles Altimétricos

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Sistema De Captación De Agua, Niveles Altimétricos Y Aforos
Agropecuario	Sistema De Comprobantes Y Registros En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Sistema De Comprobantes Y Registros En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Sistema De Comprobantes Y Registros En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Sistema De Riego Por Goteo En Chile Y Tomate En Invernadero
Agropecuario	Sistema De Riego Por Goteo En Hortalizas De Hoja En Invernadero
Agropecuario	Soluciones Nutritivas Para Cultivos Hidropónicos
Agropecuario	Sustratos Para Cultivos Hidropónicos
Agropecuario	Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Trabajo En Equipo En La Empresa Agropecuaria

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Agropecuario	Trasplante Y Plagas En Orquídeas
Agropecuario	Trasplante Y Propagación De Orquídeas
Agropecuario	Uso De Hoja Electrónica Excel En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Uso De Caja Chica Y Libro De Banco En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Uso De Comprobantes En La Empresa Rural
Agropecuario	Uso De Herramientas Digitales En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Uso De Libros Legales En La Organización Rural
Agropecuario	Uso De Registros Agrícolas Mediante La Computadora
Agropecuario	Uso De Registros Económicos En La Empresa Agropecuaria
Agropecuario	Uso De Registros Para Empresas Agropecuarias
Comercio Y Servicios	Acciones Para Elaborar El Plan De Emergencias
Comercio Y Servicios	¿Que Debo Tomar En Cuenta Para Brindar Un Servicio Al Cliente Personalizado?
Comercio Y Servicios	Acción Y Control De Riesgos Laborales Y Ante Emergencia
Comercio Y Servicios	Acciones Proactivas De Salud Ocupacional En Las Actividades De Mantenimiento Empresarial
Comercio Y Servicios	Acciones Proactivas De Salud Ocupacional En Las Actividades De Mantenimiento Empresarial.
Comercio Y Servicios	Acciones Para Elaborar El Plan De Emergencias
Comercio Y Servicios	Acciones Prácticas Para La Mitigación Y Atención En Emergencias

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Acciones Preventivas Ante Emergencias En Ranchos Horizonte S.A
Comercio Y Servicios	Acompañan Para El Desarr. De La Estrateg. De Comunic. De Mercadeo Para La Feria Del Mueble-Armupa
Comercio Y Servicios	Actitud Segura, Una Competencia Laboral.
Comercio Y Servicios	Actividades Preventivas Para El Mejoramiento De Las Condiciones Laborales
Comercio Y Servicios	Actualización Contable Ante Los Procesos De Cambio
Comercio Y Servicios	Actualización Contable Ante Los Procesos De Cambio
Comercio Y Servicios	Actualización En Grafoscopia Y Billetes Falsos
Comercio Y Servicios	Actualización Presupuestaria Para La Gestión Pública
Comercio Y Servicios	Administ. Por Categorías Para Personas Agent. De Ventas Con Enfoq. Hacia Puntos De Venta Detallistas
Comercio Y Servicios	Administración De Categorías Para Puntos De Venta Autoservicio
Comercio Y Servicios	Administración Eficiente De La Bodega De La Empresa.
Comercio Y Servicios	Administración Eficiente De La Bodega.
Comercio Y Servicios	Administración Eficiente De Las Bodegas En La Dirección De Inteligencia Y Seguridad Nacional
Comercio Y Servicios	Administración Eficiente Del Efectivo Y Su Equivalente
Comercio Y Servicios	Administración Por Categorías Para Personas Gondoleras De Ventas Autoservicio
Comercio Y Servicios	Análisis Causa ¿ Raíz Para La Detección Y Corrección De Los Defectos De Los Productos
Comercio Y Servicios	Análisis Causa ¿ Raíz: Metodología Para La Detección Y Corrección De Los Problemas De Los Equipos
Comercio Y Servicios	Análisis Causa-Raíz Para La Detección Y Corrección De Los Problemas En La Gestión De Ventas.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Análisis Y Manejo De Información Mediante De Herramientas Intermedias De Excel
Comercio Y Servicios	Análisis Y Resumen De Información Mediante El Uso De Herramientas De Excel
Comercio Y Servicios	Análisis Y Resumen De Información Mediante El Uso De Herramientas De Excel
Comercio Y Servicios	Aplicación De Controles Contables En El Manejo Del Efectivo
Comercio Y Servicios	Aplicación De Herramientas Financieras Para El Presupuesto De Caja
Comercio Y Servicios	Aplicación De Técnicas Para Controlar El Inventario En La Empresa
Comercio Y Servicios	Aplicación Efect. De Herram. En El Campo De La Redac. Y Formato, Archivo Y Atención Al Cliente
Comercio Y Servicios	Aplicación Eficiente De Controles Tributarios Y Del Efectivo
Comercio Y Servicios	Aplicaciones De Mercadeo En Productos Y Servicios Para Que El Hotel Tome Más Auge
Comercio Y Servicios	Aplicar Herramientas Básicas Para La Prevención De Riesgos Laborales En Un Centro Hospitalario.
Comercio Y Servicios	Aspectos Para Brindar Un Servicio De Calidad
Comercio Y Servicios	Atención Adecuada A Los Clientes
Comercio Y Servicios	Atención Al Cliente En Mostrador Para Empresas Que Expenden Repuestos Vehiculares
Comercio Y Servicios	Automatización De Datos Con El Programa Microsoft Access
Comercio Y Servicios	Bases Para Una Administración Eficiente De Bodegas
Comercio Y Servicios	Brief Publicitario Para Posicionar Empresas Fabricantes De Muebles De Madera
Comercio Y Servicios	Brief De Comunicación Comercial Para Empresas Fabricantes Y Distribuidoras

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Brief De Comunicación Comercial Para Empresas Productoras Y Comercializadoras
Comercio Y Servicios	Brief De Mercadeo Para Empresas Fabricantes De Sillas Y Muebles De Madera.
Comercio Y Servicios	Brief Promocional Para Empresas De Tecnología De La Información
Comercio Y Servicios	Brief Publicitario Para Lograr Un Posicionamiento Empresas Pymes
Comercio Y Servicios	Brief Publicitario Y Promocional Para Lograr Atraer Y Mantener Clientela En Empresas Pymes
Comercio Y Servicios	Brief Publicitario Y Promocional Para Lograr Una Cobertura Y Posicionamiento Adecuada
Comercio Y Servicios	Buenas Prácticas De Manufactura Como Garantía De Calidad
Comercio Y Servicios	Buenas Prácticas De Manufactura Para Beneficio Seco De Café
Comercio Y Servicios	Buenas Prácticas De Seguridad En La Actividad Cafetalera
Comercio Y Servicios	Buenas Prácticas En El Servicio Al Cliente
Comercio Y Servicios	Buenas Prácticas En Prevención De Riesgos Laborales Para Taller Mora
Comercio Y Servicios	Búsqueda De Nuevas Alternativas Para La Comercialización Del Café
Comercio Y Servicios	Cálculo De Costos De Producción Para Fabricación De Muebles Luis XV En Mueblería Bendición De Dios
Comercio Y Servicios	Cálculo De Costos De Producción Para La Fabricación De Muebles Rústicos
Comercio Y Servicios	Cálculo De Costos De Producción Para La Fijación Del Precio De Venta De Los Productos
Comercio Y Servicios	Cálculo De Costos De Producción Y Diseño De Un Plan De Producción En La Empresa
Comercio Y Servicios	Cálculo De Costos De Producción Y Fijación Del Precio De Venta Para La Elaboración De Artesanías

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Cálculo De Costos De Producción Y Fijación Del Precio De Venta Para La Elaboración De Muebles
Comercio Y Servicios	Cálculo De La Capacidad De Producción En El Taller Y Repuestos Mora
Comercio Y Servicios	Cálculo De Los Costos De Producción En El Taller J Y D.
Comercio Y Servicios	Cálculo De Tiempo Promedio Y Costos De Producción Para Los Productos Y/O Servicios De La Empresa.
Comercio Y Servicios	Cálculo De Tiempos Estándar En El Proceso La Empresa
Comercio Y Servicios	Cálculo De Tiempos Estándar En El Proceso La Empresa
Comercio Y Servicios	Cálculo De Tiempos Estándares
Comercio Y Servicios	Cálculo Y Análisis De Costos De Producción Para Los Productos Que Ofrece La Empresa.
Comercio Y Servicios	Cálculo Y Mejora De Eficiencia En Máquinas Desde Lean Manufacturing
Comercio Y Servicios	Calidad En El Servicio
Comercio Y Servicios	Calidad En El Servicio
Comercio Y Servicios	Ciclo Administrativo Para Emprendedoras
Comercio Y Servicios	Ciclo De Comercialización Para Desarrollar Productos En Mercados Potenciales Y Reales
Comercio Y Servicios	Ciclo De Comercialización Para Desarrollar Productos En Mercados Potenciales Y Reales De Panadería
Comercio Y Servicios	Ciclo De Comercialización Para Empresas MIPYMES
Comercio Y Servicios	Ciclo De Comercialización Para Introducir Embutidos En Mercados Potenciales Y Reales
Comercio Y Servicios	Ciclo De Comercialización Para Introducir Productos En Mercados Potenciales Y Reales
Comercio Y Servicios	Ciclo Del Proceso Administrativo En La MIPYME

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Comercialización De Productos
Comercio Y Servicios	Comercialización De Productos En Nuevos Mercados
Comercio Y Servicios	Comercialización Innovadora De Productos Y/O Servicios
Comercio Y Servicios	Cómo Administrar Eficientemente Las Bodegas E Inventarios De La Empresa
Comercio Y Servicios	Como Analizar La Competencia En Empresas De Servicios Empresariales Virtuales
Comercio Y Servicios	Como Aprovechar Las Redes Sociales Para Aumentar Las Ventas
Comercio Y Servicios	Cómo Brindar Servicio De Calidad En El Mercado De Palmares
Comercio Y Servicios	Cómo Captar Nuevos Clientes
Comercio Y Servicios	Cómo Conocer, Atender Y Retener Al Cliente
Comercio Y Servicios	Cómo Dar A Conocer El Almacén
Comercio Y Servicios	Como Diseñar Componentes De Empaques De Prod. Agríc. Congelados A Mercados Altamente Restrictivos
Comercio Y Servicios	Como Mantener Relaciones Interpersonales Efectivas Para Trabajar En Equipo
Comercio Y Servicios	Como Mantener Relaciones Interpersonales Productivas
Comercio Y Servicios	Como Mejorar El Servicio Al Cliente
Comercio Y Servicios	Como Mejorar Las Ventas En Mostrador
Comercio Y Servicios	Como Mercadear El Negocio A Través De Redes Sociales
Comercio Y Servicios	Como Obtener Una Venta Efectiva Y Servicio Al Cliente De Calidad
Comercio Y Servicios	Cómo Ofrecer Un Buen Servicio De Atención Al Cliente

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Como Optimizar El Servicio Al Cliente
Comercio Y Servicios	Cómo Prevenir Conflictos Y Trabajar En Equipo Efectivamente
Comercio Y Servicios	Como Promocionar El Negocio A Través De Redes Sociales
Comercio Y Servicios	Como Reflejar Al Cliente Calidad En El Servicio
Comercio Y Servicios	Cómo Tener Éxito En Una Feria Comercial
Comercio Y Servicios	Como Utilizar Redes Sociales Para Aumentar La Clientela
Comercio Y Servicios	Competencias Básicas Para La Redacción De Documentos
Comercio Y Servicios	Competencias Básicas Para La Redacción De Documentos Y Netiqueta
Comercio Y Servicios	Competencias Básicas Para La Redacción De Documentos, Archivo Y Correo Electrónico
Comercio Y Servicios	Competencias Para Desempeñar Un Liderazgo Exitoso
Comercio Y Servicios	Competencias Sociales Para Desempeñar Un Liderazgo Exitoso
Comercio Y Servicios	Competencias Técnicas En La Atención Al Cliente Y Elaboración De Cartas
Comercio Y Servicios	Competencias Técnicas Para El Archivo De Documentos
Comercio Y Servicios	Comportamiento Seguro Y Participación En La Seguridad Del Trabajo
Comercio Y Servicios	Composición De La Imagen
Comercio Y Servicios	Composición Multicapa 2d
Comercio Y Servicios	Comunicación Asertiva Para El Trabajo En Equipo
Comercio Y Servicios	Condiciones De Trabajo Y Productividad
Comercio Y Servicios	Conducta Proactiva Ante Los Riesgos Laborales

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Contenidos Científicos Para Televisión Digital.
Comercio Y Servicios	Contratación De Talento Humano Basado Por Competencias Laborales
Comercio Y Servicios	Contratación De Talento Humano Basado Por Competencias Laborales
Comercio Y Servicios	Control De Actividades Del Departamento De Mantenimiento Desarrollando Un Programa De TPM.
Comercio Y Servicios	Control De Inventarios De Materias Primas Y Productos Terminados En Concreto
Comercio Y Servicios	Control De Inventarios De Materias Primas Y Productos Terminados En La Panadería.
Comercio Y Servicios	Control De Inventarios De Materias Primas Y Productos Terminados En Una Embotelladora De Bebidas.
Comercio Y Servicios	Control De Inventarios De Productos En Una Empresa De Distribución De Frutas Nacionales.
Comercio Y Servicios	Control De Inventarios De Productos En Una Panadería.
Comercio Y Servicios	Control De Inventarios E Implementación De Métodos De Almacenamiento Más Adecuados
Comercio Y Servicios	Control De Inventarios Empleando Los Diferentes Modelos De Optimización
Comercio Y Servicios	Control De Inventarios Para La Toma De Decisiones En La Empresa.
Comercio Y Servicios	Control De Inventarios Y Productos Terminados En Un Almacén Fiscal.
Comercio Y Servicios	Control Efectivo De Inventarios Para La Toma De Decisiones En La Empresa.
Comercio Y Servicios	Control Y Protección De Riesgos Laborales Y Emergencias.
Comercio Y Servicios	Controles Contables Para El Manejo Del Efectivo
Comercio Y Servicios	Controles Contables Para El Manejo Del Efectivo

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Controles Para Una Presupuestación Eficiente Del Efectivo
Comercio Y Servicios	Creación Y Diseño De Nuevos Productos
Comercio Y Servicios	Criterios De Selección Para El Control De Riesgos Laborales
Comercio Y Servicios	Desarrollo Comercial De Productos De Madera
Comercio Y Servicios	Desarrollo De Acciones Para La Atención De Emergencias
Comercio Y Servicios	Desempeño Seguro En La Actividad Productiva
Comercio Y Servicios	Determinación De Costos Para La Fijación Del Precio De Venta En Las Pymes
Comercio Y Servicios	Determinación Y Documentación De Procesos Productivos En Palmatec
Comercio Y Servicios	Determinación Y Documentación Del Proceso De Beneficio Seco De Café
Comercio Y Servicios	Documentación De Las Especificaciones Para Controlar La Calidad De Los Productos.
Comercio Y Servicios	Documentación De Los Principales Procedimientos Que Se Realizan En Heliconias Lodge.
Comercio Y Servicios	Edición Digital Y Exportación De Material
Comercio Y Servicios	Eficiente Administración De La Bodega
Comercio Y Servicios	Ejecución De Auditorías Internas Del SGC En Laboratorios Internacionales Labin.
Comercio Y Servicios	El Antes De La Comercialización De Productos Y/O Servicios
Comercio Y Servicios	El Ciclo Contable Ante Los Proceso De Cambio
Comercio Y Servicios	El Servicio Al Cliente Como Cultura Empresarial
Comercio Y Servicios	El Servicio Al Cliente Como Valor Agregado

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Elaboración De Actas
Comercio Y Servicios	Elaboración De Controles Para Una Eficiente Presupuestación Del Efectivo
Comercio Y Servicios	Elaboración De Hojas De Trabajos Por Medio De Excel
Comercio Y Servicios	Elaboración De Propuestas De Redistribución De Facilidades Físicas En La Empresa.
Comercio Y Servicios	Elaboración Del Presupuesto Maestro De Operación
Comercio Y Servicios	Elaboración Del Programa Escalamos Juntos En Hanes
Comercio Y Servicios	Elementos Claves Para Un Servicio Al Cliente Personalizado
Comercio Y Servicios	Elementos Determinantes De La Decoración Comercial Para Empresas De Venta Mostrador
Comercio Y Servicios	Elementos Determinantes De La Venta Por Mostrador
Comercio Y Servicios	Elementos Fundamentales De Contratación Administrativa, Legislación Laboral Y Tributaria.
Comercio Y Servicios	Elementos Prácticos Para La Prevención De La Seguridad Y Salud Laboral.
Comercio Y Servicios	Ergonomía, Para Un Lugar De Trabajo Seguro
Comercio Y Servicios	Establecimiento De Una Metodología Para El Análisis Y Control De Los Inventarios.
Comercio Y Servicios	Estrategia De Mercadeo Para El Éxito Empresarial
Comercio Y Servicios	Estrategias De Mercadeo Innovadoras Y En Armonía Con El Ambiente
Comercio Y Servicios	Estrategias De Mercadeo Para Dar Conocer La Empresa
Comercio Y Servicios	Estrategias De Mercadeo Efectivas, Innovadoras Y De Bajo Costo
Comercio Y Servicios	Estrategias De Optimización, Posicionamiento Web Y Presencia En Redes Sociales

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Estrategias De Prevención De Riesgos Laborales Y Emergencia En La Actividad Automotriz.
Comercio Y Servicios	Estrategias Para El Establecimiento De Distintivos Comerciales
Comercio Y Servicios	Estrategias Para La Obtención De Clientes Potenciales
Comercio Y Servicios	Estrategias Para La Prevención De Riesgos Laborales.
Comercio Y Servicios	Estrategias Para La Puesta En Marcha Del Plan Emergencia
Comercio Y Servicios	Estrategias Y Técnicas De Ventas Y Servicio Al Cliente
Comercio Y Servicios	Evaluación De Etapas De Las 5¿S En Una Empresa Corrugadora
Comercio Y Servicios	Evaluación De La Satisfacción Del Cliente Externo
Comercio Y Servicios	Evaluación Del Control Interno Del Efectivo
Comercio Y Servicios	Evaluación Financiera En La Aplicación De Una Idea De Proyecto
Comercio Y Servicios	Excelencia En El Servicio En Las Ventas De Rótulos E Impresiones Digitales
Comercio Y Servicios	Excelencia En La Fuerza De Ventas
Comercio Y Servicios	Extensión Y Ampliación E Introducción De Líneas De Productos Comestibles
Comercio Y Servicios	Factores Determinantes De Mercadeo Para Pymes
Comercio Y Servicios	Factores Determinantes Del Marketing
Comercio Y Servicios	Formulac. De Estrategia De Comunic. De Mercadeo, Expo Feria Del Mueble El Arte Y La Cultura -Armupa
Comercio Y Servicios	Fortalecimiento De La Comisión De Salud Ocupacional En El Sistema Preventivo
Comercio Y Servicios	Fortalecimiento De La Conducta Preventiva A Través De La Participación Activa

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Fortalecimiento De La Conducta Preventiva A Través De La Participación Activa
Comercio Y Servicios	Funciones En Excel Para El Análisis Y Proyección De Comportamiento De Actividades De La Empresa.
Comercio Y Servicios	Funciones Y Responsabilidades De Los Mandos Medios En La Gestión De Riesgo
Comercio Y Servicios	Fundamentos De Manufactura Para Productos Médicos.
Comercio Y Servicios	Gestión De Riesgos Y Emergencias En Cosolan S.A.
Comercio Y Servicios	Gestión Efectiva Del Servicio Al Cliente
Comercio Y Servicios	Gestión Eficiente De Almacenamiento.
Comercio Y Servicios	Gestión Empresarial En La Asada
Comercio Y Servicios	Gestión Estratégica Para El Mejoramiento De Las Condiciones Laborales Y De Emergencias
Comercio Y Servicios	Gestión Preventiva Y Desarrollo Laboral
Comercio Y Servicios	Gestión Preventiva Y Desarrollo Laboral
Comercio Y Servicios	Guía Para El Desarrollo De Una Charla Participativa
Comercio Y Servicios	Guía Para La Implementación De Un Sistema De Gestión De Calidad
Comercio Y Servicios	Guía Para La Implementación De Un Sistema De Gestión De Calidad Basado En ISO 9001:2008
Comercio Y Servicios	Guía Práctica Para Desarrollar Una Planeación Estratégica
Comercio Y Servicios	Guion Para Televisión De Programas Educativos / Culturales.
Comercio Y Servicios	Habilidades Gerenciales Para Una Dirección Eficaz
Comercio Y Servicios	Habilidades Para Motivar Y Liderar A Tu Equipo De Trabajo

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Herramientas Prácticas Para La Prevención De Riesgos Laborales Y Emergencias.
Comercio Y Servicios	Herramientas Apropriadas Para Dar A Conocer El Negocio
Comercio Y Servicios	Herramientas Avanzadas De Calidad En Smurfit Kappa Costa Rica.
Comercio Y Servicios	Herramientas De Aseguramiento De Calidad En La Empresa Soluciones Y Materiales Concretaq Ltd.
Comercio Y Servicios	Herramientas De Calidad En Empaques Y Productos De Plásticos S.A.
Comercio Y Servicios	Herramientas De Diseño Ilustrador Y Photoshop Para Material Digital En La Red Social Facebook
Comercio Y Servicios	Herramientas De La Hoja De Cálculo Para Disfraces Iris.
Comercio Y Servicios	Herramientas De La Red Social Facebook
Comercio Y Servicios	Herramientas Excel Para La Confección Y Tratamiento De Inventarios.
Comercio Y Servicios	Herramientas Innovadoras De Gestión Y Mercadeo Empresarial
Comercio Y Servicios	Herramientas Innovadores De Gestión Y Mercadeo Empresarial
Comercio Y Servicios	Herramientas Para Mercadear En El Punto De Venta
Comercio Y Servicios	Herramientas Promotoras De Mercadeo Para Pymes
Comercio Y Servicios	Herramientas Publicitarias Aplicadas En La Promoción De Productos
Comercio Y Servicios	Herramientas Útiles En La Gestión De Talento Humano De Una Pyme
Comercio Y Servicios	Herramientas Y Técnicas Efectivas Para La Resolución De Conflictos
Comercio Y Servicios	Hojas De Cálculo En Excel Y Presentación En Power Point
Comercio Y Servicios	Ideas Que Potencian Obtener Nuevos Clientes Y Dan A Conocer

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
	Tu Negocio
Comercio Y Servicios	Identificación De Causas De Cuellos De Botella En La Empresa
Comercio Y Servicios	Identificación De Los Requerimientos Necesarios Para Registrar Códigos De Barras A Sus Productos.
Comercio Y Servicios	Identificación Y Control De Riesgos En El Trabajo
Comercio Y Servicios	Identificación Y Control De Riesgos En El Trabajo
Comercio Y Servicios	Implantación Del Espacio De Venta Para Ferretería Autoservicio
Comercio Y Servicios	Implementación De Controles Tributarios Y Del Efectivo
Comercio Y Servicios	Implementación De La Herramienta 5´S En El Taller Artesanal Ishi
Comercio Y Servicios	Implementación De Un Sistema De Control De Inventarios En La Empresa
Comercio Y Servicios	Implementación De Una Metodología Para El Análisis Y Control De Los Inventarios
Comercio Y Servicios	Importancia Del Liderazgo Para Un Eficiente Trabajo En Equipo
Comercio Y Servicios	Industria Médica Una Alternativa Laboral.
Comercio Y Servicios	Información De Los Conceptos Básicos De Un Sistema Gestión De Calidad En Imprenta Hidasol.
Comercio Y Servicios	Iniciando Mi Negocio
Comercio Y Servicios	Integración De Actividades De Preparación Y Mitigación Ante Un Emergencia
Comercio Y Servicios	Integración De Estrategias De Marketing Para Pymes
Comercio Y Servicios	Integración De La Gestión De Riesgos Al Proceso De Mejoramiento
Comercio Y Servicios	Integración De La Seguridad Laboral En La Organización De La Empresa

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Integración De Las Actividades Laborales Al Proceso De Mejora Continua De La Seg. Y Salud Laboral
Comercio Y Servicios	Integración De Seguridad Y Salud En La Cultura Institucional
Comercio Y Servicios	Integrando La Seguridad Laboral Al Proceso De Trabajo
Comercio Y Servicios	Integrar El Nuevo Personal A La Empresa Mediante Un Plan De Inducción
Comercio Y Servicios	Interpretación De Comerciales Radiofónicos.
Comercio Y Servicios	Interpretación De Estados Financieros
Comercio Y Servicios	Introducción A La Edición Digital
Comercio Y Servicios	Investigación De Mercadeo Para Empresas Productoras Y Comercializadoras De Productos Agrícolas.
Comercio Y Servicios	La Red Social Facebook Como Herramienta Para Mercadear Su Negocio
Comercio Y Servicios	La Gestión Empresarial En La MIPYME
Comercio Y Servicios	La Gestión Empresarial En La MIPYME
Comercio Y Servicios	La Influencia De Las Actitudes Y Su Repercusión En Las Relaciones Humanas
Comercio Y Servicios	La Innovación Como Herramienta De Expansión De Mercados
Comercio Y Servicios	La Organización Dentro De Una Junta Directiva Efectiva
Comercio Y Servicios	Las Emergencias En El Que Hacer Del Trabajo.
Comercio Y Servicios	Lineamientos Para Elaborar Un Plan De Emergencias
Comercio Y Servicios	Lineamientos Para Tomas Físicas De Inventario
Comercio Y Servicios	Localización Eficiente De Productos En La Bodega

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Locucion Para Medios De Comunicación
Comercio Y Servicios	Lograr Determinar El Mercado Potencial
Comercio Y Servicios	Longitud Y Ritmo En El Montaje
Comercio Y Servicios	Manejo De Competencias En La Detección De Necesidades Del Trabajo En Equipo Y Comunicación
Comercio Y Servicios	Manejo Eficiente De Bodegas En La Administración Zona Franca El Coyal
Comercio Y Servicios	Manejo Eficiente De La Bodega Para Un Adecuado Control De Materiales.
Comercio Y Servicios	Manejo Eficiente De La Sala De Exhibición Para Un Adecuado Control De Souvenirs.
Comercio Y Servicios	Manipulación De Herramientas De Excel Avanzado Para La Creación Y Elaboración De Reportes E Informes
Comercio Y Servicios	Manipulación De Opciones Básicas De La Hoja Cálculo Excel.
Comercio Y Servicios	Manual De Procedimientos En El Servicio Al Cliente
Comercio Y Servicios	Manual De Procedimientos En El Servicio Al Cliente
Comercio Y Servicios	Manual Para Una Técnica Venta De Directa Efectiva Y Oportuna
Comercio Y Servicios	Material Publicitario Para Promocionar De Marca
Comercio Y Servicios	Mayor Productividad Y Un Lugar De Trabajo Más Seguro
Comercio Y Servicios	Medios Publicitarios Para Dar A Conocer El Negocio
Comercio Y Servicios	Mejora Eficiente En La Administración De La Bodega En La Empresa
Comercio Y Servicios	Mejora De Las Plantillas Utilizadas En El Departamento De Producción De Industrias Mafam, S.A.
Comercio Y Servicios	Mejora Eficiente En La Administración De Las Bodegas.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Mejora Eficiente En La Administración De Las Bodegas.
Comercio Y Servicios	Mejoramiento Continuo De Las Condiciones Laborales
Comercio Y Servicios	Mejorando El Servicio Al Cliente Interno Para Proyectar Una Mejor Imagen Al Cliente Externo
Comercio Y Servicios	Mejoras Organizacionales Para Las Condiciones De Trabajo
Comercio Y Servicios	Mercadeo Divulgativo Para Pymes
Comercio Y Servicios	Merchandising Integral Para MIPYMES En Modalidad De Supermercados
Comercio Y Servicios	Merchandising Integral Y Dinámico Para Empresa De Ventas Autoservicio
Comercio Y Servicios	Mezcla De Comunicación De Mercadeo
Comercio Y Servicios	Mezcla De Mercadeo Para Productos Comestibles
Comercio Y Servicios	Negociación De Ventas Aplicada En Lugares De Exhibición
Comercio Y Servicios	Normas De Seguridad Para El Uso Y Manejo De Sustancias Químicas
Comercio Y Servicios	Nuevas Alternativas Para El Mejoramiento De La Calidad En El Servicio A La Clientela
Comercio Y Servicios	Office Básico Para Labores De Oficina.
Comercio Y Servicios	Optimización De Las Condiciones Laborales Y De Emergencia En La Empresa
Comercio Y Servicios	Organización En Seguridad Laboral Y Atención Ante Emergencias
Comercio Y Servicios	Organización Preventiva En Salud Ocupacional Y Emergencias
Comercio Y Servicios	Organización Y Atención De Emergencias En El Ejercicio En La Actividad Hospitalaria.
Comercio Y Servicios	Organización Y Atención De Emergencias En El Ejercicio En La Actividad Hospitalaria.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Participación Activa De La Seguridad Y Salud En El Trabajo
Comercio Y Servicios	Pasos Para Una Venta Efectiva Oportuna
Comercio Y Servicios	Perfección En El Servicio A La Clientela
Comercio Y Servicios	Plan De Atención De Emergencias En Refrigeración Omega SA
Comercio Y Servicios	Plan De Mercadeo Para Que La Empresa Pueda Llegar Al Consumidor
Comercio Y Servicios	Plan De Mercadotecnia
Comercio Y Servicios	Plan De Prevención De Riesgos Laborales
Comercio Y Servicios	Planeación Y Organización De La MIPYME
Comercio Y Servicios	Planear Para Producir Eficientemente En La Línea De Kits (Termoencogibles).
Comercio Y Servicios	Planear Y Programar Para Producir Eficientemente
Comercio Y Servicios	Planificación Administrativa Para MIPYMES Fabricantes Y Comercializadoras
Comercio Y Servicios	Planifique Y Programe Sus Actividades De Manera Efectiva
Comercio Y Servicios	Prácticas Adecuadas Para La Buena Atención Al Cliente
Comercio Y Servicios	Prácticas De Innovación Y Creatividad
Comercio Y Servicios	Preparación Y Respuesta Ante Situaciones De Emergencia
Comercio Y Servicios	Preparativos Y Acciones En Caso De Emergencia
Comercio Y Servicios	Presupuesto De Caja Proyectado Para La Planificación De Las Finanzas
Comercio Y Servicios	Presupuesto De Caja Para La Planificación De Las Finanzas
Comercio Y Servicios	Presupuesto De Caja Para La Planificación Financiera Y

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
	Operacional
Comercio Y Servicios	Prevención De Conflictos Y Trabajo En Equipo
Comercio Y Servicios	Prevención De Conflictos Y Trabajo En Equipo
Comercio Y Servicios	Prevención De Peligros Inherentes Al Trabajo
Comercio Y Servicios	Prevención De Riesgos Laborales En Actividad De Restaurantes
Comercio Y Servicios	Prevención De Riesgos Laborales Y Emergencias
Comercio Y Servicios	Prevención De Riesgos Laborales Y Emergencias Asociado Gas LP.
Comercio Y Servicios	Prevención Y Protección Para Las Personas Trabajadoras De MAYCA S.A
Comercio Y Servicios	Proceso Creativo De Ideas Innovadoras
Comercio Y Servicios	Proceso De Comercialización De Productos En Mercados Rurales Y Nacionales
Comercio Y Servicios	Proceso De Comercialización De Productos Y/O Servicios
Comercio Y Servicios	Proceso De Mercadeo Para Una Microempresa De Productos Artesanales
Comercio Y Servicios	Producción Televisiva.
Comercio Y Servicios	Programa 5 En Un Centro De Distribución Y Almacén Fiscal
Comercio Y Servicios	Promoción De Ventas Para La Empresa
Comercio Y Servicios	Promoción Y Comercialización De Productos Y Servicios
Comercio Y Servicios	Promover Un Mejoramiento De Condiciones Laborales Que Incida En La Calidad De Vida
Comercio Y Servicios	Proponer Actividades Para El Mejoramiento De Condiciones De Trabajo Y De Emergencia Para La Empresa

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Publicidad De Oficina En Publisher.
Comercio Y Servicios	Publicidad Informativa Para Empresas Administradoras De Acueductos Rurales
Comercio Y Servicios	Realización De Una Toma Física Y Confección De Tarjetas De Inventario.
Comercio Y Servicios	Relaciones Humanas Y Comunicación
Comercio Y Servicios	Requerimientos Administrativos Para Desarrollar En MIPYMES
Comercio Y Servicios	Requerimientos De Capacitación Según Las Ideas De Negocio Existentes En Algunas Zonas Del Pacífico
Comercio Y Servicios	Resolución De Problemas Mediante La Aplicación De Las 5 C Del Trabajo En Equipo
Comercio Y Servicios	Responsabilidad Preventiva De Riesgos Laborales En El Ejercicio Hospitalario
Comercio Y Servicios	Respuesta Oportuna Y Efectiva En Caso De Emergencia
Comercio Y Servicios	Rol De La Comisión De Salud Ocupacional En La Gestión De Riesgo
Comercio Y Servicios	Rol Del Brigadista Ante Situaciones De Emergencia
Comercio Y Servicios	Rol Del Brigadista Ante Situaciones De Emergencias
Comercio Y Servicios	Ruta Hacia El Éxito En La Venta Personal
Comercio Y Servicios	Salud Integrada, Garantía De Mayor Nivel De Protección.
Comercio Y Servicios	Salud Laboral Sostenible, Ventaja De La Competitividad Empresarial
Comercio Y Servicios	Salud Laboral Como Parte De La Cultura Empresarial.
Comercio Y Servicios	Salud Laboral En El Marco De La Sostenibilidad Y La Competitividad
Comercio Y Servicios	Salud Ocupacional Aplicada Al Proceso De Sustentabilidad

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Salud Ocupacional, Eslabón Dentro Del Sistema De Gestión Preventiva
Comercio Y Servicios	Seguridad Integral Y Desarrollo Sostenible.
Comercio Y Servicios	Selección De Ideas De Negocios
Comercio Y Servicios	Servicio A La Clientela Externo Para Empresas Comercializadoras De Materiales De Construcción
Comercio Y Servicios	Servicio A La Clientela Para Agentes De Ventas
Comercio Y Servicios	Servicio Al Cliente Para Empresas Comercializadoras De Explosivos Industriales Y Voladuras
Comercio Y Servicios	Servicio Al Cliente Para Empresas De Modalidad Autoservicio
Comercio Y Servicios	Servicio Al Cliente Para Empresas Hoteleras
Comercio Y Servicios	Servicio Al Cliente Para Empresas Comercializadoras De Madera.
Comercio Y Servicios	Servicio Al Cliente Para Empresas Productoras Y Comercializadoras De Artículos De Plástico.
Comercio Y Servicios	Servicio Al Cliente Para Empresas Que Venden Repuestos Y Reparar Motocicletas
Comercio Y Servicios	Servicio Al Cliente Para Empresas Que Fabrican Y Venden Artículos De Madera
Comercio Y Servicios	Servicio Al Cliente Para Empresas Que Venden Servicios De Telecomunicaciones
Comercio Y Servicios	Sistemas De Codificación Y Localización Para Un Fácil Control De Inventarios
Comercio Y Servicios	Taller De Iluminación Para Televisión.
Comercio Y Servicios	Taller De Mercado Y Ventas Para Medios Electrónicos
Comercio Y Servicios	Taller De Realización I Pre Producción Televisiva.
Comercio Y Servicios	Taller De Realización II Post Producción Televisiva.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Taller Mercadeo Y Ventas Radiofónicas
Comercio Y Servicios	Técnicas Básicas De Locución En La Empresa Central De Radios
Comercio Y Servicios	Técnicas Básicas Para La Contratación De Personal
Comercio Y Servicios	Técnicas Comerciales Para Promocionar El Complejo
Comercio Y Servicios	Técnicas De Análisis Y Control De Inventarios.
Comercio Y Servicios	Técnicas De Control De Inventarios Para Su Empresa
Comercio Y Servicios	Técnicas De Control De Inventarios Para Su Empresa
Comercio Y Servicios	Técnicas De Ventas
Comercio Y Servicios	Técnicas Efectivas En La Gestión De Cobro
Comercio Y Servicios	Técnicas Modernas Para La Elaboración Y Toma De Actas
Comercio Y Servicios	Técnicas Modernas Para La Elaboración Y Toma De Actas
Comercio Y Servicios	Técnicas Modernas Para La Redacción Y Formato De Actas
Comercio Y Servicios	Técnicas Para Concretar Ventas
Comercio Y Servicios	Técnicas Para El Control De Inventarios
Comercio Y Servicios	Técnicas Parala Redacción Y Elaboración De Documentos Comerciales Y Modernos
Comercio Y Servicios	Técnicas Secretariales Modernas En La Organización De Reuniones
Comercio Y Servicios	Telemercadeo Como Ventaja Competitiva
Comercio Y Servicios	Tipos De Contratos Laborales Y Servicios Profesionales
Comercio Y Servicios	Tips Para Generar Palabras Claves En El Mercadeo Digital Para Empresas De Servicios De Apartotel

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Comercio Y Servicios	Trámites Legales Que Debe Cumplir Una MIPYME Para Constituir Una Emp. E Incribir Una Marca Comercial
Comercio Y Servicios	Tratamiento De Información Mediante Las Herramientas De Excel
Comercio Y Servicios	Uso De Herramientas Básicas De Excel, Power Point, Internet, Correo Y Redes Sociales.
Comercio Y Servicios	Uso De Las Herramientas De La Hoja De Cálculo Excel Para Elaboración Plantillas
Comercio Y Servicios	Utilización De Herramientas De Calidad Para El Establecimiento De Oportunidades De Mejora.
Comercio Y Servicios	Venta Directa Personal Para Empresas Comercializadora De Artículos Electromecánicos
Comercio Y Servicios	Venta Directa Personalizada Para Empresas Que Fabrican Y Venden Muebles De Madera
Comercio Y Servicios	Venta Personalizada Efectiva
Comercio Y Servicios	Vigilancia Estratégica Aplicada En El Mercadeo
Eléctrico	Acometidas Eléctricas Eaton
Eléctrico	Actualización En Normativa Del Nec De Costa Rica
Eléctrico	Aplicación De Procedimientos De Limpieza En Las Cámaras Frigoríficas
Eléctrico	Búsqueda De Averías En Circuitos De Control Eléctrico Con PLC
Eléctrico	Búsqueda De Averías En Circuitos Neumáticos
Eléctrico	Búsqueda De Averías En Circuitos Neumáticos
Eléctrico	Cálculo Del Sistema Frigorífico Con Refrigerante R22
Eléctrico	Calibración De Sensores

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Eléctrico	Circuitos De Control Neumático
Eléctrico	Comunicación Pc ¿Cpu Omron Cpm2a
Eléctrico	Conceptos Para Diagnosticar Fallas De Maquina Extrusora O Inyectora De Plástico
Eléctrico	Conceptos Teóricos Para El Diseño De Ducto Recto En Fibra De Vidrio
Eléctrico	Conexión De Generadores Eléctricos C.A.
Eléctrico	Construcción De Maqueta De Sistema Residencial Según Código Eléctrico Nacional
Eléctrico	Dibujo De Planos Eléctricos Según Norma Dim Y Ansi
Eléctrico	Ejecución De Procedimientos De Limpieza De Los Aires Acondicionados
Eléctrico	Ejecución De Procedimientos De Limpieza En Cámaras Frigoríficas Tipo Comerciales
Eléctrico	Electricidad Para Servicios De Acometidas
Eléctrico	Electricidad Para Vendedores De Repuestos De Línea Blanca
Eléctrico	Expansión, Abocinado Y Soldadura Aplicada A Tuberías De Cobre
Eléctrico	Funcionamiento De Aires Acondicionados Tipo Inverter Y VRV
Eléctrico	Funcionamiento De Equipos Aires Acondicionados Mini Split Tipo Inverter
Eléctrico	Funcionamiento Del Ciclo Frigorífico, En Cámaras Exhibidoras Y Cuartos Fríos Para Frutas
Eléctrico	Fundamentos De Interruptores Eaton
Eléctrico	Fundamentos De Ipv6
Eléctrico	Fundamentos De La Distribución Eléctrica Eaton

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Eléctrico	Gráfico Mollier Como Herramienta De Diagnóstico De Fallas Del Ciclo Termodinámico De Refrigeración
Eléctrico	Hidráulica Para Técnicos De Puentes De Abordaje En El Aeropuerto
Eléctrico	Indicadores De Funcionamiento De Un Sistema Frigorífico
Eléctrico	Instalación Relay Inteligente Logo
Eléctrico	Interpretación De Esquemas Eléctricos De Contenedores Refrigerados
Eléctrico	Interruptores En Caja Moldeada Eaton
Eléctrico	Introducción A La Electricidad Para Eaton Electrical Community
Eléctrico	Introducción A La Técnicas De Imágenes Termográficas En Equipos Electromecánicos
Eléctrico	Lubricación Industrial Básica
Eléctrico	Mantenimiento Básico De Motores Trifásicos.
Eléctrico	Mantenimiento De Accesorios Para Control De Aire Comprimido
Eléctrico	Mantenimiento De Equipos Eléctricos Industriales
Eléctrico	Mantenimiento De Maquinas Eléctricas En Hoteles
Eléctrico	Mantenimiento Eléctrico De Edificaciones.
Eléctrico	Operación Y Mantenimiento De Calderas Piro tubulares
Eléctrico	Operaciones De Limpieza De Los Aires Acondicionados
Eléctrico	Operaciones De Limpieza En Aires Acondicionados Mini Split
Eléctrico	Principios De Electricidad Para Ventas De Accesorios Eléctricos
Eléctrico	Principios De Televisión Digital

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Eléctrico	Procesos De Sustitución De Módulos Electrónicos En Aires Acondicionados
Eléctrico	Protección Contra Picos De Voltaje Por Medio De Spd Eaton
Eléctrico	Protocolos De Mantenimiento De Sistemas De Aire Acondicionado Tipo Chiller.
Eléctrico	Protocolos De Mantenimiento De Sistemas De Refrigeración Tipo Paralelo.
Eléctrico	Reconversión De Refrigerante En Sistemas De Aire Acondicionado R-22 A R-407c
Eléctrico	Reparación Accesorios Electrónicos Del Automóvil Y Portones.
Eléctrico	Reparación De Compresores De Refrigeración Tipo Semi Hermetico
Eléctrico	Reparación De Tostadora De Pan Electrónica Doméstica
Eléctrico	Rutinas De Limpieza En Cuartos Fríos
Eléctrico	Seccionamiento De Circuitos Ramales Industriales Menores A 600 Voltios
Eléctrico	Selección De Desechos Electrónicos
Eléctrico	Sistemas De Control Con Plc Y Variadores De Velocidad
Eléctrico	Sistemas Hidráulicos Para Operadores De Plantas.
Eléctrico	Sistemas Neumáticos E Hidráulicos Aplicados En El Parque Nacional De Diversiones.
Eléctrico	Sistemas Neumáticos Para Máquinas De Aceros Largos.
Eléctrico	Soldadura Para Tubería De Cobre Corriente Positiva
Eléctrico	Tableros De Distribución Residencial Y Comercial Eaton
Eléctrico	Taller De Entrenamiento De Corte De Ducto Recto Fibra De Vidrio Johns Manville

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Eléctrico	Técnicas Básicas De Ahorro De Energía Eléctrica
Eléctrico	Técnicas De Imágenes Termográficas
Eléctrico	Técnicas De Mantenimiento De Rodamientos, Cadenas Y Fajas
Eléctrico	Términos Eléctricos Para Servicio Al Cliente
Eléctrico	Termodinámica Del Ciclo Frigorífico
Eléctrico	Termografías Para Cuartos Limpios
Industria Alimentaria	Acompañamiento En La Implemen. De Un Plan De Gestión De Inocuidad Alimen. En Empresa Coopeagropal
Industria Alimentaria	Acompañamiento En La Implementación De Plan De Gestión De Inocuidad Alimentaria En Emp. Coopeagropal
Industria Alimentaria	Acompañamiento En La Implementación De Un Plan De Gestión De Inocuidad Aliment. En Ingenio Coopeagri
Industria Alimentaria	Almacenamiento De Alimentos, Equipos Y Utensilios
Industria Alimentaria	Análisis Básicos En Leche Cruda
Industria Alimentaria	Análisis Básicos En Leche Cruda
Industria Alimentaria	BPM Requisito Indispensable Para Cumplir Normativa Costarricense
Industria Alimentaria	Conservación De Plátanos Y Papas Tostadas Usando El Proceso De Frituras
Industria Alimentaria	Conservación De Plátanos Y Papas Tostadas Usando El Proceso De Frituras.
Industria Alimentaria	Control De Alérgenos Para La Implementación Efectiva Del Programa
Industria Alimentaria	Controles De Proceso Y Principios De Etiquetado E Higiene

