




**Instituto  
Nacional de  
Aprendizaje**

# **Gestión de Tecnologías de la Información y Comunicación (GTIC)**


**GTIC**

La Gestión de Tecnologías de Información y Comunicación (GTIC) fue creada como parte de la reorganización estructural del Instituto Nacional de Aprendizaje que inició en el año 2009 y fue culminando a mediados del 2010.



A man in a grey suit is seen from behind, writing on a whiteboard. In the foreground, the backs of three people's heads are visible, suggesting a meeting or presentation setting.

Proveer los servicios de TIC a la organización mediante una gestión eficiente y oportuna, impactando directamente en la consecución de los objetivos institucionales.



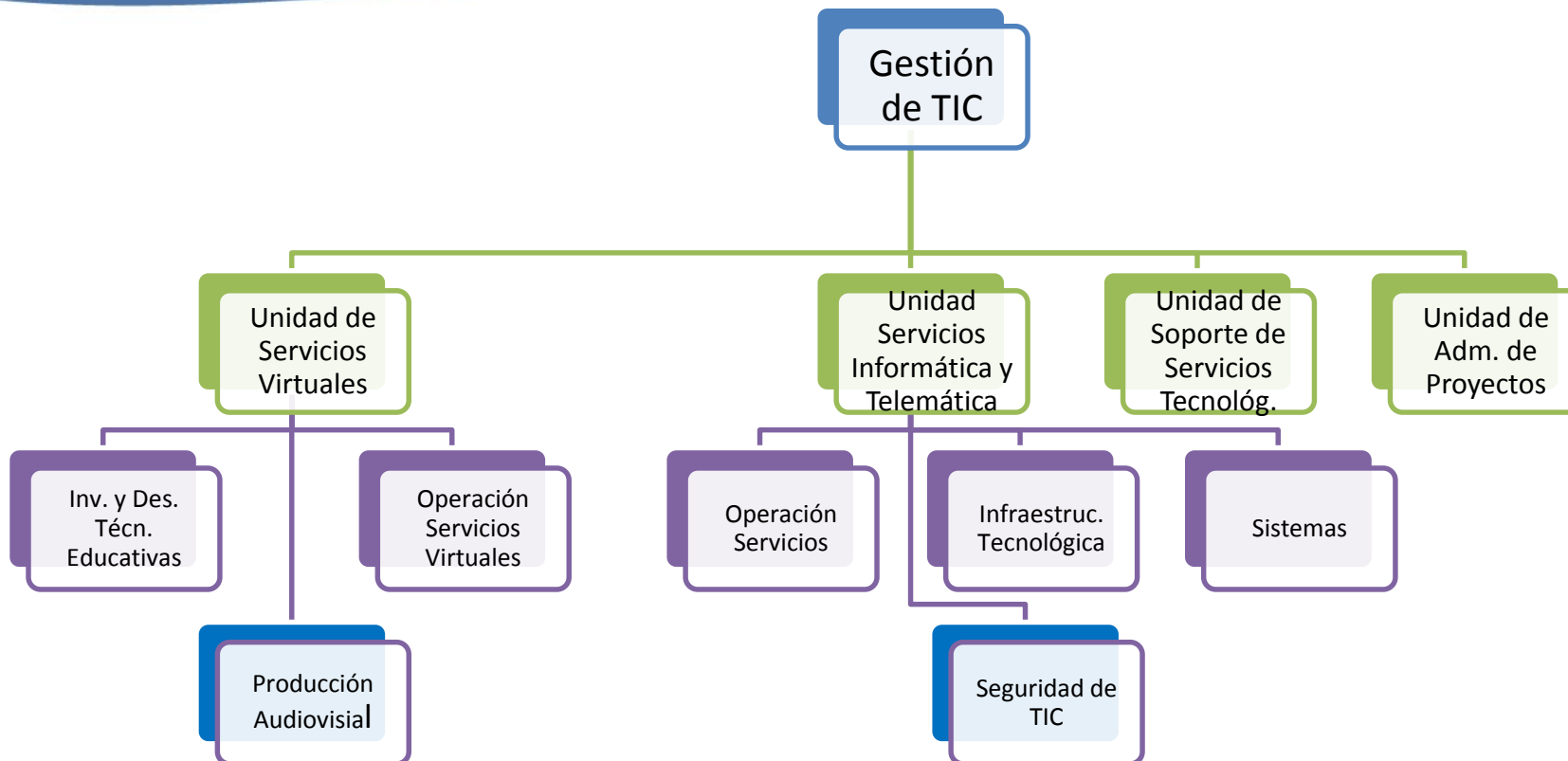
Ser un ente innovador que permita maximizar la eficiencia y la eficacia en la prestación de los servicios institucionales, a través del uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación.

