

### Acta de Eliminación de Documentos N°01-2019

Los días 28 de junio y 01 de julio del 2019 al ser las 11:10 a.m., en la **Unidad Archivo Central Institucional** y de acuerdo con lo establecido por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos en su Sesión Ordinaria N°03-2018, celebrada el 22 de noviembre del 2018 en su artículo 9, donde se acordó por unanimidad:

*"Aprobar la valoración parcial de conservación documentos del Proceso de Almacén y enviar a la oficina productora para validar".*

De igual manera, de acuerdo con lo establecido por la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos, en su Sesión Ordinaria N°06-2019, celebrada el 22 de marzo del 2019 en su acuerdo 05, donde se acordó por unanimidad:

*"Las series documentales presentadas ante la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos, mediante oficio CISED-18-2018 de 03 de agosto\* de 2018; para el fondo Instituto Nacional de Aprendizaje (Ina)); subfondos: Junta Directiva, secretaria de la Junta Directiva, Asesoría para la Igualdad y Equidad de Género, Unidad de Recursos Financieros, Proceso de Inspección y Cobros, Proceso de Presupuesto, Proceso de Tesorería, Proceso de Almacén y Proceso de Contratación de Servicios de capacitación y formación Profesional; y que esta comisión no declaró con valor científico cultural pueden ser eliminadas al finalizar su vigencia administrativa y legal, de acuerdo con la Ley n°. 7202 y su reglamento ejecutivo."*

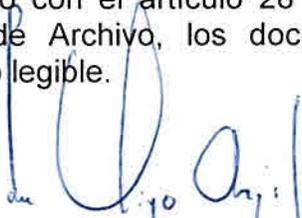
Se procedió con la eliminación de los siguientes documentos detallados en la valoración parcial del Proceso Almacén:

Número de orden de la Tabla de Plazos	Tipo documental	Fechas extremas	Cantidad en m/l
1	Expediente de donaciones recibidas	2009-2012	0.11
2	Expediente de Ingresos por caja chica (vale)	2009-2012	0.60**
3	Expediente de Ingresos sin orden de compra	2009-2012	1.06**
4	Expediente de Orden de Compra	2005-2012	8.98**
5	Expedientes de Asignación de activos y comprobantes de salidas.	2009-2012	2.78**
<b>TOTAL</b>			<b>13.53 m/l</b>

**\*\*Aclaración:** en esta acta se procedió con la eliminación de los documentos indicados en la valoración parcial del 22 de noviembre de 2018; existiendo una variación en las cantidades indicadas en la valoración (*Expediente de ingresos por caja chica*, cantidad: 1 m/l, *Expediente de ingresos sin orden de compra*, cantidad 1.30 m/l, *Expediente de orden de compra* cantidad 12 m/l y *Expedientes de asignación de activos y comprobantes de salidas*, cantidad 5 m/l). Las cantidades correctas y totales son las indicadas en este cuadro.

Acta de eliminación 01-2019  
Proceso Almacén

De acuerdo con el artículo 28 del Reglamento Ejecutivo a la Ley 7202 del Sistema Nacional de Archivo, los documentos anteriormente citados se transformaron en material no legible.



---

Luis Diego Araya Murillo  
**Encargado de la Eliminación**  
**Proceso Almacén**



---

Gilberth Sancho Espinoza  
**Testigo**  
**Proceso Almacén**



---

Luis Diego Araya Murillo  
**Encargado**  
**Proceso Almacén**



---

Nancy Granados Peraza  
**Archivista**  
**Unidad Archivo Central Institucional**



UNIDAD DE  
ARCHIVO CENTRAL

O: Unidad Archivo Central Institucional  
C: Proceso Almacén