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Industria Alimentaria	Decoración De Pasteles
Industria Alimentaria	Defensa Alimentaria (Food Defense)
Industria Alimentaria	Des. De Trozos De Piña Deshidratada Y Conservada Mediante Proceso De Osmosis Y Secado Aire Caliente
Industria Alimentaria	Desarrollo De Carnes Con Mayor Valor Agregado De Res, Cerdo Y Pollo.
Industria Alimentaria	Desarrollo De Formula Para Carne De Codorniz Con Mayor Valor Agregado
Industria Alimentaria	Desarrollo De Jaleas Y Mermeladas De Fresa Y Mezcla De Otras Frutas.
Industria Alimentaria	Desarrollo De Panes Dulces Y Salados
Industria Alimentaria	Desarrollo De Prod. A Base De Yuca, Plátano Y Chayote Con Proc. De Escaldado, Prefritura Y Congelac
Industria Alimentaria	Desarrollo De Prod. Tales Como Cajetas De Plátano Maduro Y Café, Mermeladas, Vino Y Vinagre De Fruta
Industria Alimentaria	Desarrollo De Productos A Base De Jocote
Industria Alimentaria	Desarrollo De Productos A Base De Pejibaye
Industria Alimentaria	Desarrollo De Productos De Pastelería Con Mayor Valor Agregado
Industria Alimentaria	Desarrollo De Productos Libres De Gluten
Industria Alimentaria	Desarrollo De Repostería Fría Y Caliente
Industria Alimentaria	Desarrollo De Salchichón De Carne De Res Con Mayor Valor Agregado.
Industria Alimentaria	Desarrollo De Un Pan Alto En Harina Y Fibra De Arroz
Industria Alimentaria	Desarrollo Y Estandarización De Salsas Tradic. A Partir De Frutas Y Hortalizas Produc. En Cartago
Industria Alimentaria	Determinar Algunos Parámetros De Calidad De Un Aceite Usado

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
	En Frituras
Industria Alimentaria	Diagnostico De Inocuidad
Industria Alimentaria	Diagnóstico De Inocuidad
Industria Alimentaria	Diagnóstico De Inocuidad
Industria Alimentaria	Diagnóstico De Inocuidad Alimentaria
Industria Alimentaria	Diagnóstico Técnico En Buenas Prácticas De Manufactura, Según Reglamento Técnico Centroamericano.
Industria Alimentaria	Elab. De Conservas En Envase De Vidrio Y Util. De Aditivos Para Conserv. De Tamal De Cerdo.
Industria Alimentaria	Elab. De Lechuga Minimamente Proc., Conservas Hortalizas, Mermelada, Vino, Vinagre Base Miel Y Café
Industria Alimentaria	Elaboración De Conservas En Envase De Vidrio De Frutas Y Hortalizas De La Zona De Los Santos
Industria Alimentaria	Elaboración De Derivados Lácteos A Nivel Artesanal Y Normas De Inocuidad.
Industria Alimentaria	Elaboración De Dulce De Leche
Industria Alimentaria	Elaboración De Formados Cárnicos A Base De Carne De Cerdo
Industria Alimentaria	Elaboración De Frituras De Plátanos, Yuca Y Papas
Industria Alimentaria	Elaboración De Galletas Con Especies Alternativas
Industria Alimentaria	Elaboración De Jaleas Y Mermeladas

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Industria Alimentaria	Elaboración De Jaleas, Salsas Y Conservas
Industria Alimentaria	Elaboración De Jaleas, Salsas Y Conservas, Utilizando Productos Cosechados En La Zona.
Industria Alimentaria	Elaboración De Jugo De Fruta De Jack
Industria Alimentaria	Elaboración De Mermelada, Bocado, Vino Y Vinagre De Frutas Prod. En La Cima De Dota Por Aprocima
Industria Alimentaria	Elaboración De Mermeladas Y Conservas No Tradicionales
Industria Alimentaria	Elaboración De Panes Salados Y Dulces
Industria Alimentaria	Elaboración De Pastelería Y Repostería Para Eventos Especiales
Industria Alimentaria	Elaboración De Postres Emplatados
Industria Alimentaria	Elaboración De Postres Y Repostería
Industria Alimentaria	Elaboración De Postres Y Repostería Apra Hotel
Industria Alimentaria	Elaboración De Productos De Panadería Popular
Industria Alimentaria	Elaboración De Productos De Panadería Y Repostería Popular
Industria Alimentaria	Elaboración De Productos De Panadería Y Repostería Popular
Industria Alimentaria	Elaboración De Productos De Panadería Y Repostería Popular
Industria Alimentaria	Elaboración De Productos De Panadería Y Repostería Popular
Industria Alimentaria	Elaboración De Productos Lácteos A Nivel Artesanal
Industria Alimentaria	Elaboración De Productos Lácteos Estandarizados
Industria Alimentaria	Elaboración De Productos Lácteos Estandarizados

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Industria Alimentaria	Elaboración De Productos Lácteos Fermentados
Industria Alimentaria	Elaboración De Productos Variados Para Feria De Innovación
Industria Alimentaria	Elaboración De Queso Fresco Y Yogurt
Industria Alimentaria	Elaboración De Queso Fresco Y Yogurt A Nivel Artesanal
Industria Alimentaria	Elaboración De Queso Mozzarella Con Leche De Bufala
Industria Alimentaria	Elaboración De Quesos De Pasta Hilada, Semidura Y Natillas
Industria Alimentaria	Elaboración De Quesos Maduros Y Natilla A Nivel Artesanal
Industria Alimentaria	Elaboración De Tindalización De Mano De Piedra Y Elaboración De Salchichas
Industria Alimentaria	Elaboración De Tortas Para Hamburguesa Y Chorizo
Industria Alimentaria	Elaboración Y Montaje De Postres Para Bufett Y Plato Servido
Industria Alimentaria	Elementos De Un Sistema De Gestión De Inocuidad De Los Alimentos Y Su Aplicación En La P Lanta
Industria Alimentaria	Elementos Para El Diseño E Implementación De Un Programa De Defensa De Alimentos.
Industria Alimentaria	Elementos Para El Diseño Y Elab. De La Doc. De Un Sistema De Gestión De Inocuidad De Los Alimentos
Industria Alimentaria	Especialidades En Panes Y Panecillos Dulces Y Salados
Industria Alimentaria	Estandarización De Los Procesos De Elab. De Chileros Y Aderezos Con Especies, Elab. De Etiq. Nutrici
Industria Alimentaria	Estandarización Del Proceso De Elaboración De Patacones Pre-Fritos Y Congelados Para Exportación.
Industria Alimentaria	Etiquetado General Y Nutricional De Alimentos "Especiados"
Industria Alimentaria	Etiquetado General, Nutricional Y Regulación Del Mep Para Granizados

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Industria Alimentaria	Etiquetado Nutricional De 2 Dip Con Hortalizas Hidropónicas
Industria Alimentaria	Etiquetado Nutricional De Aderezo Orgánico De Vegetales Y Especies
Industria Alimentaria	Etiquetado Nutricional De Conservas Vegetales
Industria Alimentaria	Etiquetado Nutricional De Conservas Vegetales (Chilera)
Industria Alimentaria	Etiquetado Nutricional De Cuatro Bebidas A Base De Frutas.
Industria Alimentaria	Etiquetado Nutricional Español-Inglés De Productos Enlatados
Industria Alimentaria	Evaluación De Las Condiciones De Inocuidad
Industria Alimentaria	Evaluación De Las Condiciones De Inocuidad
Industria Alimentaria	Evaluación De Las Condiciones De Inocuidad
Industria Alimentaria	Evaluación De Las Condiciones De Inocuidad
Industria Alimentaria	Evaluación De Las Condiciones De Inocuidad
Industria Alimentaria	Evaluación De Las Condiciones De Inocuidad E Inducción En Análisis De Laboratorio.
Industria Alimentaria	Factibilidad Para Un Proyecto De Procesamiento De Leche
Industria Alimentaria	Feria Y Congreso De Innovación Panificación Artesanal Costarricense
Industria Alimentaria	Formulación Y Estandarización Del Proceso De Elaboración De Aderezo Orgánico De Vegetales Y Especies
Industria Alimentaria	Formulación Y Etiquetado Nutricional De Fruta Fresca Picada
Industria Alimentaria	Fundamentos Básicos De Las Materias Primas Y Cálculos Matemáticos Para La Panificación
Industria Alimentaria	Fundamentos Básicos Para Decoración De Queques

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Industria Alimentaria	Generalidades De Uso De Aditivos En La Industria Alimentaria Y Regulaciones Del Codex Alimentarius
Industria Alimentaria	HACCP: Garantia De Inocuidad
Industria Alimentaria	Herramientas De BPM Para Su Aplicación En Plantas Alimenticias
Industria Alimentaria	Implementación De Herramientas De Sistemas De Gestión De Inocuidad Alimen. Durante Proc. Formativo
Industria Alimentaria	Implementación De Herramientas De Sistemas De Gestión De Inocuidad Alimen. En Matadero Torre Alta.
Industria Alimentaria	Implementación De Herramientas De Sistemas De Gestión De Inocuidad Alimentaria En Matadero Marjava.
Industria Alimentaria	Implementación De Herramientas De Sistemas De Gestión De Inocuidad Alimentaria En La Empresa Gallisur
Industria Alimentaria	Implementación Efectiva De Un Programa HACCP
Industria Alimentaria	Introducción Al Método 5 S En La Industria Alimentaria
Industria Alimentaria	Introducción Al Método 5 S En La Industria Alimentaria
Industria Alimentaria	Manejo De Equipo Especializado Para El Procesamiento De Embutidos
Industria Alimentaria	Manipulación De Productos Marinos Y Acuícolas
Industria Alimentaria	Manipulación De Productos Marinos Y Acuícolas
Industria Alimentaria	Mejoramiento De Procesos Y Formulas De Galletas
Industria Alimentaria	Nuevas Tendencias En El Uso Premezclas
Industria Alimentaria	Panes Cuadrados Y Repostería Dulce Y Salada
Industria Alimentaria	Panes Y Pastelería Gourmet De Hotel
Industria Alimentaria	Panes Y Repostería Integral

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Industria Alimentaria	Pasantía Alumnos CTP La Fortuna De Bagaces
Industria Alimentaria	Preparación De Panes Y Panecillos Cotidianos
Industria Alimentaria	Preparación De Repostería Tradicional
Industria Alimentaria	Preparación De Salchichas Con Diferentes Tipos De Grasa.
Industria Alimentaria	Principios De Buenas Prácticas De Manufactura
Industria Alimentaria	Principios De Inocuidad
Industria Alimentaria	Principios Del Análisis De Peligros Y Puntos Críticos De Control (HACCP) Y Su Aplic. De La Planta.
Industria Alimentaria	Principios Para La Implementación De 5s
Industria Alimentaria	Principios Tecnológicos De Procesamiento De Embutidos Tradicionales.
Industria Alimentaria	Procesamiento De Frituras, Jaleas Y Mermeladas
Industria Alimentaria	Procesamiento De Frutas Y Vegetales, Utilizando Productos Cosechados En La Zona.
Industria Alimentaria	Procesos Industriales Para Conservar Y Dar Valor Agregado A Las Frutas Y Hortalizas De Las Fincas
Industria Alimentaria	Procesos Industriales Aplicados A Las Frutas Y Hortalizas Para Su Conservación.
Industria Alimentaria	Procesos Industriales Para Conservación De Frutas
Industria Alimentaria	Producción De Quesos, Leches Y Mezclas Cultivadas, Inocuos A Nivel Artesanal.
Industria Alimentaria	Productos Populares Dulces Y Salados
Industria Alimentaria	Programa De Control De Alérgenos.
Industria Alimentaria	Pruebas De Pasteurización, Elaboración De Pulpas Concentradas Y Degustación Y Análisis De Prod. Elab

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Industria Alimentaria	Reconocimiento De Planta De Proceso Y Sus Equipos. Cump. BPM Y Prog. De Limpieza Y Desinfección Req.
Industria Alimentaria	Repostería Fina Dulce Y Salada
Industria Alimentaria	Requisitos De Buenas Prácticas De Manufactura (BPM) Y Su Desarrollo De Implementación En La Planta
Industria Alimentaria	Servicio De Laboratorio De Innovación
Industria Alimentaria	Taller "Reglamentación Sobre Las Sodas Estudiantiles Del Mep"
Industria Alimentaria	Taller 5 S
Industria Alimentaria	Taller 5s
Industria Alimentaria	Taller 5s
Industria Alimentaria	Taller Decreto Para El Funcionamiento Y Admon Del Servicio De Soda En Los Centros Educativos Publico
Industria Alimentaria	Taller Del Sistema HACCP
Industria Alimentaria	Taller Para La Elaboración De Productos Lácteos Inocuos A Nivel Artesanal
Industria Alimentaria	Taller Para La Elaboración Del Etiquetado Nutricional
Industria Alimentaria	Taller Para La Elaboración Del Etiquetado Nutricional.
Industria Alimentaria	Taller Sobre El Sistema HACCP Y Su Relación Con El Sistema De Gestión De Inocuidad Alimentaria
Industria Alimentaria	Taller Sobre Principios De Calidad E Inocuidad En El Servicio De Alimentación En La Empresa Irex
Industria Alimentaria	Técnicas Básicas De Pastelería
Industria Alimentaria	Técnicas De Aseguramiento De La Calidad Para Productos Lácteos
Industria Alimentaria	Técnicas De Elaboración De Productos De Panificación

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Industria Alimentaria	Técnicas De Elaboración De Productos De Panificación
Industria Alimentaria	Técnicas De Elaboración De Productos Lácteos
Industria Alimentaria	Técnicas Para La Elaboración De Pan Salado Y Dulce Y Productos De Maíz
Industria Alimentaria	Técnicas Para La Elaboración De Productos Salados Y Dulces Y Derivados De Pasta Hojaldre
Industria Alimentaria	Uso De Aditivos Para La Comercialización De Cajeta
Industria Alimentaria	Uso De Encimas Proteolíticas
Industria Alimentaria	Uso De Maquinaria Para Correr Pruebas De Helados
Industria Grafica	Acompañamiento Para Mejora De La Calidad En Acabados Asoc. Sarchi De Discapacitados.
Industria Grafica	Acompañamiento Para Portatítulos En Foto Sarchi.
Industria Grafica	Acompañamiento Técnico En Diseño Para Puesta A Punto De Máquina De Impresión Flexográfica.
Industria Grafica	Acompañamiento Técnico Para Análisis De Datos De La Huella Máquina Y Creación De Perfiles
Industria Grafica	Acompañamiento Técnico Para Calibración De Equipo Banda Angosta En Techman.
Industria Grafica	Acompañamiento Técnico Para La Impresión De La Puesta A Punto Del Equipo Banda Angosta Etirama.
Industria Grafica	Acompañamiento Técnico Para Puesta A Punto De Máquina De Impresión Flexográfica.
Industria Grafica	Actualización Del Software Adobe Ilustrador Cs5 Para Empresa ¿Panduit C.R. ¿.
Industria Grafica	Actualización En Adobe Photoshop Cs5 En Studio Sant
Industria Grafica	Adobe Creative Suite Cs6 Y La Iluminación En Fotografía.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Industria Grafica	Ajuste Y Calibración De Una Prensa Offset En Publicaciones Del Ande.
Industria Grafica	Artes Finales Digitales Para Serigrafía Con Coreldraw Y Photoshop
Industria Grafica	Artes Finales Para Offset Usando Coreldraw
Industria Grafica	Artes Finales Para Serigrafía Usando Coreldraw
Industria Grafica	Artes Finales Para Serigrafía Usando Coreldraw En Arole.
Industria Grafica	Artes Finales Para Serigrafía Usando Coreldraw En Seribless
Industria Grafica	Artes Finales Para Trazado Digital Laser Con Coreldraw
Industria Grafica	Asesoría En Guillotina Para Publicaciones De La Ccss.
Industria Grafica	Asesoría En Sistema Operativo De La Máquina Tipográfica.
Industria Grafica	Asesoría Técnica En Sistemas De Impresión Serigráfica Y De Termotransferencia En Pisac.
Industria Grafica	Bases Diseño Y Diagramación De Una Revista
Industria Grafica	Conceptos Generales De Impresión En Hojalata
Industria Grafica	Conceptos Generales De Impresión Offset En La Imprenta Acosta
Industria Grafica	Control De Calidad En Flexográfica Cartago
Industria Grafica	Densitometría Y Curva Característica De Impresión En La Imprenta Nacional.
Industria Grafica	Diseño De Imagen Comercial Para Casa De La Cultura De Naranjo
Industria Grafica	Diseño De Imagen Comercial Para Grupo Mujeres Del Higuerón
Industria Grafica	Diseño De Imagen Comercial Para Productos Lácteos ¿El Consuelo?

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Industria Grafica	Diseño De Imagen Comercial Para Rosquillas Zoraida
Industria Grafica	Diseño De Imagen Corporativa Para Rednaph
Industria Grafica	Diseño De La Imagen Gráfica Para La Microempresa ¿Sarchisueños?
Industria Grafica	Diseño De Nueva Imagen Comercial Para Fedoma En Naranjo.
Industria Grafica	Diseño De Papelería Comercial Y Promocionales Para Pymes Regional Chorotega.
Industria Grafica	Diseño De Papelería Comercial Y Promocionales Para Asociación De Damas Unidas
Industria Grafica	Diseño De Papelería Comercial Y Promocionales Para Consejo Competitividad Región Brunca.
Industria Grafica	Diseño El Rincón De Las Lechugas
Industria Grafica	Edición De Fotografía Digital Con Photoshop
Industria Grafica	Encuadernación Para Productos Diferenciados.
Industria Grafica	Estructura De Costos Para Cotizaciones Imprenta San Carlos
Industria Grafica	Fundamentos Básicos Del Proceso Flexográfico En Stia.
Industria Grafica	Fundamentos Técnicos De Montaje De Planchas, Igualación De Tintas E Impresión Flexográfica.
Industria Grafica	Gestión De Color Y Edición De Fotografía Digital En Evvel
Industria Grafica	Gestión Del Color En Poliart
Industria Grafica	Herramientas Básicas Del Proceso De Impresión Flexográfica
Industria Grafica	Igualación De Tinta En Grupo Sánchez.
Industria Grafica	Manipulación De Vectores Con Adobe Ilustrador Cs5

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
Industria Grafica	Modificación De Artes Finales Con Parámetros Estandarizados Para La Impresión Flexográfica
Industria Grafica	Nivelación De Conocimientos Con La Nueva Versión De Software Cs5 En MYS Soluciones Creativas.
INDUSTRIA GRAFICA	Parámetros De Control Del Proceso De Impresión Flexográfica.
INDUSTRIA GRAFICA	Prácticas De Diseño Con La Suite Adobe Cs5 En Poliar.
INDUSTRIA GRAFICA	Principios Básicos De La Impresión Offset En Poliar
INDUSTRIA GRAFICA	Procedimientos Técnicos Para El Desarrollo De La Impresión Flexográfica en Banda Angosta.
INDUSTRIA GRAFICA	Proceso De Estandarización De Un Arte Final Para Impresión Flexográfica.
INDUSTRIA GRAFICA	Procesos De Impresión Serigráfica Textil
INDUSTRIA GRAFICA	Restauraciones Fotográficas Con Photoshop En Estudio Fantasía.
INDUSTRIA GRAFICA	Toma Fotográfica De Elementos En Movimiento.
INDUSTRIA GRAFICA	Variables A Controlar En El Proceso De Impresión Flexográfica.
INDUSTRIA GRAFICA	Variables Del Proceso Flexográfico En El Proceso De Impresión.
INDUSTRIA GRAFICA	Verificaciones De Color En Simulador RK
MECÁNICA DE VEHICULOS	Buenas Prácticas De Mantenimiento De Vehículos Pesados.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Cinco Reglas Para El Manejo Defensivo.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Comprobación De Aditivo Orgánico Star Fuel.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Comprobación De Circuitos Eléctricos Básicos.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
MECÁNICA DE VEHICULOS	Conducción Técnica De Vehículos De Transporte Público.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Conducción Técnica Y Eficiente De Vehículos Livianos.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Conducción Técnica Y Eficiente De Vehículos Pesados.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico De Circuitos Eléctricos Del Vehículo Automotor.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico Del Sistema De Arranque Y Carga.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico Del Sistema De Control Electrónico Del Motor A Gasolina.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico Del Sistema De Redes De Comunicación Multiplexadas.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico De Los Sistemas De Encendido Electrónico.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnostico De Motores Diésel.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnostico De Motores Diésel.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico De Sensores Y Actuadores Del Vehículo Automotor.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnostico De Sensores Y Actuadores Electrónicos De La Maquinaria.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnostico De Sistemas De Inyección Diésel Asistidos Electrónicamente.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnostico De Sistemas De Inyección Diésel Riel Común.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico De Sistemas Hidráulicos De La Maquinaria Agrícola
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnostico De Sistemas Hidráulicos.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico De Sistemas Hidráulicos.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico Del Control Electrónico De Los Dispositivos De Seguridad En El Vehículo Automotor.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico Del Sistema De Carga Y Arranque De La Maquinaria Agrícola.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico Del Sistema De Control Electrónico De Frenos Neumáticos (ABS)
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnostico Sistema Eléctrico De La Maquinaria Agrícola.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico Y Reparación De Alternadores Y Arrancadores.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico Y Reparación Del Sistema De Control Electrónico De La Transmisión Automática
MECÁNICA DE VEHICULOS	Diagnóstico Y Reparación Del Sistema De Frenos Asistido Electrónicamente (ABS).
MECÁNICA DE VEHICULOS	Eco Conducción Y Manejo Eficiente.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Eco Conducción, Mantenimiento Y Revisiones Diarias Del Vehículo.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Fundamentos Básicos Del Automóvil Para Vendedor De Partes.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Implementación De Procedimientos En La Reparación De Carrocería.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Mantenimiento Del Tractor De Llantas.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Mantenimiento Técnico Preventivo De Vehículos De Transporte Público.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Mecánica Básica Automotriz Para Formadores
MECÁNICA DE VEHICULOS	Operación De Rastras Y Arados.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
MECÁNICA DE VEHICULOS	Operación Segura De Montacargas Con Motor De Combustión Interna.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Operación Segura De Montacargas, Apiladores Y Carretillas Eléctricas.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Reparación Básica De La Carrocería.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Reparación De Carrocería Del Vehículo.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Revisión De Los Sistemas De Suspensión, Dirección Y Frenos De Vehículos Pesados.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Revisión Diaria De Vehículos Pesados.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Revisión Periódica Del Vehículo Liviano.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Revisiones Diarias De La Maquinaria Agrícola.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Sistemas De Inyección Controlados Electrónicamente.
MECÁNICA DE VEHICULOS	Uso Apropiado Del Scanner En El Proceso De Diagnóstico
MECÁNICA DE VEHICULOS	Uso Del Multímetro Automotriz.
METAL MECÁNICA	: Pesos, Medidas, Y Nomenclatura De Aceros Para La Construcción.
METAL MECÁNICA	Aceros Endurecibles Para Equipos De Laminación De Aluminio.
METAL MECÁNICA	Análisis Del Tar, La Tolerancia Del Instrumento Con La Tolerancia Del Producto.
METAL MECÁNICA	Análisis Térmicos De Polímeros
METAL MECÁNICA	Aplicación Básica Del Proceso De Soldadura Gtaw

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
METAL MECÁNICA	Aplicación Básica Del Proceso De Soldadura Smaw.
METAL MECÁNICA	Aplicación De Las Normas Inte-Iso En Planos Mecánicos.
METAL MECÁNICA	Aplicaciones Básica De Los Procesos De Soldadura Gtaw Y Oaw
METAL MECÁNICA	Aplicaciones De Las Herramientas De Corte Intercambiables.
METAL MECÁNICA	Aspectos Básicos Para La Interpretación De Planos Mecánicos.
METAL MECÁNICA	Cementación Solida
METAL MECÁNICA	Conceptos Básicos De Aceros Para Construcción Y Su Protección Contra La Corrosión
METAL MECÁNICA	Conceptos Básicos En La Aplicación De Las Normas Inte-Iso Para Los Planos Mecánicos.
METAL MECÁNICA	Conceptos De Metalografía Y Dureza En Aceros Tratados Térmicamente.
METAL MECÁNICA	Control De Calidad Para Película Termoencogible
METAL MECÁNICA	Elaboración De Engranajes Rectos Y Helicoidales.
METAL MECÁNICA	Empleo De Herramientas E Instrumentos Básicos Para Mecánica De Banco.
METAL MECÁNICA	Fundamentos Básicos Del Proceso De Soldadura Gtaw.
METAL MECÁNICA	Fundamentos Básicos Del Proceso De Soldadura Gtaw.
METAL MECÁNICA	Fundamentos Básicos Del Proceso De Soldadura Gtaw.
METAL MECÁNICA	Fundamentos De La Práctica Metalográfica.
METAL MECÁNICA	Fundamentos De Metrología
METAL MECÁNICA	Fundamentos De Operación Para El Fresado Mecánico.
METAL MECÁNICA	Fundamentos De Operación Para El Torneado Mecánico.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
METAL MECÁNICA	Fundamentos Del Pavonado.
METAL MECÁNICA	Fundamentos Del Proceso De Soldadura Gtaw
METAL MECÁNICA	Fundamentos Del Torneado Convencional.
METAL MECÁNICA	Fundamentos Para El Proceso De Soldadura Gtaw.
METAL MECÁNICA	Fundamentos Para El Proceso De Soldadura Smaw.
METAL MECÁNICA	Generalidades De Los Tratamientos Térmicos Del Acero.
METAL MECÁNICA	Herramientas De Corte Intercambiable Y Hss.
METAL MECÁNICA	Herramientas De Corte Intercambiable.
METAL MECÁNICA	Identificación De Tornillos, Tuercas Y Arandelas
METAL MECÁNICA	Inducción A La Prueba De Índice De Fluidez.
METAL MECÁNICA	Inducción A Las Técnicas De Análisis Para Polímeros.
METAL MECÁNICA	Inducción Al Proceso De Inyección De Plásticos
METAL MECÁNICA	Interpretación De Acotados, Simbologías Y Detalles Técnicos En Planos Mecánicos.
METAL MECÁNICA	Introducción A La Ciencia De Los Polímeros
METAL MECÁNICA	Introducción A Los Requerimientos Del Reglamento Técnico Centroamericano Para Tanques Cisterna
METAL MECÁNICA	Mecanizado Básico En El Torno Paralelo, Uso Y Mantenimiento.
METAL MECÁNICA	Mecanizado De Engranajes Rectos Y Cremalleras.
METAL MECÁNICA	Metalurgia Y Control De Calidad Mediante Técnicas No Destructivas.
METAL MECÁNICA	Metrología Básica

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
METAL MECÁNICA	Modificación De Prensa Para Remachado De Terminales
METAL MECÁNICA	Normalización De Los Procesos De Extrusión De Película
METAL MECÁNICA	Operación De Equipos, Herramientas E Instrumentos Básicos Para Mecánica De Banco.
METAL MECÁNICA	Operaciones Básicas Para La Mecánica De Banco.
METAL MECÁNICA	Preparación Para Calificación De Habilidad En Soldadura
METAL MECÁNICA	Preparación Para Calificación De Habilidad En Soldadura
METAL MECÁNICA	Principios Básicos De Soldadura Smaw
METAL MECÁNICA	Principios Básicos De Soldadura Smaw Y Gmaw
METAL MECÁNICA	Principios Básicos De Dibujo Técnico.
METAL MECÁNICA	Principios Básicos De Metrología Dimensional, Sistemas Métrico E Inglés.
METAL MECÁNICA	Principios Básicos Del Procesos Oaw.
METAL MECÁNICA	Principios De Metrología
METAL MECÁNICA	Principios De La Metrología Dimensional
METAL MECÁNICA	Principios De Los Procesos De Soldadura Smaw Y Gtaw.
METAL MECÁNICA	Principios Y Aplicaciones Del Proceso De Soldadura Smaw Y Gtaw.
METAL MECÁNICA	Programación Manual De Torno Y Fresadora Cnc
METAL MECÁNICA	Programación Manual Del Torno Cnc Mediante Codigos Iso
METAL MECÁNICA	Programación Manual Mediante Códigos Iso Cnc
METAL MECÁNICA	Soldadura Para Estructuras Metálicas Residencias.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
METAL MECÁNICA	Técnicas De Análisis Para Polímeros.
METAL MECÁNICA	Técnicas De Caracterización De Polímeros.
METAL MECÁNICA	Técnicas De Torneado De Piezas Cilíndricas, Conos Y Roscas De Perfil Triangular
METAL MECÁNICA	Tratamientos Térmicos De Aceros Al Carbono Y Aleados.
METAL MECÁNICA	Trazado Básico De Elementos De Calderería
METAL MECÁNICA	Utilidades Básicas Del Proceso De Gmaw
METAL MECÁNICA	Utilización Básica De Los Procesos De Soldadura Gmaw Y Oaw
METAL MECÁNICA	Utilización Básica De Los Procesos De Soldadura Gmaw Y Smaw.
METAL MECÁNICA	Utilización Básica De Los Procesos De Soldadura Smaw Y Gtaw
METAL MECÁNICA	Utilización Básica De Los Procesos De Soldadura Smaw Y Oaw
METAL MECÁNICA	Utilización Básica Del Proceso De Soldadura Ofw Para Cortes De Acero De Bajo Carbono
METAL MECÁNICA	Utilización Básica Del Proceso De Soldadura Gmaw.
METAL MECÁNICA	Utilización Básica Del Proceso De Soldadura Gmaw.
METAL MECÁNICA	Utilización Básica Del Proceso De Soldadura Gtaw
METAL MECÁNICA	Utilización Básica Del Proceso De Soldadura Gtaw
METAL MECÁNICA	Utilización Básica Del Proceso De Soldadura Gtaw
METAL MECÁNICA	Utilización Básica Del Proceso De Soldadura Smaw.
METAL MECÁNICA	Utilización Básica Del Proceso De Soldadura Smaw.
METAL MECÁNICA	Utilización Básica Del Proceso De Soldadura Smaw.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
METAL MECÁNICA	Utilización De Herramientas De Corte Intercambiables Y Hss.
NAUTICO PESQUERO	Actualización De Técnicas De Buceo Recreativo
NAUTICO PESQUERO	Actualización De Técnicas De Respuesta Primaria Para Busos Del Proyecto Arenal Del Ice
NAUTICO PESQUERO	Actualización En Técnicas De Rescate Submarino
NAUTICO PESQUERO	Actualización De Técnicas De Respuesta Primaria De Emergencias
NAUTICO PESQUERO	Diseño Y Construcción De Dos Estanques En Tierra Para La Cra De Peces
PROCESOS ARTESANALES	Diseño, Calados Y Acabados Del Grabado En Jícaras
PROCESOS ARTESANALES	Alambrados Y Nudos En Macramé
PROCESOS ARTESANALES	Alistado De Piezas Para Sandalias
PROCESOS ARTESANALES	Aprovechamiento De Piezas De Madera En La Elaboración De Artículos Artesanales
PROCESOS ARTESANALES	Artesanías Con Materiales Reutilizables.
PROCESOS ARTESANALES	Autocuidado En La Labor De Cuido De Personas Desde La Corresponsabilidad Social
PROCESOS ARTESANALES	Automaquillaje
PROCESOS ARTESANALES	Bisutería Con Cuero, Técnicas De Macramé Y Batik
PROCESOS ARTESANALES	Calado E Intarsia Con Maderas Reutilizables.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
PROCESOS ARTESANALES	Calado En Madera
PROCESOS ARTESANALES	Confección De Embalajes Para Comercializar Productos.
PROCESOS ARTESANALES	Confección De Artículos De Papel.
PROCESOS ARTESANALES	Conservación Y Almacenamiento De Materiales, Herramientas Y Obras Artísticas
PROCESOS ARTESANALES	Corte, Tinturación Y Peinado Del Cabello Según Tendencias
PROCESOS ARTESANALES	Cortes Modernos De Cabello Para Mujer Y Hombre
PROCESOS ARTESANALES	Creatividad E Innovación Para Productos Artesanales
PROCESOS ARTESANALES	Cuidados Para El Pie De Personas Diabéticas
PROCESOS ARTESANALES	Decoración De Jícaras
PROCESOS ARTESANALES	Decoración Y Fijación De Color Sobre Telas
PROCESOS ARTESANALES	Decoraciones De Uñas A Mano Alzada, Pincelada China Y Resina Orgánica.
PROCESOS ARTESANALES	Diseño De Artículos Con Vidrio Y Materiales Alternativos
PROCESOS ARTESANALES	Diseño De Imagen Comercial, Etiquetado, Empaque Y Embalaje De Productos Artesanales
PROCESOS ARTESANALES	Diseño Y Patronaje De Calzado Cerrado Para Dama
PROCESOS ARTESANALES	Diseño Y Patronaje De Calzado Cerrado Para Hombre
PROCESOS ARTESANALES	Diseño Y Patronaje De Calzado Tubular

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
PROCESOS ARTESANALES	Diseño Y Patronaje De Sandalias
PROCESOS ARTESANALES	Distribución Del Espacio Para Taller De Elaboración De Papel Artesanal
PROCESOS ARTESANALES	Efectos De Pintura Sobre Piezas De Madera
PROCESOS ARTESANALES	Ejercicio Físico Para La Persona Adulta Mayor.
PROCESOS ARTESANALES	Elaboración De Artículos En Papel
PROCESOS ARTESANALES	Elaboración De Cierres Para Bisutería
PROCESOS ARTESANALES	Elaboración De Moldes Para Artesanías
PROCESOS ARTESANALES	Elaboración De Velas Y Artículos A Base De Parafina Con Incrustaciones
PROCESOS ARTESANALES	Elaboración Y Costeo De Papel Decorado
PROCESOS ARTESANALES	Elementos Básicos De Pintura Sobre Piezas Artesanales
PROCESOS ARTESANALES	Elementos Básicos Del Diseño Aplicados A La Bisutería
PROCESOS ARTESANALES	Elementos Del Diseño Y Acabados Aplicados A Diferentes Superficies
PROCESOS ARTESANALES	Elementos Del Diseño Y Acabados Sobre Diferentes Superficies.
PROCESOS ARTESANALES	Elementos Del Diseño Y Texturas Sobre Bisutería En Cuero Y Textil
PROCESOS ARTESANALES	Empaque Y Embalaje Artesanal
PROCESOS ARTESANALES	Encapsulado Para Uñas

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
PROCESOS ARTESANALES	Estructuras Modulares Para Productos Con Papel Mache
PROCESOS ARTESANALES	Estructuras Y Cierres De Metal Para Bisutería
PROCESOS ARTESANALES	Estructuras, Cierres Y Nudos Para Bisutería Con Materiales Reutilizados
PROCESOS ARTESANALES	Fabricación De Artículos En Parafina
PROCESOS ARTESANALES	Fundamentos Básicos De Anatomía Humana En La Ejecución Del Masaje Relajante
PROCESOS ARTESANALES	Fundamentos De Limpieza Facial Básica
PROCESOS ARTESANALES	Generalidades De Los Cambios Anatomofisiológicos En La Persona Adulta Mayor
PROCESOS ARTESANALES	Lavado Amoldado Y Peinado Para El Cabello.
PROCESOS ARTESANALES	Manejo De Límites Y Resolución De Conflictos En El Ámbito De Asistencias A Menores De Seis Años .
PROCESOS ARTESANALES	Masaje Relajante Con Elementos Alternativos Y Envolturas Corporales
PROCESOS ARTESANALES	Masaje Tailandés.
PROCESOS ARTESANALES	Masajes Con Esferas, Pindas Y Bambu
PROCESOS ARTESANALES	Masajes Con Piedras Calientes
PROCESOS ARTESANALES	Metodología Del Diseño Y Técnicas Decorativas Para Nuevas Propuestas Artesanales
PROCESOS ARTESANALES	Moldeado De Uñas, Técnicas De Resina Orgánica, Pintura Y Decoraciones Artísticas
PROCESOS ARTESANALES	Montaje De Sandalias

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
PROCESOS ARTESANALES	Montaje Y Acabado De Calzado Artesanal
PROCESOS ARTESANALES	Nudos Simples Y Complejos En La Técnica De Macramé
PROCESOS ARTESANALES	Perspectiva Y Efectos Aplicados A La Pintura
PROCESOS ARTESANALES	Pintura Acrílica Para Superficies Tridimensionales, Difuminados Y Texturas Visuales
PROCESOS ARTESANALES	Pinturas Y Relieves Con Materiales Alternativos ,Sobre Cuadros Decorativos .
PROCESOS ARTESANALES	Principios Asépticos En Procesos De Corte Y Peinado De Cabello
PROCESOS ARTESANALES	Principios Básicos Asépticos En El Manejo De Desechos Bioinfecciosos
PROCESOS ARTESANALES	Principios Básicos De Técnicas Asépticas En El Cuidado De Manos Y Pies
PROCESOS ARTESANALES	Principios Básicos De Técnicas Asépticas En El Proceso De Manicura
PROCESOS ARTESANALES	Principios Básicos Para La Atención Postoperatoria De La Persona Adulta Mayor
PROCESOS ARTESANALES	Procesamiento Del Papel
PROCESOS ARTESANALES	Protocolos Corporales Estéticos De Modelación
PROCESOS ARTESANALES	Pulimientos Y Acabados Para Artículos De Madera
PROCESOS ARTESANALES	Repujado En Metal Aplicado A Productos Con Papel Maché
PROCESOS ARTESANALES	Reutilización De Piezas De Cuero En Bisutería
PROCESOS ARTESANALES	Sensibilización , Apreciación Y Conservación De Obras Artísticas

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
PROCESOS ARTESANALES	Servicios De Calidad Para La Atención De La Persona Adulta Mayor
PROCESOS ARTESANALES	Talla Y Calado En Madera Reutilizable.
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas Básicas Del Autocuidado Para La Persona Cuidadora De Pam
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Acabados Sobre Artículos Artesanales
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Calado En Madera
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Decoración Y Encapsulado Para Bisutería
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Enmarcado
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Falso Vitral
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Grabado
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Masaje Relajante Y Drenaje Linfático
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Pintura Sobre Artículos Artesanales
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Pintura En Productos Artesanales De Madera
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Pintura Para Vidrio
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Pintura, Texturas Y Acabados Aplicados A Productos Artesanales
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Pintura, Texturas Y Acabados En Artículos Artesanales Con Identidad Cultural
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Pintura, Texturas Y Acabados En Artículos De Papel

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Relieve Y Pintura En Cerámica Blanca
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Sombreado Y Acabados Sobre Madera Y Cerámica
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Talla En Madera
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Talla Y Acabados Sobre Madera
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas De Teñido, Desteñido Y Batik Sobre Textiles
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas Decorativas Aplicadas A Productos Artesanales
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas Decorativas Y Acabados Sobre Artículos De Papel
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas Modernas De Corte De Cabello Para Mujer Y Hombre.
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas Para El Diseño Y Gestión Para La Producción De Bisutería
PROCESOS ARTESANALES	Técnicas Pictóricas Y Acabados Sobre Cuero Para Bisutería
PROCESOS ARTESANALES	Tendencias De Masaje Para Spa En Miembros Inferiores Y Espalda
PROCESOS ARTESANALES	Teñido De Semillas Y Madera Con Tintes Naturales
PROCESOS ARTESANALES	Teoría Del Color Y Valores Tonaes Aplicados A Productos Artesanales
PROCESOS ARTESANALES	Tinturación, Corte Y Peinado Del Cabello Con Nuevas Tendencias
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Alternativas Para El Tratamiento De Aguas Grises En Coopesanvicente

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Aspectos Básicos Para El Tratamiento De Las Aguas Residuales Producidas En Cefa
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Aspectos Fundamentales De Los Prefabricados De Concreto
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Bases Para El Manejo De Un Aserradero Portátil Y Reuso De Desechos Generados En El Proceso
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Conceptos Básicos De Aplicación De Acabados Para Sistemas Livianos
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Conceptos Básicos De Manejo De Desechos En La Fabricación De Muebles En La Universidad De Costa Rica
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Conceptos Básicos Del Secado En Madera Para La Empresa Promaderas S.A.
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Conceptos Básicos Sobre Plantas De Tratamiento De Aguas Residuales
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Elementos De Un Sistema De Gestión Ambiental, Según La Norma Iso14001:2004
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Lineamientos Para La Elaboración De Un Plan De Gestión Ambiental En Grupo Repretel
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Medidas Para El Ahorro Y Reuso Del Recurso Hídrico En Ajencen Del Sur.
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Métodos De Dosificación Y Operación De Piscinas En Hotel Arenal Volcano Inn
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Métodos De Operación Y Dosificación De Productos Químicos Para Piscinas En Villas Paraíso
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Operación Y Mantenimiento De Trampas De Grasas En Hotel Robledal
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Parámetros Básicos Para El Análisis De Aguas Residuales En La Empresa Florex
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Proceso De Valorización De Residuos Sólidos Industriales En Un Centro De Acopio
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Producción Más Limpia Aplicada A Procesos En La Empresa Café Montaña

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Recomendaciones Para La Organización De Maquinaria En Aserradero Cóbano
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Requerimientos Básicos Para El Funcionamiento Y Operación De Un Centro De Acopio De Residuos
TECNOLOGÍA DE MATERIALES	Sistemas Alternativos Para El Tratamiento De Aguas Residuales Ordinarias En Hotel Greenlagoon
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Acabados En La Confección De Lencería.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Acabados Para La Confección De Prendas De Vestir Para Dama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Acabados Para La Confección De Prendas De Vestir Para Dama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Acabados Para La Confección De Sostén Y Pijamas De Dama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Ajustes Básicos De La Máquina De Coser Overlock Industrial.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Ajustes Básicos De La Máquina De Coser Overlock Y Cadeneta Industrial.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Ajustes Básicos De Las Máquinas De Coser Cover Stitch.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Ajustes Básicos En Las Máquinas De Coser De Doble Pespunte (Plana Industrial)
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Ajustes Básicos En Las Máquinas De Coser Doble Pespunte Industrial (Plana) Y Overlock
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Análisis De Costo- Beneficio De Las Ventas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Aplicación De Fundamentos De Estudio De Métodos De Trabajo
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Aplicación De Fundamentos De Mercadotecnia A Un Producto

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Aplicación De Tablas De Tallas Industriales.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría Modificación De Patrones Para Prendas De Vestir
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría De Modificación De Patrones Para Prendas De Vestir
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Aplicación De Técnicas Creativas En El Corte Y Confección De Camisa.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Confección De Cuellos, Vistas, Mangas Y Cortes.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Confección De Vistas, Cuellos, Mangas Y Cortes.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Confección De Camisa.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Confección De Cuellos, Vistas, Cortes Y Mangas.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Confección De Escotes, Vistas, Cuellos Y Mangas.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Delineado Del Bordado
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Detalles Básicos De Bolsos
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Diseño De Tipografías Para Bordados Industriales.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Escalado De Prendas De Vestir Para Dama
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Manejo Básico De La Máquina Cover Stich
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Manejo De Maquina Plana Industrial
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Manejo Máquina Overlok Industrial.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Modificación De Patrones Para Prendas De Vestir
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Modificación De Patrones Para Prendas De Vestir
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Simbología, Trazo Y Tendido De Bolsos.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Simbología, Trazo Y Tendido Ropa Para Dama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo De Patrones De Lencería Para Dama Y Caballero
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo De Patrones De Ropa Para Dama
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo De Patrones De Ropa Para Dama
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo De Patrones De Ropa Para Dama
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo De Patrones De Ropa Para Dama
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo Y Confección De Ropa Deportiva
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo Y Confección De Saco Para Caballero.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo Y Confección De Cortinas Y Cenefas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo Y Confección De Cortinas Y Cenefas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo Y Confección De Cortinas Y Cenefas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo Y Confección De Cortinas Y Cenefas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo Y Confección De Trajes De Baño

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría Modificación De Patrones De Ropa Para Dama
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría Modificación De Patrones De Ropa Para Dama
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Asesoría En Trazo Y Confección De Camisa Y Chaleco De Hombre.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Balanceo De Líneas Para Procesos Textiles
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Cálculo De Costos De Producción
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Cálculo De Precios Y Costos Totales
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Cálculo De Precios Y Presupuestación
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Cálculo Del Costo Unitario De Producción.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Cálculo Del Costo Unitario De Producción.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Código No Utilizado
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección Y Transformación De Pantalón Para Caballero Y Dama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Camisa Para Caballero
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Camisa Y Camisetas Para Caballero.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Camiseta Para Caballero
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Falda Ejecutiva Para Dama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Camiseta Tipo Polo

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Mantelería
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Manteles Y Complementos Para Restaurante.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Pantalón Para Dama, Caballero Y Niños.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Pantalón Para Caballero
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Pantalón Para Caballero
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Pantalón Y Camisa Para Caballero
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Pantalón Y Camiseta Para Caballero
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Pantalón Y Camiseta Para Caballero
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Confección De Pantalón, Camisa Y Camiseta De Caballero.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Costeo De Prendas Textiles
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Diseño, Trazo Y Confección De Salveques De Estilos Complejos.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Elaboración De Un Plan Mercadeo
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Elaboración De Un Plan Mercadeo
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Elaborar Un Plan De Mercadeo
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Escalado Y Degradado De Patrones En Ropa Infantil.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Especificaciones De Calidad En Los Patrones De Prendas De Vestir.