Responsable de la planificación estratégica relativa a la prestación de los servicios de TIC necesarios para la integración de los procesos, servicios y operaciones

Apoya la adopción tecnológica en la actividad sustantiva, tanto en la incorporación de herramientas TIC como en el diseño curricular de los servicios mediante ambientes virtuales

Evalúa y controla el uso del componente de TIC a nivel institucional





Responsable de velar y liderar el diseño y aplicación de servicios, normas, directrices y procedimientos relativos a la incorporación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en la actividad sustantiva de la Institución.



Responsable de administrar la infraestructura tecnológica institucional, velando por el cumplimiento de las normas y procedimientos correspondientes, y la gestión para el desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información, base de datos, redes de comunicación de datos, plataforma telefónica, seguridad de la información y operación de los servicios de TIC.





# Unidad de Soporte a Servicios Tecnológicos



Responsable de planificar, controlar y evaluar las actividades de prestación del soporte a los servicios tecnológicos institucionales. Administra los recursos técnicos y la gestión del conocimiento necesario para asegurar la atención oportuna y eficiente de los incidentes, las fallas y los requerimientos por parte de las personas usuarias institucionales.

# Unidad de Administración de Proyectos de TIC

Responsable de aplicar y promover la adopción de las mejores prácticas para la administración de proyectos. Además de facilitar el logro de los objetivos en la gestión de los proyectos de Tecnología de Información y Comunicación.



# Análisis interno GTIC

Infraestructura

Enlaces de  
conectividad

Sistemas de  
información

Seguridad de  
TIC

Servicios de TIC

Metodología  
de proyectos

Equipamiento  
de usuario final

Soporte a los  
servicios de TIC

Creación de los  
cursos virtuales

Plataforma del  
Centro Virtual  
de Formación



**GTIC**

Los sistemas de información operan con bases de datos centralizadas en el centro de datos principal.

Se dispone de dos Redes de Áreas de Almacenamiento, en inglés SAN (Storage Area Network), que interactúan con los servidores de aplicaciones y de bases de datos, así como dos librerías de respaldo.

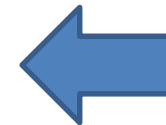
Existen una serie de cuartos de comunicación de datos a lo largo del campus, con el correspondiente componente de networking para el soporte de los servicios de red LAN.



- Se cuenta con 56 enlaces físicos y 63 enlaces lógicos de comunicación, que permiten interconectar la Sede Central con el resto del país, facilitando con esto que el personal docente, administrativo y las personas estudiantes puedan hacer uso de los diferentes servicios de TIC que son puestos a su disposición, dentro de los cuales tenemos: internet, intranet, correo electrónico, sistemas de información, video conferencias, telefonía IP, Centro Virtual de Formación, entre otros.



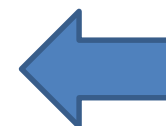
- Se cuenta con 25 sistemas de información, los cuales son utilizados por diferentes Unidades de la institución, como por ejemplo: el Sistema de Información Financiera, Sistema de Recursos Humanos, Sistema de Recursos Materiales, Sistema de Monitoreo de Servicios, entre otros. Dichos sistemas están desarrollados en Oracle versión 10g R2 y las bases de datos también son Oracle en versión 11g R2



- El INA definió una política de seguridad de la información con el objetivo de promover, garantizar y consolidar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.
- La información, los activos y los recursos de TIC representan una parte importante de la operación diaria del INA, por lo cual, todas las personas funcionarias son responsables de la implementación de la Política de Seguridad dentro de su ámbito de acción, así como de su cumplimiento mediante lo establecido en el Reglamento definido para tal fin.



- Las tecnologías de TIC, por su naturaleza propia, se ven inmersas en un proceso de cambio constante tanto en la manera de procesar la información, así como en su presentación y forma de acceso a los contenidos y servicios, mediante las aplicaciones automatizadas que permitan la interconexión y la interactividad instantánea de la información.





# Metodología de proyectos

- Para la implementación de las iniciativas institucionales en materia de TIC, dada su alta complejidad, impacto, inversión económica e interacción entre sus diferentes dependencias, es necesario aplicar las mejores prácticas a nivel internacional para la consecución exitosa de los proyectos, por lo cual, el desarrollo de una metodología para su gestión, permitiendo una cultura de trabajo bajo los principios, conceptos, herramientas y técnicas, que apoyen la planificación, la ejecución, el control, el seguimiento y el cierre de estos.



# Equipamiento de usuario final

- La Institución cuenta con aproximadamente 2.200 computadoras de escritorio y portátiles para uso administrativo y otras 2.500 computadoras distribuidas en 143 laboratorios de informática para la ejecución de los Servicios de Capacitación y Formación Profesional (SCFP) a nivel nacional.



