

Acta de Eliminación de Documentos N°08-2024

El día 1 de marzo del año 2024 a las 10:00 horas en la **Recicladora Capri** en San Pedro de Montes de Oca y de acuerdo con lo establecido por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos en su Sesión Ordinaria N°01-2022, celebrada el 28 de abril del 2022, en su acuerdo 4, donde se acordó por unanimidad:

*“Comunicar al Proceso de Adquisiciones que este Comité aprobó el trámite **VPD-03-2021**. Remitir copia de este acuerdo a la Unidad Archivo Central Institucional con la finalidad de que se proceda con el envío del trámite a la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos. **Acuerdo en firme por unanimidad**”.*

De igual manera, de acuerdo con lo establecido por la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos, en su Sesión Ordinaria **N°06-2023**, celebrada el 16 de marzo del 2023 en su acuerdo 9, donde se acordó por unanimidad:

*“Comunicar a la señora Nancy Granados Peraza, presidenta del Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos (Cised) del Instituto Nacional de Aprendizaje (INA), que esta Comisión Nacional conoció el CISED-08-2022 de 29 de noviembre de 2022; por medio del cual se sometió a conocimiento seis valoraciones parciales de documentos de las siguientes dependencias: **Proceso de Adquisiciones**, Unidad de Servicios Virtuales, Proceso de Investigación y Desarrollo de Tecnologías Educativas, Unidad de Centros Colaboradores, Unidad de Acreditación y Gestión Regional... Las series documentales que esta comisión no declaró con valor científico cultural pueden ser eliminadas al finalizar su vigencia administrativa y legal, de acuerdo con la Ley n°7202 y su reglamento ejecutivo”.*

Se procedió con la eliminación de los documentos solicitados en el oficio **UCI-PA-256-2024** incluidos en la valoración parcial **VPD-03-2023**:

Número de orden VPCD	Tipo documental	Fechas extremas	Cantidad (m/l)
2	Expediente de contratación administrativa ¹	2001-2013	44,4 m/l
TOTAL			44,4 m/l

Aclaraciones

Según lo indicado en el oficio **UCI-PA-256-2024** del 15 de febrero del 2024, se detallan las justificaciones ante diferencias identificadas con respecto a la información indicada en la valoración parcial y la verificación realizada por la dependencia para la eliminación, así como aclaraciones realizadas por la archivista responsable de la eliminación.

¹ Lo indicado en este inventario es para una segunda eliminación parcial de expedientes, el cual comprende desde el año 2010 al 2013.

Recalcar que el equipo del Proceso continuará trabajando en los años faltantes que son para eliminación y transferencia (años faltantes 2014 al 2015) y las demás líneas indicadas en la valoración de documentos.

Al realizar la verificación por parte de la persona archivista encargada de la eliminación:

- Se organizaron documentos colocados en cajas grandes con la finalidad de realizar la medición, en las cuales se encontraron documentos que podrían corresponder a expedientes de sesión de la Comisión de Compras. Por lo que se realiza la consulta al encargado del Proceso de Adquisiciones.
- Mediante oficio **UCI-PA-377-2024** con fecha de 28 de febrero de 2024, el encargado del Proceso indica:

“Este Proceso da la certeza de que los documentos que se están excluyendo en esta segunda fase en el periodo comprendido del año 2005 al 2013, son únicamente de expedientes de contratación pública.

Cualquier oficio que vaya dirigido a alguna Comisión de Compras establecida como órgano competente para aprobar trámites licitatorios, no son parte de los expedientes de sesión correspondientes”.

Debido a lo anterior, se continua con el proceso de eliminación documental.

- Se verificó la medición la cual corresponde a 44,4 m/l.

De acuerdo con el artículo 28 del Reglamento Ejecutivo a la Ley 7202 del Sistema Nacional de Archivo, los documentos anteriormente citados se transformaron en material no legible, finalizando la sesión de trabajo al ser las 15:00 horas.

Original Firmado Digitalmente

Sebastián Fonseca Campos
**Responsable de la eliminación
Proceso de Adquisiciones**

Original Firmado Digitalmente

Johan Felipe Medina Badilla
**Encargado
Proceso de Adquisiciones**

Original Firmado Digitalmente

Joselyn Orozco Cordero
**Testigo
Proceso de Adquisiciones**

Original Firmado Digitalmente

Yuliani Zúñiga Peña
**Responsable de la eliminación
Unidad Archivo Central Institucional**

Acta de eliminación 08-2024
Proceso de Adquisiciones

Original Firmado Digitalmente

Nancy Granados Peraza
Jefatura
Unidad Archivo Central Institucional

O: Unidad Archivo Central Institucional

C: Oficina que realiza eliminación

El original firmado digitalmente lo conserva la Unidad de Archivo Central Institucional

COPIA