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Fundamentos Básicos Para El Aseguramiento De La Calidad
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Fundamentos Contables Para Microempresa Textil.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Identificación De Fibras Y Tejidos Textiles.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Manejo Básico De Máquina De Coser Overlock Doméstica
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Manejo Básico De Máquina Plana Y Overlock Industrial
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Mantenimiento Básico De Máquina Doméstica Punto Recto Y Zigzag
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Mantenimiento Básico De Máquina Domésticas Overlock.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Mantenimiento Básico De Máquinas Cortadoras Verticales.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Mantenimiento Correctivo Básico De Máquina De Coser Overlock Union Special 39500
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Mercadeo De Productos Textiles.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Patronaje Infantil Aplicado A Trajes De Fantasía Por Medio De Tablas De Tallas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Patronaje De Blusa De Dama Básico Y Diferentes Estilos
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Patronaje De Blusas De Dama De Estilos Complejos
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Patronaje De Camisetas De Caballero.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Patronaje Industrial De Camiseta De Caballero.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Planeamiento De La Producción Y Proyección De Utilidades

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Preparación A Las Pruebas De Selección De La Empresa Rawlings De Costa Rica
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo Y Confección De Cortinas Y Ropa De Cama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo Básico De Mantelería
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo Básico De Ropa De Dama E Infantil.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Cenefas, Drapeados Y Ropa De Cama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Cortinas Y Ropa De Cama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Cortinas, Cenefas Y Ropa De Cama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Patrones De Ropa Para Dama
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Patrones Y Confección De Cortinas Y Ropa De Cama
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Patrones Y Confección De Cortinas, Cenefas Y Ropa De Cama
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Patrones Y Confección De Ropa De Dama E Infantil
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Patrones Y Confección De Ropa De Dama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Patrones Y Modificación Para La Pantaleta Y Bóxer Para Dama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Patrones Y Transformaciones De Ropa Para Dama E Infantil
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Prendas De Vestir Para Caballero
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Ropa Dama E Infantil

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo De Ropa Íntima Y Vestidos De Baño.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo Y Confección De Bolsillos, Cuellos Y Cremalleras
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo Y Confección De Cortinas Y Cenefas
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo Y Modificación De Patrones Básico Del Corpiño Para Dama.
TEXTIL Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA	Trazo Y Modificación Del Pantalón Para Dama.
TURISMO	Actitud Positiva Para La Mejora En El Servicio.
TURISMO	Aplicación Del Reglamento De Servicios De Alimentación Al Público, A Servicios De Restauración.
TURISMO	Bandera Azul Ecológica Una Estrategia Para La Sostenibilidad Ambiental
TURISMO	Cortes, Porcionamiento Y Almacenamiento De Carne Y Truchas.
TURISMO	Diseño De Tours Y Paquetes En Turismo Rural
TURISMO	Diseño E Implementación De Planes De Emergencias En Actividades De Turismo
TURISMO	Diseño E Implementación De Planes De Emergencias En Turismo De Aventura
TURISMO	Ecosistemas Lacustres De La Región Huetar Norte.
TURISMO	Elaboración De Manjares Y Bebidas A Partir De Ingredientes Específicos.
TURISMO	Elaboración De Panes Salados, Dulces Y Especiales
TURISMO	Gestión De Compras
TURISMO	Identificación De Aspectos Ambientales Durante Las Operaciones Hoteleras

Reporte Diseños Asistencias Técnicas 2013	
Núcleos Tecnológicos	Asistencias Técnicas
TURISMO	Información Turística Del Área Metropolitana
TURISMO	Interpretación De Espacios Naturales Para El Guiado De Turistas
TURISMO	Interpretación E Identificación De Recursos Para El Guiado De Turistas
TURISMO	Manejo Y Control De Inventario En Cocina Hotelera
TURISMO	Motivación Y Satisfacción Laboral
TURISMO	Pruebas De Laboratorio A Jarabes Y Siripes Elaborados Por Laica
TURISMO	Requisitos Para Construir Una Cocina Didáctica Hotelera.
TURISMO	Rescate Vertical Para Guías De Turismo De Aventura
TURISMO	Secuencia Del Servicio Y Preparación De Bebidas Para Empresas De Turismo Rural
TURISMO	Supervisión E Interpretación De Senderos Para El Guiado De Turistas
TURISMO	Técnicas Básicas De Observación De Aves Durante Un Tour
TURISMO	Técnicas De Cocina Y Aprovechamiento De Productos De La Zona.
TURISMO	Técnicas De Mercadeo Turístico Por Medios Electrónicos
TURISMO	Urbanidad, Etiqueta Y Protocolo En Eventos Formales.
TURISMO	Verificación De La Compra De Los Equipos, Menajes Y Utensilios.
UNIDAD DIDÁCTICA PEDAGÓGICA	E-Learning A Un Clic Del Saber
UNIDAD DIDÁCTICA PEDAGÓGICA	Herramientas Administrativas Para La Gestión Del Desarrollo Empresarial En Las Pymes

Se ha procedido a enunciar los diseños de los programas y asistencias técnicas en virtud de que éstos por lo general solo existen en evidencia y en realidad al ser la parte sustantiva de la Institución debe quedar claramente demostrado la realización de tan importante labor que han desarrollado de Núcleos Tecnológicos ante la solicitud de que la oferta formativa está en constante revisión y acorde a las necesidades de los diferentes sectores productivos.

Pero de la misma manera en la que se ha procedido a revisar la oferta formativa para la modalidad presencial y asistencias técnicas se ha realizado la actualización y la generación de nueva oferta en modalidad virtual y a distancia.

Los siguientes dos cuadros evidencian la oferta diseñada en ambas modalidades en el año 2013:

Oferta Diseñada 2013 - Modalidad Virtual		
Núcleo Tecnológico	Programas	Módulos Virtuales
AGROPECUARIO	Ordeñador de ganado bovino	Producción higiénica de la leche en bovinos
	Auxiliar administrativo en la empresa agropecuaria	Administración agropecuaria
COMERCIO Y SERVICIOS	Auxiliar De Cobros	Servicio al cliente
	Administración De Establecimientos Comerciales	Servicio al cliente
	Supervisor (a) De Mantenimiento	Salud ocupacional básica
	Ejecutivo(a) En Servicio Al Cliente	Servicio al cliente
	Asistente En Recursos Humanos	Servicio al cliente
	Gestión Productiva MIPYMES	Normas básicas preventivas para MIPYMES
	Administración De Establecimientos Comerciales	Tramite y gestión del recurso humano
	Operador(a) De Aplicaciones Ofimáticas	Presentador grafico Power Point
	Operador(a) De Aplicaciones Ofimáticas	Introducción a la computación

Oferta Diseñada 2013 - Modalidad Virtual		
Núcleo Tecnológico	Programas	Módulos Virtuales
	Recepcionista	Servicio al cliente
	Gestión De Pequeña Y Microempresa	Mercadeo para pequeña empresa
	Auxiliar De Autoservicios	Servicio al cliente
	Operador(a) De Aplicaciones Ofimáticas	Hoja electrónica Excel
	Secretaria(o)	Hoja electrónica Excel
	Secretaria(o)	Presentador grafico Power Point
	Ejecutivo(a) En Inglés Para Servicios	Inglés básico
ELÉCTRICO	Instalador/a De Refrigeración Y Climatización	Servicio al cliente
	Video	Emprendedurismo
	Instalación De Cableado Estructurado	Salud ocupacional básica
	Control Electrónico Industrial	Introducción a la computación
	Electrónica Industrial	Emprendedurismo
	Electricidad	Emprendedurismo
	Instalador/a De Refrigeración Y Climatización	Emprendedurismo
	Mecánico/a De Grupo Electrogeno	Emprendedurismo
INDUSTRIA ALIMENTARIA	Procesador/a De Hortalizas	Etiquetado de alimentos
	Gestor/a De Un Sistema De Inocuidad Alimentaria.	Aditivos y el Codex alimentarius como herramientas en la industria alimentaria
	Verificador/a De BPM En La Industria Alimentaria	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Procesador/a De Frutas	Emprendedurismo

Oferta Diseñada 2013 - Modalidad Virtual		
Núcleo Tecnológico	Programas	Módulos Virtuales
	Procesador/a De Productos Agroindustriales	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Pastelero/a	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Gestor/a De Un Sistema De Inocuidad Alimentaria.	Interpretación de los requisitos de la norma sistemas de gestión de inocuidad de los alimentos
	Inspector/a De Inocuidad	Técnicas de inspección de inocuidad.
	Gestor/a De Un Sistema De Inocuidad Alimentaria.	Etiquetado de alimentos
	Procesador/a De Frutas	Etiquetado de alimentos
	Inspector/a De Inocuidad	Aditivos y el Codex alimentarius como herramientas en la industria alimentaria
	Auxiliar De Calidad E Inocuidad En El Procesamiento De Lácteos Y Bebidas	5s Para La Industria Alimentaria
	Gestor/a De Un Sistema De Inocuidad Alimentaria.	Análisis de peligros y puntos críticos de control (HACCP)
	Inspector/a De Inocuidad	Ejecución practica didáctica supervisada
INDUSTRIA GRAFICA	Diseñador (a) Grafico (a) Y Arte Finalista	Emprendedurismo
	Prensista Offset En Formación Dual	Emprendedurismo
	Diseñador (a) Grafico (a) Y Arte Finalista	Salud ocupacional básica
	Jefe(a) De Producción Gráfica	Hoja electrónica Excel
	Asesor (a) De Ventas Del	Introducción a la computación

Oferta Diseñada 2013 - Modalidad Virtual		
Núcleo Tecnológico	Programas	Módulos Virtuales
	Sector Gráfico	
	Jefe(a) De Producción Gráfica	Introducción a la computación
	Productor (a) Creativo (a) Web	Emprendedurismo
	Prentista Offset En Formación Dual	Salud ocupacional básica
MECÁNICA DE VEHICULOS	Mecánico/a En Motocicletas Y Cuadriciclos	Emprendedurismo
METAL MECÁNICA	Operario/a De Proceso En Transformación De Plástico Para La Industria Médica Y Manufactura Avanzada	Introducción al moldeo por inyección de plásticos para operarios(as) de proceso
	Asistente De Procesos Para La Transformación De Plásticos	Salud ocupacional básica
	Soldador/a Industrial	Salud ocupacional básica
	Operario/a De Proceso En Transformación De Plástico Para La Industria Medica Y Manufactura Avanzada	Fundamentos de materiales plásticos y su transformación
NAUTICO PESQUERO	Guía Turístico Costero	Ética aplicada a la actividad turística
	Marinero Pesca Deportiva	Emprendedurismo
TURISMO	Encargado/a De Operaciones En Alojamiento	Procesador de palabras Word
	Encargado/a De Operaciones En Alojamiento	Hoja electrónica Excel
	Guía De Turismo Local	Primeros auxilios y RCP
	Guía De Turismo	Primeros auxilios y RCP para actividades turísticas
	Guía De Turismo Local	Ética aplicada a la actividad turística
	Sous Chef	Hoja electrónica Excel

Oferta Diseñada 2013 - Modalidad Virtual		
Núcleo Tecnológico	Programas	Módulos Virtuales
	Bartender	Manipulación de alimentos
UNIDAD DIDÁCTICA PEDAGÓGICA	Formación De Instructores	Formulación de metodología para la capacitación
	Formación De Instructores	Evaluación del aprendizaje
	Formación De Instructores	Recursos audiovisuales para la capacitación
	Formación De Facilitadores	Didáctica para la formación profesional

Oferta Modalidad Distancia		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos a Distancia
COMERCIO Y SERVICIOS	Auxiliar De Contabilidad	Contabilidad II
	Auxiliar De Contabilidad	Legislación comercial y tributaria
	Supervisor Y/O Supervisora De Producción	Salud ocupacional básica
	Asistente De Tesorería	Legislación comercial y tributaria
	Supervisor (a) De Mantenimiento	Salud ocupacional básica
	Asistente De Tesorería	Ética y ejercicio profesional
	Auxiliar De Contabilidad	Contabilidad I
	Auxiliar De Contabilidad	Ética y ejercicio profesional
	SUPERVISOR (a) DE VENTAS	Legislación comercial y tributaria
ELÉCTRICO	Mecánico/a De Grupo Electrónico	Salud ocupacional básica
	Instalación De Cableado Estructurado	Salud ocupacional básica

Oferta Modalidad Distancia		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos a Distancia
INDUSTRIA ALIMENTARIA	Procesador/a De Hortalizas	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Verificador/a De BPM En La Industria Alimentaria	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Procesador/a De Frutas	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Panadero/a	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Operador/a En Elaboración De Productos Lácteos	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Inspector/a De Inocuidad	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Expendedor/a De Productos Cárnicos	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Procesador/a De Frutas Y Hortalizas Para Microempresario.	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Gestor/a De Un Sistema De Inocuidad Alimentaria.	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Pastelero/a	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Decorador/a De Pasteles	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
	Procesador/a De Productos	Buenas prácticas de manufactura para la industria

Oferta Modalidad Distancia		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos a Distancia
	Agroindustriales	alimentaria
	Operario/a De Productos Pesqueros	Buenas prácticas de manufactura para la industria alimentaria
INDUSTRIA GRAFICA	Diseñador (a) Grafico (a) Y Arte Finalista	Salud ocupacional básica
	Prensista Offset En Formación Dual	Salud ocupacional básica
	Prensista Offset	Salud ocupacional básica
	Prensista Offset En Formación Dual	Legislación laboral (para el trabajo)
	Diseñador(a) Gráfico(a) Comercial	Legislación laboral (para el trabajo)
	Diseñador (a) De Páginas Web	Legislación laboral (para el trabajo)
	Diseñador (a) De Páginas Web Bilingüe	Legislación laboral (para el trabajo)
MECÁNICA DE VEHICULOS	Control Electrónico De Las Motocicletas	Control electrónico de los frenos de las motocicletas
	Armador De Carrocerías Del Vehículo	Salud ocupacional básica
METAL MECÁNICA	Asistente De Procesos Para La Transformación De Plásticos	Salud ocupacional básica
	Operario/a De Proceso En Transformación De Plástico Para La Industria Medica Y Manufactura Avanzada	Fundamentos de materiales plásticos y su transformación
	Mecánico/a De Banco	Salud ocupacional básica

Oferta Modalidad Distancia		
Núcleos Tecnológicos	Programas	Módulos a Distancia
	Operario/a De Proceso En Transformación De Plástico Para La Industria Médica Y Manufactura Avanzada	Fundamentos de materiales plásticos y su transformación
	Soldador/a Industrial	Salud ocupacional básica
	Moldeador(a) Para Fundición	Salud ocupacional básica
	Asistente De Procesos Para La Transformación De Plásticos	Salud ocupacional básica
TURISMO	Encargado/A De Operaciones En Alojamiento	Manipulación de alimentos
	Animador/a Turístico/A	Primeros auxilios básicos
	Sous Chef	Salud ocupacional básica
	Bartender	Manipulación de alimentos
	Oficial De Seguridad Turística	Primeros auxilios básicos
	Gestor/a De Turismo Rural	Manipulación de alimentos
	Bartender Y Salonero/a Profesional	Manipulación de alimentos
	Salonero/a	Manipulación de alimentos
UNIDAD DIDÁCTICA PEDAGÓGICA	Formación De Instructores	Recursos audiovisuales para la capacitación
	Formación De Instructores	Evaluación del aprendizaje
	Formación De Instructores	Proceso de instrucción para la capacitación
	Formación De Instructores	Formulación de metodología para la capacitación
	Formación De Instructores	Planeamiento de la enseñanza diaria

II. Ejecución Presupuestaria

La ejecución presupuestaria siempre es un elemento clave en la gestión administrativa dentro de la Institución de allí, que el porcentaje de 84% de ejecución del año 2013, está dentro de los más altos de los últimos años, no significa que la Administración no debe redoblar esfuerzos y darle un seguimiento puntual en forma permanente a fin de lograr una óptima utilización de los recursos institucionales.

INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE
PRESUPUESTO DE EGRESOS
RESUMEN, EJECUCION PRESUPUESTARIA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013

DETALLE	PRESUPUESTO	EGRESO REAL	EGRESOS ACUMULADOS			DISPONIBLE	EJECUTADO
	TOTAL	DICIEMBRE	REAL	COMPROMISOS	RESERVAS ADMINISTRAT.	TOTAL	POR EJECUTAR %
10 REMUNERACIONES	45.422.936.440,00	6.073.020.832,34	44.700.498.834,99	0,00	0,00	44.700.498.834,99	722.437.605,01 98%
11 SERVICIOS	20.405.075.675,00	1.872.244.779,36	16.926.514.876,63	0,00	0,00	16.926.514.876,63	3.478.560.798,37 83%
12 MAT. Y SUMINISTROS	5.231.873.977,00	393.230.715,60	4.171.637.976,52	0,00	0,00	4.171.637.976,52	1.060.236.000,48 80%
15 BIENES DURADEROS	13.922.229.808,00	1.316.265.823,11	5.997.956.270,26	0,00	0,00	5.997.956.270,26	7.924.273.537,74 43%
16 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	9.168.605.122,00	271.012.651,20	8.230.092.273,53	0,00	0,00	8.230.092.273,53	938.512.848,47 90%
9 FONDOS SIN ASIG. PPTARIA.	1.326.582.433,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.326.582.433,00 0%
TOTAL	95.477.303.455,00	9.925.774.801,61	80.026.700.231,93	0,00	0,00	80.026.700.231,93	15.450.603.223,07 84%

El siguiente cuadro muestra el comportamiento de la ejecución presupuestaria en el primer trimestre del año 2014.

RESUMEN GENERAL DE PRESUPUESTO DE EGRESOS
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2014
EGRESOS

PARTIDAS					GASTO			
	1 PRESUPUESTO ORDINARIO	2 PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO	3 MODIFICACIONES INTERNAS	4 TOTAL 1+2+3	5 GASTO REAL ACUMULADO	6 COMPROMISOS	7 GASTO TOTAL 5+6	8 DIFERENCIA 4-7
TOTAL	99.896.321.213,00	5.647.601.956,00	-	105.543.923.169,00	18.245.903.347,16	11.988.718.467,38	30.234.621.814,54	75.309.301.354,46
10 REMUNERACIONES	46.944.562.672,00	-	-	46.944.562.672,00	12.840.321.944,01	139.054.963,53	12.979.376.907,54	33.965.185.764,46
11 SERVICIOS	22.498.753.477,00	-	353.750.082,00	22.145.003.395,00	3.423.858.109,41	6.959.316.258,40	10.383.174.367,81	11.761.829.027,19
12 MATERIALES Y SUMINISTROS	6.473.855.751,00	-	15.720.746,00	6.458.135.005,00	572.763.987,69	557.462.565,39	1.130.226.553,08	5.327.908.451,92
15 BIENES DURADEROS	18.070.098.444,00	1.000.000.000,00	287.970.828,00	19.358.069.272,00	360.521.520,19	3.144.305.156,06	3.504.826.676,25	15.853.242.595,75
16 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	5.909.050.869,00	4.647.601.956,00	81.500.000,00	10.638.152.825,00	1.048.437.785,86	1.188.579.524,00	2.237.017.309,86	8.401.135.515,14

El cuadro siguiente muestra le ejecución presupuestaria de los últimos cinco años y como se puede apreciar el porcentaje de 84 es el segundo más alto de los últimos cinco años, validando la oportuna gestión que se realizó en materia de ejecución presupuestaria.

	2009	2010	2011	2012	2013
Superávit	27.382.063.896	8.095.545.425	20.974.319.280	17.010.952.230	15.450.603.223
% Ejecución	69	89	75	81	84

Entendiendo que existe una baja ejecución en las cuentas de bienes duraderos por cuanto allí se encuentran las compras de equipamiento y la de infraestructura que son licitaciones más complejas y que por lo general se llevan varios períodos presupuestarios.

Se han realizado varias Gestiones administrativas para mejorar la ejecución de dicha partida, como lo es la tramitación de compras por demanda que le permite a la institución garantizarse los diferentes servicios en plazos hasta de cuatro años, y las licitaciones con oferentes precalificados en materia de infraestructura específicamente en diseño de planos y construcción, aspectos que deben disminuir en forma sustancial los plazos de tramitología de dichas contrataciones.

Siendo así el superávit institucional al cierre del año 2013 quedó de la siguiente manera:

I.N.A.	
ESTADO DEL SUPERAVIT LIBRE	
AL 31 DE DICIEMBRE 2013	
SUPERAVIT ACUMULADO VIGENCIAS ANTERIORES	15.760.305.307,44
SUPERAVIT PERIODO 2013	15.372.921.846,09
Más :Ajuste al superavit	1.752.121,60
SUPERAVIT LIBRE ACUMULADO AL 31-12-2013	31.134.979.275,13

En este caso, debe entenderse que el superávit de la institución se encuentra debidamente comprometido en diferentes proyectos de infraestructura, equipamiento y contrataciones para ampliar la capacidad instalada con la que cuenta la institución para la realización de los fines encomendados por ley.

Para el primer trimestre del 2014 este es el comportamiento del superávit acumulado:

Instituto Nacional de Aprendizaje Estado de Superávit Libre Del 01 al 31 de Marzo 2014	
Superávit acumulado al 31 de Diciembre del 2013	31.134.979.275,13
Superávit Aplicado en Presupuesto Ordinario 2014	6.944.282.106,00
Aplicación de Presupuesto Extraordinario 01-2014	5.647.601.956,00
Superavit Libre Acumulado al 31 de Marzo 2014	18.543.095.213,13

En este apartado financiero debe recalcar el hecho que desde la Presidencia de la República se han emitido una serie de recomendaciones que buscan frenar el déficit fiscal del país y que de una u otra forma afectan el accionar institucional.

Para el año 2013, la directriz vigente 40-H, viene a establecer un tope al crecimiento en ciertas cuentas que son vitales para el accionar institucional y el cumplimiento de las metas sustantivas de la institución entre ellas se encuentran las cuentas de viáticos al interior del país, las del pago de horas extra a la docencia, la de alimentos y bebidas, las cuentas en contratación administrativa que dan sustento a las contrataciones por demanda en servicios de formación y capacitación profesional llevadas a cabo en las diferentes Unidades Regionales y que buscan aumentar la capacidad instalada de nuestra Institución.

Aun así se ha cumplido con la directriz mencionada y en aquellos casos en los cuales se ha creído conveniente se ha solicitado la justificación correspondiente a la Autoridad Presupuestaria, la cual para este período presupuestario 2014, nos ha dado la aprobación en la mayoría de las cuentas en que se ha solicitado la revisión y en las que no nos han aprobado se está presentando una nueva solicitud.

III. Infraestructura

En la presente administración se le ha dado un énfasis a las obras de infraestructura, tanto en la planificación de obras nuevas como por ejemplo Cartago, Heredia, Cegryplast y Upala, como las de mantenimiento en las diferentes Unidades Regionales.

La principal obra que se inauguró el 25 de abril del 2014 es el Centro de Formación de Upala, centro que dará cobertura a los cantones de la denominada Región Norte, (Guatuso, Upala y Los Chiles), con una inversión de alrededor de cuatro mil doscientos

millones de colones tanto en infraestructura como en equipamiento que vendrá a brindar oportunidades a los habitantes de dicha región y con ello procurará mejorar el nivel de vida de la misma.



“El nuevo Centro de Formación Profesional de Upala requirió una inversión superior a los 4.200 millones de colones. Cuenta entre sus facilidades con amplios talleres para Mecánica Agrícola”.

Seguidamente se presente el cuadro de proyectos ejecutados en el año 2013, los cuales ascendieron a un monto de tres mil ciento noventa y cinco millones cancelados en dicho período, asciendo la salvedad que en algunos casos los proyectos ya venían en ejecución en el año 2012, por lo que anteriormente se habían realizado erogaciones sobre los mismos.

2013	
Región Beneficiada	Nombre del Proyecto
Región Huetar Norte	Construcción del nuevo Centro de Formación de Upala (Inaugurado El 25 De Abril Del 2014)
Región Brunca	Diseño de Anteproyecto, Proyecto e Inspección de Ampliación de la Sede Regional
Región Oriental	Consultoría Eléctrica y Mecánica para el diseño del proyecto del Cegryplast
Todo El País	Remodelaciones de las cocinas didácticas en Centros Regionales
Región Huetar Norte	Servicio de diseño e inspección de obras de la ampliación en el Centro de Formación de Sarapiquí
Región Huetar Caribe	Remodelación eléctrica Centro Regional Polivalente de Limón.

Región Occidental	Diseño e inspección de obras de ampliación del edificio de telemática y microelectrónica en Ciudad Tecnológica Mario Echandi
-------------------	--

Los siguientes son los proyectos de inversión contemplados en el presupuesto 2014 y que ya cuentan con el correspondiente diseño y deben iniciar ejecución antes que finalice el presente año.

2014 (Con Contenido Presupuestario)		
Región Beneficiada	Nombre del Proyecto	Monto
Región Central Oriental	Remodelación del Nuevo Centro Especializado en Industria Gráfica	₡ 2.203.679.132
Región De Cartago	Construcción de la nueva Sede Regional y Centro de Formación de Cartago	₡ 4.400.000.000
Región De Heredia	Construcción de la nueva Sede Regional y Centro de Formación de Heredia	₡ 3.900.000.000
Sede Central La Uruca	Iluminación Exterior de la Sede Central	₡ 110.000.000
Huetar Caribe, Brunca, Cartago, Heredia, Oriental, Upala	Remodelaciones en la Sede Regional Huetar Caribe y Sede Regional Brunca. pago de honorarios en proyectos de Cartago, Heredia, Cegryplast y Upala	₡ 600.873.999

En materia de mantenimiento se adjunta los dos siguientes cuadros con las obras llevadas a cabo en el año 2013 y las que están presupuestadas para el año 2014.

Inversión en Mantenimiento	
Año	Monto
2013	₡ 767.988.563
2014	₡ 1.002.192.039

Para los años subsiguientes ya existen una cartera de proyectos que están en fase de diseño o esperando la asignación de los recursos presupuestarios para iniciar su ejecución. El cuadro a continuación muestra dicha cartera de proyectos.

Proyectos que cuentan con diseño 2014 - 2015		
SEDE	CANTIDAD DE PROYECTOS	MONTO
Sede Central	6	458.000.000
Unidad Regional Brunca	1	60.000.000
Unidad Regional Cartago	5	27.500.000
Unidad Regional Chorotega	6	180.000.000
Unidad Regional Huetar Norte	1	650.000.000
Unidad Regional Occidental	8	1.650.000.000
Unidad Regional Oriental	10	140.000.000
TOTAL	40	3.165.500.000

IV. Equipamiento

El INA, históricamente viene rezagado con respecto a la adquisición de equipo de última tecnología o la reposición de aquel que se encuentra dañado u obsoleto.

En el año 2007, se generó un proyecto a lo interno de la institución el cual buscó disminuir dicha brecha y es así como se conocen dos etapas o fases en la implementación del mismo, una que abarca el período 2007-2010 y la segunda que inició en el período 2011 al 2014.

“Biodigestor para uso con fines académicos por parte del estudiantado del Centro Regional Polivalente Víctor Manuel Sanabria (La Marina) de San Carlos”.



En la actualidad esta segunda fase se encuentra finalizada en cuanto a la solicitud de equipos se refiere, y ya los últimos carteles de los diferentes procesos de licitación se encuentran en trámite en el Proceso de Adquisiciones para su conclusión lo que significa que esta segunda etapa entra en su fase final, y para el presupuesto 2015 se está presupuestando llevar a cabo una tercera.

El monto ejecutado en esta partida por Unidad Regional para el año 2013 es el siguiente:

AÑO 2013	TOTAL PRESUPUESTO	GIRADO ACUMULADO
Brunca	169.863.997,00	99.541.991,56
Cartago	164.389.551,00	95.167.169,05
Chorotega	159.283.470,00	92.184.877,29
Heredia	93.136.656,00	10.336.218,87
Huetar Caribe	126.096.613,00	85.844.834,73
Huetar Norte	136.641.380,00	96.738.456,91
Occidental	289.237.230,00	119.274.782,77
Oriental	931.425.405,00	636.139.247,63
Pacifico Central	165.179.614,00	100.550.279,36
Total general	2.235.253.916,00	1.335.777.858,17

V. Olimpiadas INA 2013

En el año 2012, se toma la iniciativa en la Institución de participar en la competencias denominadas WorldSkills Americas, la cual consiste en una serie de competencia técnicas en las cuales participan estudiantes guiados por sus respectivos instructores con el fin de demostrar sus habilidades. Estas competencias se han realizado en diferentes países de la Región y promovidas por instituciones homólogas al INA como el SENAI de Brasil y el SENA de Colombia.

Es así como en el año 2012 se llevan a cabo en el INA las primeras Olimpiadas Técnicas para poder escoger a los estudiantes que representaron a la Institución en las WorldSkills que se llevaron a cabo en Brasil en el año 2013.

Para el año 2013 el INA no tenía previsto la realización de una nueva edición, sin embargo la Presidencia Ejecutiva asumió el reto y giró las instrucciones correspondientes a fin de que se procediera con la realización de las mismas en virtud de que la siguiente edición de las WorldSkills se llevaría a cabo en Colombia en el mes de marzo – abril del 2014, y era evidente que de no realizarse la eliminatoria en el año 2013, el INA no tendría la posibilidad de participar en esta nueva edición.

Así las cosas en el mes de octubre del 2013 se llevaron a cabo las Olimpiadas resultando un éxito rotundo y ampliando en forma sustancial la cantidad de pruebas y de participantes con relación al año 2012.

En los primeros días de abril del año en curso, la delegación que representó al INA se trasladó a Colombia a participar en las Olimpiadas a nivel latinoamericano, tendiendo una brillante participación lo que demuestra sin lugar a dudas la calidad de los programas y de los servicios que brinda la Institución.

A continuación un breve cuadro comparativo de lo realizado por el INA en este proyecto de gran importancia institucional.

Datos Generales Olimpiadas Institucionales		
	Olimpiadas 2012	Olimpiadas 2013
Competidores	165	201
Regionales participantes	9	9
Toneladas de equipo movilizado	25	40
Visitantes esperados	2500	4300
Cantidad de pruebas	21	33
Área utilizada	3.700 m ²	7080 m ²



Olimpiadas INA octubre 2013: “Discurso del Presidente Ejecutivo, Francisco Marín Monge, durante el acto de clausura de las ‘Olimpiadas Técnicas del INA’, celebradas en el mes de octubre de 2013”.

Olimpiadas WorldSkills Américas		
	Brasil 2012	Colombia 2014
Logros obtenidos:	2 medallas de plata 4 medallas de bronce Un reconocimiento internacional	5 medallas de plata 1 medalla de bronce 2 medallas a la Excelencia



WorldSkills Bogotá 2014: “El Presidente Ejecutivo de la institución, Francisco Marín Monge, ofreció un homenaje al estudiantado que representó al INA en la competencia ‘WorldSkills Bogotá 2014’, en la cual se cosecharon 5 medallas de plata, una medalla de bronce y dos medallas a la excelencia”.

VI. Actividades Internacionales

En este aparte se hará mención de dos experiencias internacionales en las cuales se han participado en los dos últimos años a saber: Feria Tecnológica del Centro Paula Souza de San Pablo Brasil.

A) Feria Tecnológica Centro Paula Souza Brasil

El INA ha participado en los años 2011, 2012 y 2013 en la Feria Tecnológica Internacional que realiza el Centro Paula Souza y que invita a institucionales de Brasil

como Internacionales a realizar presentaciones de proyectos técnicos, científicos y culturales los cuales después de pasar por un proceso de selección son presentados en la Feria que se lleva a cabo en Brasil.

Los participantes por el INA y los resultados obtenidos en el año 2013 son los siguientes:

- Estimulación cognitivas para las personas adultas mayores (que logró el primer lugar internacional). **Docente: Marianela Víquez Víquez. Estudiante: María de los Ángeles Morales.**
- Animación 3D sobre cultura indígena “La Fuga”. **Docente. Fressy Camacho Quirós. Estudiante: Carolina Jarquín Ávila.**
- Tecnología de virtualización de los recursos didácticos. **Docente: Yerlin Otárola. Estudiante: José Adolfo Hernández Vásquez.**

Asimismo, ya se ha autorizado la participación en la Octava Feria que se llevará a cabo del 21 al 23 de octubre del año en curso, y para lo cual ya se ha iniciado el proceso de selección de los proyectos que representarán al INA en tan importante evento.

B) Copa Panamá Gastronómica

En el mes de setiembre del año anterior el INA a través de una delegación compuesta por seis estudiantes al mando del docente Manuel Tuz, participó en la IV Edición de la Copa Panamá Gastronómica, en la cual participaron 19 equipos de diferentes regiones.

La representación del INA se dividió en dos equipos logrando el equipo 1 el sétimo lugar y el otro el onceavo puesto.

VII. Relaciones Internacionales

A) Cooperación Externa

En este aparte se realizará un breve resumen de las actividades y proyectos desarrollados por las diferentes Unidades de la institución liderados por la Unidad de Cooperación Externa y el apoyo incondicional de la Presidencia Ejecutiva.

Resumen Ejecutivo Año 2013

Dinero invertido y captado en actividades de cooperación internacional

- **Dinero invertido por el INA:** ¢222.455.320,78 millones de colones
- **Contrapartida captado por el INA:** ¢247.941.025,65 millones de colones

Proyectos de cooperación

- Cantidad de proyectos ejecutados: 23

Actividades de capacitación en el país

- Cantidad de funcionarios capacitados: 773
- Cantidad de público en general beneficiado: 802
- Cantidad de expertos internacionales que nos visitaron: 36

Actividades de capacitación en el exterior

- Cantidad de capacitaciones: 55
- Cantidad de personas beneficiadas: 95

Participación en actividades técnicas y de representación institucionales en el exterior

- Cantidad de cursos, seminarios o pasantías atendidas: 22
- Cantidad de personas beneficiadas: 30

Actividades de representación de Altas Autoridades

- Cantidad de actividades en que participaron: 8
- Cantidad de participaciones: 8

Becas al exterior

- Cantidad de becas divulgadas por COOPEX: 57
- Cantidad de becas aprobadas: 5

Memorandos de Entendimiento suscritos por el INA y ligados a proyectos de cooperación por ejecutar

- **Servicio Nacional de Capacitación para la Industria de la Construcción del Perú (SENCICO)**. Para promover el desarrollo de nuevas tecnologías apropiadas y aplicables en Costa Rica y Perú.
- **Senior Experten Service de Alemania (SES)**. Para el intercambio de experiencias en el campo de la formación profesional
- **UNESCO (Sede Chile)**. Para la ejecución de actividades referentes a la formación profesional.

A continuación se desglosa el recuento de las actividades realizadas en el 2013, clasificadas según el ámbito de acción y partiendo de la lógica de gestión por proyectos ya mencionada.

1) Relación con embajadas y otros entes internacionales:

Durante el año 2013, la Asesoría de Cooperación Externa del INA siguió profundizando las relaciones que tiene con sedes diplomáticas (radicadas en el país y en el exterior),

así como con otros entes internacionales, con el fin de buscar nuevas alianzas que permitan ampliar nuestras opciones de ejecutar proyectos de cooperación para beneficio de los estudiantes y docentes del INA.

En este terreno, mencionamos las siguientes acciones diseñadas y ejecutadas en 2013:

- *Con la Embajada de China.*

Se continuó avanzando en el tema de la enseñanza del mandarín en Costa Rica. Ya se cuenta con la aprobación del plan piloto y con una fecha provisional para la llegada a nuestro país de los 6 docentes que ejecutarían este proyecto (se esperan que lleguen a más tardar en febrero 2014). Las clases se impartirían en las dos Unidades regionales seleccionadas por las autoridades superiores (Central Oriental y Cartago). Así mismo, durante este año ya se gestionó ante la Comisión de Licitaciones institucional el trámite para la donación del material didáctico para impartir mandarín, con un valor superior a los \$47 mil dólares americanos.

- *Con la Embajada de Corea del Sur.*

Se está negociando la donación de 200 computadoras de segunda mano, que deberían ingresar en 2014. También se logró la traída de un experto en septiembre de 2013 y por una estancia de 1 año, para que apoyara en el proyecto de la “casa sustentable”, que maneja el Núcleo de Tecnología de Materiales.

- *Con el Centro Paola Souza (Brasil).*

Se logró que el INA participara en la 7ª Feria Tecnológica organizada por esa casa de enseñanza. El INA cosechó su primer éxito al conseguir que el jurado que evaluaba la admisibilidad de proyectos a la feria, aprobara la participación de todos los proyectos presentados. Los proyectos que representaron al INA fueron diseñados por estudiantes bajo la supervisión de docentes institucionales y son los siguientes:

- Estimulación cognitiva para las personas adultas”
- “Uso de Tecnologías de visualización como plataforma didáctica en el área de telemática”
- “Animación 3D sobre cultura indígena”. Todos los proyectos fueron bien recibidos por los visitantes y expertos hasta el punto que el primer proyecto mencionado logró el premio a la mejor propuesta internacional.

- *Con el Senior Experten Service (SES)*

Con esta organización que reúne expertos sénior de Alemania, logramos formalizar relaciones para contar con la presencia en nuestra institución a partir de 2014, de expertos alemanes que puedan ayudar a la ejecución de proyectos tecnológicos diseñados y coordinados por los Núcleos.

- *Con la Red UNESCO-UNEVOC.*

Gracias a que el INA ostenta la coordinación regional de la mencionada Red, el INA organizó en Costa Rica el Foro regional “Latin América and the Caribbean Region Transforming TVET”, del 27 al 29 de agosto de 2013. Durante este encuentro las instituciones participantes de toda la región expusieron las prácticas más prometedoras en dos terrenos: “Enverdecimiento” y “Empleabilidad juvenil”. El INA pudo compartir dos experiencias relativas al primer tema, que fueron bien acogidas y recibidas por los participantes. Por la ejecución de este evento, el INA logró captar \$26.000 dólares americanos.

- *Con la UNESCO de Chile.*

El INA coorganizó el Taller regional denominado “Reorientando la educación y la formación técnica y profesional hacia el cuidado del ambiente”. Un total de 38 personas que representaron diversas de instituciones de Latinoamérica (Uruguay, Guatemala, México, Brasil, Chile, República Dominicana, Colombia, Nicaragua, Panamá, Honduras, El Salvador y Costa Rica), tomaron parte de este evento. El Taller se dividió en dos momentos: dos días para la presentación e intercambio de buenas prácticas en esta materia y 3 días para una capacitación técnica en manejo de residuos a cargo de un experto mexicano. Por la ejecución de este evento, el INA logró captar \$11.000 dólares americanos.

- *Con el Ottawa Carleton District Schoolboard.*

Se continuó con el proyecto denominado “Alcanzar las destrezas lingüísticas para la enseñanza del inglés a las personas docentes de inglés del INA”. En esta ocasión 15 nuevos profesores de inglés tuvieron la oportunidad de asistir a una formación especializada por 5 semanas, que incluyó una práctica docente dirigida. Hasta la fecha y bajo este proyecto se han capacitado a 45 docentes de inglés.

- *Con el Gobierno de Canadá.*

Por medio de una invitación del Ministerio de Asuntos Exteriores, un funcionario de esta dependencia tuvo la oportunidad de participar en la Misión de Colaboración 2013 que permitió contactar a más 60 instituciones canadienses con los que eventualmente el INA puede establecer contactos de cooperación para el 2014.

2) Memorandos de entendimiento:

Durante el año 2013 se continuó negociando la firma de nuevos Memorandos de Entendimiento con entes externos estratégicos para la institución como una forma de canalizar futuros programas de cooperación.

Destacamos la firma de los siguientes dos Memorandos de Entendimiento y una Carta Acuerdo:

- Memorando con el Servicio Nacional de Capacitación para la Industria de la Construcción del Perú (SENCICO), instrumento que facilita la mutua colaboración y la suma de esfuerzos encaminados al intercambio de experiencias en el campo de la formación profesional así como cualquier evento organizado de manera conjunta que permita fortalecer las competencias de los docentes y estudiantes de ambas instituciones, para promover el desarrollo de nuevas tecnologías apropiadas y aplicables en Costa Rica y Perú.
- Memorando con el Senior Experten Service de Alemania (SES), para el intercambio de experiencias en el campo de la formación profesional, así como cualquier evento organizado de manera conjunta que permitan fortalecer las competencias de los docentes del INA, por medio de la presencia y asesoramiento de expertos alemanes.
- Carta de Acuerdo con la UNESCO (Sede Chile), para la ejecución de actividades referentes a la formación profesional.

Asimismo, se continúa con el proceso de firma del Convenio con el Ministerio de Educación de España, ya que el procedimiento de trámite de firma por parte de las autoridades españolas contempla una serie de fases que consumen tiempo.

Además este año se ha coordinado con otros entes externos la firma de futuros Memorandos de Entendimiento, que esperamos catalicen en el año 2014.