# Soporte a los servicios de TIC

- Se pretende gestionar la infraestructura tecnológica, ofreciendo cobertura y soporte, brindando así un servicio continuo a las personas usuarias INA. Lo anterior, apoyado en la herramienta (Service Desk), la cual permite el registro, la atención, seguimiento y supervisión de los requerimientos planteados por las personas usuarias, facilitando la labor de soporte a los servicios tecnológicos.



1

### Material Didáctico de Autoaprendizaje



2

### Análisis del material suministrado



Técnico de núcleo  
UDIPE  
Analista Instruccional

3

### Propuesta de Estrategia Metodológica



USEVI

Videos



Texto



PodCats



Animaciones



otros



6

### Producción de Recursos Audiovisuales



USEVI

Diseñador Instruccional

Productor Multimedia

Diseñador Gráfico

5

### Desarrollo de Guiones



USEVI

4

### Revisión de la Propuesta Metodológica



Técnico del Núcleo

7

### Pruebas y ajustes de Calidad



USEVI

8

### Aprobación del Técnico



9

### Validación del Módulo



10

### Aplicación de Mejoras



11

### Entrega de Producto Final



Instituto Nacional de Aprendizaje

### CV NOTICIAS

#### SOMOS MÁS...

TRABAJANDO POR UN MUNDO QUE  
RECONOCE LA DIVERSIDAD SEXUAL

TRANSEXUALES - HOMOSEXUALES  
BISEXUALES - HETEROSEXUALES

Todas las personas merecemos  
**igual respeto...  
es tu responsabilidad  
darlo y exigirlo.**

Ingrese y participe en el foro abierto y  
anónimo haciendo click aquí:

#### FORO DIVERSIDAD SEXUAL

Si usted es estudiante del INA puede ingresar con el usuario:  
estudiante-ina y la contraseña: estudiante-ina

Si usted es persona funcionaria del INA puede  
ingresar con el usuario:  
personal-ina y la contraseña: personal-ina

Si usted es persona externa al INA puede ingresar con el usuario:  
persona-externa y la contraseña: persona-externa



#### INSCRIPCIÓN EN LÍNEA

Con el fin de cubrir las necesidades de las personas que por compromisos personales, laborales o familiares no pueden capacitarse en cursos presenciales, surgen los cursos virtuales.

Este tipo de modalidad se basa en proyectos, evaluaciones, actividades y documentación completamente en línea a través de Internet.



Es importante mencionar que las personas que se matriculen en algún curso virtual, no deberán asistir a clases presenciales y mucho menos a realizar trámites de matrícula, ya que el INA publica a través de sus redes sociales (Facebook INA y La Cafetería del Centro Virtual).

Cada uno de los cursos que hay disponibles y brinda dentro de cada publicación un link para acceder al formulario de inscripción al curso, el usuario y una contraseña que será necesaria para ingresar a dicho formulario.

#### CAFETERIA



#### INSCRIPCIÓN

Cursos Virtuales

Haga su inscripción  
aquí



#### ENTRAR

Nombre de usuario

Contraseña

Ingresar

¿Ha extraviado la contraseña?



GTIC

# Análisis externo GTIC

Plataforma de TIC  
para los Servicios de  
Capacitación y  
Formación Profesional

Procesos  
administrativos  
modernos, eficientes y  
eficaces

Aplicación de políticas  
ambientales en el uso  
y adquisición de TIC

Adopción de  
normativas y mejores  
prácticas de las TIC

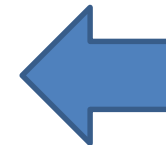


**GTIC**

- Este es uno de los principales ejes de la GTIC, dada su importancia en los objetivos fundamentales del INA. La GTIC deberá dirigir sus esfuerzos hacia la renovación constante de la plataforma asociada a los SCFP, así como a impulsar el uso de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje de forma tal que éstos incorporen la innovación tecnológica de manera sostenible.



- La GTIC en conjunto con las Unidades Organizacionales del INA, rediseñarán los procesos administrativos de tal forma que al implementar las TIC, se obtengan productos y servicios modernos e innovadores con mayores niveles de eficiencia y eficacia en la consecución de los objetivos institucionales.





- Compromiso de incorporar criterios ambientales en la adquisición de bienes institucionales, de tal forma que se propicie el uso de tecnologías informáticas que permitan un menor consumo energético y se fomente un crecimiento sostenible.
- Contribuir en el ahorro de papel, tintas y tóner mediante la aplicación de las TIC en el manejo de documentación digital con el fin de reducir el impacto ambiental.



- La GTIC inmersa en el mejoramiento continuo, vela por el cumplimiento de las normativas aplicables en materia de TIC, con el objeto de incrementar la productividad y los niveles de satisfacción de las personas usuarias, minimizar riesgos, reducir costos e incrementar la comunicación entre la tecnología, los Servicios de Capacitación y Formación Profesional y las personas participantes.



# Cartera de proyectos





Instituto  
Nacional de  
Aprendizaje

# Gestión de Tecnologías de la Información y Comunicación

GTIC