Al respecto, mencionamos los siguientes:

Institución	Áreas de Potencial Cooperación
Centro Paula Souza	Participación en ferias tecnológicas e intercambio de experiencias.
Human Resources Development Service de Corea del Sur	Asesoría en Worlds Skills
Universidad de Leipzig de Alemania	Formador de formadores en gestión de innovación.
Van Hall Larenstein University of Applied Sciences of the Netherlands (VHL)	<p>Las dos partes identifican las siguientes áreas de interés:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ciencias medioambientales - Innovaciones para el desarrollo sustentable - Energía y clima - Naturaleza y medioambiente - Industria Alimentaria - Gerencia natural y vida silvestre
Servicio Nacional de Trabajo Industrial del Perú (SENATI)	Intercambio de experiencias en el campo de la formación profesional así como cualquier evento organizado de manera conjunta que permita fortalecer las competencias de los docentes y estudiantes de ambas instituciones

3) Actividades en el exterior:

- *Autoridades Superiores*

Actividad	Lugar	Fechas	Funcionario	Motivo	Aporte INA	Contrapartida	Unidades	Aprobación
Reunión del Comité Ejecutivo de la Red de Institutos de Formación Profesional de Centroamérica, Panamá y República Dominicana	Panamá	19 y 20 de febrero de 2013	Shirley Benavides Vindas	Reunión Técnica	\$574,80	\$883,20	Gerencia General	PE-91-2013
Seminario Internacional de Marketing para Instituciones Educativas	México	27 y 28 de febrero de 2013	Shirley Benavides Vindas	Reunión Técnica	\$2.571,00		Gerencia General	PE-95-2013
Taller "Políticas de Competitividad Territorial"	Chile	21 al 27 de abril de 2013	Roberto Mora Rodríguez	Pasantía	\$2.929,00		Subgerencia Técnica	PE-342-2013
41a Reunión de la Comisión Técnica OIT/CINTERFOR	Trinidad y Tobago	08 al 10 de julio de 2013	Roberto Mora Rodríguez	Reunión Técnica	\$1.425,40	\$1.499,60	Subgerencia Técnica	PE-488-2013
XXI Congreso Interamericano de Ministros y Altas Autoridades de Turismo y El encuentro regional de Centroamérica de Pymes Hoteleras	Honduras	03 al 06 de setiembre de 2013	Carlos Lizama Hernández	Reunión Técnica	\$1.543,00		Junta Directiva	Acuerdo No. 168-2013
Taller "Elaboración de estudios de prospección de mercados en el sector empleos verdes"	Panamá	26 y 27 de noviembre de 2013	José Antonio Li	Reunión Técnica	\$960,00	\$700,00	Gerencia General	PE-1372-2013
Reuniones oficiales en institutos de formación profesional de WS Chile, SENATI y SENCICO Perú y SENA de Colombia	Chile, Perú y Colombia	10 al 20 de noviembre del 2013	Francisco Marín	Reunión Técnica	\$4.984,00		Presidencia Ejecutiva	Acuerdo No. 253-2013 JD
Proyecto cooperación para el desarrollo curricular Núcleo Eléctrico	Colombia	22 al 25 de octubre de 2013	José Antonio Li	Capacitación	\$86,72	\$1.968,28	Gerencia General	PE 1112-2013

- *Actividades Internacionales*

Actividad	Lugar	Fechas	No. Funcionarios (as)	Funcionario (a)	Motivo	Aporte INA	Contrapartida	Unidades	Aprobación
Curso Internacional para el Desarrollo de elementos que fortalezcan la instrumentación de la Gestión Integral de Residuos con enfoque de 3Rs	México	28 de enero al 22 de febrero	1	Carlos Sanchez Calvo	Beca		\$1.300,00	Núcleo Tecnología de Materiales	PE-11-2013
Reunión comité ejecutivo de la Red de Instituciones de Formación Profesional de Centroamérica, Panamá y República Dominicana	Panamá	19 y 20 de febrero de 2013	1	Fernando Rodriguez Araya	Reunión Técnica	\$104,80	\$1.311,20	Asesoría de Cooperación Externa	PE-91-2013
Reunión de coordinadores de Centros UNEVOC	Bonn, Alemania	20 y 21 de marzo de 2013	1	Fernando Rodriguez Araya	Reunión Técnica	\$134,80	\$3.350,20	Asesoría de Cooperación Externa	PE-176-2013
Taller "Gestión del conocimiento sobre los objetivos de aprendizaje (OA)	Chile	24 y 25 de abril de 2013	1	Roció López Monge	Reunión Técnica	\$1.322,00	\$1.005,00	Unidad Regional Central Oriental	PE-365-2013
Cooperación triangular para el Desarrollo de las Capacidades Técnicas en la Región de la Cuenca del Caribe y América del Sur.	Colombia	15 al 26 de abril de 2013	6	Randall Villareal Mora	Proyecto de Cooperación SENA		\$1.200,00	Núcleo Mecánica de Vehículos	PE-175-2013
				Oscar Hidalgo Duarte		\$1.200,00	Núcleo Mecánica de Vehículos		
				Delmar Vallejos Ruiz		\$1.200,00	Núcleo Eléctrico		
				Edgardo Lobo Lobo		\$1.200,00	Núcleo Metalmecánica		
				Freddy Rios Méndez		\$1.200,00	Núcleo Eléctrico		
				Luis Fernando Arce Alvarado		\$1.200,00	Núcleo Eléctrico		

Taller "Elaboración de Estudios de Prospección de Mercados en el Sector Empleos Verdes"	Nicaragua	09 y 10 de mayo de 2013	3	Gloria Acuña	Reunión Técnica		\$868,00	Núcleo Tecnología de Materiales	PE-484-2013
				Javier Bonilla			\$868,00	Núcleo Mecánica de Vehículos	
				Oscar Solís			\$868,00	Gerencia General	
Conferencia en el festival cultural +mundo +intercambio	Salamanca, España	07 de marzo al 01 de abril de 2013	1	Patricia Araya	Participación como conferencista		\$8.446,00	Proceso de Servicio al Usuario	PE-72-2013
Feria internacional del Plástico FEIPLASTIC 2013	Brasil	20 al 24 de mayo de 2013	1	Kenia Reid Morgan	Capacitación	\$3.672,00		Núcleo Metalmeccánica	PE-449-2013
Feria Maquinaria y accesorios para la industria del mueble	Brasil	18 al 22 de marzo de 2013	1	Gustavo Perez Villalobos	Capacitación	\$3.448,00		Núcleo Tecnología de Materiales	PE-234-2013
Curso "Diagnóstico de sistemas de inyección diesel técnico"	México	06 al 13 de julio de 2013	2	Jensin Espinoza Castillo	Capacitación	\$1.652,36		Núcleo Mecánica de Vehículos	PE-510-2013
				Efraín Araya Díaz		\$1.652,36			
Curso "Introducción a las auditorias participativas de género para facilitadores/as"	República Dominicana	12 al 18 de mayo de 2013	1	Ana Victoria Artavía	Capacitación	\$3.569,97		Asesoría para la Igualdad y Equidad de Género	PE-436-2013
Cultivo de ostión japonés	México	09 al 19 de junio de 2013	2	Erick Umaña	Proyecto de Cooperación Embajada de México	\$1.392,44	\$2.661,56	Núcleo Náutico pesquero	PE-453-2013
				Carlos Alvarado		\$1.392,44	\$2.661,56		
41a Reunión de la Comisión Técnica OIT/CINTERFOR	Trinidad y Tobago	08 al 10 de julio de 2013	2	Gloria Acuña	Reunión Técnica	\$2.069,80	\$554,00	Núcleo Tecnología de Materiales	PE-488-2013 y PE-631-2013
				Olga Hidalgo		\$2.069,80	\$554,00	UDIPE	
Congreso Internacional de Innovación y Emprendimiento y de Alto Impacto y Seminario su sueño de empresa puede ser una franquicia	Colombia	10 y 11 de julio de 2013	2	Carmen Berrocal	Capacitación	\$2.870,22		Núcleo Comercio y Servicios	PE-522-2013
				Rodrigo Díaz		\$2.870,22			

Foro Regional Asia Pacífico sobre el avance en la transferencia de la enseñanza y educación técnica y vocacional para empleos juveniles y desarrollo	Corea	04 al 06 de setiembre de 2013	1	Fernando Rodríguez Araya	Participación como conferencista	\$186,48	\$5.144,52	Asesoría de Cooperación Externa	PE-766-2013
XVIII Congreso Internacional del CLAD sobre Reforma del Estados y de la Administración Pública	Uruguay	28 de octubre al 01 de noviembre de 2013.	1	Carlos Chacón Retana	Reunión Técnica	\$3.254,00		Unidad de Recursos Humanos	PE-401-2013
Elaboración de Estudios de Prospección de Mercados en el Sector Empleo Verdes	Panamá	10 y 11 de setiembre de 2013	2	Oscar Solís Salas	Reunión Técnica	\$65,28	\$1.146,72	Gerencia General	PE-893-2013
				Gloria Acuña		\$65,28	\$1.146,72	Núcleo Tecnología de Materiales	
Feria Internacional Conference and Exhibition SIGGRAPGH 2013	Estados Unidos de América	21 al 25 de julio de 2013	1	Rebeca Gamboa	Capacitación	\$4.102,00		Núcleo Industria Gráfica	PE-541-2013
Foro "medio ambiente y trabajo decente"	Kenia	28 de octubre al 01 de noviembre de 2013.	1	Javier Bonilla	Participación como conferencista	\$142,80		Núcleo Mecánica de Vehículos	PE -704-2013
Taller para la validación final del catálogo de indicadores de gestión para la toma de decisiones de los institutos de formación profesional de Centroamérica y República Dominicana	República Dominicana	02 al 04 de setiembre de 2013	1	Leda Flores	Reunión Técnica	\$76,80	\$1.583,20	Unidad de Planificación y Evaluación	PE-827-2013
Asamblea General de World Skills America	Bolivia	18 al 20 de setiembre de 2013	1	Maylen Brenes	Reunión Técnica	\$2.068,11		Unidad de Recursos Humanos	PE-773-2013
Participación en Feria del SIAL Brasil 2013	Brasil	24 al 28 de junio del 2013	1	Juan Carlos Ugalde	Capacitación	\$3.511,00		Núcleo Industria Alimentaria	PE-547-2013
Participación Feria EMAQH 2013	Buenos Aires, Argentina	29 de mayo al 2 de junio del 2013	1	José Armando Palacios	Capacitación	\$3.004,00		Núcleo Eléctrico	PE -431-2013

Participación Feria Apparel Sourcing	Guatemala	20 al 24 de mayo del 2013	1	Elías Chaverri Salas	Capacitación	\$1.556,00		Núcleo Textil	PE-215-2013
Participación en Feria de Restauración y Hostelería	Chicago, USA	18 al 21 de mayo del 2013	1	Asdrúbal Tenorio Pérez	Capacitación	\$2.689,00		Núcleo de Turismo	PE-432-2013
Capacitación para fortalecer las competencias técnicas en materia de rescate vertical en actividades de Turismo de Aventura mediante el curso técnico de rescate de cuerdas	Oregón, USA	3 al 7 de junio 2013	1	Marvin Portugués Olivares	Capacitación	\$3.238,00		Núcleo de Turismo	PE-446-2013
Participación Feria Green Building Brasil 2013	Sao Pablo, Brasil	27 al 30 de agosto del 2013	1	Silvia Campos Zarate	Capacitación	\$4.176,00		Núcleo Tecnología de Materiales	PE 782-2013
Participación en Copa Culinaria Gastronómica	Panamá	28 de agosto al 2 de setiembre del 2013	1	Manuel Tuz Castro (Funcionario)	Capacitación	\$1.154,50		Regional Hueter Norte	PE 787-2013
				Yendri Soto Esquivel (Estudiante)		\$1.210,10	\$732,00		
				Eugenith Espinoza Palma (Estudiante)		\$1.210,10	\$732,00		
				Cristina Rodríguez Navarro (Estudiante)		\$1.210,10	\$732,00		
				Diego Solano Rodríguez (Estudiante)		\$1.210,10	\$732,00		
				Kylin Paniagua González (Estudiante)		\$1.210,10	\$732,00		
				Javier Emilio Lizano Araya (Estudiante)		\$1.210,10	\$732,00		
Participación en Feria FEBRAVA 2013	Sao Pablo, Brasil	16 al 20 de setiembre 2013	1	Wilberth Alvarado Marín	Capacitación	\$3.037,00		Núcleo Eléctrico	PE 786-2013
Curso Internacional para el Desarrollo de elementos que fortalezcan la instrumentación de la Gestión Integral de Residuos con enfoque de 3Rs	México	04 al 29 de noviembre de 2013	1	Karla Astorga Castro	Beca	\$589,12	\$1.300,00	Núcleo Tecnología de Materiales	PE-1061-2013

Gestión Integral y Sostenible de Recursos Hídricos para el Desarrollo del Sector Agrícola	Israel	15 de octubre al 06 de noviembre de 2013	1	Norberto Barrantes Gómez	Beca	\$1.479,79	\$7.358,00	Núcleo Agropecuario	PE-920-2013
XX Congreso Nacional de Ciencia y Tecnología	México	01 al 04 de octubre de 2013	1	Guillermo Oro Marcos	Beca		\$2.378,00	Núcleo Náutico pesquero	PE-903-2013
I Reunión de la Comisión Mixta de Cooperación Costa Rica--Panamá	Panamá	26 y 27 de setiembre de 2013	1	Marco Acosta Nassar	Reunión Técnica	\$1.115,00		Núcleo Náutico pesquero	PE-898-2013
16 taller sobre tecnologías de redes internet para América Latina y el Caribe (Walc 2013)	Nicaragua	14 al 18 de octubre de 2013	2	José Pedro González Jiménez	Capacitación	\$1.842,00		Centro Nacional Especializado en Telemática y Microelectrónica	PE-978-2013
				Erick Andrés González Quesada		\$1.842,00			
Congreso de Ingeniería y Arquitectura	El Salvador	17 y 18 de octubre de 2013	1	Roy Zamora Sequeira	Participación como conferencista	\$720,00	\$200,00	Núcleo Metalmecánica	PE-979-2013
Reunión Mundial Plenaria del Comité ISO/TC 176 Sistemas de Gestión de Calidad 2013	Portugal	02 al 09 de noviembre de 2013	1	Laura María Barrantes	Reunión Técnica	\$4.577,00		Asesoría de la Calidad	PE-1060-2013
Encuentro Subregional Centroamericano de Integración Social y Drogas	Guatemala	28 al 31 de octubre de 2013	1	Isabel Quesada Campos	Reunión Técnica		\$1.330,00	Asesoría de Desarrollo Social	PE-1080-2013
Foro Internacional "Desarrollo de Habilidades en los Jóvenes de Zonas Rurales a través de Tecnologías de Información y Comunicación"	China	25 y 26 de octubre de 2013	1	Roy Ramírez Quesada	Participación como conferencista	\$98,88	\$2.830,00	Núcleo Tecnología de Materiales	PE-1012-2013
Taller "Elaboración de Estudios de Prospección de Mercados en el Sector Empleos Verdes"	Panamá	10 y 11 de setiembre de 2013	2	Oscar Solís Salas	Reunión Técnica	\$65,28	\$1.146,72	Gerencia General	PE-893-2013
				Gloria Acuña Navarro		\$65,28	\$1.146,72	Núcleo Tecnología de Materiales	

Micro emprendimientos turísticos para el empoderamiento de la mujer rural	Israel	07 al 24 de octubre de 2013	1	Wendy Gisselle Rodríguez	Beca	\$2.391,24	\$5.313,00	Núcleo de Turismo	PE-945-2013
Expo Santa Fe	México	22 al 25 de octubre de 2013	1	Mauricio Campos Rojas	Capacitación	\$3.240,00		Núcleo Comercio y Servicios	PE-1079-2013
2013 Emerging Leaders in the Americans Program Collaboration Mission (ELAP)	Canadá	11 al 20 de noviembre de 2013	1	Erick Román Sánchez	Reunión Técnica	\$236,00	\$7.500,00	Asesoría de Cooperación Externa	PE-1242-2013
Capacitación en Flexografía sobre test de impresión (Huella Máquina)	Brasil	04 al 08 de noviembre de 2013	3	Jorge Salazar Chavarría	Capacitación	\$6.762,03		Núcleo Industria Gráfica	PE-1244-2013
				Efraín Quirós Vargas		\$4.027,03			
				Filander Espinoza Vallejo		\$4.027,03			
Taller "Elaboración de estudios de prospección de mercados en el sector empleos verdes"	Panamá	26 y 27 de noviembre de 2013	3	Javier Bonilla	Reunión Técnica	\$65,28	\$1.312,00	Núcleo Mecánica de Vehículos	PE-1352-2013
				Gloria Acuña		\$65,28	\$1.312,00	Núcleo Tecnología de Materiales	
				Oscar Solís		\$65,28	\$1.312,00	Gerencia General	
I Encuentro Internacional de Juventud rural	Colombia	31 de octubre y 1 de noviembre 2013	2	María Elena Zúñiga	Reunión Técnica	\$1.071,60	\$400	Asesoría de Cooperación Externa	PE 1258-2013
				Yessenia González		\$1.071,60	\$400	PYMES	
Participación en Feria ANUGA 2013	Alemania	5 al 9 de octubre 2013	2	Yessica Troyo	Capacitación	\$4.340,00		Núcleo Industria Alimentaria	PE 995-2013
				Cesar Duran		\$4.340,00			
Capacitación Técnica para el Diseño Asistido por computadora	SENAI, BRASIL	21 de octubre al 3 de noviembre 2013	1	Laura Chavarría	Capacitación	\$8.276,71		Núcleo Textil	PE 833-2013
Congreso Latinoamericano de	Panamá	13 al 16 de octubre del 2013	3	Norbert García	Capacitación	\$3.179,00		Gestión Administrativa	PE 1063-2013

Auditoría Interna				Rita Mora		\$3.179,00		Auditoría		
				Silvia Coto		\$3.179,00		Auditoría		
Proyecto cooperación para el desarrollo curricular Núcleo Eléctrico	Colombia	22 al 25 de octubre de 2013	3	Filander Molina	Pasantía por Proyecto	\$73,60	\$1000	Núcleo Eléctrico	PE 1112-2013	
				Juan Carlos Ocampo		\$73,60				\$1000
				Luis Alejandro Arias		\$73,60				\$1000
Reuniones oficiales en institutos de formación profesional de WS Chile, SENATI y SENCICO Perú y SENA de Colombia	Chile, Perú y Colombia	10 al 20 de noviembre del 2013	1	Cristina Jiménez	Reunión Técnica	\$4.984,00		Presidencia Ejecutiva	PE -1310-2013	
XXIII Congreso Panamericano CANPEHT Punta Cana 2013	República Dominicana	20 al 25 de octubre de 2013	1	Carlos Díaz Brenes	Capacitación	\$2.527,61		Núcleo Turismo	PE-898-2013	
Diagnóstico de sistemas de inyección y encendido en motores de gasolina	Estados Unidos de América	13 al 20 de diciembre de 2013	1	Oscar Buvvert Villalobos	Pasantía por Proyecto	\$1.600,00		Núcleo Mecánica de Vehículos	PE-1288-2013	
Módulo especializado en tecnologías de información y comunicación (TIC s) para Centros de atención MIPYMES orientado a mujeres empresarias y emprendedoras	Panamá	03 al 07 de diciembre de 2013	1	Luis Gustavo Villegas	Capacitación	\$114,24	\$2.128,00	PYMES	PE-1410-2013	
Alcanzar las destrezas lingüísticas de los docentes de inglés	Canadá	06 de octubre al 08 de noviembre de 2013	15	Jasón Picado Jiménez	Pasantía por Proyecto	\$68.862,00	\$4.000,00	Núcleo Comercio y Servicios	PE-408-2013 y Acuerdos de Comisión de Capacitación número 349-2013 y 398-2013	
				Cindy Wong Murillo						
				Rebeca Chavarría Ramírez						
				Gabriela Arroyo Ortiz						
				Luis Gerardo Solís Poveda						
				Luilly Obregón Céspedes						
				Yerlin Solís Pérez						

				Cindy Tenorio Mata					
				Andrea Parini Obando					
				Teresita Lanzoni Palma					
				Sandra Montgomery Davis					
				Cornelio Pacheco Chavarria					
				Ana Victoria Swavy Delgado					
				Ana Yancy Vargas Marín					
				María Nelly Porras Thames					
Participación 7 Feria Tecnológica Paula Souza	Brasil	La Feria se llevó a cabo del 22 al 24 de octubre de 2013	3	Marianela Víquez Víquez (docente)	Proyecto Participación Feria Tecnológica	\$17.479,86	\$3.427,02	Unidades regionales Central Occidental, Oriental y Heredia	PE-905-2013 y PE-944-2013
				María de los Ángeles Arias (estudiantes)					
				Yerlin Otárola Delgado (docente)					
				Brayan Ortiz Obando (estudiante)					
				José Adolfo Vásquez (estudiante)					
				Fressy Camacho Quirós (docente)					
				Carolina Jarquin Ávila (estudiante)					

- *Actividades en el país*

Las actividades en el país comprenden una serie de acciones que se han desarrollado con apoyo internacional las cuales contemplan mecanismos de transferencia de tecnología y ciencia mediante la capacitación y adiestramiento de nuestros recursos humanos recursos con la participación de expertos en proyectos de desarrollo e investigación, facilitados por diversas fuentes cooperación internacional.

A continuación se detallan las actividades a las que asistieron funcionarios y empresarios de diversos sectores del país. Estas fueron derivadas por proyectos propuestos por diferentes Núcleos por medio de gestiones realizadas por esta Asesoría.

Proyecto	Plazo	Expertos	Contraparte	Funcionarios Capacitados	Público Capacitado	Aporte INA	Contrapartida	Unidades	Aprobación
Asistencia de un experto del Centro para la Migración Internacional y el Desarrollo (CIM) en el tema "Eficiencia energética, energías renovables y cambio climático"	2 años (01/08/2013-31/07/2015)	1	CIM	3		\$24.000,00	\$180.000,00	Núcleo Metalmecánica	PE-370-2013
								Núcleo Mecánica de Vehículos	
								Núcleo Eléctrico	
								Núcleo Tecnología de Materiales	
Estimación de incertidumbre con aplicaciones y taller de estimación de incertidumbre en fuerza, par torsional, presión, vacío y dureza	19 al 23 de agosto de 2013	2	CENAM	7		\$8.003,16		Núcleo Metalmecánica	PE-547-2013
Ensayos de laboratorio en tintas para la impresión y sustratos	01 al 14 de setiembre de 2013	1	SENA	22	228	\$2.080,00	\$3.500,00	Núcleo Industria Gráfica	PE-801-2013
Taller regional: Reorientando la educación y la formación técnica hacia el greening. Coorganizado pro la UNESCVO (Chile) y el INA.	11 al 15 de marzo de 2013	1	UNESCO/UN EVOC	20	18	\$8.232,00	\$11.000,00	Núcleo Tecnología de Materiales	PE-88-2013

Foro regional UNESCO/UNEVOC: "La regional Latinoamérica y el Caribe transformando las TVET". Coorganizado pro UNEVOC y el INA	11 al 15 de marzo de 2013	3	UNESCO/UNEVOC	12	28		\$26.000,00	Núcleo Tecnología de Materiales	PE-755-2013
								Núcleo Mecánica de Vehículos	
Participación de experto en Modelo para la Formación Profesional	18 al 20 de febrero del 2013	1	SENATI	44		\$900,00	\$3.200,00	Gestión Tecnológica y Núcleos Tecnológicos	PE-117-2013
Asistencia de Voluntarios del Cuerpo de Paz para impartir talleres de idiomas	19 al 22 de agosto del 2013	3	Cuerpo de Paz	213		\$1.000,00	\$4.500,00	Núcleo Comercio y Servicios	
Implementación del Sistema de Información de Competidores (CIS) para Olimpiadas Técnicas INA 2013	5 al 9 de agosto del 2013	1	SENAI	50		\$2.200,00	\$4.200,00	Núcleos tecnológicos	PE -694-2013
Asistencia de Experto Gestión Ambiental	17 de abril 2013 al 7 de enero del 2015	1	JICA, Japón	142			\$50.000,00	Núcleos tecnológicos	PE -328-2013
Propuesta de transferencia de conocimientos y habilidades producto de la aplicación de las nuevas tecnologías convergentes de la información y la comunicación para el INA	Enero a Diciembre del 2013	2	RNTC	118	278	\$124.144,40	\$55.450,00	Núcleo Comercio y Servicios	PE-400-2013
Asistencia de expertos en el tema de inglés comercial	13 al 16 de agosto del 2013	2	Roane State College, USA	30			\$4.000,00	Regional Central Occidental	PE-728-2013

Participación de experto en el evento " Encuentro de sastres INA 2013" y asesoría técnica en diseño de modas	26 al 28 de junio del 2013	1	SENA	50	130	\$1.800,00	\$432,00	Núcleo textil	PE-416-2013
Asistencia de voluntarios coreanos	01 de julio al 30 de agosto del 2013	8	KIV, Corea	14			\$5.000,00	USEVI	
Plan de cursos de Formación profesional para la Producción de Contenidos Educativos, científicos y culturales	Julio a Noviembre del 2013	4	ATEI	10	50	\$11.000,00	\$26.624,00	Núcleo Comercio y Servicios	PE-693-2013
Asistencia de experto del SENATI para Charla de Calidad	15 al 17 de octubre del 2013 del 2013	1	OIT Cinterfor	30		\$1.000,00	\$4.000,00	Funcionarios INA, Altas Autoridades	PE-933-2013
Diplomado en Administración de los Centros de Desarrollo a las PYME-CREAPYME	13 al 15 de noviembre y 05 y 06 de diciembre de 2013	3	UTSA y MEIC	5	70	\$15.600,00		Unidad Pyme	PE-1276-2013
Casa Sostenible, Prototipo para el Trópico	Setiembre 2013 a Agosto 2014	1	Embajada de Corea, World Friends Korea				\$30.000,00	Núcleo Tecnología de Materiales	

Es importante mencionar que la valoración económica que se efectúa **no incluye los costos de formación de estas actividades**, puesto que se trata de un **rubro intangible**.

Del 04 al 07 de Junio se atendió una delegación del Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP) de Honduras, los cuales tuvieron la oportunidad de visitar diferentes Centros de Formación Profesional de nuestra Institución, conociendo sobre el que hacer institucional y la diversidad de formación profesional que ofrece el INA.

- *Otras gestiones realizadas*

Comisión Mixta de Cooperación Técnica y Científica, Cultural, Educativa y Deportiva Costa Rica –Colombia: Deportiva Costa Rica –Colombia:

Proyecto	Objetivo	No. de pasantes INA	No de expertos SENA
Certificación de personal docente del subsector de construcciones metálicas en los proceso de soldadura, SMAW, GTAW y GMAW, según normativa internacional.	Brindar al personal docente las competencias requeridas en los distintos procesos de soldadura según normas internacionales, así como reforzar los diseños curriculares, para que INA ofrezca egresados mejor calificados	5 docentes	3 expertos
Fortalecimiento de competencias para la gestión innovadora de centros de formación.	Fortalecimiento del pensamiento innovador en los servicios de capacitación y formación profesional que imparten en los centros de formación del INA	5 Encargados de CFT para realizar transferencia in situ sobre del pensamiento innovador de centros de formación 5 Encargados de CFT verificar las metodologías que propicien el desarrollo de proyectos tecnológicos del I+D+i	

Diseño curricular en remediación del agua y suelo	Disponer en Costa Rica de opciones de remediación de agua y suelo a través de capacitación y formación de personas docentes.	2 docentes	3 expertos
Fortalecimiento en el proceso de atención de emprendimiento y Pymes	Contar con un modelo de atención efectivo que permita el seguimiento a la atención que se le brinda a los emprendimientos y las pymes	1 docente	1 experto

A través de la VI Reunión de la Comisión Mixta de Cooperación Internacional Costa Rica Colombia realizada el 6 de diciembre del 2013, se aprobó para el año 2014 la ejecución de los siguientes proyectos, los cuales bajo términos de costos compartidos se desarrollarán con el SENA de Colombia, con el auspicio de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia (APC):

Comisión Mixta de Cooperación Técnica y Científica, Cultural, Educativa y Deportiva Costa Rica–México:

Mediante la XV Reunión de la Comisión Mixta de Cooperación Técnica y Científica México-Costa Rica que se llevó a cabo el 25 de noviembre del 2013, se aprobó para el año 2014 la ejecución del proyecto denominado **“Propuesta de edificación sostenible”** cuyo objetivo es desarrollar una propuesta documentando todas las fases, desde el diseño mismo, normativas, incentivos para el desarrollo de la actividad. Así como una búsqueda de alternativas constructivas que empleen materiales nacionales amigables con el ambiente, técnicas constructivas que optimicen los recursos y la utilización de energías renovables para la generación propia de energía. Lo anterior a través de pasantías de docentes y traída de expertos mexicanos.

Comisión Mixta de Cooperación Técnica, Científica y Educativa-Cultural entre la República de Panamá y la República de Costa Rica.

La I Reunión de la Comisión Mixta entre Costa Rica y Panamá se realizó los días 26 y 27 de setiembre en Panamá con la participación del Núcleo Náutico Pesquero junto a

representantes del Ministerio de Planificación y Política Económica (MIDEPLAN) y delegados del gobierno de Panamá.

A partir de dicha Reunión se presentó la estrategia binacional entre el Instituto Nacional de Aprendizaje y la Autoridad de Recursos Acuáticos de Panamá (ARAP) para mitigar la presencia del Pez León.

La estrategia entre ambas instituciones se desarrollará en el marco del proyecto de cooperación internacional denominado: “Definición de un protocolo para la captura, extracción y disposición final del Pez León (Familia Scorpaenidae: Pterois sp.) en la costa caribe”.

**Resumen histórico de las principales variables de trabajo desarrolladas por la
Asesoría de Cooperación Externa del INA
(2011-2013)**

	2011	2012	2013
Número de proyectos ejecutados	22	33	23
Número de personas funcionarias beneficiadas por acciones de COOPEX	284	298	898
Número de expertos que ejecutaron proyectos en el INA	10	24	36
Dinero aportado por el INA para las actividades organizadas por COOPEX (en millones de colones)	47	55	
Dinero captado por el INA para las actividades organizadas por COOPEX (en millones de colones)	120	109	248

4) Convenio INA – Radio Netherland

Desde los años noventa la Institución suscribió un acuerdo de cooperación internacional con Radio Netherland, acuerdo que con el paso de los años se ha ido renovando y prorrogando logrando con ello un gran apoyo en la materia sustantiva de la Institución principalmente en cuanto al desarrollo de los cursos para los medios de comunicación, así como la implementación de cursos en línea, siendo los más beneficiados nuestros docentes ya que se ha puesto énfasis con el fin de mejorar la calidad de la formación profesional.

En resumen estas fueron los principales logros llevados a cabo en el año 2013.

De la Actividad 1: Cursos en línea para docentes del INA

1.1 En coordinación con UDIPE, se impartieron cuatro (4) módulos virtuales en la modalidad b-Learning del Programa B: Ejecución de Servicios de Capacitación y Formación Profesional:

- *Didáctica para la formación profesional.* Este módulo se impartió del 11 al 28 de febrero, en el Centro de Alajuelita. Se realizaron tres sesiones presenciales (11, 18 y 25 de febrero). El docente ejecutor fue Marvin Elizondo Calderón de UDIPE y los e-facilitadores acompañantes fueron Amable Rosario y Edgardo Lürig de RNTC.
- *Planeamiento didáctico.* Se impartió del 4 de marzo al 7 de abril, en el Centro de Alajuelita. Se realizaron cuatro sesiones presenciales (4, 11 y 18 de marzo y el 1.º de abril). El docente ejecutor fue Marvin Elizondo Calderón de UDIPE y los e-facilitadores acompañantes fueron Amable Rosario y Edgardo Lürig de RNTC.
- *Diseño de instrumentos para la evaluación de competencias laborales.* Se impartió del 8 de abril al 5 de mayo, en el Centro de Alajuelita. Se realizaron dos sesiones presenciales (29 de abril y 6 de mayo). El docente ejecutor fue Marvin Elizondo Calderón de UDIPE y los e-facilitadores acompañantes fueron Amable Rosario y Edgardo Lürig de RNTC.
- *Administración de planes para la evaluación de competencias laborales.* Este cuarto y último módulo del Programa del Ejecutor se impartió del 6 al 18 de mayo en Alajuelita. Se realizaron dos sesiones presenciales (6 y 13 de mayo). El docente ejecutor fue Marvin Elizondo Calderón de UDIPE y los e-facilitadores acompañantes fueron Amable Rosario y Edgardo Lürig de RNTC.

Amable Rosario de RNTC acompañó todos los lunes al docente ejecutor en las sesiones presenciales. Los módulos contaron con la participación de 14 docentes del INA.

- 1.2 Para el primer semestre del año, se había coordinado con la jefatura de UDIPE, la implementación del Programa B: Ejecución de Servicios de Capacitación y Formación Profesional, para ser implementado por el docente Orlando Gutiérrez Cortés. Estos módulos no se ofrecieron porque al final las personas participantes no llenaron el cupo.
- 1.3 Del 30 de julio al 01 de octubre se impartió el *Módulo virtual de e-Facilitación para la implementación de cursos e-Learning, (N.º de Expediente: 77-1-2013)*, en La Marina, San Carlos, Unidad Regional Huetar Norte. Este módulo ofrecido por UDIPE en la modalidad b-Learning, tuvo tres sesiones presenciales (30 de julio, 27 de agosto y 24 de setiembre). El docente ejecutor fue Greivin Javier Sibaja Mora de UDIPE y los e-Facilitadores acompañantes fueron Amable Rosario y Edgardo Lürig de RNTC. El curso inició con una inscripción de 21 docentes del INA. Amable Rosario acompañó al docente ejecutor en las tres sesiones presenciales.
- 1.4 Conjuntamente con la Gestión de Formación y Servicios Tecnológicos y UDIPE, se ofreció el Módulo de *Estimulación de capacidades emprendedoras por competencias laborales, Código MCV-84-1481*. Los docentes por el INA fueron Ana Isabel Segura Rodríguez y Marvin Rojas Montoya, y por el Convenio, Amable

Rosario. Este curso se administró en USEVI en la modalidad e-Learning. Se impartió del 21 de octubre al 24 de noviembre. Se contó con la asistencia de 38 participantes.

- 1.5 Del Módulo de *Estimulación de capacidades emprendedoras por competencias laborales*, se ofrecieron simultáneamente, cuatro versiones más. Conjuntamente con Ana Isabel Segura Rodríguez y Marvin Rojas Montoya, el Convenio ayudó en el seguimiento de las personas que ejercían las funciones de tutoría.

De la Actividad 2: Cursos en línea para los medios de comunicación

La realización de la *Actividad 2: Cursos en línea para los medios de comunicación* se iniciaron en el segundo semestre del año.

- 2.1. Curso virtual de *Producción de anuncios y spots radiofónicos I*. **Código: CSTI 0068**. Referencia: 2417.IF.CSTI0068.1.2013. Coordinado por el Comité de Enlace de CANARA. Este curso se inició el 15 de julio y terminó el 7 de setiembre. Se dirigió a los medios de comunicación, Colegio de periodistas, Agencias de publicidad, oficinas de comunicación de instituciones como el ICE, algunos canales de televisión y emisoras de radio del Convenio INA - CANARA - RNTC. El docente ejecutor fue Otto Virgilio Chinchilla Coto, asistido por Amable Rosario y Edgardo Lürig de RNTC. Centro Nacional Polivalente J. Orlich. La inscripción fue de 30 personas.
- 2.2. Módulo virtual de *Diseño y Gestión de Blogs I*. Referencia: 2417.C.P.UFD0037.1.2013. **Código UDPD 0037**. Este módulo se coordinó con UDIPE. Inició el 19 de agosto y termino el 11 de octubre. Se ofreció a los medios de comunicación, especialmente para CANARA, Colegio de periodistas, instituciones, algunos canales de televisión y personas docentes de la USEVI. Impartido desde San José, Centro Nacional Polivalente J. Orlich. El docente ejecutor fue Otto Virgilio Chinchilla Coto, asistido por Edgardo Lürig, Nancy Vanina Sturla y Amable Rosario de RNTC. La inscripción fue de 16 personas.
- 2.3. Módulo virtual de *Diseño y Gestión de Blogs II*. Referencia: 2417.CP.UFD0037.2.2013. **Código: UDPD 0037**. Este módulo se coordinó con UDIPE. Inició el 19 de agosto y termino el 11 de octubre. Se ofreció a los medios de comunicación, especialmente para CANARA, Colegio de periodistas, instituciones, algunos canales de televisión y personas docentes de la USEVI. Impartido desde San José, Centro Nacional Polivalente J. Orlich. El docente ejecutor fue Otto Virgilio Chinchilla Coto, asistido por Edgardo Lürig, Nancy Vanina Sturla y Amable Rosario de RNTC. La inscripción fue de 18 personas.
- 2.4. Curso virtual de *Producción de anuncios y spots radiofónicos II*. **Código: CSTI 0068**. Referencia: 2417.IF.CSTI0068.2.2013. N.º de Identificación: 106080887. Coordinado por el Comité de Enlace de CANARA. Este curso se inició el 14 de

octubre y terminó el 6 de diciembre. Se dirigió a los medios de comunicación, Colegio de periodistas, Agencias de publicidad, oficinas de comunicación de instituciones como el ICE, algunos canales de televisión y emisoras de radio del Convenio INA - CANARA - RNTC. El docente ejecutor fue Otto Virgilio Chinchilla Coto, asistido por Amable Rosario y Edgardo Lürig de RNTC. Centro Nacional Polivalente J. Orlich. La inscripción fue de 16 personas.

De la Actividad 3: Talleres presenciales

- 3.1. Los talleres presenciales, como consta en las actividades del cronograma del Convenio, se realizaron en el segundo semestre del año. Estas actividades se han visto reforzadas con la participación de ATEI, sobre todo, en el fortalecimiento del Centro de Imagen.
- 3.2. En el Centro Nacional Polivalente Francisco J. Orlich, se ofreció el Taller *e-Learning, a un clic del saber!*, correspondiente al curso del *Guión didáctico para medios convergentes*. Referencia: 2417.CT.UDFD5004.1.2013. **Código: UDFD 5004**. El diseño se realizó por medio del Convenio en coordinación con la UDIPE. En principios, este taller se diseñó para el personal del INA: USEVI, UDIPE, Artesanales, Gráfica y Turismo, sin embargo, la oferta se extendió a instituciones educativas que implementan cursos de educación a distancia, como el Tecnológico, la Contraloría de la República y la Universidad Nacional. El facilitador fue el comunicador, diseñador y tutor de cursos e-Learning, Alberto Sierra Mejía. El taller se ofreció del 19 al 23 de agosto. La inscripción inicial fue de 12 personas.
- 3.3. Para fortalecer el Sub sector de Locución se impartió el taller *de Edición Digital de Audio Pro Tools*. Nombre del Módulo: Editor de audio DIGI 003. **Código: CSTI 0067**. Referencia: 2423.IF.CSTI0067.3.2013. El docente fue Endy Torres Keith. Se coordinó con el Comité de Enlace de CANARA y el CENETUR. El curso se impartió en el edificio del CENETUR, Avenida 10, Centro de Locución, del 17 de julio al 28 agosto, para gente de los medios de comunicación y estudiantes del Centro de Locución. El módulo tuvo una duración de 50 horas y la inscripción inicial fue de 12 personas.
- 3.4. Para atender las solicitudes realizadas por la Cámara Nacional de Radio en el Comité de Enlace, el docente Otto Virgilio Chinchilla Coto diseñó la acción formativa: *Interpretación de comerciales radiofónicos*, **Código: CSTI 5152**. Referencia: 2417.CSTI5152.1.2013. Se coordinó con el Núcleo Comercio y Servicios, mediante una asesoría para fortalecer el Sub sector de Locución y el personal docente del Centro de Locución y CANARA. Los docentes que impartieron este servicio fueron los renombrados Maestros locutores Clara Inés Giraldo Luque y Jimmy García Camargo. Docente encargado del INA, Otto Virgilio Chinchilla Coto. Este servicio se ofreció en las instalaciones de CANARA y en el CENETUR, del 2 al 6 de setiembre. Inscripción inicial 24 personas.

- 3.5. Para fortalecer a USEVI se realizó un servicio de capacitación: *Lectura e interpretación de libretos educativos*, diseñado por Otto Virgilio Chinchilla Coto y Amable Rosario, en coordinación con la Unidad de Desarrollo de Recursos Humanos quien certificó el servicio, oficio AC- 476. 2013 y USEVI. Participó el personal del INA seleccionado en un casting hecho por USEVI. Los docentes fueron los renombrados Maestros locutores Clara Inés Giraldo Luque y Jimmy García Camargo. Docente encargado del INA, Otto Virgilio Chinchilla Coto. Este servicio se ofreció, en forma alterna, en las instalaciones de CANARA y el CENETUR, del 2 al 6 de setiembre. Inscripción inicial 20 personas.
- 3.6. Se ofreció el Taller de *Mercadeo y ventas radiofónicas*. Código: CSAD 5406. Referencia: 2417.CT.CSAD5406.1.2013. Tipo Asistencia: Asesoría Técnica (Certificable). N.º de Identificación: 302380838. Modalidad: Formación en la empresa. Autorizado mediante Oficio N.º PE 400-2013. Se coordinó con el Comité de Enlace de CANARA y se ofreció a gente de medios. Se impartió en San José, con el Centro Ejecutor Centro Nacional Polivalente Francisco J. Orlich, los días 30 y 31 de octubre. La docente encargada por el INA fue Emilia María Rivas López y el docente externo fue el español Raúl Domingo de Blas, asistido por Otto Virgilio Chinchilla Coto, por el INA, y por Elisa Vargas y Amable Rosario de RNTC. La matrícula fue de 56 personas.
- 3.7. Se ofreció el Taller de *Mercadeo y ventas para medios electrónicos* para empresas no asociadas a CANARA. Código: CSAD 5405. Referencia: 2417.CT.CSAD5405.1.2013. Tipo Asistencia: Asesoría Técnica (No certificable). N.º de Identificación: 302380838. Modalidad: Formación en la empresa. Se ofreció a gente de medios. Se impartió en San José, con el Centro Ejecutor Centro Nacional Polivalente Francisco J. Orlich, el día 1.º de noviembre. La docente encargada por el INA fue Emilia María Rivas López y el docente externo fue el español Raúl Domingo de Blas, asistido por Otto Virgilio Chinchilla Coto, por el INA, y por Elisa Vargas y Amable Rosario de RNTC. La matrícula fue de 37 personas.
- 3.8. El 31 de octubre, se ofreció una Asesoría técnica, Conversatorio, sobre *Estrategias de programación para Transmedia*, para atender a los socios de CANARA. Participaron 14 personas.
- 3.9. El 1.º de noviembre, se ofreció una Asesoría técnica, Conversatorio, sobre *Estrategias de investigación para Transmedia*, para atender a empresas no asociadas a CANARA. Participaron 18 personas.

Estas asesorías fueron solicitadas en las Conferencias y se contó con la anuencia del experto. Cada una tuvo una duración de 4 horas, por tanto, no tienen Códigos ni Referencias.

De la Actividad 4: Producción. Redacción y montajes de cursos

- 4.1. Se revisaron y ajustaron los cuatro (4) módulos virtuales en la modalidad b-Learning del Programa B: Ejecución de Servicios de Capacitación y Formación Profesional. 1) Didáctica para la formación profesional, 2) Planeamiento didáctico, 3) Diseño de instrumentos para la evaluación de competencias laborales, y 4) Administración de planes para la evaluación de competencias laborales. Esta actividad fue desarrollada por el docente Marvin Elizondo Calderón de UDIPE, Amable Rosario de RNTC y Edgardo Lürig de RNTC.
- 4.2. Se revisó, preparó y se hizo el montaje del Módulo de *e-Facilitadores para la implementación de cursos e-Learning*. Esta actividad se realizó conjuntamente con UDIPE. Estuvo a cargo del docente Greivin Javier Sibaja Mora de UDIPE y de Amable Rosario y Edgardo Lürig de RNTC.
- 4.3. Con la coordinación de doña Olga Hidalgo Villegas, se trabajó conjuntamente con los docentes de UDIPE, José A. Coto Calderón y Randall Marín Gutiérrez, en el primer módulo de *Diagnósticos Técnicos* del Programa Planificación de los SCFP del INA. Para este programa se prepararán en la modalidad e-Learning o b-Learning cuatro módulos: 1) *Diagnósticos técnicos*, 2) *Investigación*, 3) *Diseño curricular* y 4) *Diseño de material didáctico*. Al finalizar el año, se tiene prácticamente terminado el primer módulo. Los docentes Coto Calderón y Marín Gutiérrez siguieron trabajando en la recolección de documentos y organización de las unidades o semanas de estudio. Para el 2014 se espera dejar listos los módulos de este programa.
- 4.4. Las Sras. Ana Isabel Segura Rodríguez y Hazel Fallas Murcia, así como los Sres. Marvin Rojas Montoya y Otto Virgilio Chinchilla Coto por el INA; Amable Rosario y Edgardo Lürig por RNTC, trabajaron conjuntamente en la revisión, edición y corrección de los materiales del Módulo de *Estimulación de capacidades emprendedoras*.

Este módulo, inicialmente se montó en la plataforma de RNTC con la finalidad de que las personas docentes encargadas de producir el módulo pudieran no solo manejar la plataforma desde la visión de docentes, sino que dieran un paso más e hicieran el montaje y la administración del curso. Luego el módulo se migró al servidor del Centro Virtual del INA, USEVI, donde se impartió.

- 4.5. Se revisó, ajustó y actualizó el *Módulo La Entrevista*. Esta actividad estuvo a cargo de Otto Virgilio Chinchilla Coto del INA y coordinador del Convenio, Amable Rosario y Edgardo Lürig de RNTC. Se sintetizaron algunos documentos, se ajustaron las actividades y se incluyeron nuevos audios y videos. Este módulo ya había sido migrado al Centro Virtual que administra USEVI en el INA.
- 4.6. Se revisó, ajustó y actualizó el *Módulo Diseño y gestión de blogs*. Esta actividad estuvo a cargo de Edgardo Lürig, web máster de RNTC. Es un módulo que requiere de mucha especialización en la administración de la plataforma Moodle y de conocimientos y prácticas en el manejo de las herramientas pertinentes para el

diseño y gestión de blogs. Este módulo se impartirá una vez más desde el servidor de RNTC, ya que el web máster y las personas que asisten como facilitadoras se encuentran en Argentina. Luego se pasará al servidor del INA, a USEVI para su administración e implementación.

- 4.7. Se revisó, ajustó y actualizó el *Módulo Producción de anuncio y spots radiofónicos*. Esta actividad estuvo a cargo de Otto Virgilio Chinchilla Coto del INA y coordinador del Convenio. Amable Rosario y Edgardo Lürig de RNTC. Se sintetizaron algunos documentos, se ajustaron las actividades y se incluyeron nuevos audios y videos. Este módulo ya había sido migrado al Centro Virtual que administra USEVI en el INA.

De la Actividad 5: Producción de Manuales

- 5.1. Inicialmente, el Manual de *Didáctica para la formación profesional* ya se había diagramado el año pasado. Sin embargo, se esperaba la validación de los módulos en línea para continuar con el proceso de edición e impresión. En el mes de mayo iniciaron las reuniones para revisar y determinar los documentos que conformarían cada uno de los manuales restantes del Programa B: Ejecución de Servicios de Capacitación y Formación Profesional. Se redactarán, editarán, diagramarán e imprimirán cuatro manuales, cada uno con un DVD o CD. Estos manuales acompañarán las actividades de los módulos virtuales que ofrece UDIPE.

- 5.1.1. Esta es una actividad conjunta con UDIPE. En estos momentos, los originales de los cuatro manuales están listos para la revisión y ajustes de parte de UDIPE. Terminada ésta, se procederá a la diagramación e impresión. Básicamente, en esta actividad han trabajado don Marvin Elizondo Calderón de UDIPE y Amable Rosario de RNTC con el apoyo del personal docente de UDIPE. Los manuales en originales, listos para continuar con el proceso hasta su impresión, son: 1) Didáctica para la formación profesional, 2) Planeamiento didáctico, 3) Diseño de instrumentos para la evaluación de competencias laborales, y 4) Administración de planes para la evaluación de competencias laborales.

- 5.2. Para el cumplimiento del Convenio, además de los cuatro originales de manuales ya mencionados, para el 2014 hay que trabajar cinco manuales más. Sobre este particular se ha conversado con la jefatura de UDIPE. A la fecha se tienen encaminados los originales de tres manuales más y solo faltan por determinar dos manuales. Esperamos completar el rubro de manuales para diciembre del 2014.

VIII. Relación INA – Sector Empresarial

En este capítulo se expondrán los principales logros obtenidos en el año 2013, y que se reflejan en la relación de la Institución con los diferentes sectores empresariales y las diferentes cámaras, que juegan sin lugar a dudas un papel clave y fundamental en el accionar institución.

El INA brinda servicios de formación y capacitación para el trabajo, lo cual hace que necesariamente debe estar ligado y en constante comunicación con los sectores empresariales de las diferentes ramas de la economía nacional.

Para ello la Ley Orgánica del INA otorga un instrumento jurídico clave en el quehacer institucional como lo son los Comités de Enlace, los cuales están conformador por representantes del INA y de los sectores productivos y se encuentran distribuidos por Unidades Regionales y por sectores.

A) Capacitación a empresas

En materia de capacitación, en el año 2013 la Institución capacitó a 3576 Pymes, siendo el número mayor de empresas que recibieron servicios de formación y capacitación profesional en el último cuatrienio. Con esto es claro el compromiso institucional en el mejoramiento del sector productivo nacional.

Sin embargo, la Institución no solo brinda atención a las Pymes, el cuadro a continuación así lo evidencia:

Empresas atendidas, según número de personas trabajadoras, según sector económico de la unidad. Año 2013.

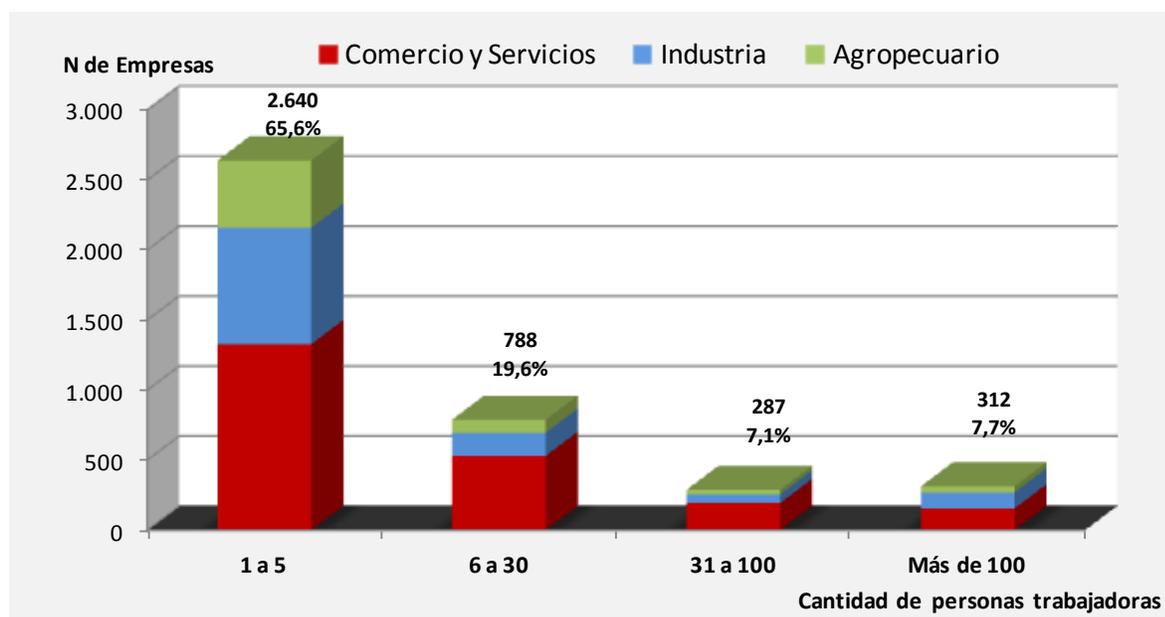
Sector Económico de la empresa	Total	N° de personas trabajadoras			
		1 a 5	6 a 30	31 a 100	Más de 100
Total	4.027	2.640	788	287	312
Comercio y Servicios	2.206	1.328	530	193	155
Industria	1.172	831	165	62	114
Agropecuario	649	481	93	32	43

El cuadro siguiente nos muestra la cantidad de matrículas y servicios brindados a las 4027 empresas atendidas en el año 2013.

Número de empresas atendidas, servicios y matrículas, según número de personas trabajadoras. Año 2013.

N° de personas trabajadoras	N° de Empresas	Servicios	Matrículas
Total	<u>4.027</u>	<u>9.685</u>	<u>20.272</u>
1 a 5	2.640	4.785	4.327
6 a 30	788	1.965	3.963
31 a 100	287	1.155	3.778
Más de 100	312	1.780	8.204

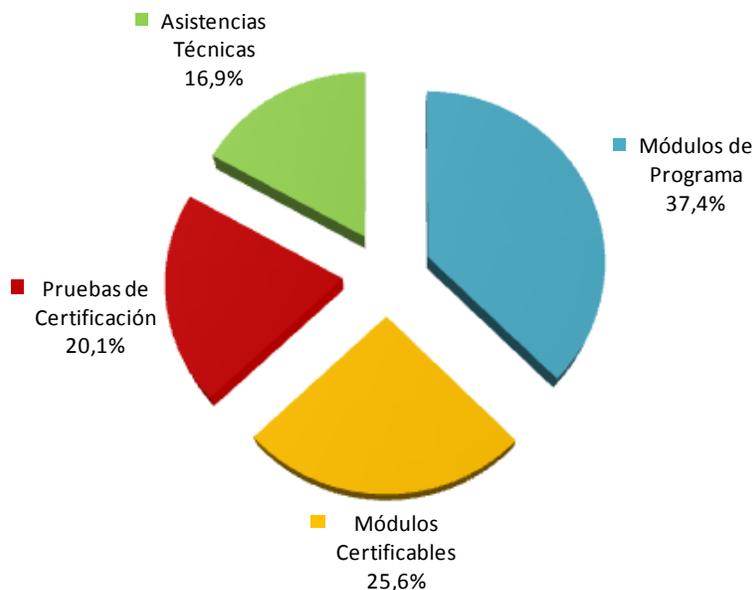
La cantidad de personas trabajadoras capacitadas es la siguiente:



Conviene hacer la aclaración con respecto al cuadro anterior que matrícula no es equivalente a persona trabajadora, ya que ésta puede tener tantas matrículas como cantidad de módulos curse.

De los 9.685 servicios prestados, se denota que los más impartidos han sido los módulos, ya sean éstos de programa o certificables.

Gráfico 15. N° de servicios ofrecidos a las empresas, según tipo. Año 2013.



La ubicación de las empresas mayoritariamente está en la provincia de Alajuela (el 22,8%), Cartago dispone el 16,6%, Puntarenas el 15,7% y San José reportó un 15,5% de establecimientos en esta ubicación. Completan las provincias de Guanacaste, Heredia y Limón el 29,5% restante. Es así como, casi una tercera parte, el 35,9% se ubican en el Gran Área Metropolitana¹.

Del total de empresas atendidas, el 30,3% pertenece a la rama de actividad económica “Actividades de servicios comunitarios, sociales y personales”, seguido de un 25,0% que son industrias manufactureras y un 12,4% está clasificada en Agricultura, ganadería, caza y silvicultura. El restante 32,3% se ubica en otras ramas.

Conforme a la categoría de tipo de empresas, resaltan las 3.660 empresas privadas, que suman el 90,9% del total de las empresas. Son muy bajos los números que representan al sector público, asociaciones, cooperativas y demás entes.

Un tercer aspecto a señalar dentro de este aparte de relaciones empresariales lo constituyen la suscripción de convenios ya sean marcos de cooperación, específicos o de centros colaboradores que nos permiten en forma conjunta desarrollar de una manera más eficiente la función institucional, creando las sinergias necesarias y compartiendo los costos, realizando una mejor utilización de los recursos públicos.

¹Abarca 31 cantones de San José, Alajuela, Cartago y Heredia.



“El acercamiento con la empresa privada fue una consigna durante la gestión del Presidente Ejecutivo, Francisco Marín Monge. Por esta razón, el pasado 4 de febrero del año en curso se firmó un convenio con la Asociación Cámara Nacional de Autobuseros, CANABUS, para facilitar capacitación a choferes de bus en diversas áreas como inglés, servicio al cliente y mecánica, entre otros”.

Los convenios suscritos en el año 2013 y 2014 son los siguientes.

1) Convenios Marco De Cooperación:

Suscrito con:	Tipo de convenio	Fecha de suscripción:
Avventa Worldwide S.R.L.	Marco de Cooperación	15/01/2013
Garnier & Garnier Desarrollos Inmobiliarios S.A.	Marco de Cooperación	06/03/2014
Tienda Internacional de Productos Sensacionales S.A. (TIPS)	Marco de Cooperación	22/04/2014

2) Convenios Específicos De Cooperación:

Suscrito con:	Tipo de convenio	Fecha de suscripción:
CVG ALUNASA	Específico de Cooperación	21/03/2014

3) Convenios De Cooperación:

Suscrito con:	Tipo de convenio	Fecha de suscripción:
---------------	------------------	-----------------------

Desarrollo Hoteleros de Guanacaste S.A. (Weston Golf Resort & SPA Playa Conchal)	Cooperación-Desarrollo de Educación en la Modalidad Dual	17/01/2014
---	--	------------

4) **Convenios Para Establecer Centros Colaboradores:**

Suscrito con:	Tipo de convenio	Fecha de suscripción:
Amnet Cable Costa Rica S.A. - Tigo	Centros Colaborador	05/08/2013
Arallanes S.A.	Centros Colaborador	13/03/2013
Autotransportes Desamparados S.A.	Centros Colaborador	27/11/2013
Bienes Inmuebles Administrados BIASA S.R.L	Centros Colaborador	20/12/2013
Carlos Josué Santos Álvarez	Centros Colaborador	26/09/2013
Cemex Costa Rica S.A.	Centros Colaborador	09/05/2013
Clima Ideal S.A.	Centros Colaborador	07/03/2014
Clorox de Centroamérica S.A.	Centros Colaborador	20/06/2013
Comercializadora Grupo GEA S.A.	Centros Colaborador	20/12/2013
Comidas Centroamericanas S.A. (Pizza Hut)	Centros Colaborador	09/01/2014
Compañía Agropecuario Las Brisas S.A.	Centros Colaborador	03/03/2014
Constructora MECO S.A.	Centros Colaborador	20/12/2013
CR Operaciones y Mantenimiento S.A.	Centros Colaborador	27/11/2013
Distribuidora Lucema S.A.	Centros Colaborador	20/12/2013
Eaton Eléctrica S.A.	Centros Colaborador	26/09/2013
Fábrica de Harinas de Centroamérica S.A. (FHACASA)	Centros Colaborador	25/03/2014
Fructa CR S.A.	Centros Colaborador	18/12/2013
J G Ingenieros Asociados S.A.	Centros Colaborador	20/12/2013
Pelón de la Bajura	Centros Colaborador	16/05/2013
Sodexo de Costa Rica S.A.	Centros Colaborador	20/12/2013
Telecable Económico T.V.E. S.A.	Centros Colaborador	27/11/2013
Vehículos Internacionales Veinsa	Centros Colaborador	10/02/2014
Grupo Agroindustrial Numar S.A.	Centros Colaborador	22/03/2013
Grupo Teocali S.A.	Centros Colaborador	13/09/2013
Gualapack Costa Rica S.A.	Centros Colaborador	20/12/2013
Industrias Lácteas de Costa Rica S.A.	Centros Colaborador	27/03/2014
Pollos Pura Vida S.A.	Centros Colaborador	20/12/2013

B) Sistema Banca para el Desarrollo

Un último aspecto digno de mencionar, es el fortalecimiento en la participación del INA dentro del Sistema de Banca para el Desarrollo.

Por mandato legal, específicamente la ley número 8634, denominada Ley para el fortalecimiento del Sistema de banca para el Desarrollo, el INA debe destinar el 15% de

su presupuesto institucional para el desarrollo de servicios de formación y capacitación profesional en coordinación con el Consejo del Sistema de Banca para el Desarrollo.

Durante el año 2013 se dio una mejor relación con el Consejo y se logró aprobar no solo el informe de lo ejecutado por el INA en el año 2012, sino también el plan a ejecutar en el año 2013, el cual muestra los siguientes resultados.

Área Estratégica Política Pública	Acciones Programa	Indicador	Meta Cantidad	Valor Del Indicador Al Cierre 2013	Porcentaje Cumplimiento	Costo Al Cierre 2013
A. Fortalecimiento de los Instrumentos del Sistema de Apoyo a la PYME	Recursos de administración de la Unidad PYME	Porcentaje de ejecución presupuestaria para la administración de la Unidad PYME.	100%		54,6%	€395.540.085,31
	Estudio de evaluación de impacto y satisfacción a través de un marco muestra para conocer la incidencia de los servicios de capacitación y asesoría brindados en el mejoramiento de la competitividad de las PYME.	Cantidad de estudios de satisfacción e impacto de los SCFP brindados por las PYME.	2		100,0%	€64.266.124,5
	Desarrollo de estrategias de divulgación en marco del SBD	Cantidad de estrategias de divulgación de los servicios y logros obtenidos en el marco del SBD	1			€158.059.766,6
	Desarrollo de campañas de divulgación	Cantidad de campañas de divulgación en el marco del SBD.	1			
	Implementación de ferias de promoción y ruedas de negocios (Expo PYME, Ferias Emprende Regionales y otras).	Cantidad de ferias en las que participa el INA para promocionar los servicios INA-PYME	10			
B. Desarrollo Emprendedor	2. Asesoramiento técnico especializado por medio de las CREAPYME y de la Unidad PYME-INA	Cantidad de asesorías técnicas ejecutadas dirigidas a emprendimientos	500	0	0,0%	
	4. Capacitaciones y cursos para fortalecer capacidades empresariales de los emprendedores	Cantidad de personas matriculadas en módulos dirigidos a fortalecer capacidades empresariales de emprendedores	10.000	9.326	93,3%	€1.994.371.371,6
C. Apoyo a la Gestión Empresarial	2. Diseños de oferta de servicios de desarrollo empresarial	Cantidad de diseños de Módulos de Servicios de desarrollo empresarial	48			€3.196.085.874,4

	5. Fortalecimiento de los servicios de desarrollo empresarial brindados por medio de la plataforma INA-PYMES	Cantidad de servicios brindados mediante la plataforma INA-PYMES	100			₺87.654.696,2
	6. Acompañamiento en la elaboración de planes de negocios	Cantidad de personas matriculadas en el módulo de Plan de Negocios	400	201	50,3%	₺41.421.799,2
	7. Asesoría técnica especializada	Cantidad de asistencias técnicas ejecutadas dirigidas a PYME	1.400	2.538	181,3%	₺4.537.526.675,2
	8. Capacitación y asesoría en gestión empresarial (contabilidad, costos, calidad, finanzas, recursos humanos e innovación)	Cantidad de Personas relacionadas (trabajadoras o dueñas) con PYME que matriculan SCFP en las temáticas de contabilidad, costos, calidad, finanzas, recursos humanos e innovación	500	1.252	250,4%	₺282.485.211,2
D. Acceso a Mercados	3. Capacitación a las Mi Pymes a nivel regional para fortalecer y motivar su incorporación como proveedoras del Estado	Cantidad de personas matriculadas en el módulo de Compras Públicas	100	66	66,0%	₺13.601.187,8
E. Innovación y Desarrollo Tecnológico	2. Capacitar a Mi Pymes en instrumentos elementales para la gestión empresarial a través del uso de los recursos tecnológicos	Cantidad de personas relacionadas con empresas PYME matriculadas en módulos impartidos a través de medios convergentes	200	331	165,5%	₺28.578.240,7
	5. Capacitación a las Mi Pymes en instrumentos que faciliten alcanzar sistemas de gestión de calidad	Cantidad de empresas PYME capacitadas en instrumentos que faciliten alcanzar sistemas de gestión de calidad	100	240	240,0%	₺59.690.690,5
	7. Capacitaciones para sensibilizar en la implementación de prácticas empresariales amigables con el ambiente	Cantidad de personas relacionadas con PYME matriculadas en SCFP con la temática de sostenibilidad ambiental	200	414	207,0%	₺153.232.220,7
Total Ejecutado						₺11.012.513.943,8

Este Informe fue presentado y aprobado por el Consejo Rector del Sistema de Banca para el Desarrollo, así como el programa a ejecutar en el presente año, el cual es el siguiente:

Área Estratégica Política Pública	Objetivo Del Área Política Pública	Programa Presupuesto	Objetivo Del Programa Presupuesto	Acciones Programa	Modo De Aplicación De Los Recursos Formulación	Modo De Aplicación De Los Recursos Ejecución	Indicador	Formula	Meta Cantidad	Unidad Responsable
Fortalecimiento de los Instrumentos del Sistema de Apoyo a la PYME	Fortalecer los esfuerzos institucionales en apoyo a la PYME para mejorar su atención, seguimiento y evaluación del tema PYME.	Fortalecimiento de la interrelación entre los actores involucrados en el Plan de trabajo INA-SBD	Ejecutar acciones dirigidas a normalizar procedimientos y sistematización de procesos la interrelación entre los actores involucrados del INA-MEIC-SBD	Implementación de procedimientos y sistematización de procesos de ejecución de fondos del SBD	Con personal de planta / contratación	Mixto (personal planta y contratación)	1)Cantidad de procedimientos implementados 2)Levantamiento de requerimientos informáticos 3) Sistematización de procesos de ejecución de fondos del SBD	1)Cantidad de procedimientos implementados 2)Documento de levantamiento de requerimientos informáticos 3) Sistematización de procesos de ejecución de fondos del SBD	1	Gerencia General / Asesoría de Calidad / USIT
				Revisión integral del convenio marco INA-SBD	Con personal de planta	Con personal de planta	Revisión integral del convenio marco INA-SBD	Revisión integral del convenio marco INA-SBD	1	Gerencia General / Asesoría Legal
				Reuniones de seguimiento y control de la ejecución del	Con personal de planta	Con personal de planta	Reuniones de seguimiento y control de la ejecución del	Cantidad de reuniones de seguimiento y control de la	5	Gerencia General/ Unidad PYME

				Plan de Trabajo Anual INA-SBD			Plan de Trabajo Anual INA-SBD	ejecución del Plan de Trabajo Anual INA-SBD		
		Consolidación Unidad PYME-INA	Ejecutar las acciones dirigidas a la atención de emprendimientos y PYME	Recursos de administración de la Unidad PYME	Con personal de planta	Con personal de planta	Porcentaje de ejecución presupuestaria para la administración de la Unidad PYME.	Presupuesto ejecutado en la administración de la Unidad PYME/Recursos Programados en la administración de la Unidad PYME	100%	Unidad PYME
		Fortalecimiento de medios convergentes de apoyo a las PYME	Fortalecimiento de los medios convergentes dirigidas a asesorar y capacitar a emprendedores y MIPyMES para potenciar sus iniciativas empresariales.	Implementación de las líneas 800-MiPYME y 800-EMPRENDE para asesoría y orientación empresarial	Con personal de planta	Propuesta con personal de planta	Implementación de la propuesta para la atención telefónica mediante líneas 800-PYME y 800-EMPRENDE	Implementación de la atención telefónica mediante líneas 800-PYME y 800-EMPRENDE	1	Unidad Servicio al Usuario

				Fortalecimiento del programa de radio PYME	Con personal de planta	Patrocinio y personal de planta	Elaboración de contenidos y participaciones en programas de radio PYME	Contenidos de radio PYME	1	Asesoría Comunicación / Unidad PYME
				Fortalecimiento del Proyecto PYME TV	Con personal de planta	Patrocinio y personal de planta	Elaboración de contenidos y coordinaciones para el fortalecimiento de PYME TV	Contenidos y participaciones en PYME TV	1	Asesoría Comunicación / Unidad PYME
		Sistema de Información, monitoreo y evaluación	Definir y utilizar instrumentos metodológicos que contribuyan en el monitoreo y evaluación de los programas atendidos	Estudio de evaluación de impacto y satisfacción a través de un marco muestral para conocer la incidencia de los servicios de capacitación y asesoría brindados en el mejoramiento de la competitividad de las PYME y un modelo de evaluación de impactos	Con personal de planta	Con personal de planta	1) Cantidad de estudios de satisfacción e impacto de los SCFP brindados por las PYME. 2) Documento propuesta Modelo de Evaluación de Impactos	Número de estudios de satisfacción e impacto de los SCFP brindados por las PYME. Documento propuesta Modelo de Evaluación de Impactos	2	Unidad de Planificación y Evaluación
				Elaboración y seguimiento al Banco de indicadores PYME en el área de Servicios de Desarrollo Empresarial y	Con personal de planta	Con personal de planta	Elaboración y seguimiento al Banco de indicadores PYME en el área de desarrollo empresarial y	Elaboración y seguimiento al Banco de indicadores PYME en el área de desarrollo empresarial y	1	Unidad de Planificación y Evaluación (en asociación con los actores del SBD)

				Acceso a Financiamiento			financiamiento	financiamiento		
				Elaboración de un modelo integral de atención especializada en el SBD e INA basada en experiencias internacionales exitosas.	Mixto (Contratación y personal de planta)	Contratación (outsourcing)	Modelo integral de atención especializada elaborado	Modelo integral de atención especializada elaborado	1	Unidad PYME, Asesoría de Cooperación Externa
		Promoción y divulgación	Promover, comunicar y divulgar los servicios que se brindan en el marco del SBD, así como los logros obtenidos, mediante campañas publicitarias dirigidas para generar un impacto y conocimiento de los	Desarrollo de estrategias de divulgación en marco del SBD	Con personal de planta	Con personal de planta	Cantidad de estrategias de divulgación de los servicios y logros obtenidos en el marco del SBD	Número de estrategias de divulgación de los servicios y logros obtenidos en el marco del SBD	1	Asesoría Comunicación

			servicios en la población.							
				Desarrollo de campañas de divulgación	Con personal de planta	Personal de Planta y contratación	Cantidad de campañas de divulgación en el marco del SBD.	Número de campañas de divulgación en el marco del SBD.	1	Asesoría Comunicación
				Implementación de ferias de promoción y ruedas de negocios (Expo PYME, Ferias Emprende Regionales y otras).	Con personal de planta	Personal planta y contratación	Cantidad de ferias en las que participa el INA para promocionar los servicios INA-PYME	Número de ferias en las que participa el INA para promocionar los servicios INA-PYME	10	Asesoría Comunicación / Unidades Regionales/ Unidad PYME
Desarrollo Emprendedor	Promover el fomento de la cultura emprendedora, estimulando el desarrollo del espíritu emprendedor y de las competencias necesarias, de manera que se	Formación de facilitadores en fomento de cultura emprendedora.	Formar y acreditar a facilitadores en metodologías que permitan fomentar la cultura emprendedora, el desarrollo empresarial y la innovación	Formación de Facilitadores en metodología CODE	Con personal de planta	Contratación (outsourcing) Convenio de cooperación externa	Cantidad de personal docente formado como facilitadores en la metodología CODE	Número de personal docente formado como facilitadores en metodología CODE	100	Unidad PYME y Asesoría de Cooperación Externa
		Acompañamiento y reconocimiento al talento	Brindar acompañamiento a emprendedores	Asesoramiento técnico especializado por medio de las	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de asesorías técnicas ejecutadas	Número de asesorías técnicas ejecutadas	100	Unidad PYME y Unidades Regionales, Núcleos

	logren visualizar oportunidades productivas para el desarrollo de emprendimientos innovadores y exitosos	emprendedor	dores con el objetivo de concretar la creación de empresas.	CREAPYME y de la Unidad PYME-INA			dirigidas a emprendimientos	dirigidas a emprendimientos		
				Implementación de Programas de formación de empresarios: Adelante mujeres, Programa Creando Empresarias, Jóvenes emprendedores y otros programas estratégicos señalados por el SBD	Con personal de planta	Con personal de planta	Cantidad de Personas matriculadas en módulos dirigidos a la formación de empresarios referidos por programas especiales como Adelante mujeres, Creando empresarias, jóvenes emprendedores y otros programas estratégicos señalados por el SBD	Número de Personas matriculadas en módulos dirigidos a la formación de empresarios referidos por programas especiales como Adelante mujeres Creando empresarias, jóvenes emprendedores y otros programas estratégicos señalados por el SBD	100	Núcleo Comercio y Servicios, Unidad PYME, Unidades Regionales
				Capacitaciones y cursos para fortalecer capacidades empresariales de los emprendedores	Con personal de planta	Con personal de planta	Cantidad de personas matriculadas en módulos dirigidos a fortalecer capacidades empresariales de emprendedores	Número de personas matriculadas en módulos dirigidos a fortalecer capacidades empresariales de emprendedores	10000	Unidades Regionales

			Brindar apoyo y reconocimiento a emprendedores destacados para contribuir en la consolidación de su idea de negocios.	Reconocimiento y apoyo a proyectos de emprendimiento destacados en procesos como ExpoJovem, ExpoIngeniería, Programa Emprendedores INA, etc.	Con personal de planta	Con personal de planta	Cantidad de proyectos de emprendimientos acompañados provenientes de iniciativas como Expo Joven, ExpoIngeniería, Emprendedores o INA	Número de proyectos de emprendimientos acompañados provenientes de iniciativas como Expo Joven, ExpoIngeniería, Emprendedores o INA	15	Unidad PYME, Unidades Regionales
Apoyo a la Gestión Empresarial	Potenciar el desarrollo empresarial de las PYME mediante procesos de acompañamiento, capacitación y asesoría técnica que mejoren su	Identificación prospectiva de servicios de desarrollo empresarial	Conocer a partir de la demanda empresarial los principales elementos que permitan caracterizar la oferta de servicios de desarrollo empresarial.	Estudios prospectivos de demanda de servicios de desarrollo empresarial en cada una de las regiones del país.	Con personal de planta	Con personal de planta	Cantidad de estudios prospectivos de demanda de servicios de desarrollo empresarial	Número de estudios prospectivos de demanda de servicios de desarrollo empresarial	8	Unidad PYME, Unidades Regionales, Núcleos, Unidad de Planificación y Evaluación
			Diseños de oferta de servicios de desarrollo empresarial	Diseños de oferta de servicios de desarrollo empresarial	Con personal de planta	Con personal de planta	Cantidad de diseños de Módulos de Servicios de desarrollo empresarial	Número de diseños módulos de Servicios de desarrollo empresarial	2	Núcleos, Unidad PYME

	competitividad e inserción en los mercados tanto nacionales como internacionales	Formación de personal en modelo de atención PYME: CREAMPYME	Fortalecer las capacidades de funcionarios institucionales en el modelo de atención PYME en coordinación con el MEIC.	Formación de gestores PYME	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de personas formadas como gestores PYME	Número de personas formadas como gestores PYME	100	Unidad PYME y Unidades Regionales
				Diplomado o Técnico del modelo SBDC	Mixto (Contratación y personal de planta)	Contratación (outsourcing)	Cantidad de personas formadas en el Modelo SBDC	Número de personas formadas en el Modelo SBDC	30	Unidad PYME, Asesoría de Cooperación Externa
		Acompañamiento de proyectos productivos	Contribuir en el mejoramiento de la gestión interna de las PYME agrícolas, comerciales, industriales y de servicios, por medio de los servicios de desarrollo empresarial	Fortalecimiento de los servicios de desarrollo empresarial brindados por medio de la plataforma INA-PYMES	Con personal de planta	Con personal de planta	Cantidad de servicios brindados mediante la plataforma INA-PYMES	Número de servicios brindados mediante la plataforma INA-PYMES	100	Unidad PYME y Unidades Regionales
				Acompañamiento en la elaboración de planes de negocios	Con personal de planta	Con personal de planta	Cantidad de personas matriculadas en el módulo de Plan de Negocios	Número de personas matriculadas en el módulo de Plan de Negocios	400	Unidades Regionales
				Asesoría técnica especializada	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de asistencias técnicas ejecutadas dirigidas a PYME	Número de asistencias técnicas ejecutadas dirigidas a PYME	1.400	Unidades Regionales, Núcleos

				Capacitación y asesoría en gestión empresarial (contabilidad, costos, calidad, finanzas, recursos humanos e innovación)	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de Personas relacionadas (trabajadoras o dueñas) con PYME que matriculan SCFP en las temáticas de contabilidad, costos, calidad, finanzas, recursos humanos e innovación	Número de Personas relacionadas (trabajadoras o dueñas) con PYME que matriculan SCFP en las temáticas de contabilidad, costos, calidad, finanzas, recursos humanos e innovación	500	Unidades Regionales
Acceso a Mercados	Promover el acceso de las PYME a los diferentes canales de comercialización locales e internacionales	Programa Nacional de Compras Públicas	Desarrollar procesos de capacitación e información dirigidos a PYME con el propósito de motivar su incorporación en el proceso de compras públicas en coordinación con el Ministerio de	Capacitación de instructores a nivel regional para fortalecer la capacitación de las MiPYMEs	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de personal docente capacitado en atención de empresas PYME	Número de personal docente capacitado en atención de empresas PYME	100	Unidad PYME
			Talleres de sensibilización en compras públicas para MiPYMEs	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de talleres de sensibilización sobre Compras Públicas	Número de talleres de sensibilización sobre Compras Públicas	9	Unidad PYME	
			Capacitación a las MiPYMEs a nivel regional para fortalecer y motivar su incorporación como proveedoras del	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de personas matriculadas en el módulo de Compras Públicas	Número de personas matriculadas en el módulo de Compras Públicas	100	Unidades Regionales	

			Economía, Industria y Comercio.	Estado						
		Programa de Internacionalización de PYME	Incrementar la participación de las PYME en el comercio exterior de forma directa e indirecta mediante el fortalecimiento de los encadenamientos productivos en coordinación con PROCOMER	Brindar asesoría técnica a empresas con potencial exportador	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de asistencias técnicas ejecutadas dirigidas a empresas con potencial exportador	Número de asistencias técnicas ejecutadas dirigidas a empresas con potencial exportador	30	Unidad PYME y Unidades Regionales, Núcleos
		Programa Nacional de Franquicias	Fomentar el desarrollo de un modelo de escalabilidad	Creación e implementación del módulo de capacitación para empresarios sobre franquicias.	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de diseños de Módulos sobre franquicias	Número de diseños de Módulos sobre franquicias	1	Núcleo Comercio y Servicios, Unidad PYME

			acelerada de las PYME mediante el desarrollo de franquicias	Capacitación de instructores para impartir el módulo de capacitación sobre franquicias a nivel regional	Con personal de planta	(personal planta)	Cantidad de docentes capacitados en el tema de franquicias	Número de docentes capacitados en el tema de franquicias	20	Unidad PYME
				Asesoría y capacitación para el desarrollo de empresas PYME franquiciantes	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de empresas PYME capacitados con el fin de cerrar brechas según el proceso para el desarrollo de franquicias	Número de empresas PYME capacitados en temas identificados como esenciales para el proceso de desarrollo de una franquicia	20	Unidad PYME
				Creación e implementación del módulo de certificación de consultores sobre franquicias	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de diseños de Módulos para la formación de consultores en franquicias	Número de diseños de Módulos para la formación de consultores en franquicias	1	Núcleo Comercio y Servicios, Unidad PYME
Innovación y Desarrollo Tecnológico	Fortalecer las capacidades empresariales mediante la capacitación y asesoría	Gestores de Innovación	Apoyar el proceso de formación de gestores de innovación en PYME en coordinación	Implementar la formación de gestores de Innovación en MIPYMES	Con personal de planta	Contratación (outsourcing)	Cantidad de personas formadas como gestores de Innovación en PYME	Número de personas formadas como gestores de Innovación en PYME	100	Unidad PYME

en procesos de innovación que permitan mejorar productos, procesos, materiales y servicios		ón con el MICIT								
	Incentivar el uso de las TIC's en las MiPYMEs	Desarrollar instrumentos de acompañamiento que faciliten un mejor acceso y utilización de los recursos tecnológicos a las PYME para mejorar su competitividad	Capacitar a MiPYMEs en instrumentos elementales para la gestión empresarial a través del uso de los recursos tecnológicos	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de personas relacionadas con empresas PYME matriculadas en módulos impartidos a través de medios convergentes	Número de personas relacionadas con empresas PYME matriculadas en módulos impartidos a través de medios convergentes	200	Unidades Regionales	
			Crear e implementar capacitaciones en la nube para PYMEs.	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de módulos virtuales diseñados dirigidos a empresas PYME	Número de módulos virtuales diseñados dirigidos a empresas PYME	10	Núcleos, Unidad PYME, USEVI	
	Fomento de prácticas en pro de la Calidad	Diseñar y aplicar un plan de asistencia técnica a las PYME para cumplir los requerimientos técnicos necesarios exigidos por las empresas	Apoyo y asesoría en procesos de certificación para empresas, entre ellas la norma PYME y las normas ISO 9000 y 14000.	Con personal de planta	Con personal de planta	Cantidad de empresas asesoradas en temas de certificación internacional	Número de empresas asesoradas en temas de certificación internacional	30	Unidad PYME	
			Capacitación y certificación de instructores en sistemas de calidad para PYMEs	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de personal docente formado en sistemas de calidad	Número de personal docente formado en sistemas de calidad	20	Unidad PYME y Unidades Regionales	

			receptoras de productos y servicios que suplirán las PYME en procesos de encadenamientos							
		Impulso de MIPYMEs Verdes	Impulsar acompañamiento empresarial para mejorar la gestión de las PYME mediante prácticas amigables con el ambiente	Capacitaciones para sensibilizar en la implementación de prácticas empresariales amigables con el ambiente	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de personas relacionadas con PYME matriculadas en SCFP con la temática de sostenibilidad ambiental	Número de personas relacionadas con PYME matriculadas en SCFP con la temática de sostenibilidad ambiental	100	Unidad PYME / Unidades Regionales / Desarrollo de Recursos Humanos
				Definición servicios de capacitación dirigidos a un modelo de gestión verde para las PYMES	Con personal de planta	Mixto (personal planta y contratación)	Cantidad de empresas PYME capacitadas según modelos de gestión verde	Números de empresas PYME capacitadas en la implementación de modelos de gestión verde	20	Núcleo de Tecnología de Materiales y Unidades Regionales

Un último aspecto trascendental dentro de la relación INA – Sector Empresarial, lo constituye la presentación de un proyecto de Ley en materia de Formación Dual, sin embargo a este se hará referencia más adelante.

IX. Modalidades de entrega de los servicios de formación y capacitación profesional

Dentro de este capítulo se abarcarán los resultados de las modalidades de formación que se han venido implementando últimamente en materia de formación profesional, es decir no se tomará en consideración los cursos presenciales ya que a estos se hizo referencia en el capítulo de metas institucionales.

A) Formación Dual

La modalidad de formación dual según definición del Glosario de Términos Institucional aprobado por la Junta Directiva consiste en “Modalidad de Formación profesional que se caracteriza por realizar el proceso de aprendizaje en dos lugares distintos: en una unidad productiva donde la persona participante realiza actividades didácticas productivas y en un Centro de Formación propio de una institución donde se realizan actividades teórico-prácticas”.

Esta modalidad de Formación profesional puede ser realizada por la Institución con base en la legislación existente, sin embargo la misma ha presentado limitaciones principalmente con la realización de etapa en la empresa y específicamente por el pago de salarios o remuneraciones al alumno y las correspondientes cargas sociales. Esto llevó a que esta modalidad de formación no resultare del agrado del sector productivo pues no genera un incentivo al empresario sino por el contrario una carga social más a cancelar.

Es así como en esta Administración se procedió en conjunto con el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social y la Unión Costarricense de Cámaras Empresariales Privadas, a analizar la problemática y buscar la solución para incentivar la formación dual en el país, estableciendo mecanismos más eficientes y creando un instrumento jurídico que permita a los empresarios a recibir a los alumnos sin que esto significa una carga tributaria más.

Dicho proyecto de ley se encuentra actualmente en la corriente legislativa y se encuentra en fase de consulta a las diferentes Instituciones.

B) Medios Convergentes

La Administración Superior aprobó en el año 2011 que el curso de Manipulación de Alimentos se llevará a cabo por la aplicación de medios convergentes y para el año 2013 los resultados fueron los siguientes.

Para el año 2014 se tienen planificadas tres convocatorias a saber:

- Del 31 de marzo al 04 de abril.
- Del 28 de julio al 01 de agosto.
- Del 17 de noviembre al 21 de noviembre.

Unidad Regional	Personas Matriculadas	Personas que no se presentaron	Personas que hicieron las pruebas	Personas aprobadas	% Aprobación	Personas reprobadas	% Reprobadas
I Convocatoria 2013							
I Convocatoria	16,927	3,893	13,034	7,426	57%	5,608	43%
Total	16,927	3,893	13,034	7,426	57%	5,608	43%

Unidad Regional	Personas Matriculadas	Personas que no se presentaron	Personas que hicieron las pruebas	Personas aprobadas	% Aprobación	Personas reprobadas	% Reprobadas
II Convocatoria 2013							
II Convocatoria	11,182	2,878	8,304	4,716	57%	3,588	43%
Total	11,182	2,878	8,304	4,716	57%	3,588	43%

Unidad Regional	Personas Matriculadas	Personas que no se presentaron	Personas que hicieron las pruebas	Personas aprobadas	% Aprobación	Personas reprobadas	% Reprobadas
II Convocatoria 2013							
III Convocatoria	10,869	3,099	7770	4,478	58%	3,292	42%
Total	10,869	3,099	7770	4,478	58%	3,292	42%

C) Formación virtual

Esta es la modalidad de formación y capacitación que utiliza una metodología específica basada en las nuevas tecnologías de la información y la comunicación TICs, se caracteriza por su versatilidad con las personas usuarias y docentes en uso y acopio de los medios electrónicos o informáticos disponibles para una formación versátil acorde con las necesidades individuales o grupales.

Para el año 2013 se brindaron 1077 servicios de formación profesional, para un total de 23152 matrículas y 19329 personas aprobaron el curso.

X. Tecnologías de la Información y la Comunicación TIC's

En el presente capítulo, se esbozarán los principales proyectos que se desarrollan actualmente y los cuales requieren la continuidad de los mismos para lograr el fortalecimiento en materia de formación y capacitación profesional.

A) INA – ATEI

ATEI es un “Programa de Cooperación de las Cumbres Iberoamericanas de Jefes de Estado y de Gobierno, cuya misión es contribuir al desarrollo de la educación, la ciencia y la cultura en Iberoamérica, mediante la utilización de la televisión y demás tecnologías de la información y comunicación.

Bajo la gestión técnica y operativa de la Secretaría General, donde se administran las relaciones y convenios institucionales entre sus organismos asociados y colaboradores, se desarrollan una serie de actividades de comunicación, producción, coproducción, selección, programación y transmisión digital de contenidos educativos y culturales de televisión, radio y multimedia, los cuales se emiten por Internet y vía satélite para América y Europa, o también a través de una amplia red de redifusión local, regional y nacional en los países de Iberoamérica.

Además de ofrecer a sus asociados:

- Una red exclusiva de comunicación para el intercambio de programas y de experiencias de televisión educativa interactiva que integre las nuevas tecnologías de información y comunicación (ampliando la cuota de afiliación).
- Un medio de comunicación educativa de alcance incalculable para la formación profesional, permanente y de postgrado a distancia de estudiantes, docentes y de otras diversas profesiones.
- Un nuevo estilo de cooperación y participación en la producción y difusión de programas televisivos y multimedia para apoyo audiovisual de la educación, la ciencia y la cultura iberoamericanas dentro de la unidad de su diversidad”

Bajo estos postulados el INA debe tomar acciones concretas basadas en las necesidades, implementación y desarrollo del modelo de infocomunicación, mediaciones convergentes y a la transición tecnológica que en este momento está dándose a nivel de los medios de comunicación en el país y a nivel global.

Las nuevas técnicas y la tecnología en la producción de contenidos para la formación profesional, demanda la formación profesional del talento humano de los medios para asumir la digitalización de la Televisión y el proceso de transición de la radio analógica a la Radio Digital y Virtual.

Según los estudios de necesidades cualitativas y cuantitativas realizadas por el INA y el Convenio INA- RNTC- CANARA, sobre las necesidades del talento humano que labora en la televisión y la radio, y la convergencia, así como las necesidades expresadas durante diversas reuniones ante la Presidencia Ejecutiva por parte de Canal 7, Grupo Extra, SINART, CANARA y la subgerencia Técnica de Central de Radios y Grupo Repretel, del Convenio INA- Colegio de Periodistas de Costa Rica y la Gerencia General por parte de la Contraloría General de la República, entre otras instituciones gubernamentales, privadas y de productoras independientes, sobre la alfabetización en infocomunicaciones, se hace cada vez más necesaria para la producción de contenidos educativos, comerciales y enfrentar la competitividad.

Partimos de una experiencia exitosa de la que debemos aprovechar las enseñanzas del modelo desarrollado en media convergencia para Manipulación de Alimentos.

Por tanto las acciones que se deben dar al continuar el convenio con ATEI y atender la demanda de formación profesional:

- Participar en las Asambleas de ATEI y negociar con la Secretaría, una efectiva relación con otros entes asociados a la ATEI, de modo que se logre un intercambio técnico, tecnológico, pedagógico y productivo que satisfaga las necesidades de capacitación y formación profesional en el desarrollo de habilidades y competencias del talento humano de los medios de comunicación, instituciones y productores independientes, para satisfacer las necesidades país de alfabetización mediática y digital.
- Establecer el intercambio de formación presencial, virtual o mediante otras modalidades convergentes, con especialistas en temas de interés en producción conjunta e intercambio de contenidos digitales de televisión, radio, medios interactivos, digitales y convergentes.
- Que el INA cuente con un departamento de investigación y desarrollo (I+D+I) para el seguimiento y vigilancia permanente en infocomunicaciones, con infraestructura, presupuesto, equipamiento, talento humano, independencia para coordinar la capacitación en alfabetización mediática digital, producto de la investigación y vigilancia técnica y tecnológica.
- Ser un ente coordinador y certificador para diversas tecnologías, digitales, como la televisión interactiva e inmersiva, holografía, tele presencia, infografía, videoconferencia, animación, video juegos, Recursos Educativos Abiertos, convergencia mediática, y las modalidades de e-learning dirigidos a las nuevas tendencia tecnológicas móviles, mercadeo, publicidad digital, comunicación corporativa, institucional y de responsabilidad social, que son de gran auge a nivel global.

El éxito en aprovechamiento de este convenio depende de contar con las condiciones antes citadas, ya que el nuevo Orden Económico Global de la Información y la Comunicación demandan una vigilancia permanente del desarrollo de las Infocomunicaciones y una alfabetización continua y continuada.

Este proyecto tiene como objetivo general realizar una propuesta para que los docentes puedan realizar la liquidación de servicios de formación y capacitación profesional mediante una plataforma electrónica.

Las ventajas de este proyecto son:

- Minimizar los errores a la hora de liquidación de los servicios.
- Ahorrar tiempo a la hora de liquidar un servicio ya que el docente no tendrá que desplazarse a la Regional a entregar los documentos físicos.
- Ahorro en papel ya que minimiza la cantidad de documentos en papel que debe presentar la persona responsable del servicio, esto en total concordancia con la política ambiental.
- Automatizar diez formularios para liquidar y saldrán varios reportes donde algunos formularios se llenan en forma manual.

En el año 2013 se realizan las siguientes actividades:

- Creación del documento de los requerimientos de las aplicaciones a realizar en el sistema informático.
- Creación y desarrollo de la aplicación liquidación de los servicios.
- Modificación de los procedimientos de calidad, etapa culminada al 31 de octubre
- Realizar un plan piloto en la Unidad Regional Huetar Norte, el cual inició el 28 de octubre con la capacitación a los docentes y finalizó el 20 de diciembre del 2013.

Ante el éxito del proyecto se formuló el cronograma para cada Unidad Regional, y actualmente las Unidades Regionales Huetar Norte, Brunca, Heredia, Cartago, Huetar Caribe y Occidental ya están trabajando con la herramienta informática. La otras dos están para iniciar con la ejecución del proyecto en el mes de junio del presente año.

B) Matrícula en línea

Este proyecto informático es trascendental para mejorar el acceso a los servicios de capacitación y formación profesional. Como se vio en líneas atrás, la Institución está fomentando el uso de las TICs en la ejecución de los servicios y ya se han realizado una serie de cursos en modalidad virtual y en modalidad de medios convergentes.

Para el INA constituye sin lugar a dudas un gran reto el tener una herramienta informática que le permita a las personas que quieren acceder a los servicios el poder realizar la matrícula de un curso desde su computadora y no tener que trasladarse a los Centros de Formación del INA.

Este contempla las siguientes fases:

Fase 1: Implementación de la Inscripción en Línea para los SCFP Virtuales

La Unidad de Servicios Virtuales implementará el plan piloto para la inscripción en línea de los SCFP virtuales que la Unidad Regional de Cartago tenga programados en modalidad virtual y posteriormente en todas las unidades regionales, mediante la generación de un formulario en línea para el registro de las solicitudes de inscripción.

Fase 2: Implementación de la Inscripción en Línea en la Unidad Regional Central Occidental

A partir de un equipo de trabajo interdisciplinario, conformado por personas funcionarias de distintas dependencias de la Institución, se realiza una labor de revisión de la normativa aplicable al proceso de matrícula en el INA, así como los procedimientos y demás documentos que correspondan, a fin de determinar y actualizar la documentación que rige el proceso.

Asimismo, el equipo realizará una revisión de los requerimientos en materia de inscripción, generando un documento final de requerimientos, el cual es aprobado por el Cliente del Proyecto.

Este proyecto se encuentra en fase de implementación y ha sido aprobado por el Consejo de Calidad para su ejecución al 100% al finalizar el mes de diciembre del 2014.

C) Sistema Informático de Ayudas Económicas

Este sistema es trascendental para el beneficio de las personas becadas en la Institución y constituye todo un reto el contar con el mismo para simplificar el proceso de la asignación y cancelación de las ayudas económicas.

Anteriormente, a la existencia, cuyo cierre como proyecto se da en el año 2013, todo el proceso era manual, lo que hacía que el trámite más engorroso tanto para las personas funcionarias de la Institución como para las personas participantes de los servicios de capacitación y formación profesional.

Los resultados del desarrollo del proyecto fueron los siguientes:

- Reporte de resoluciones de ayudas económicas
- Modalidad personalizada
- Pago de intervalo entre las referencias de códigos de Programas
- Orden de pago desde el Sistema Informático de Ayudas Económicas.
- Anulación cheque manual
- Traslado temporal en la resolución, aplicado al expediente.
- Anulación de ayuda
- Reversar estados en beneficios del registro ayuda.
- Pagos
- Matrícula
- Alerta de faltantes por cambios pero de matrícula
- Listado de cheques manuales
- Reportes a la Unidad de Planificación
- Reporte para la Asesoría de Igualdad y Equidad de Género.
- Reporte de variaciones mensuales de Trabajo Social
- Listado de referencias y ayudas asignadas
- Beneficio de representación estudiantil.

Se desprende en forma clara de esta serie de productos que el sistema informático permite disminuir los errores humanos y se incrementa el control interno en una parte donde se manejan promedios de tres mil quinientos millones de colones anuales.

D) Comisión Gerencial de Informática

Esta Comisión existe en virtud de que las normas técnicas emitidas por la Contraloría General de la República así lo disponen, y es un órgano compuesto por la Gerencia General, Subgerencia Administrativa y Técnica y los Gestores de la Institución.

Con el fin de dar el correspondiente seguimiento se indican los acuerdos del año 2013 en esta área.

Fecha	Objetivo	Acuerdos
Sesión del 13 de febrero del 2013	Se considera oportuno trasladar la administración del sistema de control de correspondencia SCC, a la GTIC. Para ello se deberá otorgar una plaza de informático a dicha Gestión.	Cada Gestión debe remitir a la GTIC la lista de Scanner a requerir para proceder a realizar una compra centralizada, lo anterior con la finalidad de poner a disposición del resto de las unidades del INA el Sistema de Correspondencia (SCC).
	Se define como herramienta estándar para el desarrollo de aplicaciones a Microsoft Visual Studio .Net	Se define por parte de los miembros de la CGI que la nueva herramienta de desarrollo sea Microsoft Virtual Studio .Net, además en caso de requerirse un cambio en la plataforma de uso, el encargado de la USIT debe comunicarlo con anticipación a los miembros de la comisión para que emitan su criterio y den su aprobación. Los sistemas que actualmente se encuentran en producción no serán migrados.
	El proyecto de red inalámbrica es visto por la CGI antes de presentarlo a G4. Es un proyecto que pretende dotar a las 58 sede del INA, de la infraestructura tecnológica requerida para brindar el servicio de red inalámbrica en los principales espacios de cada sede, para que dicha red sea utilizada principalmente por estudiantes, personal administrativo y proveedores.	El señor Ramírez de la Peña debe remitir el proyecto sobre la Red Inalámbrica Institucional a los miembros de la CGI para su conocimiento y posterior aprobación.
	Se analizó la conveniencia de contar con un proyecto de impresión departamental, el mismo es liderado por la Unidad de Soporte y Servicios Tecnológicos.	El Gestor de TI debe remitir un criterio técnico a la señora Shirley Benavides en atención al oficio PE-45-2013 sobre la conveniencia de dotar al INA de centros de impresión de Convergencia Tecnológica mediante la modalidad de

		arrendamiento de equipos según demanda.
Sesión del 20 de marzo del 2013	Se determina la necesidad de evitar la compra de cámaras web, en virtud de que el equipo de cómputo estandarizado por parte de la GTIC contempla dicha cámara como parte de sus características.	Se define por parte de los miembros de CGI inhabilitar la compra de las cámaras Web para computadoras y que para adquirirse se solicite el aval correspondiente.
Sesión extraordinaria de abril del 2013	Este es un importante acuerdo, dada la relevancia que reviste el tema de continuidad de las operaciones en materia de TIC.	Se acuerda aprobar el Plan de Continuidad de las Operaciones de la GTIC considerando la siguiente modificación: ajustar los horarios de ejecución de los procedimientos según la necesidad real del INA para cada uno de ellos.
Sesión del 12 de junio del 2013	Dado que el INA posee una política de seguridad, un marco normativo y un Reglamento de uso de recursos informáticos, así como un curso virtual relativo a la seguridad de la información, la CGI determinó que es de interés institucional que los funcionarios INA lleven dicho curso.	Se propone por parte de los miembros de la CGI que todos los funcionarios lleven el curso de Concientización (Curso Virtual del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información), por ser de interés institucional, iniciando por grupos claves previamente definidos. .
	El proyecto ATEI debe ser del conocimiento de la CGI, de ahí que se está programando una sesión para que el responsable del proyecto lo exponga.	Con relación al Proyecto ATEI el señor Roberto Mora solicita que se incluya en la agenda de la próxima CGI y que se coordine el tema con la señora Ileana Leandro.
	En el seno de la CGI siempre se ha visto con mucho interés el proyecto Merlink, de ahí que, es vital que se les mantenga informados.	Se define que en la próxima sesión de CGI se presenten los avances que se han generado con respecto al Proyecto Merlink
Sesión del 11 de setiembre del 2013 Artículo I		
	La Gerencia General solicitó que los proyectos de red inalámbrica, ATEI y IT Academy sean vistos en forma conjunta a la hora de llevarlos a Junta Directiva.	Don José Antonio Li solicita que se coordine entre la Subgerencia Administrativa y la GTIC una reunión, para que le den cuerpo a un solo proyecto de Red Inalámbrica ATEI e IT Academy para ir a presentarlo en Junta

		Directiva.
Artículo II	La CGI determina los tipos y las cantidades de dispositivos celulares que deben ser adquiridos para sustituir tan importante recurso para cada una de las jefaturas de la institución, en apego estricto a lo definido en el Reglamento de Líneas, dispositivos y celulares, así como en el Manual respectivo.	Se define realizar una reunión para el próximo miércoles 18 de septiembre para ver las diferentes alternativas que existen en el mercado para la adquisición de los teléfonos celulares y cuál es la opción más viable para la institución
Sesión del 04 de diciembre del 2013		
Artículo VI	Como parte del cumplimiento de la normativa de CGR con relación al tema de las TIC, la CGI conoce el tema de la clasificación de los datos y asigna a la abogada de la SGA para que analice lo pertinente desde el punto de vista legal.	Coordinar una reunión entre la parte técnica y la abogada de la SGA, con el objetivo de que se explique la clasificación de los datos (público, privado, secreto) con el fin de que ella analice lo pertinente desde el punto de vista legal.
Artículo VII	La CGI toma el acuerdo de otorgar dispositivos tipo token para la conexión a los sistemas INA desde internet. Lo anterior para las Jefaturas de Unidad, Auditora y Sub Auditora, los Gestores y el grupo Gerencial.	Inicialmente el plan piloto para el uso de los token se llevará a cabo para el grupo Gerencial, los Gestores, jefes de Unidad, Auditor y Subauditora.
Artículo VIII	Mensualmente se expone el estado de avance de la cartera de proyectos de TIC, mediante un informe rendido por parte de la UAP.	Posponer la presentación de los Planes y Proyectos de TI, para la próxima sesión de la CGI.

XI. Ayudas Económicas

Los servicios de capacitación y formación profesional que brinda el INA a todos los costarricenses son gratuitos incluyendo los materiales de los cursos, aun así la institución cuenta con un fondo de ayudas económicas para aquellas personas de escasos recursos que no cuentan con la posibilidad por ejemplo de ir al Centro de Formación o que no tienen los recursos para poder almorzar o poder costearse incluso el hospedaje tratándose de aquellas que asisten a Centros de Formación Nacionales como lo es el Centro Francisco J. Orlich.

La institución cuenta con un Reglamento debidamente aprobado por la Junta Directiva, en el cual se regulan las condiciones y los procedimientos a seguir para que una persona después de un análisis técnico llevado a cabo por una trabajadora social, pueda acceder a ser beneficiado con montos debidamente establecidos.

Año a año esta partida va en aumento y le permite a la población de escasos recursos acceder a los servicios de capacitación y formación profesional que le permitan tener una herramienta de trabajo y generar las competencias para el desarrollo personal y tener la posibilidad de encontrar un empleo digno o mejorar el que ya poseen, o también convertirse en empresarios y tener su propia empresa.

El cuadro que sigue evidencia la cantidad de personas beneficiadas con este servicio y la cantidad de millones que colones que la institución gira en estos casos.

UNIDAD REGIONAL	2013					
	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCION	PERSONAS BENEFICIADAS		
				M	H	TOTAL
Central Oriental	₡831.100.620,00	₡746.980.544,70	89,88	1062	1009	2071
Central Occidental	₡576.254.702,00	₡572.365.402,00	99,33	523	708	1231
Heredia	₡235.197.157,00	₡235.016.265,50	99,92	412	246	658
Cartago	₡188.054.966,00	₡180.531.395,60	96,00	568	216	784
Huetar Caribe	₡316.399.068,00	₡306.206.851,00	96,78	661	302	963
Huetar Norte	₡333.500.000,00	₡279.411.661,20	83,78	320	224	544
Pacífico Central	₡251.500.000,00	₡224.072.921,40	89,09	406	227	633
Brunca	₡298.207.634,00	₡283.575.876,00	95,09	530	339	869
Chorotega	₡396.910.000,00	₡338.533.903,00	85,29	518	440	958
TOTAL	₡3.427.124.147,00	₡3.166.694.820,40	92,40	5000	3711	8711

Para el período 2014, la ejecución (ejecutado + comprometido) se refleja en el siguiente cuadro y corresponde a un total de 4.625 personas beneficiadas.

Informe de Ayudas Económicas 2014
Administración del SIAE

Corte 02 de marzo del 2014

Comité Regional	Cantidad de Beneficiadas Personas			Presupuesto			Disponible
	H	M	T	Asignado	Comprometido + Ejecutado	% Ejecutado	
Central Oriental	500	401	901	¢994,750,000,00	¢419,381,414,00	42%	¢575,368,586,00
Central Occidental	362	173	535	¢629,642,250,00	¢395,614,768,00	63%	¢234,027,482,00
Heredia	157	177	334	¢282,600,000,00	¢176,603,541,00	62%	¢105,996,459,00
Cartago	97	269	366	¢186,887,611,00	¢49,932,620,00	27%	¢136,954,991,00
Huetar Caribe	102	195	297	¢366,000,000,00	¢106,992,689,00	29%	¢259,007,311,00
Huetar Norte	60	69	129	¢384,000,000,00	¢141,611,634,00	37%	¢242,388,366,00
Pacífico Central	128	137	265	¢280,945,441,00	¢132,243,913,00	47%	¢148,701,528,80
Brunca	112	105	217	¢342,196,875,00	¢95,194,734,00	28%	¢247,002,141,00
Chorotega	148	88	236	¢488,876,500,00	¢92,407,308,00	19%	¢396,469,192,00
Totales	1666	1614	3280	¢3,955,898,677,00	¢1,609,982,621,00	41%	¢2,345,916,056,80



“El INA ofrece asistencia económica a la población estudiantil que la requiera, previo estudio socioeconómico de sus condiciones de vida. El Presidente Ejecutivo, Francisco Marín Monge, mantuvo contacto constante con estudiantado y aspirantes a estudiar en el INA. FOTO CON FINES ILUSTRATIVOS”

XII. Recursos Humanos

En este tema se ha dado énfasis a tres aspectos a saber, capacitación de funcionarios, estabilidad y nombramientos mediante la figura del concurso interno.

A) Capacitación de funcionarios

Para la Presidencia Ejecutiva es trascendental mantener al recurso humano debidamente capacitado y actualizado en las nuevas técnicas y tecnologías necesarias para desarrollar sus funciones de una manera más eficiente y que permitan que los servicios que se brindan sean garantía no solo para los alumnos sino también para los empresarios que contratarán este recurso.

B) Capacitación a Docentes

En materia de capacitación del recurso humano para el período 2013, se registra lo siguiente:

CUADRO RESUMEN DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN DIRIGIDOS A PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO SEGÚN PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN PERÍODO 2013

Total servicios de capacitación	Horas programadas	personas capacitadas	Promedio de evaluación
243	9080	3837	91.79



“La capacitación del personal es prioridad en el INA. En la gráfica, el Presidente Ejecutivo, Francisco Marín Monge, entrega su certificado a una docente durante una graduación en el Centro Orlich, en La Uruca, en diciembre de 2013”.

El presupuesto general asignado para cubrir servicios de capacitación técnicos y administrativos, becas para estudios superiores, solicitudes individuales de cursos e inscripciones de beca al exterior, dirigido a la atención de Planes Anuales y beneficios de la Comisión de Capacitación constó para el periodo 2013 de ₡450.000.000,00 (cuatrocientos cincuenta millones de colones con 00/100), distribuido de la siguiente manera:

Cuenta 110701 “Actividades de Capacitación”: ₡400.000.000,00

Cuenta 160201 “Becas a Funcionarios”: ₡50.000.000,00

De los cuales 75 servicios de capacitación se contrataron y se utilizó un total de ₡93.536.698,88

Se presenta el desglose de los cursos ejecutados.

Servicios de Capacitación Dirigidos a los Núcleos Tecnológicos

Nombre del Núcleo	Cantidad de servicios de capacitación recibidos	Cantidad de horas	Personas capacitadas
Agropecuario	6	210	110
Metalmecánica	10	361	99
Eléctrico	11	449	123
Salud, Bienestar y Artesanías	3	210	47
Comercio y Servicios	14	487	231
Industria Alimentaria	3	115	62
Industria Gráfica	4	119	42
Náutico Pesquero	2	32	54
Textil	8	374	138
Turismo	8	514	97
Mecánica de Vehículos	10	541	90
Tecnología de Materiales	4	140	52
Total	83	3552	1145

Los servicios de capacitación que se indican en el cuadro resumen, dirigidos a personal técnico, docente y personas funcionarias con puesto de Formador para el Trabajo, correspondiente a personal docente de los Núcleos Tecnológicos.

La cantidad de servicios reportados por Núcleo son 100% técnicos y específicos para el personal docente de esas dependencias.

C) Servicios de Capacitación Área Pedagógica

Nombre de la dependencia	Cantidad de servicios de capacitación recibidos	Cantidad de horas	Personas capacitadas
Gestión Tecnológica y Núcleos	12	837	174

Así mismo se capacitó en forma conjunta a toda la población técnico –docente, con temas del Área Pedagógica y atinentes a la Capacitación y Formación Profesional, como complemento esencial para el proceso de enseñanza aprendizaje

D) Servicios de Capacitación Dirigidos a la Gestión Regional (considera todas las dependencias adscritas)

Nombre de la dependencia	Cantidad de servicios de capacitación recibidos	Cantidad de horas	Personas capacitadas
Gestión Regional y Unidades Regionales	29	617	448

E) Programa Habilidades Sociales

Nombre de la dependencia	Cantidad de servicios de capacitación recibidos	Cantidad de horas	Personas capacitadas
Reactualización ciclo de seminarios Actitud y Habilidades en el Servicio al Cliente	22	288	504

Capacitación orientada a la sensibilización y fortalecimiento de las Habilidades Sociales y Servicio al Cliente dirigido a todo el personal de la institución, por dependencias. Para un total de 22 dependencias.

F) Capacitación por grupo ocupacional

Nombre de la dependencia	Cantidad de servicios de capacitación recibidos	Cantidad de horas	Personas capacitadas
Administradores de SCFP	2	24	54
Administradores de SCFP (promotores)	5	69	108
Asistentes Administrativas	3	155	35
Auditoría Interna	2	80	37
Personal de Almacenes Regionales y Central (bodegueros)	2	64	36
APIEG (Género)	4	75	88
Asesoría Legal	8	186	75
Mandos medios (jefaturas y Encargados)	1	14	15

Como se observa en el cuadro arriba el Plan contemplo la ejecución de diversas temáticas para grupos ocupacionales como los administradores de los SCFP, personal de Almacenes, Asistentes Administrativos, mandos medios y gerenciales

G) Capacitación Eje Transversal

Nombre de la dependencia	Cantidad de servicios de capacitación recibidos	Cantidad de horas	Personas capacitadas
Temas del Eje transversales, y Administrativo (abierto)	49	979	694

También se capacitó en forma abierta con servicios de capacitación en temas transversales en los que se da la oportunidad de participación a todas las personas funcionarias. Estos servicios de capacitación con objetivos de brindar nuevos conocimientos y actualización, para aumentar las competencias laborales para mejorar en eficiencia y eficacia en el servicio que brinda la institución.

En general, los temas tratados e impartidos al personal docente según Núcleo de Formación durante el período 2013, se detallan a continuación:

- **Núcleo Agropecuario:** El personal ha recibido servicios de capacitación en los temas de Empleos Verdes y Huella de Carbono para la actividad agropecuaria; Muestreo, Interpretación de análisis de suelos foliar y recomendaciones de fertilización; Diseño Experimental, herramientas, estadísticas aplicadas a la agricultura, entre otros temas.
- **Núcleo Alimentario:** El personal ha recibido servicios de capacitación en los temas de Investigación de estudios y proyectos relacionados (Prospección); Métodos de secado y fermentación de diferentes productos alimenticios; entre otros propios de cada subsector.
- **Núcleo Salud, Cultura y Artesanías:** El personal ha recibido servicios de capacitación en los temas de Rediseño de productos; Flora, fauna e historia del marco de la identidad costarricense; entre otros dependiendo de cada subsector.
- **Núcleo de Comercio y Servicios:** Ha recibido servicios de capacitación en los temas Vigilancia Tecnológica; Programación.Net; Programación Java; Estadísticas Seis Sigma; Enmiendas tributarias; Programación en SQL Server; entre otros propios de cada subsector.
- **Núcleo Eléctrico:** El personal de este núcleo, ha recibido servicios de capacitación en los temas de CCNA 1 y CCNA2 modalidad instructores; Control de motores; Autómatas programadas y redes de

comunicación; Introducción al IPV; Configuración de transmisión y enrutamiento con IPv6; Introducción a Labviw, entre otros.

- Núcleo Industria Gráfica: Dentro de los servicios de capacitación recibidos se encuentran los temas de Introducción a JAVA Script; Linearización de equipo de preprensa para imprimir; Principios de programación; entre otros.
- Núcleo Mecánica de Vehículos: Ha recibido servicios de capacitación en los temas Inyección Diesel Riel Común; Control electrónico de los frenos; Reparación de llantas de vehículos livianos, pesados y agrícolas; Afinado del motor diésel de la maquinaria y los vehículos pesados; operación y mantenimiento básico de montacargas, entre otros.
- Núcleo de Metalmecánica: El personal de este núcleo ha recibido servicios de capacitación en los temas de Dibujo técnico normalizado; Ensayos destructivos de elementos soldados; Moldeo por inyección de plásticos; Construcciones geométricas utilizadas en dibujo técnico; Programación de fresadora CNC por medio de Software CAD-CAM, entre otros propios de cada subsector.
- Núcleo Náutico Pesquero: Ha recibido servicios de capacitación en los temas de Control de multitudes; Competencia en Manejo de crisis y comportamiento humano, entre otros.
- Núcleo de Tecnología de Materiales: Ha recibido servicios de capacitación en los temas de Dibujo de productos para la industria del mueble mediante el uso de Sketchun; Construcción sostenible; entre otros según el subsector.
- Núcleo Industria Textil: Ha recibido servicios de capacitación en los temas de Análisis y aplicación de conceptos de moda; Utilización de aditamentos en la confección textil; Creatividad e innovación aplicado al proceso de creación de vestuario; Cazadora de tendencias, entre otros.
- Núcleo Hotelería y Turismo: Ha recibido servicios de capacitación en los temas de Información turística nacional; Manejo de turistas en actividades acuáticas de aventura; Historia de la flora y fauna silvestre de Costa Rica; Tendencias hoteleras en el Siglo XXI; Tendencias gastronómicas en alimentos y bebidas barismo “Marinajes para Sommelier”; Técnicas innovadoras

en el departamento de lavandería; Relaciones Humanas y trabajo en equipo, entre otro propios de cada subsector.

En resumen, existen dos Unidades a través de las cuales se imparten capacitación a las personas funcionarias del INA, una es la Unidad de Recursos Humanos y el proceso de Dotación de Personal y la otra la Asesoría de Cooperación Externa en caso de las capacitaciones en el exterior, las cuales ya fueron abordadas en el aparte de Relaciones Internacionales.

Por lo tanto a continuación se presenta un cuadro resumen de las capacitaciones tanto en el interior como en el exterior.

Capacitación a Funcionarios durante el año 2013

En el Exterior:

Número de Capacitaciones	Número Personas Beneficiadas	Inversión del INA \$ 202.762
55	95	
Número de Cursos, Seminarios o Pasantías	Número Personas Beneficiadas	
22	30	

En el País:

Total Servicios de Capacitación	Horas Programadas	Personas Capacitadas	Promedio de Evaluación
243	9.080	3.837	91,79
Total Presupuestado	Total Ejecutado	% Ejecución	
₡ 450.000.000	₡ 341.315.566	75,84 %	

H) Estabilidad

Desde el año 2004, mediante STAP-1852-2004, del 04 de noviembre del 2004, se ha venido dando el traslado de puestos que realizan funciones administrativas, así como de puestos de Formador para el Trabajo 1, del Régimen de Servicios Especiales al Régimen del Servicio Civil, en concordancia con lo que establece el Artículo 11 del Reglamento del Estatuto del Servicio Civil.

Por lo que como Administración Superior del INA se ha planteado como meta Institucional brindar mayor estabilidad laboral al personal que se desempeñaban en plazas

clasificadas como Formador para el Trabajo 1, al amparo de claves otorgadas por la Autoridad Presupuestaria en calidad de Servicios Especiales, proponiendo la asignación de estos puestos al Régimen de Méritos del Servicio Civil.

Lo anterior se presenta para la Institución al contar con 489 puestos por Servicios Especiales destinadas a satisfacer 53 proyectos de formación en los 12 Núcleos de Formación Profesional, mismas que se gestionó la autorización ante la Autoridad Presupuestaria para ser trasladadas del régimen de Servicios Especiales al régimen de Méritos del Servicio civil desde el 01 de enero del 2014, según oficio STAP-2774-2013 de fecha 16 de diciembre de 2013.

Estos puestos tienen a su cargo la ejecución de los servicios de capacitación y formación profesional, es decir que los mismos son responsables de la labor sustantiva de la Institución, por lo que esta asignación permitirá al Instituto Nacional de Aprendizaje, contar con mayor capital humano con estabilidad laboral y por ende con mayor motivación, que permitan a la institución ser como su política de calidad lo establece, una organización que se adapta a las nuevas tecnologías, la globalización y las distintas condiciones del mercado laboral y productivo, atendiendo todas las necesidades en todos los subsectores de la economía nacional, en las modalidades de Formación Profesional, Capacitación, Certificación, Acreditación, Asistencia Técnica y la Investigación más desarrollo.

Así mismo, una razón importante para llevar a cabo la presente asignación, es que la necesidad que llevó en un principio a la contratación de estos puestos, se ha vuelto eminente y constante a través del tiempo, provocando que los contratos de dicho personal se sigan prorrogando continuamente, año atrás año, esto por cuanto los servicios de capacitación y formación profesional que atienden responden a las diferentes demandas de los sectores productivos, las cuales siguen incrementándose vertiginosamente.

Permitiendo así la permanencia de estos puestos brindando a la Institución un recurso humano capacitado y especializado, producto de su experiencia y de la inversión que en este campo ha efectuado la institución a través de los últimos años, preparándolos para los cambios que son cada día más constantes. Dejando un total de 432 funcionarios que pasaron al Régimen de Méritos como ocupantes titulares en propiedad, 41 plazas pasaron al Régimen de méritos con sus ocupantes en condición de interinas y 16 plazas vacantes.

I) Nombres mediante concursos internos

Ha sido preocupación de la Presidencia Ejecutiva, el fomentar la carrera administrativas y buscar que las personas funcionarias puedan acceder a puestos más altos dentro de la jerarquía institucional.

Así se tiene que está en trámite el concurso interno 01, en el cual se sacaron a concurso plazas de Gestor, Encargados de Procesos y Jefes de Unidad entre otras; este concurso estuvo detenido por dos acciones judiciales interpuestas contra el mismo y por una consulta que se encuentra en la Dirección General del Servicio Civil, así como un acuerdo de la Junta Directiva donde le indica a la Administración hacer la consulta para conocer si la normativa recién emitida afecta este concurso.

La Presidencia Ejecutiva, en aras de salvaguardar el interés público y permitir la continuidad de los servicios de capacitación y formación profesional, ha realizado una serie de designaciones pero siempre instruyendo a la Unidad de Recursos Humanos que éstas designaciones son de carácter temporal mientras la Dirección General del Servicio Civil promulgaba una nueva normativa para regular este tipo de concursos.

Esta situación ya se llevó a cabo por la DGSC, por lo que la Unidad de Recursos Humanos debe proceder a realizar la convocatoria a esos puestos en los cuales hay personas temporalmente designadas.

XIII. Proyectos de relevancia Institucional

Dentro de este capítulo se mencionarán una serie de proyectos que ha criterio de la Presidencia Ejecutiva, deben tener continuidad dentro de la Institución por la importancia que los mismos tienen en el quehacer nacional, y por la mejora continua que le brindan a los servicios de capacitación y formación profesional.

A) Actualización de Pólizas de Seguros

Durante el año 2013, llegó a conocimiento de la Presidencia Ejecutiva de una serie de debilidades que tiene la Institución en cuanto al manejo de los diversos seguros institucionales, que van desde el seguro de los automóviles, equipamiento, edificios, hasta la falta de personal adecuado para la supervisión y la actualización de los mismos.

Se procedió a girar las instrucciones correspondientes y se logró capacitar a una persona en el tema, procediéndose a realizar un inventario sobre la situación actual y se ha procedido en forma paulatina a corregir las inconsistencias detectadas.

B) Asesoría de Desarrollo Social

Tratándose de asesoría social, este informe se refiere a todas aquellas poblaciones que requieren una especial atención de parte del INA para cerrar efectivamente la brecha de desigualdad existente y con ello procurar dar una ayuda eficiente y eficaz para aquel segmento de la población más necesitada.

La Asesoría de Desarrollo Social (ADS) es la Unidad Institucional responsable de gestionar acciones de articulación y coordinación a nivel institucional e interinstitucional, para facilitar la incorporación de población en riesgo social y en condiciones de vulnerabilidad referidas al INA, en los Servicios de Capacitación y Formación Profesional (SCFP), así como de representar a la Institución en varias Comisiones y

Foros de toma de decisiones, relacionadas con la atención de necesidades de capacitación de estas poblaciones.

La ADS tiene como objetivo *“promover el planeamiento y la ejecución de Servicios de Capacitación y Formación Profesional en igualdad de oportunidades, para las poblaciones en riesgo social y en condiciones de vulnerabilidad, referidas por las diferentes instituciones y organizaciones del Sector Social”*.

El resumen que se presenta a continuación, resalta como uno de los principales logros de la ADS, durante el periodo 2013, la superación de la meta establecida en el Plan Operativo Institucional Anual, POIA 2013, de personas referidas y matriculadas en las Unidades Regionales, provenientes de los programas sociales y poblaciones en desventaja social y condiciones de vulnerabilidad; ya que se logró **referir un total de 2500 y matricular un total de 2579 personas**, en SCFP.

Esta meta se sobrepasó en un 3% las personas referidas y en un 198% las matriculadas, respectivamente. Lo anterior obedeció, a la atención del Programa Manos a la Obra, el cual inició su ejecución en mayo 2013.

Tabla N° 1
Meta personas referidas y matriculadas, POIA ADS, 2013

Meta personas referidas	Personas referidas	%	Meta personas matriculadas	Personas matriculadas	%
2500	2500	100	1300	2579	198

FUENTE: POIA 2013 y Base de datos ADS.

Se detalla a continuación, las gestiones realizadas por la ADS para atender los Programas Sociales y las poblaciones en desventaja y vulnerabilidad social, referidas durante el período, 2013. Recogiendo los principales logros del periodo en referencia.

LEGISLACIÓN VINCULANTE Y PERFIL DE LA POBLACIÓN REFERIDA ADS

Población	Rango de Edad	Programa y/o Institución que refiere	Ley que vincula su atención
Mujeres en condiciones de pobreza	Mayores de 15 años, con prioridad mujeres desempleadas en condición de pobreza y vulnerabilidad	Programa Manos a la Obra y son referidas por el IMAS, otras instituciones u organizaciones	Ley 7769
Población Adolescentes Madres o Embarazadas	Mujeres entre 15 y menor de 18 años, en condiciones de riesgo y vulnerabilidad	Programa Manos a la Obra Avancemos Mujeres IMAS, INAMU, CIAMA, PANI, CCSS	Ley N° 7735 /8312 y el Plan Estratégico 2012-2016 del CIAMA
Población Menor de Edad	Hombres y mujeres entre 15 y menor de 18 años, en condiciones de riesgo y vulnerabilidad (personas menores de edad en riesgo social, en condición penal juvenil, adolescentes trabajadores, jóvenes desempleados)	PANI, CNNA, Ministerio de Justicia, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social	Ley N° 8261 Decreto N° 31461: Comité Directivo para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil. Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.
Población Privada de Libertad	Hombres y mujeres Mayores de 15 años, en condiciones de riesgo y vulnerabilidad	Ministerio de Justicia Comisión Interinstitucional de Atención Mujeres Privadas de Libertad	Ley N° 8460
Población vinculada a las drogas	Hombres y mujeres mayores de 15 años, en condiciones de riesgo y vulnerabilidad	Ministerio de Justicia y Gracia, IAFA, ICD,	Política Nacional de Drogas
Población Indígena	Hombres y mujeres Mayor de 15 años, en condiciones de riesgo y vulnerabilidad	Mesa Indígena Cancillería (CIIDH) CONAVI	Convenio OIT N° 169, Ley N° 7316
Población Adulta Mayor	Mayores de 65 años, en condiciones de riesgo y vulnerabilidad	CONAPAM AGECO Centros Diurnos	Ley N° 7935
Población Migrante y Refugiada	Hombres y mujeres Mayores de 15 a 18 años en condición no regulada (sin documentos) y personas migrantes mayores de 15 años con categoría de refugiados/as	Ministerio de Seguridad Pública y Gobernación, Dirección Nacional de Migración y Extranjería PANI	Ley N° 7769 Ley N° 8764

Población Testigos Protegidos	Mujeres mayores de 15 años, víctimas, testigos y otros sujetos (jueces, fiscales, defensores u otras personas) intervinientes en el proceso judicial	Ministerio Público-Poder Judicial	Ley N°8720
Población con Discapacidad	Hombres y mujeres mayores de 15 años, que presentan deficiencias físicas, mentales, intelectuales o sensoriales		Ley N° 7600 Directriz 14-MTSS: Creación de la Comisión Técnica Interinstitucional para la empleabilidad de las personas con discapacidad. Directriz Presidencial N° 27: Políticas Nacionales en Materia de Discapacidad. Ley N° 8862: Ley de Inclusión y Protección laboral de las Personas con Discapacidad en el Sector Público.

REPRESENTACIONES INSTITUCIONALES ADS

Comisión o foro	Representante	Periodicidad de las sesiones
Comisión Nacional Interinstitucional Atención a las Mujeres en Condiciones de Pobreza, (CONI) del IMAS	Isabel Quesada Campos	Por lo menos una vez al mes
Secretaría Técnica CONI - IMAS	Gabriela Coghi Ulloa	Al menos dos veces al mes
Comisión Técnica Interinstitucional para la Empleabilidad de las Personas con Discapacidad, (MTSS)	Isabel Quesada Campos Suplente: Gabriela Coghi	Por lo menos una vez al mes
Consejo Interinstitucional de Atención Madre Adolescente, (CIAMA)	Isabel Quesada campos Suplente: Zaida Corea Ruiz	Al menos dos veces al mes

Foro Permanente de Análisis y Propuestas de las Políticas Públicas en Materia de Vejez y Envejecimiento y Personas Adultas Mayores, Asociación Gerontológica Costarricense (AGECO)	Zaida Corea Ruiz Suplente: Diana Laura Jara B.	Una vez al mes
Foro Permanente de Seguimiento al Compromiso del Código de la Niñez y Adolescencia, Defensoría de los Habitantes	Isabel Quesada Campos Suplente: Gabriela Coghi	Una vez al mes
Comisión Interinstitucional para el Seguimiento e Implementación de las Obligaciones Internacionales de Derechos Humanos (CIIDDHH)	Isabel Quesada Campos	Por lo menos dos veces al mes
Consejo Técnico Asesor del Consejo Nacional Niñez y Adolescencia	Isabel Quesada Campos Suplente: Gabriela Coghi	Por lo menos dos veces al mes
Red de Niñez y Adolescencia de Pavas	Gabriela Coghi	Al menos una vez por mes
Comisión Interinstitucional Para la Protección de las Mujeres Privadas de Libertad	Isabel Quesada Campos	Por lo menos una vez al mes

PROGRAMAS SOCIALES REFERIDOS A LA ADS (2013)

Programa	Población Meta	Institución que Refiere	Normativa Vinculante
Programa Manos a la Obra	Dirigido a hombres y mujeres mayores de 15 años desempleados, en condiciones de riesgo y vulnerabilidad, que no cuenten con los requisitos básicos para acceder a una carrera técnica superior	IMAS	Decreto N° 36870-MP-G-MBSF-MTSS
Programa Avanzamos Mujeres	Dirigido a mujeres y adolescentes madres, jefas de hogar, en condiciones de pobreza, mayores de 15 años	INAMU	Ley N° 7769
Programa Avancemos	Dirigido prioritariamente a la población estudiantil activa del INA, que no han concluido la enseñanza básica (15 -18 años) y el bachillerato (18- 25 años)	INA-MEP	Decreto N° 33154

1) Programa avanzamos mujeres

(INA-INAMU-IMAS – MEP-CCSS -MIVAH-MTSS, BAHVI)

La Ley N° 7769 “Atención a Mujeres en Condición de Pobreza”, enfatiza en la necesidad de abordar el fenómeno de la pobreza brindando oportunidades a las mujeres y adolescentes madres para acceder a una atención integral, que le posibilite el mejoramiento de sus capacidades y herramientas para mejorar su condición y calidad de vida.

La precitada ley establece en el artículo N° 2 señala:

El objetivo de la ley, “... garantizar el mejoramiento en las condiciones de vida de las mujeres, mediante un proceso de formación integral que comprenda, al menos, lo siguiente: capacitación en formación humana, capacitación técnico-laboral, inserción laboral y productiva...”

En el caso del Instituto Nacional de Aprendizaje, en el artículo N° 7, establece: “El Instituto Nacional de Aprendizaje (INA) financiará y ejecutará la capacitación técnico-laboral dirigida a las mujeres en condiciones de pobreza, contempladas en la presente Ley”.

En el marco de la Ley citada y en cumplimiento a la Estrategia Operativa de Atención a Mujeres en Condición de Pobreza, 2013, la ADS articuló y coordinó con el Instituto Nacional de las Mujeres (INAMU), para atender la referencia de mujeres y adolescentes madres egresadas de los procesos de formación humana, con el fin de insertarlas en el sistema de capacitación y formación profesional del INA.

Tabla N° 2
Cantidad de mujeres y adolescentes madres
referidas y capacitadas, Programa Avanzamos Mujeres, INA 2013

Mujeres y Adolescentes madres referidas	Meta en la Estrategia Operativa	Mujeres y adolescentes madres capacitadas	Meta %
1000	500	415	83%

FUENTE: base de datos ADS y reportes Unidades Regionales.

Tal y como se observa en la tabla N° 2, en el período de enero a diciembre, 2013, la ADS refirió 1000 mujeres y adolescentes madres con interés de recibir un Servicio de Capacitación y Formación Profesional. En la Estrategia Operativa se estableció como meta capacitar a 500 mujeres y adolescentes madres; de estas finalizaron su capacitación 415; obteniendo un cumplimiento del 83%.

Los principales Servicios de Capacitación y Formación Profesional impartidos a mujeres y adolescentes madres durante el período fueron: Producción de Hortalizas Hidropónicas, Operador de Equipo de Cómputo, Confección de Ropa, Inglés para la

Comunicación con Turistas del Habla Inglesa, Servicio al Cliente, Soldadura, Estilista, Facialista, Manicure y Pedicure, Cocina para la Microempresa Turística, Emprendedurismo, Manipulación de Alimentos, entre otros.

2) Programa Avancemos (Educación Abierta INA – MEP)

Mediante el Decreto N°33154, del 08 de mayo, 2006, se crea el “Programa de Transferencia Monetaria Condicionada”, con el fin de promover el mantenimiento de las personas adolescentes en el sistema educativo formal, tanto de la educación académica, como de la formación técnica.

El decreto N°34210-MP-MEP-MIVAH denominado “Reglamento de Operación del Programa Avancemos”, le atribuye la responsabilidad al Instituto Nacional de Aprendizaje (INA) de vincular a sus estudiantes en condición de pobreza al Programa Avancemos, así como ofrecer a beneficiarios/as de este Programa la oferta programática del INA, complementada con la posibilidad de concluir la secundaria en coordinación con el Ministerio de Educación Pública (MEP).

El objetivo de este programa interinstitucional es promover la permanencia en el sistema educativo formal de adolescentes y jóvenes pertenecientes a familias en condición de pobreza, vulnerabilidad, riesgo y/o exclusión social. Para lograr este fin, se busca que las entidades ejecutoras son un medio y que deben colaborar y coordinar sus actuaciones, teniendo siempre en consideración el mayor bienestar de la población objetivo.

El Programa se implementa en el INA, desde el año 2007, bajo la responsabilidad inicial de la Subgerencia Administrativa y a partir del año 2010, se encomienda la coordinación a la ADS; con el fin de incorporar en el sistema de educación formal a los estudiantes INA, que poseen la necesidad de realizar sus estudios en tercer ciclo de enseñanza general básica y bachillerato por madurez.

Tabla N° 3
Cantidad de estudiantes INA matriculados
Programa Avancemos, según Unidad Regional, INA 2013

Unidad Regional	Cantidad de personas matriculadas
Central Oriental	199
Cartago	118
Pacífico Central	70
Brunca	63
Occidental	89
Huetar Norte	83
Chorotega	70
Huetar Caribe	30
Total	722

FUENTE: base de datos ADS y reportes Unidades Regionales.

Como se observa en la tabla N°3, el Programa Avancemos se ejecutó en ocho unidades regionales INA. Logrando matricular un total de 722 estudiantes participantes de los SCFP, INA.

3) Programa manos a la obra INA - IMAS (Proyecto Centros de Artes y Oficios, CAO)

Mediante el Decreto Ejecutivo N°36870-MP-G-MBSF-MTSS, se crea el “Programa Manos a la Obra”, como una solución para el problema del desempleo y subempleo, de personas en condiciones de pobreza a nivel nacional.

El Programa o Proyecto inició en mayo, 2013, por consiguiente el IMAS refirió a la ADS un listado de 2577 personas a nivel nacional para ser atendidas en el periodo 2013 – 2015, prioritariamente en SCFP, en el área de Gestión Ambiental, Reciclaje de Residuos Sólidos. Además, refirió 1035 personas para otras áreas de capacitación, para un total de 3612 personas referidas al Proyecto Centros de Artes y Oficios.

Para poder dar respuesta, el INA estableció una meta de 1000 personas, considerando la oferta y demanda del Plan Anual de Servicios (PASER, 2013), la asignación del personal docente y otros recursos. Es importante indicar, que el personal en el subsector de Gestión Ambiental es escaso

Para atender los SCFP del área programada, por lo que se atendieron las solicitudes en otras áreas, con el propósito de dar la mejor respuesta institucional a la población meta del Proyecto.

Deviene preciso señalar, que el INA formula su presupuesto y Plan Anual de Servicios, PASER – en el mes de mayo para el próximo periodo, por lo que su programación 2013 y recursos estaban asignados. Por lo anterior, las Unidades Regionales del INA realizaron un meritorio esfuerzo para direccionar los SCFP ya comprometidos en el PASER, 2013 para la atención de la población del Programa Manos a la Obra.

Al finalizar el periodo 2013, el INA capacitó a nivel nacional un total de 1260 personas referidas, cumpliendo su meta en un 126%.

Tabla N° 4
Cantidad de personas referidas al INA
Programa Manos la Obra, 2013

Unidad Regional	Meta INA 2013 Cantidad de personas referidas a atender	% proyectad o	Cantidad de personas referidas	% alcanzado
Huetar Norte			303	
Chorotega			126	
Heredia			35	

Central Oriental (San José)			223	
Cartago			321	
Huetar Caribe			52	
Brunca			94	
Pacífico Central			77	
Occidental (Alajuela)			29	
Total	1000	100	1260	126

FUENTE: base de datos ADS y reportes Unidades Regionales.

Como se observa en la Tabla N° 4, se logró incorporar en los SCFP a 1260 personas referidas, un adicional de 260 sobre la meta inicial INA de 1000 personas para el periodo 2013, lo que implica que la meta se cumplió en un 126%, gracias a la articulación ADS – Unidades Regionales y a la disposición de las jefaturas de las unidades ejecutoras a ajustar el PASER 2013.

OTRAS POBLACIONES EN DESVENTAJA Y VULNERABILIDAD SOCIAL Y ATENDIDAS ADS, 2013

4) Población Adulta Mayor

La Ley Integral para la Persona Adulta Mayor y su Reglamento (Ley N° 7935), establece al INA en su artículo 25 – Igualdad de oportunidades “El Instituto Nacional de Aprendizaje y los demás centros públicos de capacitación otorgarán, a las personas adultas mayores, igualdad de oportunidades en el acceso a los servicios brindados por ellos”.

Por lo anterior, la ADS en coordinación con el Núcleo Agropecuario y Unidades Regionales principalmente, gestionaron SCFP en Producción de Hortalizas Hidropónicas; con el fin de incorporar a la población citada en servicios de capacitación en igualdad de oportunidades.

Tabla N° 5
Cantidad de personas referidas
Matriculadas INA, 2013

Unidad Regional	Servicio de capacitación y formación profesional brindado	Cantidad de personas referidas	Cantidad de personas matriculadas	% Alcanzado
Chorotega	Producción de Hortalizas Hidropónicas	76	76	
	Operador de Aplicaciones Ofimáticas	42	42	
Caribe	Producción de Hortalizas Hidropónicas	6	6	
Cartago	Producción de Hortalizas Hidropónicas	6	6	
Heredia	Producción de Hortalizas Hidropónicas	12	12	

Occidental	Producción de Hortalizas Hidropónicas	6	6	
Total		148	148	100

FUENTE: base de datos ADS y reportes Unidades Regionales.

Tal como se observa en la tabla N° 5, de las 148 personas adultas mayores referidas, se logró incorporar en SCFP a 148 personas, lo que implica que la meta se cumplió en un 100%.

5) *Personas Privadas de Libertad*

La ADS, articuló con el Centro de Atención Integral de Limón (CAI) un SCFP dirigido a personas integrantes del CAI.

Tabla N° 6
Cantidad de personas referidas
- atendidas INA, 2013

Unidad Regional	Cantidad de personas referidas CAI	Cantidad de personas matriculadas	SCFP	% Alcanzado
Huetar Caribe	24	24	Manipulación de alimentos	100

FUENTE: base de datos ADS y reportes Unidades Regionales.

Como se observa en la tabla N° 6, el Centro de Atención Integral (CAI) refiere un total de 24 personas; de ellas fueron matriculadas en el módulo de Manipulación de Alimentos 24 personas. Lo que implica que se cumplió en un 100% la referencia.

6) *Personas en Condición Testigos Protegidos*

Como parte de la articulación interinstitucional, el Ministerio Público – Poder Judicial (Oficina de Atención y Protección a la Víctima) refiere a la ADS, personas en condición de testigos protegidos, con el fin de incorporarlos en un SCFP.

Tabla N° 7
Cantidad de personas referidas
- atendidas INA, 2013

Unidad Regional	Cantidad de personas referidas	Cantidad de personas atendidas	% Alcanzado
Central Oriental	10	10	100

FUENTE: base de datos ADS y reportes Unidades Regionales

En la tabla N° 7, se observa que de las 10 personas referidas, se atienden a las personas en su totalidad; lo que implica un cumplimiento de un 100%.

LOGROS ALCANZADOS

- Meta inicial de población matriculada superada en un 3%
- La articulación y coordinación de acciones de la ADS facilitó la atención institucional de la población meta, en cumplimiento con la normativa que vincula al INA a la incorporación en los SCFP de la población en desventaja y vulnerabilidad social y la atención de los programas sociales referidos.
- Contar con Enlaces ADS en las Unidades Regionales del INA, representó un apoyo a la labor de la ADS y el cumplimiento de metas institucionales.
- Disponibilidad de las jefaturas de las Unidades Regionales, para direccionar las solicitudes de SCFP de la población referida.
- Revisar, actualizar y elaborar estrategias de atención para las poblaciones en desventaja y vulnerabilidad social que atiende la ADS y para las nuevas que atenderá a partir del 2014.
- El proceso de articulación interno que gestionó la ADS con otras dependencias del INA, como la UPE, la USU, para mejorar el registro de las poblaciones en desventaja y vulnerabilidad social. Como producto de la gestión, se logró la modificación de la boleta de matrícula (FRGR07) para el año 2014 y la designación de un Enlace Regional, responsable del registro de la información de la población meta y de los programas sociales.

C) Equidad de Género

Desde hace más de 30 años el INA cuenta con una oficina en un principio dedicada al tema de mejorar las condiciones de vida y el acceso a mejores oportunidades de trabajo de las mujeres en Costa Rica. Este tema con el paso de los años se ha venido transformando de forma tal que hoy en día no se trata solo de las mujeres sino de cualquier tipo de discriminación de cualquier naturaleza que afecta al ser humano.

Mediante acuerdo de Junta Directiva N° 007-2013-JD del 21 de enero de 2013, se aprueba la Política de Igualdad de Género del INA y su Plan de Acción 2013-2017.

El enunciado de la Política de Igualdad de Género textualmente señala:

El Instituto Nacional de Aprendizaje promueve la igualdad de género entre mujeres y hombres, cerrando brechas en la formación profesional y en el marco de la mejora continua del Sistema de Gestión de Igualdad y Equidad de Género, desde un enfoque de derechos humanos; en cumplimiento de los requisitos

legales y reglamentarios aplicables y suscritos por el INA, mediante la transversalización del enfoque de género en el Sistema Nacional de Capacitación y Formación Profesional, aportando al cambio cultural y al desarrollo nacional.

La Política tiene por objetivo fortalecer el papel del INA en su función rectora de la formación profesional en el país y por ende en el desarrollo nacional, aportando al cambio cultural mediante el impulso de una participación igualitaria de mujeres y hombres, tanto en el quehacer institucional como en la formación para el trabajo y el ejercicio laboral, especialmente en áreas de alto contenido técnico y tecnológico.

Para su puesta en marcha, cuenta con experiencia acumulada de 30 años de trabajo de la Asesoría para la Igualdad y Equidad de Género, por lo que la iniciativa pretende dar continuidad y fortalecer acciones que esta unidad ha venido desarrollando, ampliando el campo de acción y de responsabilidad a la totalidad de la institución. Por lo tanto, no parte de cero, sino por el contrario, de una larga trayectoria de iniciativas ya implementadas en la institución para promover la igualdad de género en su seno; recoge y trata de dar continuidad y de fortalecer acciones que en la actualidad se ejecutan en el INA.

La política tiene un carácter progresivo, prevista para un período de 10 años, con dos planes de acción por quinquenio. Establece seis ejes estratégicos, a saber:

- Promoción y acceso de mujeres y hombres a áreas no tradicionales.
- Permanencia y egreso de estudiantes mujeres y hombres en el INA en condiciones de igualdad.
- Presencia equilibrada por sexo entre las personas trabajadoras del INA.
- Igualdad de condiciones entre mujeres y hombres frente a las oportunidades de empleo y desarrollo de iniciativas empresariales.
- Producción y divulgación de información e investigaciones idóneas para la toma de decisiones en materia de igualdad en el INA y el seguimiento de la Política.
- Seguimiento a la Política de Igualdad de Género del INA.

Cada eje estratégico establece sus líneas de trabajo, acciones, metas y responsables, para un total de 20 líneas de trabajo y 39 acciones.

Propuesta de Ejecución del Plan de Acción			
de la Política de Igualdad de Género del INA, Año 2014			
Ejes estratégicos	Meta	Responsables	Observaciones
Eje estratégico 1: Promoción y acceso de mujeres y hombres en áreas no tradicionales.	Campaña multimedia diseñada y ejecutada en forma sostenida a lo largo de 5 años con mensajes sobre ocupaciones en áreas no tradicionales para las mujeres.	Asesoría de Comunicación, APIEG, Servicio al Usuario, GTIC, SINAFOR	Al ser una campaña de 5 años, continúa durante 2014.
	Diseñada, ejecutada y evaluada la propuesta de orientación basada en enfoques inclusivos.	APIEG, coordinación de orientación, SECODI, representación de personas encargadas de proyectos, representación de las personas encargadas de los Procesos de Servicio al Usuario	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conformación y formalización del grupo de trabajo. 2. Capacitación en enfoques inclusivos. 3. Propuesta de orientación diseñada.

Eje estratégico 2: Permanencia y egreso de estudiantes mujeres y hombres en el INA en condiciones de igualdad.	Reglamentos y normativas internas reformadas (ajustadas a las necesidades de estudiantes, reconociendo especificidades de género)	Encargada del Proceso de Registro y Bienestar Estudiantil, APIEG, SGT	Gestiones para contar con una red de cuidado conforme a la disposición del Presidente Ejecutivo y miembros de Junta Directiva.
	Al menos el 50% de los Programas con participación menor al 25% de cualquiera de los sexos, han implementado los cambios necesarios para ejecutar los SCFP de acuerdo a los criterios de verificación para la incorporación del enfoque de género en el desarrollo curricular del INA.	APIEG y GFST	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proceso de capacitación y asesoría al personal docente que diseña e investiga en los Núcleos de Formación y Servicios Tecnológicos. 2. Trabajo coordinado con la UDIPE. 3. Transversalizar con enfoque de género los programas dirigidos a personal docente de la UDIPE.
	Al menos en un CFP se crean espacios colectivos presenciales de apoyo entre y para estudiantes en áreas no tradicionales	APIEG, Unidad Regional Central Oriental, Bienestar Estudiantil.	Implementación de la estrategia integral en el Centro Francisco J. Orlich.

	Al menos un espacio virtual de apoyo entre y para estudiantes en áreas no tradicionales creado.	APIEG y GTIC	Inicio del proyecto de apertura del espacio virtual.
	Adoptada declaración del INA como institución libre de homolebontransfobia.	Comisión de la Política y autoridades superiores	Campaña de sensibilización e información.
	Desarrollo de una campaña interna para informar, sensibilizar y prevenir el hostigamiento sexual, el acoso sexista y la homolebotransfobia, incluyendo sanciones y acciones correctivas posibles.	Comisión de la Política y Comisión de Hostigamiento sexual, GTIC	Diseño de la campaña interna.
	Reglamentos y normativas internas ajustadas para introducir la prohibición del acoso sexista contra las personas	Comisión de la Política	1. Conformación de equipo de trabajo. 2. Presentación de propuesta.

Eje estratégico 3: Presencia equilibrada por sexo entre las personas trabajadoras del INA.	<p>Una directriz interna para establecer la práctica de preferencialidad en los concursos de contratación personal elaborada y comunicada</p>	<p>Comisión de la Política y autoridades superiores.</p>	<p>1. Continuar investigación en instituciones que han implementado una directriz similar. 2. Emisión de la directriz por parte de la autoridad competente.</p>
	<p>Un mecanismo sistemático de divulgación entre personas egresadas, universidades, centros de formación técnica y centros de trabajo de la demanda laboral de docentes en el INA en áreas no tradicionales para su sexo diseñado y ejecutado</p>	<p>APIEG y RRHH</p>	<p>1. Investigación e identificación de experiencias que han emprendido otras instituciones públicas o empresas privadas en materia de contratación preferencial con el fin de que personal del RRHH y la APIEG se asesore.</p>

<p>Eje estratégico 4: Igualdad de condiciones entre mujeres y hombre frente a las oportunidades de empleo y de desarrollo de iniciativas empresariales.</p>	<p>Al menos una experiencia demostrativa de alianza con el sector empresarial diseñada, ejecutada y evaluada, que promueva la contratación de mujeres y hombres en ocupaciones no tradicionales para su sexo</p>	<p>Proceso de intermediación de empleo, Núcleos Tecnológicos, Unidades Regionales, APIEG, Comités de Cúpula</p>	<p>1- Diseño de una metodología de acompañamiento a mujeres estudiantes para el fortalecimiento de las capacidades y apoyo a sus proyectos de inserción laboral. 2- Realización de un conversatorio con el sector empresarial en coordinación con la Gestión Regional y la Gestión de Formación y Servicios Tecnológicos</p>
--	--	---	--

Eje estratégico 5: Producción y divulgación de información e investigaciones idóneas para la toma de decisiones en materia de igualdad en el INA y el seguimiento de la Política de Igualdad de Género.	Sistema de Indicadores de la Igualdad de Género del INA (SIGINA) ajustado y medido anualmente	UPE y APIEG con la asesoría de CEFEMINA y el INAMU	Sistema de Indicadores elaborado y continua mejorándose durante 2014 y se procede a la primera medición anual.
	Sistema de Indicadores de Seguimiento de la Política de Igualdad de Género del INA (SISPIGINA) elaborado y medido anualmente	UPE y APIEG con la asesoría de CEFEMINA y el INAMU	Sistema de Indicadores elaborado y continua mejorándose durante 2014 y se procede a la primera medición anual.
	Realización de investigaciones específicas sobre aspectos relevantes para la igualdad de género en el INA.	UPE, Unidades Regionales, Unidad de Recursos Humanos, APIEG, Unidades pertinentes.	Elaboración de una investigación.

Eje 6: Mecanismos de cumplimiento de la Política de Igualdad de Género del INA	<p>Una directriz para todas las unidades solicitando incorporar al Sistema de Gestión de Calidad nuevos procedimientos, instrucciones y formularios o efectuar oportunidades de mejora cuando corresponda, a partir del Plan de Acción de la Política de Igualdad y Equidad de Género</p>	<p>APIEG y Asesoría de Calidad</p>	<p>Trabajo a realizar de manera coordinada con Asesoría de Calidad.</p>
	<p>Una directriz para que la UPE y la APIEG propongan un indicador institucional para el cumplimiento de las acciones incluidas en la Política de igualdad y Equidad de Género y su Plan de Acción, elaborada y comunicada durante el año 2013</p>	<p>APIEG y UPE</p>	<p>Pendiente durante lo que queda de 2013 y ejecución 2014.</p>
	<p>Al menos una reunión mensual de la Comisión Institucional de la Política de Igualdad y Equidad de Género del INA</p>	<p>SGT</p>	<p>Continúa durante 2014, se puede socializar cronograma de sesiones para el próximo año</p>

	Al menos dos plazas asignadas a la APIEG, con requerimientos en derecho y administración	APIEG y SGT	Desarrollo de gestiones
	100% de informes solicitados presentados a la Comisión Institucional de la Política de Igualdad y Equidad de Género	Comisión Institucional de la Política de Igualdad y Equidad de Género	Marzo 2014 al cumplirse un año del lanzamiento de la Política de Igualdad de Género
	Un informe anual sobre avances de la Política de Igualdad y Equidad de Género elaborado y divulgado por la Presidencia Ejecutiva	APIEG y PE	Antes de mayo 2014

D) Estudios de Mercado

Este proyecto es trascendental para que la institución tenga la claridad suficiente de las necesidades de formación y capacitación profesional que existe en las diferentes Unidades Regionales en las cuales el INA tiene dividido el país.

Es un proceso que se ha venido llevando a cabo en los últimos años, y que se ha encomendado a las Unidades Regionales, aunque debe hacerse la salvedad de que en un período dicha función se hacía por un lado los Núcleos Tecnológicos y por otro lado las Unidades Regionales. Posteriormente se tomó la decisión de que dicha labor recayera en los Núcleos Tecnológicos, sin embargo a partir del 2010 se volvió al sistema anterior a petición incluso de la Auditoría Interna y de la Contraloría General de la República principalmente para aquellas contrataciones de entes públicos y empresas privadas que lleva a cabo el INA con el fin de ampliar la cobertura de los servicios de capacitación y formación profesional, principalmente en áreas de mayor demanda como informática e inglés.

Este es el estado actual de dichos estudios los cuales deben estar debidamente finalizados para el mes de diciembre del presente año.

Regional	Estado
Huetar Norte	El estudio se encuentra finalizado
Brunca	El estudio se encuentra finalizado
Occidental	El estudio se encuentra finalizado
Pacífico Central	Por motivos fuera del control de la regional, y por un atraso en una documentación no se pudo adjudicar una contratación para la aplicación de encuestas y análisis durante el 2013, razón por la cual han comenzado nuevamente a montar el cartel para adjudicar la contratación antes del primer semestre de 2014.
Cartago	Está en la fase de aplicación de encuestas.
Chorotega	Se encuentra en la depuración de la base de datos.
Heredia	Se encuentra en la depuración de base de datos.
Huetar Caribe	En próximos días se realizará una reunión con el director regional, para abordar el estudio, ya que la antigua administración no dio avances en esta temática.
Oriental	Según la Unidad de Planificación y Evaluación, la última vez que se reunieron en el mes de Noviembre, se quedó con el compromiso de que la Unidad Regional intentaría comprar la base de datos del INEC; cuestión que al día de hoy no se ha dado respuesta. La Gerencia planea reunirse con la directora regional en próximos días, para definir una estrategia de acción.

E) Gestión Ambiental

El Instituto Nacional de Aprendizaje como parte de la labor hacia un INA Sostenible, se ha propuesto lograr la certificación del Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001, incluido en el Plan Estratégico Institucional PEI 2011-2016.

De esta manera, la Institución cumple con el “Reglamento para la Elaboración de Programas de Gestión Ambiental Institucional, en el Sector Público de Costa Rica”. (Decreto Ejecutivo), el cual promueve que las Instituciones Públicas, planifiquen e incorporen medidas ambientales, tales como: uso racional de la energía, cambio climático y conservación, dentro de un proceso de mejora continua.

El Sistema de Gestión Ambiental le permita al INA desarrollar e implementar una política y objetivos ambientales que tenga en cuenta los requisitos legales y la información sobre los aspectos ambientales significativos.

El objetivo global es apoyar la protección ambiental y la prevención de la contaminación en equilibrio con las necesidades socioeconómicas.

Un Sistema de Gestión Ambiental, es un proceso continuo y anual que se basa en la metodología del Círculo de Deming, Planear, Hacer, verificar y Actuar, PHVA.

En el proceso de madurez del Sistema de Gestión Ambiental, es necesario figuras técnicas ambientales que asesoren a las Subcomisiones Ambientales y las jefaturas de los Centros / Unidades, en las acciones pendientes a desarrollar.

Objetivo:

- Cumplir con el objetivo No. 6 del Plan Estratégico Institucional 2011-2016:
Fortalecer el desarrollo sostenible en el quehacer institucional.
- Implementar un Sistema de Gestión Ambiental según la Norma INTE/ISO 14001 en el INA
- Cumplir con la política ambiental:

El Instituto Nacional de Aprendizaje realiza servicios de capacitación y formación profesional en el territorio nacional, consciente de la importancia de un mejor desempeño ambiental se compromete, a prevenir y reducir continuamente los impactos ambientales negativos que se generen de las actividades que realiza, a mantener y mejorar los impactos positivos, para ello implementa estrategias a nivel institucional, en todos los ámbitos de acción aplicando el enfoque de mejora continua y prevención de la contaminación, el compromiso de cumplir con los requisitos legales aplicables y los suscritos por el INA relacionados con los aspectos ambientales, promoviendo la utilización eficiente de los recursos naturales, para contribuir al desarrollo nacional en armonía con el ambiente.

Aprobación mediante acuerdo de Junta Directiva N° 143-2010-JD del 20 de setiembre del 2010, durante la sesión 4454.

Modificación mediante acuerdo por Junta Directiva mediante acuerdo número 143-2011-JD del 06 de diciembre de 2011.

Alcance: el Sistema de Gestión Ambiental cubre los Servicios de Formación y Capacitación que se imparten en instalaciones del Instituto Nacional de Aprendizaje.

Detalle del trabajo realizado:

El trabajo iniciado en 2010, se ha venido realizando mediante la conformación de **17 subcomisiones ambientales** que comprenden la Sede Central en La Uruca, los 12 Núcleos, las 9 Unidades Regionales y los 54 Centros de Formación de todo el país.

Compromisos Ambientales:

- Gestión del aire (Cambio Climático): Sensibilizar a la población INA en Contaminación del aire, C Neutralidad e Inventario de las emisiones Institucionales.
- Gestión del agua: Uso responsable del recurso hídrico y correcta gestión de los desechos líquidos.
- Gestión de suelo y residuos sólidos: Fomentar la separación y tratamiento adecuado de los residuos sólidos.
- Gestión de la energía: Uso responsable del recurso energético e incorporar tecnologías que reduzcan el consumo de electricidad.
- Adquisición de bienes (compras sustentables). Análisis e inclusión de criterios ambientales en adquisición de bienes Institucionales.

Resultados:

Entre los principales resultados hasta la fecha están:

- Conformación de 17 subcomisiones de Gestión Ambiental en todo el país, integradas por representantes administrativos y personal docente de cada una de las Unidades y Centros de Formación.
- Generación de un Diagnóstico Ambiental Institucional por Unidad Administrativa y Centro de Formación, que permite tener claro los aspectos ambientales sobre los que se debe trabajar.
- Redacción de Programas de Gestión Ambiental Institucionales por Unidad Administrativa y Centro de Formación, con los cuales las Jefaturas planifican las acciones concretas a desarrollar para los años 2012-2013 y 2014 con el fin de alcanzar la Gestión Ambiental.
- Elaboración e implementación del Procedimiento “Identificación y Evaluación de los Aspectos Ambientales”, así como de los diferentes formularios para su realización, dentro del sistema de Documentación del INA.
- Elaboración e implementación de los Procedimientos de Control Operacional para: Consumo de recursos, Gestión de los residuos sólidos, Vertido de aguas residuales y Almacenamiento y manejo de sustancias y residuos peligrosos.
- Campañas de Comunicación “Compromiso con el Ambiente, cada esfuerzo cuenta” por 3 años consecutivos, para la sensibilización y educación de nuestra población INA.

- Talleres “Residuos Sólidos” con el personal del subsector de Gestión ambiental y “Reutilización de residuos” con la señora Teruko Omoto, cooperante japonesa, en las diferentes Unidades Regionales del país, con la participación de 630 personas.
- Charlas de sensibilización sobre Mantenimiento preventivo y manejo eficiente con la Purdy Motor, dirigido a personal choferes y conductores, 2012-2013, para un total de 8 charlas, de las cuales dos charlas se han llevado a cabo con personal de la Regional Pacífico Central y Sede Central.
- Puesta en marcha del convenio YFSE (Fundación para la Juventud, el Ambiente y los Deportes)-INA, para la recolección institucional de residuos sólidos: electrónicos, eléctricos, de mobiliario, chatarra, fluorescentes y aceites/lubricantes. Hasta la fecha se ha recolectado aproximadamente 135 toneladas de residuos electrónicos y de residuos de chatarra y mobiliario, en diferentes Unidades Regionales.
- Inclusión de un capítulo de Cláusulas ambientales en los Procesos de adquisiciones: Servicios de limpieza y aseo, Servicios de mantenimiento de zonas verdes y jardines, Servicios de fumigación, Compra de computadoras y algunos códigos: alcohol gel de manos, jabón de manos, papel higiénico y toallas de papel. Así como la apertura de códigos para la adquisición de puntos ecológicos de recolección de residuos y de contratación de servicios de análisis de potabilización del agua.
- Recolección de información de los consumos históricos de recursos: agua, energía eléctrica, para los años 2011-2012, para Unidades Regionales.
- Recolección de información de consumo de recursos: papel, agua, energía eléctrica y combustibles para 100 edificios, en el año 2013.
- Reducción del consumo de los recursos: agua y energía eléctrica, del 2012 al 2013, en algunas unidades regionales:
 - Unidad Regional Cartago: Agua 2012: 8 183m³ y 2013: 6 061 m³. Energía Eléctrica 2012: 416 294,0 KWh y 2013: 373 095,0 KWh
 - Unidad Regional Huetar Norte: Agua 2012: 29 749,0 m³ y 2013: 24 737,0 m³. Energía Eléctrica 2012: 491 282,4 KWh y 2013: 452 898,0 KWh
 - Unidad Regional Heredia: Energía Eléctrica 2012: 333 077,0 KWh y 2013: 302 433,0 KWh
- Identificación, recolección y tratamiento de residuos sólidos ordinarios en Unidades Regionales y Sede Central, para un total de 29,74 toneladas en el año 2013. (Ver Figura 1)

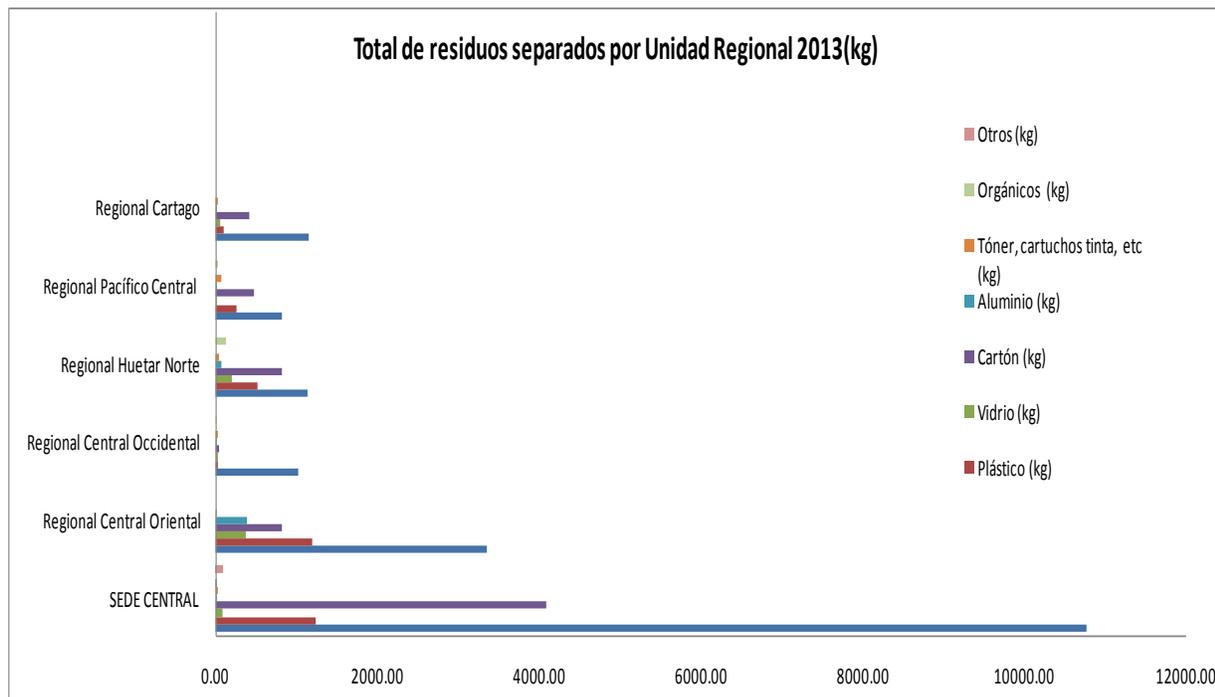


Figura 1. Total de residuos sólidos separados en el año 2013.

- Identificación de uso de sustancias peligrosas por parte de los núcleos tecnológicos.
- Diseño y ejecución del Curso Sistema de Gestión Ambiental INA (16 horas), dirigido a la población INA. Ejecución de 23 cursos 2012-2013.
- Realización de giras ambientales a los diferentes centros de formación y unidades en todo el país.

La metodología de trabajo utilizada, de la conformación de subcomisiones de Gestión Ambiental en todo el país, ha respondido favorablemente y ha permitido el avance de las acciones necesarias para la implementación de un Sistema de Gestión Ambiental.

Entre las principales fortalezas cabe rescatar: el compromiso e interés del personal del INA en el desarrollo de las tareas de las Subcomisiones, la participación activa de la población INA en diferentes actividades de capacitación-sensibilización y el compromiso de la Presidencia, Gerencia y Subgerencias en alcanzar un Sistema de Gestión Ambiental.

Actividades a desarrollar:

- Para implementar y mantener un Sistema de Gestión Ambiental, las actividades fundamentales a trabajar de forma anual, son:
 - Identificación de Aspectos Ambientales tomando en cuenta el avance realizado en el PGAI's del año anterior.
 - Identificación y cumplimiento de Requisitos Legales Ambientales aplicables.

- Valorización de la significancia de los aspectos ambientales identificados
- Diagnóstico ambiental
- Elaboración de Programa de Gestión Ambiental Institucional (PGAI) por Centro / Unidad anual.
- Ejecución e implementación del PGAI (el cual debe elaborarse el año anterior a su aplicación), debe incluir como mínimo:
 - Actividades varias de Sensibilización y capacitación en los diferentes temas ambientales: charlas, presentaciones, afiches, brochure, ferias, siembra de árboles, campañas de recolección de residuos, entre otros.
 - Recolección de información de consumo de recursos: papel, agua, energía eléctrica, combustibles. (Control operacional mediante llenado de registros)
 - Reducción de consumo de recursos en un 1% a un 5%, anual, con respecto al año anterior
 - Identificación, recolección y tratamiento de residuos sólidos ordinarios, peligrosos y especiales,
 - Revisión del análisis de calidad del agua potable,
 - Diagnóstico del estado de infraestructuras: instalación eléctrica, red de tuberías de agua potable y agua residual,
 - Identificación, recolección y tratamiento de las aguas residuales ordinarias y especiales,
 - Fomento de la adquisición de productos y servicios amigables con el ambiente.
 - Implementación de un plan de vulnerabilidad y riesgo: Preparación y respuesta ante emergencias.
 - Desarrollo de Campaña de Comunicación Ambiental,
 - Auditorías internas y externas ambientales, con sus debidos procesos asociados
- Una vez evaluado el trabajo realizado por las Subcomisiones, en casi dos años de trabajo (2012-2013), las actividades que faltan por trabajar y que se han planteado en los PGAI's, para que se desarrollen durante el 2014, son:
 - Reducción de consumo de recursos en un 1% a un 5%, anual, con respecto al año anterior, con aplicación de buenas prácticas ambientales,
 - Identificación, recolección y tratamiento de residuos sólidos peligrosos y especiales,
 - Diagnóstico del estado de infraestructuras: instalación eléctrica, red de tuberías de agua potable y agua residual,
 - Identificación, recolección y tratamiento de las aguas residuales ordinarias y especiales,
- Así mismo, las actividades que faltan de ejecutarse por otras unidades o bajo la coordinación de otras unidades, para la implementación del Sistema, son:
 - Identificación y cumplimiento de requisitos legales
 - Implementación de un plan de vulnerabilidad y riesgo, atención de emergencias.
 - Auditorías internas y externas ambientales.

- Continuar implementando la cultura y la madurez del Sistema Ambiental.
- Para el avance del Sistema de Gestión Ambiental se elaboró un cronograma de trabajo, en el que se plantea las actividades faltantes y anuales a desarrollar en el 2013-2014. Ver el Cuadro 1.
- Para que las Subcomisiones ambientales puedan trabajar las actividades planteadas para el 2014 (punto 2), es necesario contar con la asesoría técnica del docente de Gestión ambiental, porque para el desarrollo de estas se necesita el acompañamiento técnico ambiental, para:
 - Seguimiento al PGAI 2014
 - Realizar los recorridos en cada Centro / Unidad,
 - Elaboración de informes y diagnósticos,
 - Verificación de metas de reducción,
 - Propuestas de trabajo a implementar en el 2014-2015.

Cuadro 1. Cronograma de trabajo 2013-2014 del Sistema de Gestión Ambiental INA

REQUISITOS	ACTIVIDAD	ESTADO		CALENDARIO 2013												CALENDARIO 2014												
		REALIZADO	PENDIENTE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
Aspectos Ambientales	1. Identificación y Evaluación de Aspectos Ambientales	X																										
	2. Elaboración de Diagnóstico	X																										
Requisitos a Lograr	1. Definir Figura Encargada de Asesoría Legal		X																									
	2. Identificación de Requisitos Legales		X																									
	3. Elaborar y aprobar Procedimiento		X																									
Objetivos, Metas, Programas de cada Unidad y	1. Lenar y entregar los PGAI (FR GG 06)		X																									
			X																									
Implementación y Operación	1. Revisión de Recursos, funciones, responsables y actividades de 18 comisiones	X																										
	2. Definir recursos, funciones, responsables y actividades de URMA, de Asesoría de Comunicación y UPE.		X																									
Competencia, Formación,	1. Elaboración de Procedimiento		X																									
	2. Impartir Capacitación	X																										
Comunicación	1. Diseñar Procedimiento		X																									
	2. Calendarizar Campaña Ambiental	X	X																									
Documentación	1. Elaboración de Manual de Calidad		X																									
	2. Políticas, objetivos, metas ambientales: P GG 02, P GG 07, P GG 02	X																										
	3. Procedimiento		X																									
Control de Documentos	1. Documentación completa en el Sistema de Calidad (SICA)	X																										
Control Operación	1. Documentación Completa	X																										
	2. Diseñar Procedimiento	X																										
	3. Intranet	X																										
Preparación de respuestas ante emergencias	1. Solicitar información a URMA acerca de la Elaboración de Procedimiento de Preparación y Respuesta ante Emergencias		X																									
Verificación (documentación actual revisión)	1. Modificación del P GG 02																											
	2. Elaborar Procedimiento de Seguimiento y Medición																											
	2. Procedimiento para evaluar el Cumplimiento Legal		X																									
	3. Registro de Acciones Preventivas y Correctivas		X																									
Auditoría Interna (en el momento que se defina la fecha para la primera auditoría)	4. Control de Registros		X																									
	1. Procedimiento		X																									
	2. Auditoría Interna Ambiental		X																									
	3. Revisión por la Dirección		X																									
	4. Auditoría Externa Ambiental		X																									
	5. Plan de Acciones Correctivas		X																									
6. Maduración del Sistema de Gestión Ambiental		X																										

Anexo 1: Documentos del Sistema de Gestión Ambiental

Tipo	Siglas	Nombre del Documento	No.	Fecha			
FR	GG	03	Diagnóstico Ambiental	01	22/05/2012		
		04	Identificación y Valorización de Aspectos Ambientales	01	24/05/2012		
		05	Síntesis de la Situación Ambiental	01	24/05/2012		
		06	Programa de Gestión Ambiental Institucional (PGAI)	01	24/05/2012		
		07	Control del Consumo de Agua	01	11/10/2012		
		08	Control Consumo de Energía Eléctrica	01	11/10/2012		
		09	Consumo de Combustible de Fuentes Móviles	02	13/11/2013		
		10	Consumo de Combustible de Fuentes Fijas	02	13/11/2013		
		11	Consumo de Papel	01	11/10/2012		
		12	Diagnóstico de Condiciones del Sistema de descarga y Tratamiento de Aguas Residuales	01	11/10/2012		
		13	Caracterización del Agua Residual Especial	01	11/10/2012		
		14	Control de Residuos Sólidos Separados	02	28/01/2013		
		15	Registro de Generación de Residuos de Bienes Excluidos No Peligrosos	01	15/01/2013		
		16	Control de Generación de Residuos Peligrosos	01	15/01/2013		
		17	Identificación de Residuos Peligrosos	01	15/01/2013		
		P		02	Identificación y Evaluación de los Aspectos Ambientales	03	14/03/2013
				03	Control Operacional del Consumo de Recursos	02	13/11/2013
04	Control Operacional del Vertidos de Aguas Residuales			01	08/10/2012		
05	Control Operacional para el manejo y Almacenamiento de Sustancias Peligrosas			01	08/10/2012		
06	Control Operacional para la Gestión de Residuos Sólidos			02	28/01/2013		

F) Plan de Continuidad del Negocio

La Contraloría General de la República remite al Instituto Nacional de Aprendizaje, el informe DFOE-EC-IF-08-2012, de fecha 3 de agosto del 2012, el cual contiene una serie de disposiciones para ser acatadas por la Institución. Específicamente, emite la disposición 4.3, dirigida a la Gerencia General, que señala lo siguiente:

“La Institución debe definir y someter a aprobación de la Junta Directiva una política a nivel institucional sobre la continuidad de negocio, con el fin de garantizar razonablemente la continuidad de los servicios que ofrece, en caso de presentarse alguna interrupción”

La Política de Continuidad de Negocio del INA fue aprobada por la Junta Directiva según consta en el acuerdo No. 170-2012-JD.

Asimismo, dentro del Informe citado, se establece la disposición 4.4 que establece:

“(...) elaborar y documentar un análisis de impacto de negocio en el cual se incluya como mínimo: los procesos críticos de la institución, una clasificación de los recursos de TI que respaldan esos procesos, tiempos permitidos de interrupción y su impacto y las prioridades de recuperación. Dicho análisis deberá estar documentado y aprobado, por los niveles superiores (...)

Dicho Análisis de Impacto de Negocio institucional fue aprobado por la Junta Directiva según consta en el acuerdo No. 88-2013-JD.

Producto de estas condicionantes, la Gerencia General crea una Comisión de trabajo, donde se encuentran representadas la Gerencia General, la Sub Gerencia Administrativa, la Sub Gerencia Técnica, la Unidad de Planificación y Evaluación, la Asesoría de Control Interno, la Gestión de Tecnologías de Información y Comunicación, la Gestión Regional, la Gestión de Formación y Servicios Tecnológicos, la Gestión de Normalización y Servicios de Apoyo y la Gestión Rectora del Sistema Nacional de Formación Profesional (SINAFOR).

Sin embargo, y con el objetivo de dinamizar las estrategias de acción definidas para cumplir con lo solicitado por el Órgano Contralor, se crea una sub comisión liderada por la Gerencia General y con el apoyo de la Unidad de Planificación y Evaluación, la Asesoría de Control Interno y de la Gestión de Tecnologías de Información y Comunicación, donde se elaboran propuestas de atención, que a su vez son discutidas, ajustadas y validadas para su posterior ejecución por la Comisión Ampliada, nombrada para este fin.

Con este breve campo de acción y a partir de este momento, el análisis de la continuidad del negocio es enmarcado dentro del accionar y gestión del Instituto Nacional de Aprendizaje.

La continuidad del negocio es un concepto que abarca tanto el plan para la recuperación ante un eventual desastre en que se vea involucrado el INA; como el plan para el restablecimiento del negocio en el menor tiempo posible y con el menor impacto.

La recuperación ante un desastre es la capacidad para responder a una interrupción de los servicios mediante la implementación de un plan que restablezcan las funciones críticas de la organización. La continuidad de negocio proporciona un marco que permite la identificación de posibles amenazas al INA, con el objeto de fortalecer la capacidad de la misma. Esto significa que puede responder a las amenazas y proteger los intereses de sus clientes, su posicionamiento en el país como Institución de formación profesional, así como su reputación, y las actividades que proporcionan un valor agregado a la gestión institucional.

El Plan de Continuidad de Negocio (PCN) se compone de varias fases, el cual inicia con el análisis de los Procesos del INA, con el fin de determinar y priorizar cuáles de estos procesos son los determinados como “críticos” para la institución, y con base en

estos, definir estrategias de recuperación que garanticen la continuidad de los servicios de capacitación y formación profesional.

La activación de un PCN se realiza únicamente cuando se experimentan situaciones de emergencia y cuando las medidas preventivas ejecutadas han fallado.

1) Alcance Del Plan De Continuidad Del Negocio

El Plan de Continuidad de Negocio del INA aplica para los procesos críticos que impactan directamente en la prestación de servicios de capacitación y formación profesional, brindados directamente o por contratación en todo el país. Estos servicios son: capacitación, formación y certificación. No incluye los servicios de acreditación, asistencias técnicas ni convenios de Centro Colaborador.

Abarca los procesos definidos como críticos en el análisis de Impacto de Negocio en tres de las cinco Gestiones de la institución, a saber:

- **Gestión de Normalización y Servicios de Apoyo:**
 - Unidad de Recursos Financieros
 - Unidad de Recursos Materiales
 - Unidad de Compras Institucionales

- **Gestión de Tecnologías de Información y Comunicación:**
 - Unidad de Servicios Virtuales
 - Unidad de Soporte a Servicios Tecnológicos
 - Unidad de Servicios de Informática y Telemática

- **Gestión Regional**
 - Unidades Regionales
 - Unidad de Servicio al Usuario

Para que un proceso sea calificado como “crítico” en el INA, este debe de estar relacionado directamente con los Servicios de Capacitación y Formación Profesional (SCFP), no ser fácilmente sustituible por otro similar, que afecte significativamente los SCFP en caso de fallar y no se pueda seguir funcionando de forma manual por un tiempo prolongado.

Desde este punto de vista, el impacto que puede tener la interrupción de los servicios de capacitación y formación profesional por cierto período podría ser tal que se interrumpen definitivamente dichos servicios, ocasionando el cierre de los mismos, atrasos en la ejecución de los programas de formación, pérdidas de contratos por servicios de capacitación, mala imagen institucional, entre otros relacionados con su accionar institucional.

2) **Objetivos**

- **General:**

Procurar la continuidad de sus procesos críticos, en caso de que un evento de fuerza mayor interrumpa los procesos normales de trabajo.

- **Específicos:**

- Realizar el **Análisis de Riesgos** de los procesos críticos del INA.
- Determinar los **Activos Críticos** de los Procesos definidos como “Críticos” en el INA.
- Determinar las **Amenazas** que pueden afectar de forma significativa cada activo clave relacionado con los Procesos Críticos del INA.
- Determinar las **Vulnerabilidades** de cada Amenaza.
- Determinar **las Acciones Preventivas** necesarias para evitar en la medida de lo posible, que se materialicen las amenazas.
- Determinar las **Estrategias de Recuperación** necesarias que garanticen la continuidad de los servicios de capacitación y formación profesional.
- Realizar un cronograma de implementación del Plan de Continuidad de Negocio del INA.

Este Plan se encuentra actualmente en ejecución y es criterio de esta Presidencia Ejecutiva que el mismo debe mantenerse y mejorarse en lo que corresponda.

E) Plan de manejo de inventarios

Este plan tiene como objetivo mejorar la planificación de las compras para el aprovechamiento de los bienes a nivel institucional.

Asimismo, tiene como objetivos secundarios:

- Mejorar el abastecimiento de los servicios de capacitación y formación profesional.
- Mejorar la rotación de los inventarios en los almacenes institucionales.

Este Plan nace por la situación encontrada en la Institución, básicamente en:

- Planes de aprovisionamiento regionalizados.
- Problemas de coordinación y comunicación entre almacenes y regionales.
- Duplicidad de funciones
- Procedimientos excesivos.
- Órdenes de alisto de los servicios iniciados los cursos.
- Desorden de modificación de listas de recursos didácticos
- Problemas en apertura de códigos para compra
- Desaprovechamiento de bienes sustitutos
- Desordenes de almacenes regionales

Estas fueron las actividades desarrolladas en el año 2013.

Mejoras para la Planificación de las Compras y Administración de Inventarios

GR-GFST-GNSA-GTIC

Número Actividad	Actividad	Acciones	Estado	Evidencias
1	Plan de Aprovevisionamiento	Revisión Almacenes - Encargados de Centro - de Existencias.	Cumplido	
		Normalización y Generación de la revisión del Plan de Aprovevisionamiento	Cumplido	
		Revisión del plan de proveisionamiento integral	Cumplido	Se remitió a Directores Reg, GNSA-0333-2011
		Implementación del Plan de Aprovevisionamiento	Cumplido	Planes de Aprovevisionamientos Regionales
		Definición de un cronograma de planificación de compras	Cumplido	
2	Verificación de existencias antes de realizar procesos de compra.	Modificar el formulario de Justificaciones de Compra. (FR GNSA 01 / punto 2 doc)	Cumplido	
		Modificación para inclusión de materiales	Cumplido	
		Instrucción verificación existencias - Consultado requisito Almacenes.	Cumplido	DGR-089-2011
3	Revisión de Carteles por parte de los Núcleos Tecnológicos	Directriz 100 % Carteles	Cumplido	
		Modificar Procedimientos	Cumplido	

		Procedimiento de Revisión de Carteles (instrucción)	Cumplido	NTM-PGA-430-2011 SGT-879-2011
		Reunión de coordinación con regionales / EPA	Cumplido	
4	Automatización FR GR 03	Implementación FR GR 03.	Cumplido	
		Instrucción - Recordatorio Solicitudes Despacho en tiempo - entre 45 y 15 días. - Unidades Ejecutoras.	Cumplido	DGR-089-2011
		Informes de seguimiento Mensuales. 5 días hábiles mes vencido. (UR / EAR)	Cumplido	
5		Simplificar el procedimiento Solicitudes Despacho.	Cumplido	
	Solicitudes Despacho	Instrucción de Coordinación entre Almacenes	Cumplido	
		Instrucción Rotar Bienes - Sustitutos - Almacenes.	Cumplido	
7	Modificación Aplicación Inactivar Códigos en procesos de Compra y con Existencias - SIREMA	Requerimiento Desarrollado / Capacitación.	Cumplido	
		Implementar el Requerimiento /Núcleos puedan inactivar códigos con existencias y procesos de compra asociados, incorporando las existencias como sustitutos.	Cumplido	Plazo propuesto según GFST-0247-2011 (15- Noviembre11)
		Instrucción de Comunicación	Cumplido	GFST-187-2011 Requerimiento al SIREMA

10	Revisión de Agrupaciones	Revisar Agrupaciones / número de agrupaciones	Cumplido	GFST-301-2011 Depuración de Agrupaciones Tec (30-Enero-12)
11	Indicador de Rotación	Generar el Indicador Mensual / 5 días hábiles mes vencido.	Cumplido	
		Revisión mensual indicador con Núcleos y Regionales.	Cumplido	
12	Eliminar y modificar las Listas dos veces al año.	Instrucción para definir los periodos.	Cumplido	GSFT-0082-2011
13	Revisión de listas recursos para programas SCFP específicos.	Alimentar las Listas para Pruebas de Certificación en el SIREMA. (GFST-663-2012)	Cumplido	Acuerdo # 2; Minuta de Seguimiento (31-07-2013)
		Capacitación del uso del Módulo a Nivel Regional.	Cumplido	
14	Revisión y Adecuación Infraestructura de los Almacenes	Elaborar cronograma de visitas y levantamiento requerimientos para adecuar las infraestructuras.	Cumplido	
15	Salud Ocupacional	Elaborar requerimientos en materia de salud ocupacional en Almacenes	Cumplido	
16	Capacitación de Almacenes Regionales	Capacitación de Montacargas	Cumplido	Grupo # 1; 05 Octubre al 09 Noviembre de 2012 Grupo # 2; 01 Febrero al 08 Marzo de 2013 Grupo # 3; 31 Mayo al 28 Junio de 2013
		Elaborar un plan de capacitación para mejorar las competencias al personal operativo de los Almacenes INA.	Cumplido	Grupo # 1; 06 al 27 setiembre del 2013 Grupo # 2; 18 de Octubre al 15 de Noviembre

17	Acomodo y Toma física Inventarios	Actualmente en Inventario en Heredia	Cumplido	UCI-512-2013 Comunicado de Inicio Toma Física de Inv. Chorotega
		En Proceso	Cumplido	UCI-361-2013
18	Plan de Supervisión y Evaluación Almacenes Regionales	Plantilla Evaluación /ESTÁNDAR.	Cumplido	Informes de visitas técnicas (PAL)
		Plan de trabajo para implementarla 2011.	Cumplido	
19	Redefinición de puestos de Encargados de Control de Bienes	Rediseño del Estudio de Cargas de Trabajo Encargados de Control de Bienes.	Cumplido	GNSA-456-2013; Solicitando respuesta de las recomendaciones a la UCI; 27-09-2013. DGR-591-2013 de la Gestión Regional
20	Redefinición de puestos de encargados de almacenes	Recalificación de Puestos Encargado de Almacén. Presentado RH.	Cumplido	
		Envío aprobación al Servicio Civil	Cumplido	

Para el año 2014 estas son las actividades que deben realizarse para llevar a buen término este Plan.

Plan de Mejoras para la Planificación de las Compras y Administración de Inventarios 2014
Objetivo; Mejorar la planificación de las compras para el aprovechamiento de los bienes a nivel institucional.
GR-GFST-GNSA-GTIC

Al 21 marzo 2014

No	Actividad	Acciones	Responsables	Plazo	Estado	Evidencias
1	Aplicación Sustitutos - SIREMA	Análisis del listado de bienes con existencias que no se encuentran en las LRD	GFST	30/06/14	pendiente	
		Determinar por parte de los NFST posibles sustitutos	GFST	30/06/14	pendiente	
		Alimentar la herramienta de sustitutos.	GFST	30/06/14	pendiente	
		Informar a GNSA con el fin de cerrar la aplicación solo para lo autorizado por los NFST (GFST).	GFST	30/06/14	pendiente	
		Modificación de Procedimientos (Almacén)	GNSA	31/07/14	pendiente	
		Directriz para considerar sustitutos previo a procesos de compra.	GFST	30/08/14	pendiente	
2	Procedimiento de exclusión de residuos	Atención al Acuerdo de JD No 304-2013	SGA	03/03/14	Cumplida	Informe presentación
		Presentación a Junta Directiva "Administración de Bienes Muebles a nivel Institucional"	SGA	03/03/14	Cumplida	AC-060-2014
		Autorización Superior para implementar la modalidad de Venta de Bienes Muebles (Residuos), en atención al Acuerdo AC-060-2014.	SGA	31/03/14	Proceso	En proceso de presentar a miembros de JD-Oficio SGA 168-2014
		Análisis de antecedentes de convenios anteriores	SGA	07/04/14	Proceso	Expedientes
		Estudio de las empresas dedicadas a la actividad de recolección de residuos	SGA	28/04/14	Pendiente	
		Descripción de la problemática y elaboración del borrador del cartel	SGA	26/05/14	Pendiente	

		Elaboración de la solicitud de autorización ante la CGR para el proceso concursal	SGA	09/06/14	Pendiente	
		Remisión a la CGR de la solicitud de autorización	SGA	10/06/14	Pendiente	
		Inicio del proceso de contratación	SGA	11/07/14	Pendiente	
3	Compras Según Demanda (20 nuevos carteles)	Definición de Agrupaciones por parte de los NFST	GNSA / GR / GFST	04/04/14	Cumplida	Se remiten Agrupaciones a GFST
		Estimación de la Contratación.	GNSA	30/04/14	pendiente	
		Revisión por parte de NFST de los códigos que conforman las agrupaciones.	GFST	30/04/14	pendiente	
		Estudio de las empresas relacionadas con las Agrupaciones	GFST	30/05/14	pendiente	
		Elaboración y Revisión de los Carteles	GFST / GNSA	30/06/14	pendiente	
		Publicación de los Carteles.	GNSA	30/07/14	pendiente	
4	Revisión de las Agrupaciones de 6 a 20 códigos	Análisis cantidad de códigos por agrupación según Rector	GNSA	07/02/14	cumplida	Listado Remitido NFST y Unidades Adm
		Presentación de plan de trabajo a NFST	GNSA	10/02/14	cumplida	Hoja de Firmas
		Trabajo individual - Según Rector	GNSA / GFST	08/04/14	proceso	NSIA / NMM / NTX / NNP / NSE
		Propuesta de agrupaciones	GNSA	22/04/14	pendiente	
		Presentación de resultados	GNSA	29/04/14	pendiente	
5	Actualización de Precio de Referencia	Solicitud de cambios en el SIREMA	GNSA / GFST	30/03/14	cumplida	Casos # 5577 y 5578
		Realizar ajustes en el SIREMA	GTIC	30/03/14	cumplida	Caso # 13834
		Listado de bienes cuyo precio de referencia se encuentran desactualizados	GFST/GNSA	30/03/14	Cumplida	Se remitió listado mediante correo electrónico a la GFST

		Solicitud del análisis técnico de los precios de los bienes por rectoría	GFST	04/04/14	pendiente	
		Realizar actualización de los precios de los bienes en el SIREMA	GFST	30/05/14	pendiente	
6	Automatización de Formulario para Justificación de Compras	Creación de requerimiento.	GNSA	30/04/14	proceso	
		Desarrollo del requerimiento.	GTIC	30/06/14	pendiente	
		Modificación de procedimientos.	GNSA	30/07/14	pendiente	
		Sensibilizar y divulgar de la automatización.	GNSA	30/08/14	pendiente	
7	Automatización de Movimientos de Bienes vía SIBI.	Aprobación del Reglamento de Bienes.	GG	30/04/14	pendiente	
		Creación de requerimiento.	GNSA	30/04/14	Cumplida	Caso 14405
		Conciliación de bases de datos (SIBI - SIREMA)	GR	30/09/14	pendiente	
		Modificación de la Aplicación en SIBI.	GTIC	30/08/14	pendiente	
		Ajustes a procedimientos.	GNSA	30/09/14	pendiente	
		Sensibilización PPCO y PAL.	GNSA	30/05/14	pendiente	
		Implementación	GNSA	30/06/14	pendiente	
8	Automatización Ficha de Inspección Técnica.	Creación de requerimiento.	GNSA	30/04/14	proceso	flujo del proceso
		Desarrollo del requerimiento.	GTIC	30/08/14	pendiente	
		Modificación de procedimientos.	GNSA	30/09/14	pendiente	
		Sensibilizar y divulgar de la automatización.	GNSA	30/10/14	pendiente	
		Implementación	GNSA	31/10/14	pendiente	
9	Modificación de Lista de Recursos Didácticos.	Modificación de la Aplicación.	GTIC	30/06/14	proceso	Caso # 12952
		Ajustes a procedimientos.	GFST	30/07/14	pendiente	
		Sensibilización.	GFST	30/08/14	pendiente	
10	Estructura de	Creación de Comisión Especializada.	SGA	30/04/14	pendiente	igual a la minuta

	trabajo de los Encargados de los Almacenes Regionales	Definición de nueva estructura organizativa de los Procesos de Almacén referente a cantidad, cualificación y perfiles del personal en las áreas de recepción, almacenamiento y despacho de bienes y los recursos asociados para incrementar la eficiencia de los procesos en el año 2014.	Comisión Especializada	30/06/14	pendiente	
		Programa de capacitación para el personal operativo - administrativo y Encargados de los PAL en el año 2014.	GNSA	01/12/14	pendiente	
11	Taller Capacitación a las Unidades Regionales.	Definición de Aspectos a Capacitar	GNSA	30/03/14	Cumplida	UCI-PA-979-2014 punto # 10 de la minuta de reunion
		Plan de Capacitación	GNSA	10/04/14	pendiente	una vez que se efectuada la reunión de EPAS
		Capacitación a los EPAS	GNSA	25/05/14	pendiente	capacitación epas
		Ejecución del Programa de capacitación a proveedores por parte de los EPAS	GR	28/11/14	pendiente	con el plan de capacitación
12	Mejoramiento de Rutas Criticas.	Incorporar un eje de Capacitación en contratación administrativa al personal involucrado en el proceso.	GNSA	28/04/14	proceso	Allan enviara nota solicitando la capacitación a Humanos
		Plan de Capacitación	SGA	19/12/14	pendiente	
		Incorporar nuevos indicadores de Gestión.	GNSA	15/04/14	Proceso	UCI-PA-979-2014 punto # 7 de la minuta de reunion
		Asignación presupuesto ordinario en cada periodo para el año 2014 y siguientes periodos.	GNSA	30/06/14	proceso	24-03-14 Nota de estimación

		Campaña de sensibilización de cumplimiento rutas críticas a todos los actores.	GNSA	28/03/14	proceso	Allan se reúne con Comunicación 21-03-2014
		Incorporar el tema de seguimiento de las rutas críticas a las reuniones de "Estrategia Presupuestaria".	GNSA	21/03/14	cumplida	Se incorporó en la matriz de seguimiento punto # 10 "Estrategia Presupuestaria"
13	Proyección de Egresos LRD	Creación de requerimiento.	GR	31/01/14	cumplida	Caso # 12396
		Desarrollo del requerimiento.	GTIC	28/02/14	cumplida	Presentación Req
		Sensibilizar y divulgar de la mejora en SIREMA	GNSA	31/03/14	Cumplida	3 y 4 de abril Chorotega

XIV. Proyecto de aumento de técnicos y técnicos especializados

El Estado de la Educación y diversas Cámaras Empresariales el año anterior señalaron que la Institución ha disminuido la generación de técnicos y técnicos especialistas en los diferentes sectores productivos y que ellos tienen una gran demanda en el sector.

Producto de esta situación, la Presidencia Ejecutiva procedió a convocar a las personas especializadas en el tema y giró las directrices necesarias para que establezca un plan piloto en la Ciudad Tecnológica Mario Echandi, con el fin de proceder a aumentar la cantidad de técnicos y técnicos especialistas.

El proyecto fue presentado por la Subgerencia Técnica en el mes de febrero del año en curso tiene como objetivo “Establecer estrategias a corto, mediano y largo plazo que permitan potenciar a la Ciudad Tecnológica Mario Echandi Jiménez como Sede especializada del INA a nivel nacional para las áreas que se atienden en sus Centros de Desarrollo Tecnológico y Centro Nacional Especializado, a partir de una oferta direccionada a la formación de técnicos y técnicos especializados, la investigación y desarrollo y los servicios tecnológicos”.

La Presidencia Ejecutiva mediante oficio PE-198-2014, procedió a aprobar las estrategias de trabajo en los diferentes centros de formación que conforman la Ciudad Tecnológica, avalando las siguientes propuestas.

- Centro de Desarrollo Tecnológico Metal Mecánica.
 - Completar el diseño del Programa “Programador/a de máquinas de control numérico CNC”, para obtener el nivel de técnico especializado.
 - Eliminar las salidas laterales que generan el nivel de trabajador calificado para que el estudiante complete el programa de Técnico en Mecánica de Precisión o generar una nueva estructura para este programa sin generar nuevas salidas.
 - Ejecución de programa “Técnico electricista instalador residencial y comercial” en lugar del “Instalador electricista residencial”.
 - Este Centro realizará un estudio curricular a aquellas personas que han cursado módulos independientes que forman parte del Programa de máquinas en control numérico CNC y les ofrezca la posibilidad de completar dicho programa aprobando los módulos faltantes y titularlos con el grado de técnicos.

- Centro Nacional Especializada en Autotrónica.
 - Continuar con la ejecución del Programa de formación inicial “Mecánica de vehículos livianos, que tiene una duración de 2155 y un nivel de cualificación de Técnico.
 - Ejecutar un programa adicional de Mecánico/a en Autotrónica, cuya duración de 562 y su nivel de cualificación es un técnico especializado.
 - Ejecutar un programa adicional a participantes que cumplan con los requisitos y que tienen módulos pendientes del programa de Autotrónica.

- Otorgar el título de Autotrónica a las personas que aprobaron los módulos sueltos y que cumplen con el requisito de ser mecánicos, recuperando esta población egresada que cumple con la totalidad de módulos cursados de forma independiente.
 - Partir de un proceso de equivalencia de módulos se propone ejecutar el programa de Técnico en Autotrónica mediante módulos independientes con el fin de posibilitar la obtención de título de técnico a las personas participantes de la oferta de noche.
 - Mantener la ejecución de dos programas de formación inicial de Mecánico/a de motocicletas y cuatriciclos, con una duración de 1524 horas y un nivel de cualificación de Técnico.
- Centro de Desarrollo Tecnológico de Industria Alimentaria.
 - Incorporar el programa “Procesador o Procesadora de carnes en carnicería hotelera, con nivel de cualificación de técnico.
 - Impartir el programa Gestor (a) de la calidad en inocuidad para el procesamiento de productos cárnicos, con nivel cualificación de técnico.
 - Impartir el Programa Procesador/a de frutas y hortalizas, con nivel de cualificación de técnico y una duración de 453 horas.
 - Continuar con los programas de Panadería, Pastelería y Decorador de Pasteles.
 - Impartir el programa de Gestor de calidad e inocuidad para el procesamiento de la leche.
 - Impartir el programa de procesador de productos agroindustriales.
 - Centro de Desarrollo Tecnológico Telemática
 - Impartir en el año 2014 toda la nueva oferta generada en el año 2013 en el subsector de telemática.
 - Trasladar los servicios de Instalador de cableado que tiene un nivel de Trabajador calificado para el Centro de Formación de Hatillo.

Una vez conocido el presente proyecto se solicitó se procediera a elaborar el siguiente para el Centro de Tecnología de Materiales y el Centro de Formación Francisco J. Orlich.

A) Modelo de diseño curricular

Este modelo es de gran relevancia en el quehacer institucional, pues viene a regular la forma en la cual se deben diseñar los servicios de capacitación y formación profesional. Durante este cuatrienio este modelo ha estado en constante revisión, sin embargo el mismo no ha sido finalizado en tiempo y su etapa de implementación se llevará aproximadamente un año, por lo que es necesario el cumplimiento exacto de los plazos pues resulta imperioso contar con un modelo actualizado a los tiempos actuales.

El Modelo Curricular del INA sistematiza y organiza la investigación, diseño, administración y evaluación curricular para el desarrollo de la oferta de servicios de

capacitación y formación profesional (SCFP), con el fin de promover la adquisición de las competencias para el desempeño laboral demandado en las diferentes actividades económicas.

El objetivo del modelo es desarrollar un Modelo Curricular para la Formación Profesional, que permita normar el accionar de las unidades encargadas del diseño curricular y la administración y ejecución de los Servicios de Capacitación y Formación Profesional.

Se espera contar en el corto plazo con un “ Modelo Curricular para la Formación Profesional” el cual deberá establecer líneas generales de orientación para el desarrollo curricular en cuanto a la investigación, diseño curricular, administración del diseño curricular, evaluación.

Plan de trabajo para la generación de las “Guías Didácticas para la Implementación del Modelo Curricular para la Formación Profesional”.

Informe de actividades y talleres ligados a la realización del “Modelo Curricular para la Formación Profesional y las Guías Didácticas”

Considerando que actualmente existen tres modelos en la Institución, uno vigente y dos propuestos la Subgerencia Técnica, solicita a la Gestión Tecnológica convocar un equipo de trabajo que permita generar, de forma definitiva, el Modelo Curricular para la Formación Profesional del INA, el cual deberá ser validado con informantes clave internos y externos al INA.

- El equipo conformado tendrá a su cargo el análisis de los tres modelos curriculares: versión actual del 2008, propuesta de UDIPE y la propuesta Núcleos Tecnológicos.
- Se acuerda iniciar con la revisión integral de los tres modelos o escenarios de Modelo Curricular, así como de los documentos relacionados.
- El equipo de trabajo analiza información comparativa de los tres modelos curriculares y define lineamientos que orientarán las actividades del equipo.
- De octubre 2013 al mes de febrero 2014, el equipo de trabajo liderado por la Gestión de Formación y Servicios Tecnológicos tendrá la responsabilidad de ejecutar las actividades definidas en el plan de trabajo en concordancia con el cronograma definitivo.
- En el mes de marzo del 2014 se presentará el Modelo Curricular para la Formación Profesional para la correspondiente validación y aprobación.

En la actividad participaron las jefaturas de núcleos, encargados de proceso de planeamiento y evaluación y de gestión tecnológica; con el propósito de validar el contenido del mismo.

Posterior a la actividad, se solicitaron los siguientes aspectos:

- Analizar las oportunidades de mejora planteadas por las personas participantes del taller desarrollado el pasado 2 de mayo del 2014, con el propósito de que las mismas sean incorporadas en cada uno de los apartados que componen el documento.
 - Remitir a esta dependencia el plan de trabajo requerido para generar las “Guías Didácticas” vinculadas al Modelo, ya que las mismas constituyen un elemento indispensable para la implementación del “Modelo Curricular para la Formación Profesional”.
 - Entregar el informe de los talleres realizados en torno a esta temática.
- Dado lo anterior, se espera contar con los documentos finales del Modelo, así como los documentos complementarios indicados en los puntos anteriores al próximo 22 de mayo del 2014.

B) Manual de Ética

El Manual de Prácticas Éticas del INA, en adelante “el Manual” tiene su origen en dos fuentes distintas, sin embargo ambas complementarias:

En primer lugar, Las Normas de Control Interno dictadas por la Contraloría General de la República, documento que al efecto establece:

“2.3 Fortalecimiento de la ética institucional: El jerarca y los titulares subordinados, según sus competencias, deben propiciar el fortalecimiento de la ética en la gestión, mediante la implantación de medidas e instrumentos formales y la consideración de elementos informales que conceptualicen y materialicen la filosofía, los enfoques, el comportamiento y la gestión éticos de la institución, y que conlleven la integración de la ética a los sistemas de gestión”.

“2.3.1. Factores formales de la ética institucional: Los jefes y los titulares subordinados, según sus competencias, deben establecer y divulgar factores formales orientados a la promoción y el fortalecimiento de la ética institucional, incluyendo al menos los relativos a:

- a. La declaración formal de la visión, misión y los valores institucionales.*
- b. Un Código de Ética o similar.*
- c. Indicadores que permitan dar seguimiento a la cultura ética institucional y a la efectividad de los elementos formales para su fortalecimiento.*
- d. Una estrategia de implementación tendiente a formalizar los compromisos, las políticas y los programas regulares para evaluar, actualizar y renovar el compromiso de la institución con la ética; así como las políticas para el tratamiento de eventuales conductas fraudulentas, corruptas o antiéticas, el manejo de conflictos de interés y la atención apropiada de las denuncias que se presenten ante la institución en relación con esas conductas, y para tramitar ante las autoridades que corresponda las denuncias de presuntos ilícitos en contra de la Hacienda Pública”.*

“2.3.2. Elementos informales de la ética institucional: El jerarca y los titulares subordinados, según sus competencias, deben vigilar y fortalecer los elementos informales del ambiente ético institucional, a fin de asegurar que apoyen el funcionamiento, en la gestión cotidiana, de los factores formales vigentes. En ese sentido, deben contemplar factores tales como los siguientes:

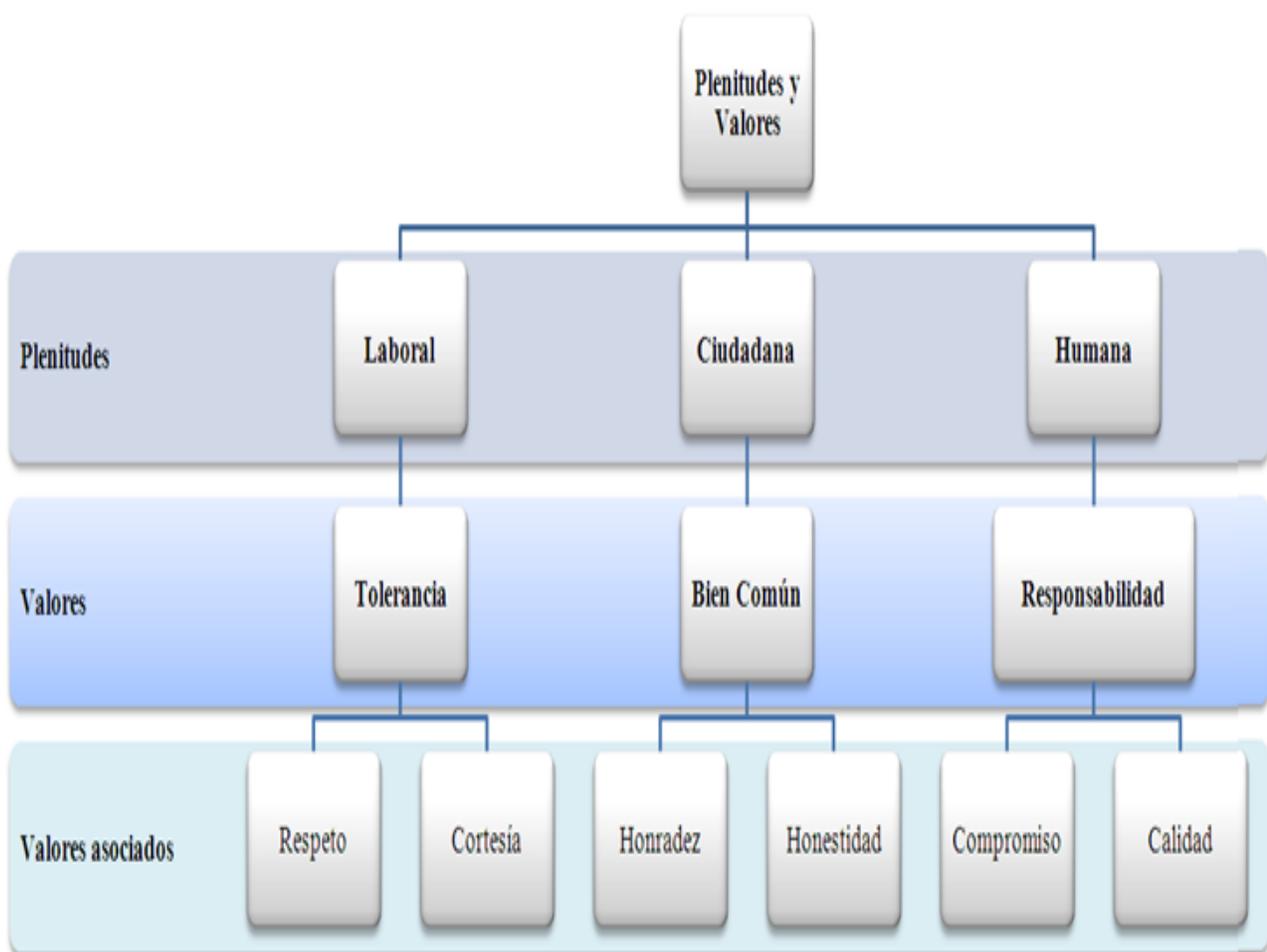
- a. El clima organizacional.*
- b. El estilo gerencial.*
- c. Los modelos de toma de decisiones.*
- d. Los valores compartidos.*
- e. Las creencias.*
- f. Los comportamientos de los distintos integrantes de la institución, y su ajuste a los valores y demás mecanismos que sustentan la ética institucional.*

“2.3.3. Integración de la ética a los sistemas de gestión: Los sistemas de gestión deben incorporar, como parte de las actividades de control, consideraciones de tipo ético que garanticen razonablemente un desempeño ajustado a altos estándares de comportamiento, que permitan una cabal rendición de cuentas ante los sujetos interesados. En ese sentido, debe prestarse especial atención a los sistemas de particular sensibilidad y exposición a los riesgos”.

En segunda instancia, la Comisión Nacional de Valores, sustentada legalmente por medio de los decretos ejecutivos números: 17908-J, publicado en La Gaceta No.244 de 22 de diciembre de 1987; 23944-J-C del 12 de diciembre de 1994 publicado el 3 de febrero de 1995, en La Gaceta N° 25; DECRETO No. 28170-J-MEP Publicado en Gaceta N°206 del 25 de Octubre de 1999; así como la Directriz número 22146-MP CREACIÓN COMISIÓN DE ÉTICA – PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, desde hace más de 25 años ha venido propiciando la creación de comisiones de valores, primeramente a lo interno de las instituciones del sector público sin dejar de lado la creación de este tipo de comisiones dentro del sector privado.

El contenido del Manual y los valores correspondientes quedaron ubicados de la siguiente forma:

- Plenitud Laboral: Es el ámbito de acción que tiene el personal del INA.
- Plenitud Ciudadana: La ciudadanía tiene el compromiso de construir el bienestar del país
- Plenitud Humana: Somos seres racionales y autónomos. Poseemos dignidad



Plenitud laboral: Cuenta con un valor principal: Tolerancia y dos valores asociados: Respeto y Cortesía.

Plenitud Ciudadana: Cuenta con un valor principal: Bien Común y tres valores asociados: Honradez, Honestidad e Igualdad.

Plenitud Humana: Cuenta con un valor principal: la Responsabilidad y dos valores asociados: el Compromiso y la Calidad.

C) Banco de Docentes

Con el objetivo de obtener un mejor control en la administración del recurso humano docente, asignado por las Unidades Regionales y Núcleos de Formación y Servicios Tecnológicos, en las diferentes actividades curriculares y de ejecución del Instituto Nacional de Aprendizaje (INA), se presenta una propuesta para el seguimiento adecuado de estas, utilizando procedimientos, reportes e informes que permitan supervisar y controlar cada actividad docente que contemple horas docentes, los cuales involucran centros de costos.

Problema o Necesidad a resolver: Controlar las actividades asignadas al personal docente, mediante los cronogramas utilizando la herramienta del SISER; así como el documento del POIA anual. Retroalimentar las respectivas unidades, de manera que permita mejorar la asignación de tiempos y labores a cada uno de los encargados.

Alcance: Controlar y supervisar las diferentes actividades asignadas al recurso humano docente, según programaciones realizadas por los Núcleos y Unidades Regionales; con el fin de optimizar el tiempo de cada uno y cumplir con las metas fijadas por los diferentes entes de la Institución.

Principales acciones por desarrollar

- Controlar mediante auditorias, la administración eficiente del personal docente institucional asignado a las unidades técnicas involucradas, con el propósito de tomar acciones conjuntas que permitan evitar o disminuir posibles desviaciones a los lineamientos institucionales.
- Coordinar el proceso de planificación de la asignación de personal docente de la institución de acuerdo a las demandas de recurso humano requeridas para el logro de los objetivos planteados, en el Plan Operativo Institucional Anual de las Unidades técnicas involucradas.
- Mantener informada a la Administración Superior y las unidades técnicas involucradas de los hallazgos detectados, para la toma de decisiones y mejoramiento de los procesos internos de la Institución.

Actualmente se encuentra en fase de implementación un plan piloto en el Núcleo Sector Comercio y Servicios y la Unidad Regional Central Oriental. Complementariamente, se han desarrollado informes de la situación presentada en las 9 Unidades Regionales. Los productos generados son los siguientes:

- Reportes de asignación del SISER, que contenga información de:
 - a. Asignación horas ejecución*
 - b. Asignación cronogramas sin tiempo ejecución*
 - c. Revisión sobre la contribución de cada docente al cumplimiento del POIA*
 - d. Asignación referencias vs Prioridades Institucionales*
 - e. Asignación referencias vs docentes no asignados*
 - f. Asignación referencias vs necesidades específicas*
 - g. Referencias con fechas de vencimiento sin matrícula asignada*
- Reportes de evaluación y verificación de horas reales asignadas a diferentes actividades.
- Desarrollo de acciones preventivas y correctivas hacia las dependencias involucradas.
- Informes bimensuales sobre los resultados obtenidos, para la correspondiente toma de decisiones en relación a la eficiente utilización del recurso humano docente

- Coordinar el proceso de planificación de servicios para el periodo 2014 a partir de las prioridades definidas por la Administración Superior.

D) Proyectos I + D + I

A continuación se presenta los proyectos relativos a Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación del periodo del 2013.

Proyectos I+D+I 2013	
Núcleos Tecnológicos	Proyectos
Agropecuario	Producción de forrajes hidropónicos.
	Determinación de individuos con la condición híbrida y especiación híbrida homoploide en los géneros de mariposas morpho sp, caligo sp y la subfamilia heliconiinae en los zocriaderos de mariposas de Costa Rica.
	Reproducción de árboles nativos de Costa Rica.
	Establecimiento del zocriadero comercial de mariposas (fase ii).
	Evaluación del cultivo de papaya (carica papaya l.) Híbrido pococí bajo tres frecuencias de riego en la región del trópico seco de Costa Rica.
	Producción orgánica de maní americano (arachis hipogaea) bajo riego.
	Validación del diseño de dos tipos de secadores solares para granos y semillas.
	Inventario de gases de efecto invernadero (gei) en la finca didáctica de Naranjo.
	Producción de chile dulce (capsicum annum l.) En ambiente protegido usando caolinita y sombreado para el control de la radiación solar
	Producción in vitro de piña (ananas comosus) cultivar ms-2 A través de meristemas.
	Evaluación agronómica cultivos tempate (jatropha curcas) e higuierilla (ricinus communis) para producción de biocombustible (iv fase).
Comercio y Servicios	Transferencia de información para promover una gestión Tecnológica e innovadora en las mipymes del país
	Aplicación de la innovación en el proceso de vigilancia estratégica del núcleo sector comercio y servicios

	Promoción de la innovación en las empresas mipymes de la región del volcán Poás
Eléctrico	Refrigerantes alternativos.
	Estudio eléctrico de la calidad de energía y su uso en el edificio de la Presidencia
	Aplicación de la robótica en la industria Nacional de alta tecnología.
	Definición de áreas y sus condiciones (PAM) para la ejecución de Los SCFP del núcleo eléctrico
Industria Alimentaria	Desarrollo de formulaciones para la elaboración de salchichas reducidas en grasa y sodio, a un costo competitivo.
	Desarrollo de formulaciones para la elaboración de salchichas reducidas en grasa y sodio, o un costo competitivo.
	Desarrollo de plataforma web de inocuidad alimentaria.
	Elaboración de prototipos de productos alimenticios con leche de búfalo, cabra y oveja.
	Homologación de la nomenclatura utilizada en Costa Rica para perfiles cárnicos y cortes de carne de res y cerdo.
	Elaboración de productos alimenticios procesamiento y conservación de carne.
Mecánica de Vehículos	Aplicación del hidrógeno como fuente de energía en vehículos automotores.
	Construcción de prototipo de vehículo Eléctrico (etapa 3).
	Implementación de proyecto manejo integral de residuos automotrices en los talleres del centro francisco. J. Orlich" segunda fase.
Náutico Pesquero	Instauración taller de mantenimiento de equipo de buceo.
Salud, Cultura y Artesanías	Adaptación de tecnologías en el diseño de la producción de artesanías, piezas artísticas, decoraciones y restauraciones
	Proyecto rescate y revitalización de las manifestaciones culturales auténticas de la comunidad de Matambú
Tecnología de	Estudio de prospección carbono neutralidad.

Materiales	Prospección tecnológica en el subsector de construcción civil.
	Prospección en la industria del mueble.
	Productividad en la industria de la construcción de Costa Rica.
	Propuesta de edificación sostenible.
	Recomendaciones para el mejoramiento de los laboratorios de aguas residuales de las Unidades Regionales Chorotega, Huetar Norte, Brunca y Central Occidental.
	Recomendaciones para el mejoramiento de los talleres de la industria del mueble, ubicados en las Unidades Regionales Brunca, Huetar Norte y Central Occidental.
Textil	Uso y aplicación de herramientas informáticas para el bordado industrial en productos textiles.
Turismo	Laboratorio empresarial para la competitividad de las empresas relacionadas con el turismo rural.
	Modernización e innovación tecnológica de las instalaciones Físicas “laboratorios didácticos” del CENETUR para mantener vigencia según expectativas del sector
	Vigilancia estratégica en materia de requerimientos tecnológicos para un guía de turismo cultural
	Determinación de las demandas actuales de capacitación y formación profesional del recurso humano del sector turismo, según oferta formativa del núcleo de turismo y niveles técnicos a nivel nacional, por unidades regionales INA.

E) Convenios INA – Sector Público

A continuación se detallan los convenios que la Institución ha suscrito con diversas entidades públicas y que crean sinergias para el desarrollo de proyectos de gran importancia a nivel institucional en beneficio de la población costarricense.

1) *Convenios de cooperación interinstitucional:*

Suscrito con:	Tipo de convenio:	Fecha de suscripción:
Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS) y el FIDEIMAS	Cooperación Interinstitucional	25/04/2013
Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones y el Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación (MICITT-ICODER)	Cooperación Interinstitucional	08/04/2013

Sistema Nacional de Radio y Televisión (SINART)	Cooperación Interinstitucional	14/12/2012
Sistema Nacional de Radio y Televisión (SINART)	Cooperación Interinstitucional / Préstamo de equipo móvil	16/12/2013

2) Convenios marco de cooperación:

Suscrito con:	Tipo de convenio	Fecha de suscripción:
Colegio Universitario de Limón (CUNLIMON)	Marco de Cooperación	30/04/2014
Instituto Costarricense de Pesca y Acuicultura (Incopesca)	Marco de Cooperación	22/07/2013
Instituto de Desarrollo Rural (INDER)	Marco de Cooperación	20/12/2013
Instituto Técnico Vargas Matamoros	Marco de Cooperación	25/03/2014
Ministerio de Cultura y Juventud	Marco de Cooperación	10/01/2014
Ministerio del Ambiente y Energía (MINAE)	Marco de Cooperación	13/12/2013
Municipalidad de Alajuelita	Marco de Cooperación	07/04/2014
Tribunal Supremo de Elecciones (TSE)	Marco de Cooperación	31/01/2013

3) Cartas de entendimiento y memorandos de entendimiento:

Suscrito con:	Tipo de convenio	Fecha de suscripción:
Colegio Universitario de Limón CUNLIMON	Carta de entendimiento N°1	30/04/2014
Instituto Parauniversitario Politécnico Internacional S.A.	Carta de entendimiento N°1	26/08/2013

F) Contraloría General de la República y Auditoría Interna.

En el período que correspondió a esta Presidencia Ejecutiva ejercer, la Contraloría General de la República no emitió disposición alguna a la Institución. Sin embargo, se inició una auditoria con respecto a la planificación de los servicios, donde al equipo de trabajo contralor se le brindó todas las condiciones necesarias para el desarrollo de su gestión, y en este momento se está a la espera de que se emita el informe correspondiente.

En cuanto a la Auditoría Interna de la Institución este es el cuadro de las recomendaciones que quedan pendientes con sus correspondientes observaciones.

	Presidencia Ejecutiva				
Detalle de la Recomendación	Cumplimiento	Estado	Observaciones		
Contrataciones de servicios de capacitación N°1. Informe 2011-19					
Valorar la pertinencia de llevar a cabo una investigación preliminar sobre las actividades y gestiones llevadas a cabo y sobre las decisiones tomadas por la Administración Superior y Junta Directiva anteriores de la Institución, los cuales participaron en la tramitación de la conciliación, con el fin de revisar y confirmar que no se respetó el bloque de legalidad, rindiendo un informe motivado a esta Auditoría Interna de los resultados obtenidos o de la no apertura de la investigación.	30/06/2014 Marielos Benavides Corrales	Proceso	Las dos recomendaciones continúan en proceso en virtud de que los documentos fueron secuestrados por el Ministerio Público en virtud de un proceso.		
Valorar la pertinencia de llevar a cabo una investigación preliminar sobre las decisiones tomadas por las personas funcionarias de la Institución que participaron en el cambio de los módulos de Internet, con el fin de revisar y determinar si las mismas se llevaron a cabo respetando	30/06/2014 Marielos Benavides Corrales	Proceso			

el bloque de legalidad, con el fin de que se oriente la toma de decisiones a futuro sobre la ejecución de los citados contratos y se dé trámite a lo que corresponda en Derecho para todos los efectos, rindiendo un informe motivado a esta Auditoría Interna de los resultados obtenidos o de la no apertura de la investigación.					
Entrega de inventarios y ajustes por diferencias					
Entrega de inventarios y ajustes por diferencias. Informe 2012-27.					
Presentar para aprobación de Junta Directiva el Reglamento de Bienes e Inventarios del INA y una vez aprobado ejecutar las acciones pertinentes para que se publique en el Sistema de Gestión de la Calidad Institucional	30/04/2014 Marlene Callejas Escobar	Proceso	Este Reglamento fue aprobado en Junta Directiva, faltando únicamente la publicación correspondiente.		
Gastos de viaje al exterior. Informe 2013-19		Proceso			
Establecer los controles pertinentes para que los comunicados de acuerdos de Junta Directiva sean firmados por el	30/04/2014 Martha Liliana Mora Leal	Proceso	Estas recomendaciones se encuentran en fase final de cumplimiento, en virtud de que el día 07 de mayo se firmó el		

responsable de la Unidad de Secretaría Técnica, así como las copias dirigidas a las unidades ejecutoras, que tramitan los adelantos de viajes al exterior y las diferencias a cubrir.			procedimiento de calidad y la modificación al Reglamento de Capacitación está en revisión de la Asesoría Legal.		
Documentar mediante el ente organizador, cuándo varían los aportes o los gastos que, en nombre de éste, existe compromiso de cubrir, antes de emitir un nuevo acuerdo de viaje, para cancelar los gastos a las Autoridades Superiores o al personal del INA. (Resultado 2.1 c)	30/04/2014 Martha Liliana Mora Leal	Proceso			
Normar los parámetros que utilizará la Presidencia Ejecutiva para valorar la idoneidad y amplia trayectoria que dispone el "Reglamento del Sistema de Capacitación y Formación de Servidores", en el artículo #7 "Actividades excluidas" así como definir la documentación que serviría de base para evidenciar su cumplimiento y garantizar la justicia y equidad en la toma de decisiones para otorgar beneficios al personal del INA. (Resultado 2.2 c)	30/04/2014 Martha Liliana Mora Leal	Proceso			

Motivar y fundamentar en los acuerdos de viaje de la Presidencia Ejecutiva y de la Junta Directiva, la conveniencia o necesidad Institucional y el interés público que se persigue con la participación del personal o de una delegación, que se designe para viajes al exterior; además, de cómo se va a informar y divulgar el valor agregado de la participación.	30/04/2014 Martha Liliana Mora Leal	Proceso			
Analizar la información que contienen los acuerdos de viaje de Junta Directiva, para que se establezca un formato según el caso, para presentarlo a la Junta Directiva para su aprobación	30/04/2014 Martha Liliana Mora Leal	Proceso			
Valorar la pertinencia de plantear una moción a los miembros de la Junta Directiva para que se incluya en el alcance del acuerdo #016-2012 del 28 de febrero, sesión #4517, la obligatoriedad de presentar informes de viaje al exterior y la unidad responsable de verificar la entrega, el contenido de éstos y la forma de comunicar y divulgar el conocimiento adquirido.	30/04/2014 Martha Liliana Mora Leal	Proceso			
Definir la obligatoriedad de	30/04/2014 Martha Liliana	Proceso			

conformar un expediente de viaje debidamente foliado, que contenga toda la documentación de respaldo.	Mora Leal				
---	-----------	--	--	--	--



Recomendaciones

Como punto final al presente informe, me permito realizar las siguientes recomendaciones a las Autoridades que llegan a la Institución.

Área Administrativa

- 1- Darle continuidad al Plan de Mejoras en el Abastecimiento de los Servicios de Capacitación y Formación Profesional, con el fin de garantizar la mayor cantidad de servicios con materiales a punto y el mejoramiento de la utilización del inventario y del orden en los Almacenes.
- 2- Fortalecer los procesos de vinculación del Plan Operativo Institucional Anual y el Presupuesto. Esta tarea inició desde el año 2010, y es de constante revisión con la intención de depurar y afinar el costeo de los servicios institucionales.
- 3- Revisar y mejorar la evaluación que se lleva a cabo del Plan Estratégico Institucional, con el fin de contar con información más actualizada y poder tomar las decisiones en los momentos claves de ejecución.
- 4- Analizar y depurar los indicadores de gestión con los que se miden las diversas Unidades, pues se tiene la idea de que son muchos y que ocasiones es complicado hacer la vinculación del POIA con el Presupuesto.
- 5- Fortalecer la normativa y los procedimientos para fomentar la carrera administrativa y la realización de concursos internos en la Institución.
- 6- Continuar con el proceso de certificación de la norma ISO 14.001, referente al tema de Gestión Ambiental.
- 7- Continuar la capacitación para fortalecer las competencias de las personas funcionarias docentes y administrativos.

Área Técnica

En esta área las recomendaciones son las siguientes.

- 1- Implementar el proyecto de aumentar la graduación de técnicos y técnicos especialistas en la Ciudad Tecnológica Mario Echandi y valorar ampliar la cobertura a otros Centros de Formación.
- 2- Continuar con el proyecto denominado “Banco de docentes” que permita poder aprovechar al máximo el tiempo del personal docente.
- 3- Continuar con el proyecto “Modelo de diseño curricular”, el cual es clave en el mejoramiento de los servicios de capacitación y formación profesional.
- 4- Construir y remodelar las instalaciones necesarias que permitan brindar un mejor desempeño a los docentes y alumnos, y que además permiten incrementar la cantidad y la calidad de los servicios.
- 5- Continuar con el proyecto de equipamiento en una tercera etapa con el fin de reponer aquel equipo faltante u obsoleto, y continuar con el proceso permanente de adaptación de nuevas tecnologías.
- 6- Finalizar y actualizar en forma constante los estudios de necesidades de las diferentes zonas y sectores en los cuales está dividido el territorio nacional.
- 7- Fortalecer y mejorar el sistema de matrícula en línea para simplificar y permitir el acceso a mayor cantidad de personas a los servicios de formación y capacitación profesional.
- 8- Aumentar la cantidad de cursos impartidos bajo la modalidad virtual y medios convergentes.
- 9- Implementar la modalidad de formación dual.
- 10- Mantener y fortalecer los mecanismos de comunicación y coordinación existentes con el Consejo del Sistema de Banca para el Desarrollo.
- 11- Desarrollar nuevos sistemas informáticos que permitan la simplificación de las labores administrativas a los docentes con el fin de tener mayor tiempo disponible para la ejecución de los servicios.